

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТРАНСПОРТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ВЧЕНА РАДА НТУ
«ЗАТВЕРДЖЕНО»
ПРОТ. №6
16.06.2016Р

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор Національного транспортного
університету
М.Ф.Дмитриченко
2016 р.



ОСВІТНЯ ПРОГРАМА (освітньо-професійна)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	071 Облік і оподаткування
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	1-й (бакалаврський)
СТУПІНЬ	бакалавр
ТИП ДИПЛОМУ ТА ОБСЯГ ПРОГРАМИ	Одиничний ступінь, 240 кредитів ЕКТС
АКРЕДИТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ	Національна агенція із забезпечення якості освіти
ПЕРІОД АКРЕДИТАЦІЇ	Програма впроваджена в 2016 році акредитована на 10 років
ЦИКЛ/РІВЕНЬ ПРОГРАМИ	FQ-EHEA- перший цикл QF-LLL- 6 рівень

1. ВНЕСЕНО

кафедрою Фінанси, облік і аудит Національного транспортного університету

2. ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою Радою НТУ протокол № 6 від « 16 » 06 2016 р.
як тимчасовий документ до введення стандартів вищої освіти за спеціальністю

3. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

4. РОЗРОБНИКИ

д.е.н., професор А.В. Базилюк

к.е.н., доцент В.В. Масалітіна

ЗМІСТ

1.	Вступ	4
1.1	Загальні відомості	4
1.2	Нормативні посилання	5
1.3	Терміни та їх визначення	6
1.4.	Позначення	10
2.	Мета освітньої програми	11
3.	Характеристика освітньої програми	11
4.	Здатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	11
5.	Викладання та оцінювання	12
6.	Програмні компетентності	12
6.1.	Інтегральні компетентності	12
6.2	Загальні компетентності (за вимогами НРК)	12
6.3	Професійні компетентності бакалавра за спеціальністю	13
7	Програмні результати навчання	14
8	Ресурсне забезпечення реалізації програми	15
9	Основні компоненти освітньої програми	15
9.1	Перелік освітніх компонентів (дисциплін, практик, курсових і кваліфікаційних робіт)	15
9.2	Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією освітньою програмою	18
10	Загальні вимоги до програм навчальних дисциплін	18
11	Загальні вимоги до засобів діагностики	18
12	Академічна мобільність	18

1. ВСТУП

1.1. Загальні відомості

Відповідно до ст. 1 «Основні терміни та їх визначення» Закону України «Про вищу освіту» освітня освітньо-професійна програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Вищий навчальний заклад на підставі Стандарту вищої освіти за відповідним рівнем вищої освіти з певної спеціальності розробляє освітню програму для підготовки бакалавра до виконання професійних обов'язків за обраною спеціальністю (ст. 5, п.1)

Системостворюючим чинником для формування програм вищої освіти, що призначені для кадрового забезпечення галузі, застосовано загальні компетентності бакалавра за вимогами НРК та професійні компетентності бакалавра за вимогами виробничої сфери з розподілом їх для опанування за видами навчальної діяльності здобувачів. Професійні компетентності визначались як здатність до виконання певних професійних обов'язків за обраною спеціальністю.

Результати навчання (уміння, навички, знання, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти), визначаються через загальні та професійні компетентності і подаються в програмах навчальних дисциплін. Таким чином здійснюється безпосередній зв'язок освітньої програми з програмами навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань для опанування запланованих результатів навчання та діагностики рівня їх сформованості.

Освітня програма використовується під час :

- акредитації освітньої програми, інспектуванні освітньої діяльності за спеціальністю та спеціалізацією ;
- розроблення навчального плану, програм навчальних дисциплін і практик;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів фаху.

Освітня програма враховує вимоги Закону України «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікацій і встановлює:

- обсяг та термін навчання бакалаврів;
- загальні компетенції;
- професійні компетентності за спеціальністю та спеціалізаціями;

- перелік та обсяг навчальних дисциплін для опанування компетентностей освітньої програми;
- вимоги до структури навчальних дисциплін.

Освітня програма використовується для:

- складання навчальних планів та робочих навчальних планів;
- формування індивідуальних планів студентів;
- формування програм навчальних дисциплін, практик, змісту індивідуальних завдань;
- визначення інформаційної бази для формування засобів діагностики;
- акредитації освітньої програми;
- зовнішнього контролю якості підготовки фахівців;
- атестації бакалаврів і магістрів спеціальності.

Користувачі освітньої програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в НТУ;
- викладачі НТУ, які здійснюють підготовку бакалаврів спеціальності 071 «Облік і оподаткування»;
- Екзаменаційна комісія спеціальності 071 «Облік і оподаткування»;
- Приймальна комісія НТУ.

Освітня програма поширюється на кафедри НТУ, що здійснюють підготовку фахівців ступеня бакалавра спеціальності. 071 «Облік і оподаткування».

1.2. Нормативні посилання

Освітня програма розроблена на основі таких нормативних документів:

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 // Відомості Верховної Ради. – 2014. – № 37, 38.
2. Національна рамка кваліфікацій. Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341.
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2015 № 266 «Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».
4. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти. – К.: Ленвіт, 2006. – 35 с.
5. Освітньо-професійна програма бакалавра спеціальності. 071 «Облік і оподаткування».

1.3. Терміни та їх визначення

У програмі терміни вживаються в такому значенні:

1) *автономність і відповідальність* - здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати задачі і проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;

2) *акредитація освітньої програми* – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності вищого навчального закладу за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти; спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання; досягнення заявлених у програмі результатів навчання;

3) *атестація* - це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти;

4) *бакалавр* - це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньо-професійної програми, обсяг якої становить 180-240 кредитів ЄКТС. Обсяг освітньо-професійної програми для здобуття ступеня бакалавра на основі ступеня молодшого бакалавра визначається вищим навчальним закладом;

5) *вища освіта* – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у вищому навчальному закладі у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

6) *вищий навчальний заклад* – окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей;

7) *галузь знань* – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка;

8) *дипломна робота* – це кваліфікаційна робота, що має на меті виконання виробничих завдань, спрямованих на організацію технологічного процесу (технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління (планування, облік, аналіз, регулювання) організацією та власне технологічним процесом. Програми дипломних робіт зазвичай регламентовано певними професійними функціями й завданнями згідно з освітніми стандартами відповідних рівнів підготовки

9) *дипломний проект* – це кваліфікаційна робота, що присвячена реалізації виробничих завдань, переважна більшість яких віднесена до проектної та проектно-конструкторської професійних функцій. У межах цієї

роботи передбачається виконання технічного завдання, ескізного й технічного проєктів, робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо;

10) *дисциплінарні компетентності* – деталізовані програми компетентності як результат декомпозиції компетентностей фахівця спеціальності (спеціалізації) певного рівня вищої освіти;

11) *Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС)* – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах ЄКТС;

12) *засоби діагностики* – документи, що затверджені в установленому порядку, та призначені для встановлення ступеню досягнення запланованого рівня сформованості компетентностей студента при контрольних заходах;

13) *здобувачі вищої освіти* – особи, які навчаються у вищому навчальному закладі на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

14) *змістовий модуль* – сукупність умінь, знань, цінностей, які забезпечують реалізацію певної компетентності;

15) *знання* - осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності. Знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

16) *інтегральна компетентність* - узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

17) *інтегрована оцінка* – результат оцінювання конкретизованих завдань різних рівнів з урахуванням коефіцієнта пріоритетності (запланованого рівня сформованості компетентностей);

18) *інформаційне забезпечення навчальної дисципліни* – засоби навчання, у яких системно викладено основи знань з певної дисципліни на рівні сучасних досягнень науки і культури, опора для самоосвіти і самонавчання (підручники; навчальні посібники, навчально-наочні посібники, навчально-методичні посібники, хрестоматії, словники, енциклопедії, довідники тощо);

19) *кваліфікаційний рівень* - структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;

20) *кваліфікація* - офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений компетентний орган установив, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами;

21) *компетентність/компетентності* (за НРК) – здатність особи до виконання певного виду діяльності, що виражається через знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості;

22) *комунікація* - взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

23) *кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи* (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

24) *курсова робота* – індивідуальне завдання, виконання якого спрямовано на організацію технологічного процесу (наприклад. технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління ним (планування, облік, аналіз, регулювання);

25) *курсний проект* – індивідуальне завдання виконання якого відноситься здебільшого до проектної та проектно-конструкторської діяльності. Цей вид навчальної роботи може включати елементи технічного завдання, ескізи та технічні проекти, розроблення робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо. Виконання курсового проекту регламентується відповідними стандартами;

26) *магістр* - це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми. Ступінь магістра здобувається за освітньо-професійною або за освітньо-науковою програмою. Обсяг освітньо-професійної програми підготовки магістра становить 90-120 кредитів ЄКТС, обсяг освітньо-наукової програми - 120 кредитів ЄКТС. Освітньо-наукова програма магістра обов'язково включає дослідницьку (наукову) компоненту обсягом не менше 30 відсотків;

27) *методичне забезпечення навчальної дисципліни* – рекомендації до супроводження навчальної діяльності студента за всіма видами навчальних занять, що містить, у тому числі інформацію щодо засобів та процедури контрольних заходів, їх форми та змісту, методів розв'язання вправ, джерел інформації;

28) *модульний контроль* – оцінювання ступеню досягнення студентом запланованого рівня сформованості компетентностей за видами навчальних занять;

29) *молодший бакалавр* - це освітньо-професійний ступінь, що здобувається на початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти і присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньої-професійної програми, обсяг якої становить 90-120 кредитів ЄКТС;

30) *навчальна дисципліна* – сукупність модулів, що підлягає підсумковому контролю;

31) *навчальний елемент* – мінімальна навчальна інформація самостійного смислового значення (поняття, явища, відношення, алгоритми);

32) *об'єкт діагностики* – компетентності, опанування яких забезпечуються навчальною дисципліною;

33) *освітній процес* – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у вищому навчальному закладі (науковій

установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості.

34) *освітня (освітньо-професійна чи освітньо-наукова) програма* – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

35) *освітня діяльність* – діяльність вищих навчальних закладів, що провадиться з метою забезпечення здобуття вищої, післядипломної освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших осіб;

36) *підсумковий контроль* – комплексне оцінювання запланованого рівня сформованості дисциплінарних компетентностей;

37) *поточний контроль* – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення аудиторного навчального заняття (опитування студентів на лекціях, перевірка та прийом звітів з виконання лабораторних робіт, тестування тощо);

38) *програма дисципліни* – нормативний документ, що визначає зміст навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми, розробляється кафедрою, яка закріплена наказом ректора для викладання дисципліни;

39) *результати навчання* (Закон України «Про вищу освіту») – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти;

40) *результати навчання* (Національна рамка кваліфікацій) – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості), які набуває та/або здатна продемонструвати особа після завершення навчання;

41) *рівень сформованості дисциплінарної компетентності* – частка правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій від загальної кількості запитань або суттєвих операцій еталону рішень;

42) *робоча програма дисципліни* – нормативний документ, що розроблений на основі програми дисципліни відповідно до річного навчального плану (містить розподіл загального часу на засвоєння окремих навчальних елементів і модулів за видами навчальних занять та формами навчання);

43) *самостійна робота* – діяльність студента з вивчення навчальних елементів та змістових модулів, опанування запланованих компетентностей, виконання індивідуальних завдань, підготовки до контрольних заходів;

44) *спеціалізація* – складова спеціальності, що визначається вищим навчальним закладом та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну чи освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти;

45) *спеціальність* – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка;

46) *стандарт вищої освіти* – це сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів і наукових установ за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності;

47) *стандарт освітньої діяльності* – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу й наукової установи;

48) *уміння* - здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання задач і проблем. Уміння поділяються на когнітивні (інтелектуально-творчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів).

49) *якість вищої освіти* – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів вищої освіти.

1.4. Позначення

НРК – Національна рамка кваліфікацій;

ЗК – загальні компетентності;

ГК – гуманітарні компетенції;

ФК – фундаментальні компетенції;

ПК – професійні компетентності за спеціальністю;

ПК_N – професійні компетентності за спеціалізації N;

Н – нормативний вид навчальної діяльності за спеціальністю;

В – вибіркова навчальна діяльність;

С_N – види навчальної діяльності спеціалізації N;

С⁰_N – види навчальної діяльності спеціалізації N за вибором НТУ;

КП(КР) – курсовий проект(робота).

2. МЕТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Надати освіту в галузі 07 Управління та адміністрування з широким доступом до працевлаштування. Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих кадрів, які б набули базових фахових знань для виконання професійних завдань та обов'язків прикладного характеру в галузі 07 Управління та адміністрування, здатності до виробничої діяльності.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Предметна область (галузь знань) — 07 Управління та адміністрування; Основна зорієнтованість програми — викладацька та практична професійна діяльність; Спрямованість програми — академічна, прикладна, практична. Відмінності від інших подібних програм — більшість дисциплін викладаються з елементами дистанційної освіти. Термін навчання заочною формою становить 3 роки 10 місяців.

