

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТРАНСПОРТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»
(транспортний менеджмент)

Другого (магістерського) рівня вищої освіти
зі спеціальності 073 «Менеджмент»
галузь знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація в дипломі: магістр з менеджменту
Професійна кваліфікація: молодший науковий співробітник,
менеджер (управитель) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ
РАДОЮ
Голова вченої ради
М.Ф. Дмитриченко
Протокол № 6 від «26» червня 2019 р.

В редакції після перегляду
Протокол № 6 від «30» червня 2020 р.
(наказ № 312 від «30» червня 2020 р.

Освітня програма вводиться в дію з 01.09. 2019 р.

Ректор _____ / М.Ф. Дмитриченко /
(наказ № 397 від «01» липня 2019 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти
Галузь знань
Спеціальність
Освітньо-наукова програма

Другий (магістерський)
07 Управління та адміністрування
Менеджмент
Менеджмент організацій та
адміністрування (транспортний
менеджмент)
Магістр з менеджменту

Кваліфікація

РЕКОМЕНДОВАНО

Науково-методичною радою
університету
Протокол № 48
від «25» червня 2020 р.
Голова Науково-методичної ради
Національного транспортного
університету



М.О. Білякович

ПОГОДЖЕНО

Проректор з навчальної роботи
Національного транспортного
університету

О.К. Гришук
«30» червня 2020 р.



**Освітньо-наукова програма «Менеджмент організацій та адміністрування»
(транспортний менеджмент) зі спеціальності 073 «Менеджмент»**
Гарант програми: доктор економічних наук, професор Ложачевська О.М.

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний транспортний університет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий (магістерський) Магістр з менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент організацій та адміністрування (транспортний менеджмент)
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Тип диплому - одиничний ступінь, обсяг освітньої програми 120 кредитів ЕКТС, термін навчання два роки
Наявність акредитації	Програма підготовлена до акредитації МОН України, первинна акредитація.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
Передумови	Наявність ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	Програма введена в 2019 році
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.ntu.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
<p>Мета ОНП «Менеджмент організацій та адміністрування» (транспортний менеджмент) надати освіту в галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» з широким доступом до працевлаштування.</p> <p>Забезпечити студентам здобуття поглиблених теоретичних і практичних знань і умінь для формування висококваліфікованих фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p>	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	07 Управління та адміністрування 073 «Менеджмент» ОНП «Менеджмент організацій та адміністрування» (транспортний менеджмент)
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-наукова програма магістра. Основна орієнтація програми – практична і дослідницька професійна діяльність; спрямованість програми – прикладна, практична, дослідницька. Структура програми передбачає оволодіння фундаментальними знаннями в сфері управління, організації,

	аналітиці та адмініструванні сучасних підприємств, зокрема транспортних, прибуткових та неприбуткових організацій і установ.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна програма «Менеджмент», спеціалізація «Менеджмент організацій та адміністрування» (транспортний менеджмент). Акцент на здобутті навичок та знань з менеджменту організацій, який передбачає визначену зайнятість і можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання. Ключові слова: менеджмент, транспортний менеджмент, адміністрування, управління, управлінські рішення, інноваційний розвиток, антикризове управління, умови невизначеності, стратегічне управління, управління змінами, проектне управління, управління знаннями, корпоративне управління.
Особливості програми	Програма націлена на отримання студентами необхідного обсягу знань та практичних навичок необхідних фахівцям сфери управління в сучасних умовах господарювання. Програма спрямована на підготовку сучасних менеджерів готових до ризику, ініціативних, здатних до швидкої адаптації відносно ризиків сучасного бізнес-середовища. Формування менеджерів з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи менеджменту та адміністрування, але й розробляти нові на базі проведення наукових досліджень.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Магістр з менеджменту може обіймати первинні посади за професійними назвами робіт класифікаційного угруповання «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів» (код КП 1411-1496) та інші, що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності. Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, комунальні), в яких випускники працюють у якості керівників або виконавців різноманітних служб апарату управління; в консультаційних центрах, консалтингових організаціях, структурах центральних державних і регіональних