Термін навчання та часова організація програми допускає проходження стажування (або частини навчання) за кордоном на основі індивідуальних грантів. Мова викладання - державна. Програма включає дисципліни циклів соціально-гуманітарної, фундаментальної, природничо-наукової, загальноекономічної, професійної та практичної, що мають інтегративний характер, змістовну спрямованість спецкурсів та навчальних дисциплін вільного вибору студентів.

4. ЗДАТНІСТЬ ВИПУСКНИКІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПОДАЛЬШОГО НАВЧАННЯ.

Випускники можуть працювати на підприємствах різних форм власності, в акціонерних товариствах, спільних підприємствах, концернах, страхових компаніях, банках, підприємствах торгівлі, у контрольно-ревізійних службах, вітчизняних і міжнародних аудиторських фірмах, в науково-дослідних і вищих навчальних закладах на посадах: головного бухгалтера, фінансового директора, бухгалтера, бухгалтера-ревізора, керівника аудиторської фірми, аудитора, бухгалтера-експерта, наукового співробітника, викладача облікових дисциплін.

Бакалавр з обліку і оподаткування – це економічна освіта, яка дає право на виконання професійних обов'язків фахівців економічного спрямування на посадах керівного складу середньої ланки та виконавчого рівня.

Випускники першого (бакалаврського) рівня вищої освіти можуть продовжувати навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти у навчальних закладах відповідного рівня акредитації.

5. ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ

Основний підхід: проблемно-орієнтоване студентоцентроване навчання з елементами самонавчання.

Методи викладання: лекції, практичні та лабораторні заняття, консультації, наукові семінари, демонстраційні класи, стажування/практика, елементи дистанційного (он-лайн, електронного) навчання.

Освітньою програмою передбачене використання наступних освітніх технологій: інтерактивні, технології інтенсифікації навчання на основі опорних схем і знакових моделей, технології рівневої диференціації навчання, технологія модульно-блочного навчання, технологія корпоративного навчання, технологія розвитку критичного мислення, технологія навчання як дослідження, технологія проектного навчання.

Методи оцінювання (екзамени, тести, практика, контрольні, курсові та дипломні роботи, есе, презентації тощо). Формативні (вхідне тестування та поточний контроль): тестування знань або умінь; усні презентації; звіти про лабораторні роботи; аналіз текстів або даних; звіти про практику; письмові есе або звіти (можуть бути частини дипломної роботи: огляд літератури; критичний аналіз публікацій тощо). Сумативні (підсумковий контроль): екзамен (письмовий з подальшим усним опитуванням); залік (за результатами формативного контролю).

6. КОМПЕТЕНТНОСТІ БАКАЛАВРА З ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ

6.1. Інтегральні компетентності

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі «07 Управління та адміністрування» професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов

6.2. Загальні компетентності (за вимогами НРК)

ЗК ₁	Здатність діяти соціально відповідально та громадянсько свідомо
ЗК ₂	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу в різних умовах
ЗК ₃	Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми
ЗК ₄	Здатність спілкуватися рідною мовою як усно, так і письмово. В різних комунікаційних стилях, а саме: неофіційного, офіційного та наукового
ЗК ₅	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
ЗК ₆	Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію
ЗК ₇	Здатність до використання іноземної мови на професійному рівні
ЗК ₈	Здатність проведення досліджень на обраному рівні
ЗК ₉	Здатність до подальшого навчання з високим рівнем самостійності
ЗК ₁₀	Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі
ЗК ₁₁	Навички до використання інформаційні технології
ЗК ₁₂	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації

ЗК ₁₃	Вміння виявляти проблемні питання і знаходити вихід із складних ситуацій
ЗК ₁₄	Здатність обирати безпечні режими роботи
ЗК ₁₅	Прагнення до збереження навколишнього середовища

6.3. Професійні компетентності бакалавра обліку і оподаткування за спеціальністю

Узагальнений об'єкт професійної діяльності – облік і оподаткування в організаціях різних форм власності.

Види професійної діяльності – методична, розрахункова, аналітична, управлінська.

Професійні компетентності бакалавра обліку і аудиту – здатності до реалізації таких професійних обов'язків за видами діяльності:

<i>Загально-методичні знання</i>	
ПК ₁	Володіти базовими теоретичними знаннями у сфері бухгалтерського обліку
ПК ₂	Володіти базовими теоретичними знаннями формування фінансової звітності
ПК ₃	Володіти знаннями в галузі Міжнародних стандартів фінансової звітності
ПК ₄	Володіти базовими теоретичними знаннями формування податкової звітності
ПК ₅	Володіти базовими теоретичними знаннями у сфері податкового обліку
ПК ₆	Володіти сучасними методами обробки інформації у сфері бухгалтерського та податкового обліку
ПК ₇	Володіти базовими теоретичними знаннями з аудиту та інших аудиторських послуг
ПК ₈	Володіти знаннями в галузі Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту та надання інших аудиторських послуг
ПК ₉	Володіти сучасними методами обробки інформації у сфері аудиту
<i>Універсальні навички</i>	
ПК ₁₀	Вміти організувати бухгалтерський облік
ПК ₁₁	Вміти складати первинні документи бухгалтерського обліку
ПК ₁₂	Вміти вести аналітичний облік
ПК ₁₃	Вміти вести синтетичний облік
ПК ₁₄	Вміти складати бухгалтерську звітність
ПК ₁₅	Вміти організувати податковий облік
ПК ₁₆	Вміти складати первинні документи податкового обліку
ПК ₁₇	Вміти складати податкову звітність
ПК ₁₈	Вміти виявляти та виправляти помилки під час ведення бухгалтерського та податкового обліку
ПК ₁₉	Вміти планувати, організовувати та проводити аудиторську перевірку
ПК ₂₀	Вміти складати аудиторський висновок
ПК ₂₁	Вміти застосовувати сучасні інформаційні системи у сфері аудиту, бухгалтерського та податкового обліку
<i>Аналітичні здібності</i>	
ПК ₂₂	Здатність проводити аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та

	прибутку
ПК ₂₃	Здатність здійснювати аналіз релевантності інформації та інтерпретувати його результати
ПК ₂₄	Здатність здійснювати аналіз фінансово-економічних наслідків для організацій при застосуванні різних сценаріїв оподаткування
	Управлінська діяльність
ПК ₂₅	Здатність розробляти пропозиції та заходи щодо раціонального ведення бухгалтерського обліку
ПК ₂₆	Здатність розробляти пропозиції та заходи щодо раціонального ведення податкового обліку
ПК ₂₇	Здатність розробляти пропозиції та заходи контролю за збереженням та ефективним використанням ресурсів
ПК ₂₈	Здатність розробляти концепції управлінського обліку
ПК ₂₉	Здатність розробляти механізми реалізації облікової політики
ПК ₃₀	Здатність обирати оптимальну систему оподаткування

7. ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Уміння бакалавра визначаються за видами навчальної діяльності як конкретизація загальних і професійних компетентностей в програмах навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань і застосовуються як критерії відбору необхідних і достатніх знань (змістових модулів), які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

Зв'язок освітньої програми з програмами підготовки за видами навчальної діяльності забезпечує якість вищої освіти на стадії проектування.

Фахівець повинен мати високий рівень професійної підготовки, яка передбачає широку гуманітарну освіту, що включає оволодіння необхідними знаннями у галузі обліку а оподаткування; забезпечує необхідний для фахівця рівень комунікації у сферах професійного та ситуативного спілкування іноземною мовою; формує інтелектуальну, творчу особистість, яка має свій оригінальний ораторський стиль, володіє мистецтвом переконуючого слова.

Цикл природничо-наукової, професійної та практичної підготовки передбачає ознайомлення бакалаврів з теоретичними та практичними основами обліку і оподаткування; особливостями організації навчально-виховного процесу в умовах впровадження ідей Болонського процесу; основами моделювання освітньої та професійної підготовки майбутнього фахівця, а також моделі особистості фахівця; поглиблюють знання про можливості інформаційних технологій та інтернет-ресурсів у професійному саморозвитку; формують уміння та навички професійної діяльності в умовах вищого навчального закладу.

Випускники повинні демонструвати наступні результати навчання:

– сучасні уявлення в галузі фундаментальних дисциплін і знань про особливості та принципи функціонування суб'єктів підприємницької діяльності;

- базові знання з фундаментальних економічних наук та інформаційних технологій в обсязі, необхідному для освоєння загально-професійних облікових дисциплін та використання їх методів в обраній професії;
- базові уявлення про забезпечення точності і достовірності відображення в обліку господарських операцій;
- базові уявлення про інформаційну базу суб'єктів господарювання;
- поглиблені знання з основ бухгалтерського обліку;
- формування системи вмінь та навичок щодо складання, приймання, перевірки та обробки бухгалтерської документації, ведення синтетичного і аналітичного обліку, вибору раціональних методів організації фінансово-господарської діяльності підприємств;
- здатність використовувати знання, уміння і практичні навички при здійсненні облікових процесів на підприємствах різних форм власності;
- здатність з урахуванням міжнародних стандартів критично оцінювати організацію облікового процесу на підприємствах і організаціях;
- здатність використовувати професійно-профільовані знання й практичні навички з економіки, обліку і аудиту для дослідження процесу функціонування суб'єктів підприємницької діяльності;
- здатність завершувати аналіз ситуацій розробкою проекту управлінського рішення;
- здатність використовувати професійно-профільовані знання й практичні навички для вирішення практичних завдань в обліковому процесі.

8. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

Ресурсне забезпечення реалізації програми наведено у додатках.

Специфічні характеристики кадрового забезпечення наведені у Додатку 1.
 Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення наведені у Додатку 2
 Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення наведені у додатку 3.

9. ОСНОВНІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Перелік освітніх компонентів кожної дисципліни, практики, курсових і кваліфікаційних робіт повинний бути детально відображений у подальшому в Програмі відповідної дисципліни, практики, КР.

9.1. Перелік освітніх компонентів (дисциплін, практик, курсових і кваліфікаційних робіт)

Обсяг освітньо-професійної програми становить 240 кредитів ЄКТС. Нормативна частина програми становить 173 кредити ЄКТС (72 %). Обсяг вибіркової частини – 67 кредит ЄКТС (28 %).

№	Вид навчальної діяльності	Компетентності	обсяг, кред.
1	2	3	4
1	Цикл соціально-гуманітарної підготовки		26,5
1.1	Нормативна частина циклу (шифр - СГП)		26,5
СГП 1	Історія України та української культури	ЗК4	5
СГП 2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	ЗК4	3
СГП 3	Філософія і філософія глобальних проблем сучасності	ЗК13	5
СГП 4	Психологія і етика ділового спілкування	ЗК1 ЗК3 ЗК13	4
СГП 5	Політолого-соціологічний курс	ЗК1 ЗК3	4
СГП 6	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	ЗК7	5,5
СГП 7	Фізичне виховання	ЗК9	7
2	Цикл фундаментальної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки		54
2.1.	Нормативна частина циклу (шифр - ФПНЗЕ)		54
2.1.1.	Нормативні навчальні дисципліни за спеціальністю		54
ФПНЗ Е 1	Математика для економістів:		
ФПНЗ Е 1.1	- вища математика;	ЗК2	7
ФПНЗ Е 1.2	- теорія ймовірностей та математична статистика;	ЗК2 ЗК5 ЗК11	5
ФПНЗ Е 2	Економіко-математичне моделювання		
ФПНЗ Е 2.1	- оптимізаційні методи і моделі	ЗК5 ЗК11	4
ФПНЗ Е 2.2	- економетрика	ЗК11 ЗК13	3
ФПНЗ Е 3	Статистика	ЗК8 ЗК11	4
ФПНЗ Е 4	Інформатика	ЗК9 ЗК11	6
ФПНЗ Е 5	Політична економія	ЗК2 ЗК12	5
ФПНЗ Е 6	Макроекономіка	ЗК2 ЗК12	4
ФПНЗ Е 7	Мікроекономіка	ЗК2 ЗК13	4
ФПНЗ Е 8	Історія економіки і економічної думки	ЗК2	5
ФПНЗ Е 6	Основи охорони праці та безпека людини	ЗК14	3
ФПНЗ Е 7	Екологія	ЗК15	4
3	Цикл професійної та практичної підготовки		150,5
3.1.	Нормативна частина професійної та практичної підготовки		92,5
3.1.1.	Нормативні навчальні дисципліни (шифр ПП 1)		82
ПП 1	Економіка підприємств	ЗК2 ЗК5 ЗК13	4
ПП 2	Менеджмент	ЗК2 ЗК5 ЗК13	4
ПП 3	Маркетинг	ЗК2 ЗК6	4

ПП 4	Гроші і кредит	ЗК5 ЗК13	5
ПП 5	Фінанси	ЗК10 ЗК12	5
ПП 6	Бухгалтерський облік (загальна теорія)	ПК1 ПК2 ПК6 ПК11-ПК13 ПК21	5
ПП 7	Економіка праці і соціально-трудова відносини	ЗК1 ЗК5 ЗК13	4
ПП 8	Міжнародна економіка	ЗК2 ЗК7	4
ПП 9	Регіональна економіка	ЗК2	4
ПП 10	Аналіз господарської діяльності	ЗК5 ЗК10 ЗК13	4
ПП 12	Фінансовий облік 1	ПК1-ПК6 ПК10- ПК18 ПК21 ПК23 ПК25 ПК27	5
ПП 13	Фінансовий облік 2	ПК1-ПК6 ПК10- ПК18 ПК21- ПК23 ПК25 ПК27	5
ПП 14	Управлінський облік	ПК1 ПК6 ПК11- ПК13 ПК18 ПК21 ПК22 ПК23 ПК27- ПК29	4
ПП 15	Звітність підприємств	ПК1-ПК3 ПК6 ПК14 ПК18 ПК21 ПК22 ПК23 ПК25	4,5
ПП 16	Облік у банках	ПК1-ПК2 ПК6 ПК10 – ПК14 ПК18 ПК21 ПК22 ПК23 ПК25 ПК27	4
ПП 17	Облік витрат на підприємствах транспорту і дорожнього комплексу	ПК1-ПК6 ПК10- ПК18 ПК21 ПК23 ПК25 ПК27	4
ПП 18	Аудит	ПК7 – ПК9 ПК19 –ПК21	4
ПП 19	Облік і звітність в оподаткуванні	ПК4 ПК5 ПК15- ПК17 ПК21 ПК24 ПК30	4,5
ПП 20	Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті (1с Бухгалтерія)	ПК1-ПК3 ПК6- ПК9 ПК18 ПК21	4
3.1.2.	Практична підготовка		10,5
ПП 21	Навчальна практика	ПК1 – ПК9	3
ПП 22	Виробнича практика	ПК1 – ПК21	4,5
ПП 23	Переддипломна практика	ПК1 – ПК24	3
3.2.	Варіативна частина професійної та практичної підготовки		67
3.2.1.	Варіативна частина - навчальні дисципліни (шифр ВПП 1) (блоки 2.1, 2.2, 2.3 - за вибором студента)		58
ВПП 1	Правознавство	ЗК10 ЗК13	4

ВПП 2	Фінанси підприємств дорожньо-транспортного комплексу	ЗК5 ЗК10 ЗК13	4
ВПП 3	Системний аналіз	ЗК2	4
ВПП 4	Логістика	ЗК5 ЗК10 ЗК11	4
ВПП 5	Страховання	ЗК5 ЗК11	4
ВПП 6	Облік доходу і фінансового результату на підприємстві	ПК1-ПК6 ПК10-ПК18 ПК21ПК23 ПК25 ПК27	4
ВПП 7	Фінансовий аналіз	ЗК5 ЗК11 ЗК13	4
ВПП 8	Податкова система	ЗК5 ЗК10 ЗК11	5
ВПП 9	Проектний аналіз	ЗК5 ЗК10 ЗК12	4
ВПП 10	Основи біржової діяльності	ЗК5 ЗК13	4
ВПП 11	Облік у зарубіжних країнах	ПК1-ПК3 ПК6 ПК10-ПА14 ПК18 ПК21	4
ВПП 12	Господарське законодавство і судово-бухгалтерська експертиза	ЗК1 ЗК10 ЗК13	5
ВПП 13	Інвестування	ЗК5 ЗК10 ЗК12	4
ВПП 14	Фінансова діяльність суб'єктів господарювання	ЗК5 ЗК10 ЗК13	4
3.2.2.	Державна атестація (варіативна частина)		9
ДА 1	Державний іспит з економічної теорії	ЗК1 – ЗК15	1,5
ДА 2	Підготовка дипломної роботи (проєкту)	ПК1 – ПК30	7,5
Разом за нормативною та вибірковою частинами			240

9.2. Вимоги до попереднього рівня освіти здобувачів

Особа має право здобувати ступінь бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти.

10. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ПРОГРАМ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

Компетенції освітньої програми (базові компетенції), що віднесені до певної навчальної дисципліни, мають бути трансформовані в дисциплінарні уміння шляхом декомпозиції змісту базових компетенцій.

Дисциплінарні уміння мають застосовуватись як критерії відбору необхідних і достатніх знань (змістових модулів).

11. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ЗАСОБІВ ДІАГНОСТИКИ

Інформаційною базою для створення засобів діагностики підсумкового контролю з дисциплін мають бути дисциплінарні уміння. Засоби діагностики відображені у програмах навчальних дисциплін спеціальності облік і оподаткування.

Випускна атестація здійснюється оцінюванням ступеню сформованості базових компетенцій. Форма атестації – кваліфікаційна дипломна робота бакалавра.

12. АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ

Академічна мобільність студентів здійснюється на підставі укладення угод про співробітництво між Університетом та іноземним вищим навчальним закладом, між Університетом та вищим навчальним закладом України, між Університетом та групою вищих навчальних закладів різних країн за узгодженими та затвердженими у встановленому порядку індивідуальними навчальними планами студентів та програмами навчальних дисциплін, а також в рамках міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти, міжнародних проектів, в яких Університет приймає участь, грантів та інших подібних.

За даною освітньою програмою передбачено навчання іноземних здобувачів вищої освіти.

Специфічні характеристики кадрового забезпечення

Загальна кількість викладачів, які залучені до участі в підготовці бакалаврів з спеціальності «Облік і оподаткування» складає 37 осіб.

Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин з циклу гуманітарних та соціально-економічних дисциплін навчального плану напряму підготовки (% від кількості годин) складає:

- всього – 100%;
- у тому числі на постійній основі – 100 %;

Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин з циклу фундаментальних і професійно-орієнтованих дисциплін навчального плану напряму підготовки (% від кількості годин) складає:

- всього – 100%;
- у тому числі на постійній основі – 94 %.

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТРАНСПОРТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ВЧЕНА РАДА НТУ
«ЗАТВЕРЖЕНО»
ПРОТ. №6
16.06.2016Р

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор Національного транспортного
університету



М.Ф.Дмитриченко

2016 р.

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА (ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	071 Облік і оподаткування
ПРОФЕСІЙНА КВАЛІФІКАЦІЯ	Магістр з обліку і оподаткування
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	2-й (магістерський)
СТУПІНЬ	Магістр
ТИП ДИПЛОМУ ТА ОБСЯГ ПРОГРАМИ	Одиничний ступінь, 90 кредитів ЕКТС
АКРЕДИТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ	Національна агенція із забезпечення якості освіти
ПЕРІОД АКРЕДИТАЦІЇ	Програма впроваджена в 2016 році акредитована на 10 років
ЦИКЛ/РІВЕНЬ ПРОГРАМИ	FQ-EHEA- <i>другий цикл</i> QF-LLL- 7 рівень

1. ВНЕСЕНО

кафедрою фінансів, обліку і аудиту Національного транспортного університету

2. ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою Радою НТУ протокол № 6 від «16» 06 2016 р.
як тимчасовий документ до введення стандартів вищої освіти за спеціальністю.

3. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

4. РОЗРОБНИКИ

професор, д.е.н., Базилюк А. В.

професор, к.т.н., Бакуліч О. О.

доцент, к.е.н. Гошовська В. В.

ЗМІСТ

1.	Вступ	4
1.1	Загальні відомості	4
1.2	Нормативні посилання	5
1.3	Терміни та їх визначення	5
1.4.	Позначення	9
2.	Мета освітньої програми	10
3.	Характеристика освітньої програми	10
4.	Здатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	10
5.	Викладання та оцінювання	11
6.	Програмні компетентності	12
6.1.	Інтегральні компетентності	12
6.2	Загальні компетентності (за вимогами НРК)	12
6.3	Професійні компетентності магістра за спеціальністю	13
7	Програмні результати навчання	15
8	Ресурсне забезпечення реалізації програми	17
9	Основні компоненти освітньої програми	17
9.1	Перелік освітніх компонентів (дисциплін, практик, курсових і кваліфікаційних робіт)	17
9.2	Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією освітньою програмою	18
10	Загальні вимоги до програм навчальних дисциплін	18
11	Загальні вимоги до засобів діагностики	18
12	Академічна мобільність	19
13	Додатки	20

1. ВСТУП

1.1. Загальні відомості

Відповідно до ст. 1 «Основні терміни та їх визначення» Закону України «Про вищу освіту» освітня (освітньо-професійна чи освітньо-наукова) програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Вищий навчальний заклад на підставі Стандарту вищої освіти за відповідним рівнем вищої освіти з певної спеціальності розробляє освітню програму для підготовки магістра до виконання професійних обов'язків за обраною спеціальністю (ст. 5, п.1)

Системотворюючим чинником для формування програм вищої освіти, що призначені для кадрового забезпечення галузі, застосовано загальні компетентності магістра за вимогами НРК та професійні компетентності магістра за вимогами виробничої сфери з розподілом їх для опанування за видами навчальної діяльності здобувачів. Професійні компетентності визначались як здатність до виконання певних професійних обов'язків за обраною спеціальністю.

Результати навчання (уміння, навички, знання, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти), визначаються через загальні та професійні компетентності і подаються в програмах навчальних дисциплін. Таким чином, здійснюється безпосередній зв'язок освітньої програми з програмами навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань для опанування запланованих результатів навчання та діагностики рівня їх сформованості.

Освітня програма використовується під час :

- акредитації освітньої програми, інспектуванні освітньої діяльності за спеціальністю та спеціалізацією;
- розроблення навчального плану, програм навчальних дисциплін і практик;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів фаху.

Освітня програма враховує вимоги Закону України «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікацій і встановлює:

- обсяг та термін навчання магістрів;
- загальні компетенції;
- професійні компетентності за спеціальністю та спеціалізаціями;
- перелік та обсяг навчальних дисциплін для опанування компетентностей освітньої програми;
- вимоги до структури навчальних дисциплін.

Освітня програма використовується для:

- складання навчальних планів та робочих навчальних планів;
- формування індивідуальних планів студентів;
- формування програм навчальних дисциплін, практик, змісту індивідуальних завдань;
- визначення інформаційної бази для формування засобів діагностики;
- акредитації освітньої програми;
- зовнішнього контролю якості підготовки фахівців;
- атестації магістрів спеціальності.

Користувачі освітньої програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в НТУ;
- викладачі НТУ, які здійснюють підготовку магістрів спеціальності 071 «Облік і оподаткування»;
- Екзаменаційна комісія спеціальності 071 «Облік і оподаткування»;
- Приймальна комісія НТУ.

Освітня програма поширюється на кафедри НТУ, що здійснюють підготовку фахівців ступеня магістра спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

1.2. Нормативні посилання

Освітня програма розроблена на основі таких нормативних документів:

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. // Відомості Верховної Ради. – 2014. – № 37, 38.
2. Національна рамка кваліфікацій. Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341.
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2015 р. №266 «Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».
4. Про затвердження Положення про освітньо-кваліфікаційні рівні (ступеневу освіту): Постанова Кабінету Міністрів України від 20 січня 1998 р. №65 зі змінами і доповнення.
5. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти. – К. : Ленвіт, 2006. – 35 с.
6. Освітньо-професійна програма підготовки магістра в галузі знань 0305 «Економіка та підприємництво».
7. Освітньо-кваліфікаційна характеристика магістра за спеціальністю «Облік і аудит».

1.3. Терміни та їх визначення

У програмі терміни вживаються в такому значенні:

- 1) *автономність і відповідальність* - здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати задачі і проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;
- 2) *акредитація освітньої програми* – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності вищого навчального закладу за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти; спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання; досягнення заявлених у програмі результатів навчання;
- 3) *атестація* - це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти;
- 4) *бакалавр* - це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньо-професійної програми, обсяг якої становить 180-240 кредитів ЄКТС. Обсяг освітньо-професійної програми для здобуття ступеня бакалавра на основі ступеня молодшого бакалавра визначається вищим навчальним закладом;
- 5) *вища освіта* – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у вищому навчальному закладі у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;
- 6) *вищий навчальний заклад* – окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну

та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей;

7) *галузь знань* – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка;

8) *дипломна робота* – це кваліфікаційна робота, що має на меті виконання виробничих завдань, спрямованих на організацію технологічного процесу (технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління (планування, облік, аналіз, регулювання) організацією та власне технологічним процесом. Програми дипломних робіт зазвичай регламентовано певними професійними функціями й завданнями згідно з освітніми стандартами відповідних рівнів підготовки

9) *дипломний проект* – це кваліфікаційна робота, що присвячена реалізації виробничих завдань, переважна більшість яких віднесена до проектної та проектно-конструкторської професійних функцій. У межах цієї роботи передбачається виконання технічного завдання, ескізного й технічного проектів, робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо;

10) *дисциплінарні компетентності* – деталізовані програми компетентності як результат декомпозиції компетентностей фахівця спеціальності (спеціалізації) певного рівня вищої освіти;

11) *Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС)* – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах ЄКТС;

12) *засоби діагностики* – документи, що затверджені в установленому порядку, та призначені для встановлення ступеню досягнення запланованого рівня сформованості компетентностей студента при контрольних заходах;

13) *здобувачі вищої освіти* – особи, які навчаються у вищому навчальному закладі на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

14) *змістовий модуль* – сукупність умінь, знань, цінностей, які забезпечують реалізацію певної компетентності;

15) *знання* - осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності. Знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

16) *інтегральна компетентність* - узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

17) *інтегрована оцінка* – результат оцінювання конкретизованих завдань різних рівнів з урахуванням коефіцієнта пріоритетності (запланованого рівня сформованості компетентностей);

18) *інформаційне забезпечення навчальної дисципліни* – засоби навчання, у яких системно викладено основи знань з певної дисципліни на рівні сучасних досягнень науки і культури, опора для самоосвіти і самонавчання (підручники; навчальні посібники, навчально-наочні посібники, навчально-методичні посібники, хрестоматії, словники, енциклопедії, довідники тощо);

19) *кваліфікаційний рівень* - структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;

20) *кваліфікація* - офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений компетентний орган установив, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами;

21) *компетентність/компетентності* (за НРК) – здатність особи до виконання певного виду діяльності, що виражається через знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості;

22) *комунікація* - взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

23) *кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи* (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

24) *курсорова робота* – індивідуальне завдання, виконання якого спрямовано на організацію технологічного процесу (наприклад, технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління ним (планування, облік, аналіз, регулювання);

25) *курсоровий проект* – індивідуальне завдання виконання якого відноситься здебільшого до проектної та проектно-конструкторської діяльності. Цей вид навчальної роботи може включати елементи технічного завдання, ескізи та технічні проекти, розроблення робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо. Виконання курсорового проекту регламентується відповідними стандартами;

26) *магістр* - це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми. Ступінь магістра здобувається за освітньо-професійною або за освітньо-науковою програмою. Обсяг освітньо-професійної програми підготовки магістра становить 90-120 кредитів ЄКТС, обсяг освітньо-наукової програми - 120 кредитів ЄКТС. Освітньо-наукова програма магістра обов'язково включає дослідницьку (наукову) компоненту обсягом не менше 30 відсотків;

27) *методичне забезпечення навчальної дисципліни* – рекомендації до супроводження навчальної діяльності студента за всіма видами навчальних занять, що містить, у тому числі інформацію щодо засобів та процедури контрольних заходів, їх форми та змісту, методів розв'язання вправ, джерел інформації;

28) *модульний контроль* – оцінювання ступеню досягнення студентом запланованого рівня сформованості компетентностей за видами навчальних занять;

29) *молодший бакалавр* - це освітньо-професійний ступінь, що здобувається на початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти і присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньої-професійної програми, обсяг якої становить 90-120 кредитів ЄКТС;

30) *навчальна дисципліна* – сукупність модулів, що підлягає підсумковому контролю;

31) *навчальний елемент* – мінімальна навчальна інформація самостійного смислового значення (поняття, явища, відношення, алгоритми);

32) *об'єкт діагностики* – компетентності, опанування яких забезпечуються навчальною дисципліною;

33) *освітній процес* – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у вищому навчальному закладі (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості.

34) *освітня (освітньо-професійна чи освітньо-наукова) програма* – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

35) *освітня діяльність* – діяльність вищих навчальних закладів, що провадиться з метою забезпечення здобуття вищої, післядипломної освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших осіб;

36) *підсумковий контроль* – комплексне оцінювання запланованого рівня сформованості

дисциплінарних компетентностей;

37) *поточний контроль* – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення аудиторного навчального заняття (опитування студентів на лекціях, перевірка та прийом звітів з виконання лабораторних робіт, тестування тощо);

38) *програма дисципліни* – нормативний документ, що визначає зміст навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми, розробляється кафедрою, яка закріплена наказом ректора для викладання дисципліни;

39) *результати навчання* (Закон України «Про вищу освіту») – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти;

40) *результати навчання* (Національна рамка кваліфікацій) – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості), які набуває та/або здатна продемонструвати особа після завершення навчання;

41) *рівень сформованості дисциплінарної компетентності* – частка правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій від загальної кількості запитань або суттєвих операцій еталону рішень;

42) *робоча програма дисципліни* – нормативний документ, що розроблений на основі програми дисципліни відповідно до річного навчального плану (містить розподіл загального часу на засвоєння окремих навчальних елементів і модулів за видами навчальних занять та формами навчання);

43) *самостійна робота* – діяльність студента з вивчення навчальних елементів та змістових модулів, опанування запланованих компетентностей, виконання індивідуальних завдань, підготовки до контрольних заходів;

44) *спеціалізація* – складова спеціальності, що визначається вищим навчальним закладом та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну чи освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти;

45) *спеціальність* – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка;

46) *стандарт вищої освіти* – це сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів і наукових установ за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності;

47) *стандарт освітньої діяльності* – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу й наукової установи;

48) *уміння* - здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання задач і проблем. Уміння поділяються на когнітивні (інтелектуально-творчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів).

49) *якість вищої освіти* – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів вищої освіти.

1.4. Позначення

НРК – Національна рамка кваліфікацій;

ЗК – загальні компетентності;

ГК – гуманітарні компетенції;

ФК – фундаментальні компетенції;

ПК – професійні компетентності за спеціальністю;

ПК_N – професійні компетентності за спеціалізацією N;

Н – нормативний вид навчальної діяльності за спеціальністю;

В – вибіркова навчальна діяльність;

С_N – види навчальної діяльності спеціалізації N;

С⁰_N – види навчальної діяльності спеціалізації N за вибором НТУ;

КП(КР) – курсовий проект (робота)

2. МЕТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Надати освіту в галузі 07 «Управління та адміністрування» з широким доступом до працевлаштування. Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих кадрів, які б набули базових фахових знань для виконання професійних завдань та обов'язків прикладного характеру в галузі 07 «Управління та адміністрування», здатності до виробничої і наукової діяльності.

Освітня програма логічно продовжує професійну підготовку фахівців з обліку та оподаткування на якісно новому рівні, здатних розв'язувати нестандартні завдання, приймати оптимальні рішення в нетипових умовах, генерувати оригінальні й ефективні для суспільства ідеї, креативно мислити та діяти. Значна увага приділяється висвітленню новітніх напрямів у вітчизняній та зарубіжній економічній науці й практиці. Програма передбачає підготовку фахівців, які матимуть глибоку теоретичну й практичну базу з питань фінансового менеджменту, вмітимуть застосовувати сучасні методи для фундаментальних та прикладних наукових досліджень у галузях обліку, аудиту, оподаткування, фінансів.

Викладання здійснюється традиційними та нетрадиційними методами. До викладання запрошуються провідні фахівці галузі, іноземні експерти. Програма реалізується в тісному співробітництві з авторитетними українськими та зарубіжними науковими інституціями, консалтинговими й аналітичними центрами, західними аудиторськими компаніями, інвестиційними компаніями, провідними банківськими та бізнесовими структурами. Пріоритетом у роботі є поєднання наукових досліджень з навчальним процесом, впровадження новітніх технологій навчання, здатності до виробничої і наукової діяльності.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Предметна область (галузь знань) — 07 «Управління та адміністрування». Основна зорієнтованість програми — викладацька та практична професійна діяльність. Спрямованість програми — академічна, прикладна, практична. Відмінності від інших подібних програм — більшість дисциплін викладаються з елементами інтерактивних занять.

Термін навчання за очною формою становить 1,5 роки.

Термін навчання та часова організація програми допускає проходження стажування (або частини навчання) за кордоном на основі індивідуальних грантів. Мова викладання - державна. Програма включає дисципліни циклів професійної та практичної, гуманітарної та соціально-економічної підготовки, що мають інтегративний характер, змістовну спрямованість спецкурсів та навчальних дисциплін вільного вибору студентів.

4. ЗДАТНІСТЬ ВИПУСКНИКІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПОДАЛЬШОГО НАВЧАННЯ

Випускники спеціальності «Облік і оподаткування» мають широкі можливості для працевлаштування в установах, підприємствах і організаціях державної та інших форм власності та господарювання, а також вести облік у фізичних осіб-підприємців. Спеціалісти даної галузі є багатофункціональними працівниками. Сучасний бухгалтер займається не тільки веденням рахунків, але й здійснює широку діяльність, що включає планування і прийняття рішень, контроль за дотриманням платіжної та податкової дисципліни на підприємстві, оцінку та аналіз господарсько-фінансової діяльності.

Випускники університету можуть працювати у Міністерстві фінансів України; Державній фіскальній (аудиторській) службі України; Державній казначейській службі України; Національному банку України; Державній фінансовій інспекції України; органах Пенсійного фонду; органах Фонду соціального страхування; органах Фонду зайнятості; фінансових підрозділах органів державного управління та місцевого самоврядування; на промислових,

транспортних, торговельних та інших підприємствах; у банківських установах; страхових; лізингових, аудиторських та консалтингових компаніях тощо.

Після закінчення навчання випускник може обіймати посаду в таких відділах підприємств та організацій:

- планово - економічному;
- фінансовому;
- організації праці та заробітної плати на виробництві;
- підготовки виробництва;
- маркетингу;
- системах управління на рівнях міста і району тощо.

Випускники спеціальності «Облік і оподаткування» можуть працювати на таких посадах:

1. Головний державний аудитор
2. Головний казначей
3. Головний інспектор з контролю за цінами
4. Головний державний податковий ревізор-інспектор
5. Головний державний фінансовий інспектор
6. Голова ліквідаційної комісії
7. Головний державний податковий інспектор
8. Головний бухгалтер
9. Головний ревізор
10. Директор фінансовий
11. Заступник директора департаменту - головний бухгалтер (митні органи)
12. Начальник контрольно-ревізійного відділу
13. Аналітик консолідованої інформації
14. Аудитор
15. Економічний радник
16. Консультант з податків і зборів
17. Бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор
18. Спеціаліст-бухгалтер
19. Викладач вищого навчального закладу
20. Фахівець з ефективності підприємництва
21. Інспектор-ревізор
22. Державний податковий інспектор
23. Бухгалтер
24. Фахівець з фінансово-економічної безпеки
25. Офісний службовець (аудит, бухгалтерія)
26. Приватний підприємець з наданням послуг з обліку, аудиту і оподаткування
27. Аудитор-діагностики
28. Ревізор
29. Молодший науковий співробітник
30. Методист

Випускники другого (магістерського) рівня вищої освіти можуть продовжувати навчання на третьому (доктор філософії) рівні вищої освіти у навчальних закладах відповідного рівня акредитації.

5. ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ

Основний підхід: проблемно-орієнтоване студентоцентроване навчання з елементами самонавчання.

Методи викладання: лекції, практичні та лабораторні заняття, консультації, наукові семінари, демонстраційні класи, стажування/практика, елементи дистанційного (он-лайн, електронного) навчання.

Освітньою програмою передбачене використання наступних освітніх технологій: інтерактивні, технології інтенсифікації навчання на основі опорних схем і знакових моделей, технології рівневої диференціації навчання, технологія модульно-блочного навчання, технологія корпоративного навчання, технологія розвитку критичного мислення, технологія навчання як дослідження, технологія проектного навчання.

Методи оцінювання (екзамени, тести, практика, контрольні, курсові та дипломні роботи, есе, презентації тощо). Формативні (вхідне тестування та поточний контроль): тестування знань або умінь; усні презентації; звіти про лабораторні роботи; аналіз текстів або даних; звіти про практику; письмові есе або звіти (можуть бути частини дипломної роботи: огляд літератури; критичний аналіз публікацій тощо). Сумативні (підсумковий контроль): екзамен (письмовий з подальшим усним опитуванням); залік (за результатами формативного контролю).

6. КОМПЕТЕНТНОСТІ МАГІСТРА З ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ

6.1. Інтегральні компетентності

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у фінансовій галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

6.2. Загальні компетентності (за вимогами НРК)

ЗК ₁	Здатність використовувати методи фундаментальних наук, знання загальнотеоретичних, загальноекономічних і професійно-орієнтованих і спеціалізованих дисциплін для розв'язання професійних задач у сфері обліку та оподаткування, оцінювати результати своєї діяльності
ЗК ₂	Здатність до правильної постановки проблеми та обґрунтування її актуальності, формування мети і завдань дослідження, побудова логічного плану та оптимальної структури
ЗК ₃	Здатність шукати, відбирати, систематизувати та обробляти інформацію відповідно до поставлених цілей
ЗК ₄	Здатність до наукового супроводження фінансових процесів та обґрунтовувати наукові висновки і конкретні пропозиції щодо вдосконалення управління реальним об'єктом чи економічною ситуацією
ЗК ₅	Здатність до використання іноземної мови на професійному рівні
ЗК ₆	Відповідальність за прийняття фінансових рішень
ЗК ₇	Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
ЗК ₈	Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності
ЗК ₉	Здатність спілкуватися рідною мовою як усно, так і письмово.
ЗК ₁₀	Здатність до комплексного та багаторівневого вирішення практичних проблем з обліку та оподаткування в невизначених умовах
ЗК ₁₁	Здатність до критичного мислення, тобто вибудовувати причинно-наслідкові зв'язки процесів і явищ, формування власної думки та прийняття рішень
ЗК ₁₂	Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію та координувати свою діяльність з іншими

ЗК ₁₃	Здатність креативно реалізовувати проекти і управляти своїм творчим потенціалом
ЗК ₁₄	Здатність до розвитку емоційного інтелекту
ЗК ₁₅	Здатність до лідерства та керування людьми
ЗК ₁₆	Здатність до взаємодії з людьми і ефективна координація спільної роботи
ЗК ₁₇	Здатність вести переговори
ЗК ₁₈	Здатність до клієнтоорієнтованості
ЗК ₁₉	Здатність до гнучкості розуму – швидко переключатись з однієї думки на іншу та обмірковувати багато речей одночасно.

6.3. Професійні компетентності магістра з обліку і оподаткування

Узагальнений об'єкт професійної діяльності – з обліку і оподаткування.

Види професійних компетентностей – економічна, обліково-аналітична, організаційно-виконавча (управлінська).

Професійні компетентності магістра з обліку і оподаткування – це здатності до реалізації таких професійних обов'язків за видами компетентностей:

	<i>Теоретико-методичні компетентності</i>
ПК ₁	- основні вчення в галузі гуманітарних і соціально-економічних наукових дисциплін, що визначають область його наукової діяльності
ПК ₂	- понятійно-термінологічний апарат з економіки, обліку, управління фінансами
ПК ₃	- передумови та фактори становлення глобальної економіки; форми та механізми соціалізації глобальної економіки; механізми та інструментарій антициклічного регулювання економік у глобальній системі
ПК ₄	- методи удосконалення організаційних форм і засобів впливу на економічні об'єкти в попередньому, поточному й майбутньому періодах
ПК ₅	- сучасні організаційні форми інноваційного розвитку підприємства, його основні етапи та принципи ефективної взаємодії учасників даного процесу
ПК ₆	- інструментарій залучення інвестицій в інновації та методичні засади оцінювання результативності інвестування
ПК ₇	- використовувати спеціальні знання у професійній діяльності, аналізувати соціально значимі проблеми і процеси
ПК ₈	- виявляти та оцінювати проблеми розвитку міжнародного бізнесу в умовах глобалізації
ПК ₉	- виявляти та оцінювати ризики діяльності суб'єктів господарювання
ПК ₁₀	- застосовувати прикладні методики аналізу фінансових процесів і соціально-економічного розвитку держави, використовувати сучасні методи системного наукового аналізу
ПК ₁₁	- обґрунтовувати напрями пріоритетного інноваційного розвитку обліку та оподаткування підприємства з урахуванням потреб та особливостей національної економіки
ПК ₁₂	- розробляти стратегічні заходи для забезпечення міжнародної конкурентоспроможності товарів, робіт, послуг, підприємств, галузей
ПК ₁₃	- економічно обґрунтовувати вибір способу охорони прав інтелектуальної власності підприємства

ПК ₁₄	- виконувати науково-дослідницьку роботу
ПК ₁₅	- організовувати свою працю, володіти комп'ютерними методами збирання і обробки економічної інформації
	Обліково-аналітичні компетентності
ПК ₁₆	- контрольні-аналітичні функції в процесі діяльності підприємств і організацій
ПК ₁₇	- способи відображення в обліку господарських операцій для забезпечення контролю повноти і достовірності обліково-фінансової інформації
ПК ₁₈	- склад, структуру та вимоги до складання фінансової, податкової, статистичної, управлінської звітності суб'єкта господарювання
ПК ₁₉	- способи ведення обліку за національними та міжнародними стандартами бухгалтерського обліку
ПК ₂₀	- методичні основи складання звітності відповідно до національних стандартів бухгалтерського обліку (ПСБО) та міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ)
ПК ₂₁	- способи оподаткування підприємств та новітніх технологій фіскальної політики держави
ПК ₂₂	- сутність, принципи, рекомендації Міжнародних стандартів аудиту та Міжнародних стандартів фінансової звітності
ПК ₂₃	- оцінювати та аналізувати активи, пасиви, доходи, витрати, фінансові результати суб'єктів господарювання
ПК ₂₄	- приймати та контролювати первинну документацію відповідних видів обліку та готувати її до розрахункової обробки
ПК ₂₅	- вести бухгалтерський фінансовий, податковий та управлінський облік
ПК ₂₆	- аналізувати і прогнозувати фінансово-економічні ситуації
ПК ₂₇	- систематизувати бухгалтерську інформації для прийняття управлінських рішень як перспективного, так і поточного характеру
ПК ₂₈	- застосовувати програмні продукти загального і спеціального призначення для ведення обліку і аудиту
ПК ₂₉	- подавати фінансову, податкову, управлінську та інші види звітності у контролюючі органи за допомогою автоматизованих систем
ПК ₃₀	- складати довідки про результати перевірок, аудиторський звіт та аудиторський висновок
	Організаційні-виконавчі (управлінські) компетентності
ПК ₃₁	- основні положення законодавчої та нормативної бази з фінансового менеджменту, організації обліку, аудиту, оподаткування
ПК ₃₂	- класифікатори, довідники, номенклатури економічної, фінансової, обліково-аналітичної інформації
ПК ₃₃	- сучасні теорії корпоративної соціальної відповідальності бізнесу
ПК ₃₄	- техніку моніторингу і критерії оцінювання методів та результатів управлінської праці щодо забезпечення економічної безпеки суб'єкта господарювання
ПК ₃₅	- принципи організації та функціонування системи обліково-аналітичного забезпечення економічної безпеки суб'єкта господарювання
ПК ₃₆	- обґрунтувати управлінські рішення на основі фундаментальних знань правових норм господарювання і оподаткування

ПК ₃₇	- вести ділове листування: із замовником аудиту та іншими учасниками аудиторського процесу відповідно до МСА; із контролюючими органами; з державними установами та іншими контрагентами
ПК ₃₈	- аналізувати загрози фінансово-економічної безпеки підприємства
ПК ₃₉	- оформляти первинні документи, облікові реєстри та звітність
ПК ₄₀	- використовувати аудиторські процедури на всіх стадіях проведення аудиту
ПК ₄₁	- складати запити, листи, акти та інші документи, які використовуються під час перевірок контролюючих органів
ПК ₄₂	- виводити наукові розробки на ринок інтелектуальної продукції (створення певної інформаційної бази даних, пошук потенційних покупців та інвесторів, партнерів, підбір грантів)
ПК ₄₃	- продукувати нові знання для вирішення проблемних професійних завдань з обліку, оподаткування і аудиту господарських операцій суб'єктів господарювання

7. ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Уміння магістра визначаються за видами навчальної діяльності як конкретизація загальних і професійних компетентностей в програмах навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань і застосовуються як критерії відбору необхідних і достатніх знань (змстових модулів), які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

Зв'язок освітньої програми з програмами підготовки за видами навчальної діяльності забезпечує якість вищої освіти на стадії проектування.

Фахівець повинен мати високий рівень професійної підготовки, яка передбачає широку економічну освіту, що включає оволодіння необхідними знаннями у галузі економіки, фінансів, обліку та права; забезпечує необхідний для фахівця рівень комунікації у сферах професійного та ситуативного спілкування іноземною мовою; формує інтелектуальну, творчу особистість, яка має свій оригінальний ораторський стиль, володіє мистецтвом переконуючого слова.

Цикл наукової, професійної та практичної підготовки передбачає ознайомлення магістрів з теоретичними та практичними основами обліку та оподаткування; особливостями організації навчально-виховного процесу в умовах впровадження ідей Болонського процесу; основами моделювання освітньої та професійної підготовки майбутнього фахівця, а також моделі особистості фахівця; розширюють знання з історії освітньо-виховних систем, практики вищої професійної освіти та технологій навчання; поглиблюють знання про можливості інформаційних технологій та інтернет-ресурсів у професійному саморозвитку; формують уміння та навички професійної діяльності в умовах вищого навчального закладу.

Випускники повинні демонструвати наступні результати навчання:

Знання і розуміння:

- поглиблені спеціальні знання про основні вчення в галузі гуманітарних і соціально-економічних наукових дисциплін, що визначають область його наукової діяльності;
- поглиблені спеціальні знання щодо покращення організаційних форм і вдосконалення засобів впливу на економічні об'єкти в попередньому, поточному й майбутньому періодах;
- поглиблені спеціальні знання про здійснення контрольно-аналітичної функції в процесі діяльності підприємств і організацій;
- поглиблені спеціальні знання про забезпечення точності і достовірності відображення в обліку господарських операцій для забезпечення контролю повноти і достовірності обліково-фінансової інформації;
- поглиблені спеціальні знання із ведення обліку за міжнародними стандартами бухобліку (МСБО);

- поглиблені спеціальні знання із складання звітності відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ);
- поглиблені спеціальні знання із оподаткування підприємств та новітніх технологій фіскальної політики держави.

Застосування знань і розуміння:

- володіння культурою мислення, знання нормативно – правового забезпечення і можливість використовувати їх у науково-дослідницькій праці;
- вміння використовувати спеціалізовані знання у професійній і науковій діяльності, аналізувати соціально значимі проблеми і процеси;
- здатність виконання науково-дослідницької роботи за професійним напрямком;
- уміння на науковій основі організувати свою працю, володіти комп'ютерними методами збирання і обробки інформації у сфері своєї наукової діяльності.

Формування суджень:

- уміння на науковій основі організувати свою працю, володіти комп'ютерними методами збирання і обробки інформації у сфері своєї наукової діяльності;
- здатність здійснювати постановку науково-дослідних задач з обліку, оподаткування і аудиту суб'єктів господарювання;
- здатність використовувати поглиблені спеціальні знання та уміння для вирішення науково-практичних завдань обліку, оподаткування і аудиту підприємств і організацій;
- здатність продукувати нові знання для вирішення проблемних професійних завдань з обліку, оподаткування і аудиту господарських операцій суб'єктів господарювання.

Description of Learning Outcomes

Knowledge and understanding:

- In-depth specialist knowledge of the basic doctrines in the field of humanitarian and socio-economic disciplines that define the scope of research activities;
- In-depth expertise on improving organizational forms and the improvement of the impact on economic targets in the previous, current and future periods;
- In-depth expertise on the implementation of control and analytical functions in the activities of enterprises and organizations;
- In-depth expertise on providing the accuracy and reliability of recording business transactions in order to control the completeness and accuracy of accounting and financial information;
- In-depth specialist knowledge of accounting according to international accounting standards (IAS);
- Deep expertise with reporting under International Financial Reporting Standards (IFRS);
- In-depth specialist knowledge of taxation and computing fiscal policy.

Applying knowledge and understanding:

- ownership culture of thinking, knowledge of normative - legal support and the ability to use them in research work;
- The ability to use specialized knowledge in scientific activities, analyze socially significant problems and processes;
- The ability to perform research work in the professional sector;
- Ability to scientifically organize their work, have the computer methods of collecting and processing information in their research activities;
- Ability to scientifically organize their work, have the computer methods of collecting and processing information in their research activities.

Making judgments:

- The ability to carry out the formulation of research problems with accounting and audit entities;
- Ability to use in-depth specialist knowledge and skills to solve scientific and practical problems of accounting and auditing companies and organizations;

- The ability to produce new knowledge to solve the problem of professional tasks in accounting and auditing business operations entities.

8. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

Ресурсне забезпечення реалізації програми наведено у додатках.

1. Специфічні характеристики кадрового забезпечення наведені у Додатку 8.1.
2. Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення наведені у Додатку 8.2.
3. Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення наведені у додатку 8.3.

9. ОСНОВНІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

9.1. Перелік освітніх компонентів (дисциплін, практик, курсових і кваліфікаційних робіт)

Обсяг освітньо-професійної програми становить 90 кредитів ЄКТС. Нормативна частина програми становить 78 кредитів ЄКТС (87%). Обсяг вибіркової частини – 12 кредитів ЄКТС (13%).

№	Вид навчальної діяльності	Компетентності	Обсяг, кред.
1	НОРМАТИВНА ЧАСТИНА		78
1.1	Нормативні навчальні дисципліни за спеціальністю		39
H1	Фінансовий менеджмент	ПК ₁ ПК ₂ ПК ₃ ПК ₄ ПК ₆ ПК ₇ ПК ₈ ПК ₉ ПК ₁₁ ПК ₂₁ ПК ₂₃ ПК ₃₁ ПК ₃₈	4,5
H2	Організація і методика аудиту	ПК ₂ ПК ₇ ПК ₁₆ ПК ₁₈ ПК ₂₀ ПК ₂₃ ПК ₃₇ ПК ₄₀	4,5
H3	Інноваційний розвиток підприємства в обліку	ПК ₁ ПК ₂ ПК ₃ ПК ₄ ПК ₅ ПК ₆ ПК ₇ ПК ₈ ПК ₁₁ ПК ₁₃ ПК ₂₁ ПК ₄₂ ПК ₄₃	3
H4	Глобальна економіка	ПК ₁ ПК ₂ ПК ₃ ПК ₄ ПК ₅ ПК ₆ ПК ₇ ПК ₈ ПК ₁₂	3
H5	Соціальна відповідальність	ПК ₁ ПК ₂ ПК ₃ ПК ₄ ПК ₇ ПК ₈ ПК ₉ ПК ₂₁ ПК ₃₃	3
H6	Податковий облік і звітність підприємств	ПК ₁ ПК ₂ ПК ₄ ПК ₁₅ ПК ₁₇ ПК ₁₈ ПК ₂₀ ПК ₂₁ ПК ₃₂ ПК ₃₉ ПК ₄₁	7,5
H7	Організація бухгалтерського обліку	ПК ₂ ПК ₄ ПК ₁₅ ПК ₁₈ ПК ₂₀ ПК ₂₂ ПК ₃₁ ПК ₃₂ ПК ₃₉	6
H8	Облік на підприємствах дорожньо-транспортного комплексу	ПК ₂ ПК ₄ ПК ₁₅ ПК ₁₇ ПК ₁₈ ПК ₂₀ ПК ₂₂ - ПК ₃₀ ПК ₃₉	4,5
H9	Охорона праці в галузі і цивільний захист	ПК ₂ ПК ₄₁	3
1.2.	Спеціалізована підготовка		9
H10	Облік міжнародних операцій	ПК ₂ ПК ₁₅ ПК ₁₇ ПК ₁₈ ПК ₁₉ ПК ₂₀ ПК ₂₂	4,5
H11	Міжнародні стандарти аудиту	ПК ₁ ПК ₂ ПК ₄ ПК ₉ ПК ₁₀ ПК ₁₅ ПК ₁₆ ПК ₁₈ ПК ₁₉ ПК ₂₀ ПК ₂₂ ПК ₂₈ ПК ₃₇ ПК ₄₀ ПК ₄₁	4,5

1.3	Практична підготовка		12
H12	Виробнича практика (стажування)	ПК ₂ ПК ₁₀ ПК ₁₄ ПК ₁₅	9
H21	Науково-дослідна практика	ПК ₂ ПК ₄ ПК ₆ ПК ₁₀ ПК ₁₄ ПК ₁₅	3
1.4	Випускна атестація		
	Магістерська робота	ПК ₂ ПК ₄ ПК ₁₀ ПК ₁₄ ПК ₁₅ ПК ₂₃	18
2	ВИБІРКОВА ЧАСТИНА		12
B1	Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку	ПК ₂ ПК ₁₇ ПК ₁₈ ПК ₁₉ ПК ₂₀ ПК ₂₂ - ПК ₂₉	3
B2	Стратегічний управлінський облік	ПК ₁ ПК ₂ ПК ₄ ПК ₅ ПК ₆ ПК ₇ ПК ₉ ПК ₁₇ ПК ₁₈ ПК ₁₉ ПК ₂₀ ПК ₂₁ ПК ₂₃ ПК ₃₆	3
B3	Консолідація фінансової звітності	ПК ₂ ПК ₁₇ ПК ₁₈ ПК ₁₉ ПК ₂₀ ПК ₂₂	3
B4	Обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки підприємства	ПК ₁ ПК ₂ ПК ₄ ПК ₅ ПК ₁₀ ПК ₁₃ ПК ₁₆ ПК ₁₇ ПК ₁₈ ПК ₂₃ ПК ₂₆ ПК ₃₄ ПК ₃₅ ПК ₃₈	3
Разом за нормативною та вибірковою частинами			90

9.2. Вимоги до попереднього рівня освіти здобувачів

Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності в неї ступеня бакалавра.

10. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ПРОГРАМ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

Компетенції освітньої програми (базові компетенції), що віднесені до певної навчальної дисципліни, мають бути трансформовані в дисциплінарні уміння шляхом декомпозиції змісту базових компетенцій.

Дисциплінарні уміння мають застосовуватись як критерії відбору необхідних і достатніх знань (змістових модулів).

11. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ЗАСОБІВ ДІАГНОСТИКИ

Інформаційною базою для створення засобів діагностики підсумкового контролю з дисциплін мають бути дисциплінарні уміння. Засоби діагностики відображені у програмах навчальних дисциплін спеціальності 071 «Облік і оподаткування». Випускна атестація здійснюється оцінюванням ступеню сформованості базових компетенцій. Форма атестації – магістерська робота.

12. АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ

Академічна мобільність студентів здійснюється на підставі укладення угод про співробітництво між Університетом та іноземним вищим навчальним закладом, між Університетом та вищим навчальним закладом України, між Університетом та групою вищих навчальних закладів різних країн за узгодженими та затвердженими у встановленому порядку індивідуальними навчальними планами студентів та програмами навчальних дисциплін, а також в рамках міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти, міжнародних проектів, в яких Університет приймає участь, грантів та інших подібних.

За даною освітньою програмою передбачено навчання іноземних здобувачів вищої освіти.

Специфічні характеристики кадрового забезпечення

Загальна кількість викладачів, які залучені до участі в підготовці магістрів з спеціальності «Облік і оподаткування» складає 15 осіб.

Освітні послуги майбутнім магістрам зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» згідно з навчальними планами надаватимуть 15 чоловік, з них – доктори наук – 3 особи (20,0%); кандидати наук – 12 осіб (80,0 %), з них доценти – 6, професори – 6. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечуватимуть викладання лекційних годин для кожного циклу дисциплін навчального плану відповідно до Ліцензійних умов надання освітніх послуг у сфері вищої освіти становитимуть 100 %.

Перелік конкретних кандидатур, що будуть забезпечувати навчальний процес магістрів зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування», наведено у таблиці 8.1. Всі викладачі дали згоду на залучення їх до навчального процесу магістрів зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин з циклу гуманітарних та соціально-економічних дисциплін навчального плану напряму підготовки (% від кількості годин) складає:

- всього – 100%;
- у тому числі на постійній основі – 100 %;

Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин з циклу фундаментальних і професійно-орієнтованих дисциплін навчального плану напряму підготовки (% від кількості годин) складає:

- всього – 100%;
- у тому числі на постійній основі – 100 %;

- з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук, професорів враховано до 0,5 кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників або навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки України) – 100%.

Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин з циклу професійно-орієнтованих дисциплін навчального плану напряму підготовки (% від кількості годин) складає:

- всього – 100%;
- у тому числі на постійній основі – 100 %;

- з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук, професорів враховано до 0,5 кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників або навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки України) – 100%.

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТРАНСПОРТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ВЧЕНА РАДА НТУ
«ЗАТВЕРДЖЕНО»
ПРОТ. №6
16.06.2016Р

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор Національного транспортного
університету


М. Ф. Дмитриченко
" _____ 2016 р.



ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

(освітньо-професійна)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	071 Облік і оподаткування
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	1-й (бакалаврський)
СТУПІНЬ	бакалавр
ТИП ДИПЛОМУ ТА ОБСЯГ ПРОГРАМИ	Одиничний ступінь, 180 кредитів ЕКТС
АКРЕДИТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ	Національна агенція із забезпечення якості освіти
ПЕРІОД АКРЕДИТАЦІЇ	Програма впроваджена в 2016 році акредитована на 10 років
ЦИКЛ/РІВЕНЬ ПРОГРАМИ	FQ-EHEA- перший цикл QF-LLL- 6 рівень

Київ НТУ
2016

1. ВНЕСЕНО

кафедрою Фінанси, облік і аудит
Національного транспортного університету

2. ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою Радою НТУ протокол № 6 від « 16 » 06 2016 р.
як тимчасовий документ до введення стандартів вищої освіти за спеціальністю.

3. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

4. РОЗРОБНИКИ

д.е.н., професор А.В. Базиліук
к.е.н., доцент В.В. Масалітіна

ЗМІСТ

1.	Вступ	4
1.1	Загальні відомості	4
1.2	Нормативні посилання	5
1.3	Терміни та їх визначення	6
1.4.	Позначення	10
2.	Мета освітньої програми	11
3.	Характеристика освітньої програми	11
4.	Здатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	11
5.	Викладання та оцінювання	12
6.	Програмні компетентності	12
6.1.	Інтегральні компетентності	12
6.2	Загальні компетентності (за вимогами НРК)	12
6.3	Професійні компетентності бакалавра за спеціальністю	13
7	Програмні результати навчання	14
8	Ресурсне забезпечення реалізації програми	15
9	Основні компоненти освітньої програми	15
9.1	Перелік освітніх компонентів (дисциплін, практик, курсових і кваліфікаційних робіт)	15
9.2	Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією освітньою програмою	18
10	Загальні вимоги до програм навчальних дисциплін	18
11	Загальні вимоги до засобів діагностики	18
12	Академічна мобільність	18

1. ВСТУП

1.1. Загальні відомості

Відповідно до ст. 1 «Основні терміни та їх визначення» Закону України «Про вищу освіту» освітня освітньо-професійна програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Вищий навчальний заклад на підставі Стандарту вищої освіти за відповідним рівнем вищої освіти з певної спеціальності розробляє освітню програму для підготовки бакалавра до виконання професійних обов'язків за обраною спеціальністю (ст. 5, п.1)

Системостворюючим чинником для формування програм вищої освіти, що призначені для кадрового забезпечення галузі, застосовано загальні компетентності бакалавра за вимогами НРК та професійні компетентності бакалавра за вимогами виробничої сфери з розподілом їх для опанування за видами навчальної діяльності здобувачів. Професійні компетентності визначались як здатність до виконання певних професійних обов'язків за обраною спеціальністю.

Результати навчання (уміння, навички, знання, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти), визначаються через загальні та професійні компетентності і подаються в програмах навчальних дисциплін. Таким чином здійснюється безпосередній зв'язок освітньої програми з програмами навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань для опанування запланованих результатів навчання та діагностики рівня їх сформованості.

Освітня програма використовується під час :

- акредитації освітньої програми, інспектуванні освітньої діяльності за спеціальністю та спеціалізацією ;
- розроблення навчального плану, програм навчальних дисциплін і практик;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів фаху.

Освітня програма враховує вимоги Закону України «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікацій і встановлює:

- обсяг та термін навчання бакалаврів;
- загальні компетенції;
- професійні компетентності за спеціальністю та спеціалізаціями;

- перелік та обсяг навчальних дисциплін для опанування компетентностей освітньої програми;
- вимоги до структури навчальних дисциплін.

Освітня програма використовується для:

- складання навчальних планів та робочих навчальних планів;
- формування індивідуальних планів студентів;
- формування програм навчальних дисциплін, практик, змісту індивідуальних завдань;
- визначення інформаційної бази для формування засобів діагностики;
- акредитації освітньої програми;
- зовнішнього контролю якості підготовки фахівців;
- атестації бакалаврів і магістрів спеціальності.

Користувачі освітньої програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в НТУ;
- викладачі НТУ, які здійснюють підготовку бакалаврів спеціальності 071 «Облік і оподаткування»;
- Екзаменаційна комісія спеціальності 071 «Облік і оподаткування»;
- Приймальна комісія НТУ.

Освітня програма поширюється на кафедри НТУ, що здійснюють підготовку фахівців ступеня бакалавра спеціальності. 071 «Облік і оподаткування».

1.2. Нормативні посилання

Освітня програма розроблена на основі таких нормативних документів:

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 // Відомості Верховної Ради. – 2014. – № 37, 38.
2. Національна рамка кваліфікацій. Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341.
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2015 № 266 «Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».
4. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти. – К.: Ленвіт, 2006. – 35 с.
- 5 6. Галузевий стандарт вищої освіти. Освітньо-професійна програма бакалавра спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

1.3. Терміни та їх визначення

У програмі терміни вживаються в такому значенні:

1) *автономність і відповідальність* - здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати задачі і проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;

2) *акредитація освітньої програми* – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності вищого навчального закладу за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти; спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання; досягнення заявлених у програмі результатів навчання;

3) *атестація* - це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти;

4) *бакалавр* - це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньо-професійної програми, обсяг якої становить 180-240 кредитів ЄКТС. Обсяг освітньо-професійної програми для здобуття ступеня бакалавра на основі ступеня молодшого бакалавра визначається вищим навчальним закладом;

5) *вища освіта* – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у вищому навчальному закладі у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

6) *вищий навчальний заклад* – окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей;

7) *галузь знань* – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка;

8) *дипломна робота* – це кваліфікаційна робота, що має на меті виконання виробничих завдань, спрямованих на організацію технологічного процесу (технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління (планування, облік, аналіз, регулювання) організацією та власне технологічним процесом. Програми дипломних робіт зазвичай регламентовано певними професійними функціями й завданнями згідно з освітніми стандартами відповідних рівнів підготовки

9) *дипломний проект* – це кваліфікаційна робота, що присвячена реалізації виробничих завдань, переважна більшість яких віднесена до проектної та проектно-конструкторської професійних функцій. У межах цієї

роботи передбачається виконання технічного завдання, ескізного й технічного проєктів, робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо;

10) *дисциплінарні компетентності* – деталізовані програми компетентності як результат декомпозиції компетентностей фахівця спеціальності (спеціалізації) певного рівня вищої освіти;

11) *Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС)* – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах ЄКТС;

12) *засоби діагностики* – документи, що затверджені в установленому порядку, та призначені для встановлення ступеню досягнення запланованого рівня сформованості компетентностей студента при контрольних заходах;

13) *здобувачі вищої освіти* – особи, які навчаються у вищому навчальному закладі на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

14) *змістовий модуль* – сукупність умінь, знань, цінностей, які забезпечують реалізацію певної компетентності;

15) *знання* - осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності. Знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

16) *інтегральна компетентність* - узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

17) *інтегрована оцінка* – результат оцінювання конкретизованих завдань різних рівнів з урахуванням коефіцієнта пріоритетності (запланованого рівня сформованості компетентностей);

18) *інформаційне забезпечення навчальної дисципліни* – засоби навчання, у яких системно викладено основи знань з певної дисципліни на рівні сучасних досягнень науки і культури, опора для самоосвіти і самонавчання (підручники; навчальні посібники, навчально-наочні посібники, навчально-методичні посібники, хрестоматії, словники, енциклопедії, довідники тощо);

19) *кваліфікаційний рівень* - структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;

20) *кваліфікація* - офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений компетентний орган установив, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами;

21) *компетентність/компетентності* (за НРК) – здатність особи до виконання певного виду діяльності, що виражається через знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості;

22) *комунікація* - взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

23) *кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи* (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

24) *курсова робота* – індивідуальне завдання, виконання якого спрямовано на організацію технологічного процесу (наприклад. технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління ним (планування, облік, аналіз, регулювання);

25) *курсний проект* – індивідуальне завдання виконання якого відноситься здебільшого до проектної та проектно-конструкторської діяльності. Цей вид навчальної роботи може включати елементи технічного завдання, ескізи та технічні проекти, розроблення робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо. Виконання курсового проекту регламентується відповідними стандартами;

26) *магістр* - це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми. Ступінь магістра здобувається за освітньо-професійною або за освітньо-науковою програмою. Обсяг освітньо-професійної програми підготовки магістра становить 90-120 кредитів ЄКТС, обсяг освітньо-наукової програми - 120 кредитів ЄКТС. Освітньо-наукова програма магістра обов'язково включає дослідницьку (наукову) компоненту обсягом не менше 30 відсотків;

27) *методичне забезпечення навчальної дисципліни* – рекомендації до супроводження навчальної діяльності студента за всіма видами навчальних занять, що містить, у тому числі інформацію щодо засобів та процедури контрольних заходів, їх форми та змісту, методів розв'язання вправ, джерел інформації;

28) *модульний контроль* – оцінювання ступеню досягнення студентом запланованого рівня сформованості компетентностей за видами навчальних занять;

29) *молодший бакалавр* - це освітньо-професійний ступінь, що здобувається на початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти і присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньої-професійної програми, обсяг якої становить 90-120 кредитів ЄКТС;

30) *навчальна дисципліна* – сукупність модулів, що підлягає підсумковому контролю;

31) *навчальний елемент* – мінімальна навчальна інформація самостійного смислового значення (поняття, явища, відношення, алгоритми);

32) *об'єкт діагностики* – компетентності, опанування яких забезпечуються навчальною дисципліною;

33) *освітній процес* – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у вищому навчальному закладі (науковій

установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості.

34) *освітня (освітньо-професійна чи освітньо-наукова) програма* – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

35) *освітня діяльність* – діяльність вищих навчальних закладів, що провадиться з метою забезпечення здобуття вищої, післядипломної освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших осіб;

36) *підсумковий контроль* – комплексне оцінювання запланованого рівня сформованості дисциплінарних компетентностей;

37) *поточний контроль* – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення аудиторного навчального заняття (опитування студентів на лекціях, перевірка та прийом звітів з виконання лабораторних робіт, тестування тощо);

38) *програма дисципліни* – нормативний документ, що визначає зміст навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми, розробляється кафедрою, яка закріплена наказом ректора для викладання дисципліни;

39) *результати навчання* (Закон України «Про вищу освіту») – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти;

40) *результати навчання* (Національна рамка кваліфікацій) – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості), які набуває та/або здатна продемонструвати особа після завершення навчання;

41) *рівень сформованості дисциплінарної компетентності* – частка правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій від загальної кількості запитань або суттєвих операцій еталону рішень;

42) *робоча програма дисципліни* – нормативний документ, що розроблений на основі програми дисципліни відповідно до річного навчального плану (містить розподіл загального часу на засвоєння окремих навчальних елементів і модулів за видами навчальних занять та формами навчання);

43) *самостійна робота* – діяльність студента з вивчення навчальних елементів та змістових модулів, опанування запланованих компетентностей, виконання індивідуальних завдань, підготовки до контрольних заходів;

44) *спеціалізація* – складова спеціальності, що визначається вищим навчальним закладом та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну чи освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти;

45) *спеціальність* – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка;

46) *стандарт вищої освіти* – це сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів і наукових установ за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності;

47) *стандарт освітньої діяльності* – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу й наукової установи;

48) *уміння* - здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання задач і проблем. Уміння поділяються на когнітивні (інтелектуально-творчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів).

49) *якість вищої освіти* – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів вищої освіти.

1.4. Позначення

НРК – Національна рамка кваліфікацій;

ЗК – загальні компетентності;

ГК – гуманітарні компетенції;

ФК – фундаментальні компетенції;

ПК – професійні компетентності за спеціальністю;

ПК_N – професійні компетентності за спеціалізації N;

Н – нормативний вид навчальної діяльності за спеціальністю;

В – вибіркова навчальна діяльність;

С_N – види навчальної діяльності спеціалізації N;

С⁰_N – види навчальної діяльності спеціалізації N за вибором НТУ;

КП(КР) – курсовий проект(робота).

2. МЕТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Надати освіту в галузі 07 Управління та адміністрування з широким доступом до працевлаштування. Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих кадрів, які б набули базових фахових знань для виконання професійних завдань та обов'язків прикладного характеру в галузі 07 Управління та адміністрування, здатності до виробничої діяльності.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Предметна область (галузь знань) — 07 Управління та адміністрування; Основна зорієнтованість програми — викладацька та практична професійна діяльність; Спрямованість програми — академічна, прикладна, практична. Відмінності від інших подібних програм — більшість дисциплін викладаються з елементами дистанційної освіти. Термін навчання заочною формою становить 3 роки 10 місяців.

Термін навчання та часова організація програми допускає проходження стажування (або частини навчання) за кордоном на основі індивідуальних грантів. Мова викладання - державна. Програма включає дисципліни циклів соціально-гуманітарної, фундаментальної, природничо-наукової, загальноекономічної, професійної та практичної, що мають інтегративний характер, змістовну спрямованість спецкурсів та навчальних дисциплін вільного вибору студентів.

4. ЗДАТНІСТЬ ВИПУСКНИКІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПОДАЛЬШОГО НАВЧАННЯ.

Випускники можуть працювати на підприємствах різних форм власності, в акціонерних товариствах, спільних підприємствах, концернах, страхових компаніях, банках, підприємствах торгівлі, у контрольно-ревізійних службах, вітчизняних і міжнародних аудиторських фірмах, в науково-дослідних і вищих навчальних закладах на посадах: головного бухгалтера, фінансового директора, бухгалтера, бухгалтера-ревізора, керівника аудиторської фірми, аудитора, бухгалтера-експерта, наукового співробітника, викладача облікових дисциплін.

Бакалавр з обліку і оподаткування – це економічна освіта, яка дає право на виконання професійних обов'язків фахівців економічного спрямування на посадах керівного складу середньої ланки та виконавчого рівня.

Випускники першого (бакалаврського) рівня вищої освіти можуть продовжувати навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти у навчальних закладах відповідного рівня акредитації.

5. ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ

Основний підхід: проблемно-орієнтоване студентоцентроване навчання з елементами самонавчання.

Методи викладання: лекції, практичні та лабораторні заняття, консультації, наукові семінари, демонстраційні класи, стажування/практика, елементи дистанційного (он-лайн, електронного) навчання.

Освітньою програмою передбачене використання наступних освітніх технологій: інтерактивні, технології інтенсифікації навчання на основі опорних схем і знакових моделей, технології рівневої диференціації навчання, технологія модульно-блочного навчання, технологія корпоративного навчання, технологія розвитку критичного мислення, технологія навчання як дослідження, технологія проектного навчання.

Методи оцінювання (екзамени, тести, практика, контрольні, курсові та дипломні роботи, есе, презентації тощо). Формативні (вхідне тестування та поточний контроль): тестування знань або умінь; усні презентації; звіти про лабораторні роботи; аналіз текстів або даних; звіти про практику; письмові есе або звіти (можуть бути частини дипломної роботи: огляд літератури; критичний аналіз публікацій тощо). Сумативні (підсумковий контроль): екзамен (письмовий з подальшим усним опитуванням); залік (за результатами формативного контролю).

6. КОМПЕТЕНТНОСТІ БАКАЛАВРА З ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ

6.1. Інтегральні компетентності

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі «07 Управління та адміністрування» професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов

6.2. Загальні компетентності (за вимогами НРК)

ЗК ₁	Здатність діяти соціально відповідально та громадянсько свідомо
ЗК ₂	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу в різних умовах
ЗК ₃	Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми
ЗК ₄	Здатність спілкуватися рідною мовою як усно, так і письмово. В різних комунікаційних стилях, а саме: неофіційного, офіційного та наукового
ЗК ₅	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
ЗК ₆	Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію
ЗК ₇	Здатність до використання іноземної мови на професійному рівні
ЗК ₈	Здатність проведення досліджень на обраному рівні
ЗК ₉	Здатність до подальшого навчання з високим рівнем самостійності
ЗК ₁₀	Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі
ЗК ₁₁	Навички до використання інформаційні технології
ЗК ₁₂	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації

ЗК ₁₃	Вміння виявляти проблемні питання і знаходити вихід із складних ситуацій
ЗК ₁₄	Здатність обирати безпечні режими роботи
ЗК ₁₅	Прагнення до збереження навколишнього середовища

6.3. Професійні компетентності бакалавра обліку і оподаткування за спеціальністю

Узагальнений об'єкт професійної діяльності – облік і оподаткування в організаціях різних форм власності.

Види професійної діяльності – методична, розрахункова, аналітична, управлінська.

Професійні компетентності бакалавра обліку і аудиту – здатності до реалізації таких професійних обов'язків за видами діяльності:

<i>Загально-методичні знання</i>	
ПК ₁	Володіти базовими теоретичними знаннями у сфері бухгалтерського
ПК ₂	Володіти базовими теоретичними знаннями у сфері податкового обліку
ПК ₃	Володіти базовими теоретичними знаннями формування фінансової
ПК ₄	Володіти базовими теоретичними знаннями податкової звітності
ПК ₅	Володіти базовими теоретичними знаннями з аудиту та інших аудиторських послуг
ПК ₆	Володіти знаннями в галузі Міжнародних стандартів фінансової звітності
ПК ₇	Володіти знаннями в галузі Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту та надання інших аудиторських послуг
ПК ₈	Володіти сучасними методами обробки інформації у сфері аудиту
ПК ₉	Володіти сучасними методами обробки інформації у сфері бухгалтерського та податкового обліку
<i>Універсальні навички</i>	
ПК ₁₀	Вміти організувати бухгалтерський
ПК ₁₁	Вміти організувати податковий облік
ПК ₁₂	Вміти складати первинні документи бухгалтерського
ПК ₁₃	Вміти складати первинні документи податкового обліку
ПК ₁₄	Вміти вести синтетичний
ПК ₁₅	Вміти вести аналітичний облік
ПК ₁₆	Вміти планувати, організовувати та проводити аудиторську перевірку
ПК ₁₇	Вміти складати аудиторський висновок
ПК ₁₈	Вміти складати бухгалтерську звітність
ПК ₁₉	Вміти складати податкову звітність
ПК ₂₀	Вміти застосовувати сучасні інформаційні системи у сфері аудиту, бухгалтерського та податкового обліку
ПК ₂₁	Вміти виявляти та виправляти помилки під час ведення бухгалтерського та податкового обліку

<i>Аналітичні здібності</i>	
ПК ₂₂	Здатність проводити аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку
ПК ₂₃	Здатність здійснювати аналіз релевантності інформації та інтерпретувати його результати
ПК ₂₄	Здатність здійснювати аналіз фінансово-економічних наслідків для організацій при застосуванні різних сценаріїв оподаткування
<i>Управлінська діяльність</i>	
ПК ₂₅	Здатність розробляти пропозиції та заходи щодо раціонального ведення бухгалтерського
ПК ₂₆	Здатність розробляти пропозиції та заходи щодо раціонального ведення податкового обліку
ПК ₂₇	Здатність розробляти пропозиції та заходи контролю за збереженням та ефективним використанням ресурсів
ПК ₂₈	Здатність розробляти концепції управлінського обліку та механізми реалізації облікової політики
ПК ₂₉	Здатність розробляти механізми реалізації облікової політики
ПК ₃₀	Здатність обирати оптимальну систему оподаткування

7. ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Уміння бакалавра визначаються за видами навчальної діяльності як конкретизація загальних і професійних компетентностей в програмах навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань і застосовуються як критерії відбору необхідних і достатніх знань (змістових модулів), які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

Зв'язок освітньої програми з програмами підготовки за видами навчальної діяльності забезпечує якість вищої освіти на стадії проектування.

Фахівець повинен мати високий рівень професійної підготовки, яка передбачає широку гуманітарну освіту, що включає оволодіння необхідними знаннями у галузі обліку а оподаткування; забезпечує необхідний для фахівця рівень комунікації у сферах професійного та ситуативного спілкування іноземною мовою; формує інтелектуальну, творчу особистість, яка має свій оригінальний ораторський стиль, володіє мистецтвом переконуючого слова.

Цикл природничо-наукової, професійної та практичної підготовки передбачає ознайомлення бакалаврів з теоретичними та практичними основами обліку і оподаткування; особливостями організації навчально-виховного процесу в умовах впровадження ідей Болонського процесу; основами моделювання освітньої та професійної підготовки майбутнього фахівця, а також моделі особистості фахівця; поглиблюють знання про можливості інформаційних технологій та інтернет-ресурсів у професійному саморозвитку; формують уміння та навички професійної діяльності в умовах вищого навчального закладу.

Випускники повинні демонструвати наступні результати навчання:

- сучасні уявлення в галузі фундаментальних дисциплін і знань про особливості та принципи функціонування суб'єктів підприємницької діяльності;
- базові знання з фундаментальних економічних наук та інформаційних технологій в обсязі, необхідному для освоєння загально-професійних облікових дисциплін та використання їх методів в обраній професії;
- базові уявлення про забезпечення точності і достовірності відображення в обліку господарських операцій;
- базові уявлення про інформаційну базу суб'єктів господарювання;
- поглиблені знання з основ бухгалтерського обліку;
- формування системи вмінь та навичок щодо складання, приймання, перевірки та обробки бухгалтерської документації, ведення синтетичного і аналітичного обліку, вибору раціональних методів організації фінансово-господарської діяльності підприємств;
- здатність використовувати знання, уміння і практичні навички при здійсненні облікових процесів на підприємствах різних форм власності;
- здатність з урахуванням міжнародних стандартів критично оцінювати організацію облікового процесу на підприємствах і організаціях;
- здатність використовувати професійно-профільовані знання й практичні навички з економіки, обліку і аудиту для дослідження процесу функціонування суб'єктів підприємницької діяльності;
- здатність завершувати аналіз ситуацій розробкою проекту управлінського рішення;
- здатність використовувати професійно-профільовані знання й практичні навички для вирішення практичних завдань в обліковому процесі.

8. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

Ресурсне забезпечення реалізації програми наведено у додатках.

- Специфічні характеристики кадрового забезпечення наведені у Додатку 1.
- Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення наведені у Додатку 2
- Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення наведені у додатку3.

9. ОСНОВНІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Перелік освітніх компонентів кожної дисципліни, практики, курсових і кваліфікаційних робіт повинний бути детально відображений у подальшому в Програмі відповідної дисципліни, практики, КР.

9.1. Перелік освітніх компонентів (дисциплін, практик, курсових і кваліфікаційних робіт)

Обсяг освітньо-професійної програми становить 180 кредитів ЄКТС. Нормативна частина програми становить 123 кредити ЄКТС (68 %). Обсяг вибіркової частини – 57 кредит ЄКТС (32 %).

№	Вид навчальної діяльності	Компетентності	обсяг, кред.
1	2	3	4
1	Цикл соціально-гуманітарної підготовки		12,5
1.1	Нормативна частина циклу (шифр - СГП)		12,5
СГП 1	Історія України та української культури	ЗК4	3
СГП 2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	ЗК4	3
СГП 3	Філософія і філософія глобальних проблем сучасності	ЗК13	3
СГП 6	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	ЗК7	3,5
СГП 7	Фізичне виховання	ЗК9	4
2	Цикл фундаментальної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки		27
2.1.	Нормативна частина циклу (шифр - ФПНЗЕ)		27
2.1.1.	Нормативні навчальні дисципліни за спеціальністю		27
ФПНЗ Е 1	Математика для економістів:		
ФПНЗ Е 1.1	- вища математика;	ЗК2	3
ФПНЗ Е 1.2	- теорія ймовірностей та математична статистика;	ЗК2 ЗК5 ЗК11	3
ФПНЗ Е 2	Економіко-математичне моделювання		
ФПНЗ Е 2.1	- оптимізаційні методи і моделі	ЗК5 ЗК11	3
ФПНЗ Е 2.2	- економетрика	ЗК11 ЗК13	3
ФПНЗ Е 5	Політична економія	ЗК2 ЗК12	3
ФПНЗ Е 6	Макроекономіка	ЗК2 ЗК12	4
ФПНЗ Е 7	Мікроекономіка	ЗК2 ЗК13	4
ФПНЗ Е 8	Історія економіки і економічної думки	ЗК2	4
3	Цикл професійної та практичної підготовки		140,5
3.1.	Нормативна частина професійної та практичної підготовки		83,5
3.1.1.	Нормативні навчальні дисципліни (шифр ПП 1)		73
ПП 1	Економіка підприємств	ЗК2 ЗК5 ЗК13	3
ПП 2	Менеджмент	ЗК2 ЗК5 ЗК13	3
ПП 3	Маркетинг	ЗК2 ЗК6	3
ПП 4	Гроші і кредит	ЗК5 ЗК13	5
ПП 5	Фінанси	ЗК10 ЗК12	4
ПП 6	Бухгалтерський облік (загальна теорія)	ПК1 ПК2 ПК6 ПК11-ПК13 ПК21	4
ПП 7	Економіка праці і соціально-трудова відносини	ЗК1 ЗК5 ЗК13	3
ПП 8	Міжнародна економіка	ЗК2 ЗК7	3
ПП 9	Регіональна економіка	ЗК2	3,5
ПП 10	Аналіз господарської діяльності	ЗК5 ЗК10 ЗК13	3
ПП 12	Фінансовий облік 1	ПК1-ПК6 ПК10-	5

		ПК18 ПК21 ПК23 ПК25 ПК27	
ПП 13	Фінансовий облік 2	ПК1-ПК6 ПК10- ПК18 ПК21- ПК23 ПК25 ПК27	4,5
ПП 14	Управлінський облік	ПК1 ПК6 ПК11- ПК13 ПК18 ПК21 ПК22 ПК23 ПК27- ПК29	4
ПП 15	Звітність підприємств	ПК1-ПК3 ПК6 ПК14 ПК18 ПК21 ПК22 ПК23 ПК25	4,5
ПП 16	Облік у банках	ПК1-ПК2 ПК6 ПК10 – ПК14 ПК18 ПК21 ПК22 ПК23 ПК25 ПК27	4
ПП 17	Облік витрат на підприємствах транспорту і дорожнього комплексу	ПК1-ПК6 ПК10- ПК18 ПК21 ПК23 ПК25 ПК27	4
ПП 18	Аудит	ПК7 – ПК9 ПК19 –ПК21	4
ПП 19	Облік і звітність в оподаткуванні	ПК4 ПК5 ПК15- ПК17 ПК21 ПК24 ПК30	4,5
ПП 20	Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті (1с Бухгалтерія)	ПК1-ПК3 ПК6- ПК9 ПК18 ПК21	4
3.1.2.	Практична підготовка		10,5
ПП 21	Навчальна практика	ПК1 – ПК9	3
ПП 22	Виробнича практика	ПК1 – ПК21	4,5
ПП 23	Переддипломна практика	ПК1 – ПК24	3
3.2.	Варіативна частина професійної та практичної підготовки		57
3.2.1.	Варіативна частина - навчальні дисципліни (шифр ВПП 1) (блоки 2.1, 2.2, 2.3 - за вибором студента)		48
ВПП 2	Фінанси підприємств дорожньо-транспортного комплексу	ЗК5 ЗК10 ЗК13	4
ВПП 3	Системний аналіз	ЗК2	4
ВПП 4	Логістика	ЗК5 ЗК10 ЗК11	3
ВПП 6	Облік доходу і фінансового результату на підприємстві	ПК1-ПК6 ПК10- ПК18 ПК21ПК23 ПК25 ПК27	4
ВПП 7	Фінансовий аналіз	ЗК5 ЗК11 ЗК13	4
ВПП 8	Податкова система	ЗК5 ЗК10 ЗК11	4
ВПП 9	Проектний аналіз	ЗК5 ЗК10 ЗК12	4
ВПП 10	Основи біржової діяльності	ЗК5 ЗК13	4

ВПП 11	Облік у зарубіжних країнах	ПК1-ПК3 ПК6 ПК10-ПА14 ПК18 ПК21	4
ВПП 12	Господарське законодавство і судово-бухгалтерська експертиза	ЗК1 ЗК10 ЗК13	5
ВПП 13	Інвестування	ЗК5 ЗК10 ЗК12	4
ВПП 14	Фінансова діяльність суб'єктів господарювання	ЗК5 ЗК10 ЗК13	4
3.2.2.	Державна атестація (варіативна частина)		9
ДА 1	Державний іспит з економічної теорії	ЗК1 – ЗК15	1,5
ДА 2	Підготовка дипломної роботи (проєкту)	ПК1 – ПК19	7,5
Разом за нормативною та вибірковою частинами			180

9.2. Вимоги до попереднього рівня освіти здобувачів

Особа має право здобувати ступінь бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти.

10. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ПРОГРАМ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

Компетенції освітньої програми (базові компетенції), що віднесені до певної навчальної дисципліни, мають бути трансформовані в дисциплінарні уміння шляхом декомпозиції змісту базових компетенцій.

Дисциплінарні уміння мають застосовуватись як критерії відбору необхідних і достатніх знань (змістових модулів).

11. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ЗАСОБІВ ДІАГНОСТИКИ

Інформаційною базою для створення засобів діагностики підсумкового контролю з дисциплін мають бути дисциплінарні уміння. Засоби діагностики відображені у програмах навчальних дисциплін спеціальності облік і оподаткування.

Випускна атестація здійснюється оцінюванням ступеню сформованості базових компетенцій. Форма атестації – кваліфікаційна дипломна робота бакалавра.

12. АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ

Академічна мобільність студентів здійснюється на підставі укладення угод про співробітництво між Університетом та іноземним вищим навчальним закладом, між Університетом та вищим навчальним закладом України, між Університетом та групою вищих навчальних закладів різних країн за узгодженими та затвердженими у встановленому порядку індивідуальними навчальними планами студентів та програмами навчальних дисциплін, а також в рамках міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти, міжнародних проєктів, в яких Університет приймає участь, грантів та інших подібних.

За даною освітньою програмою передбачено навчання іноземних здобувачів вищої освіти.

Специфічні характеристики кадрового забезпечення

Загальна кількість викладачів, які залучені до участі в підготовці бакалаврів з спеціальності «Облік і оподаткування» складає 30 осіб.

Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин з циклу гуманітарних та соціально-економічних дисциплін навчального плану напряму підготовки (% від кількості годин) складає:

- всього – 100%;
- у тому числі на постійній основі – 100 %;

Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин з циклу фундаментальних і професійно-орієнтованих дисциплін навчального плану напряму підготовки (% від кількості годин) складає:

- всього – 100%;
- у тому числі на постійній основі – 94 %.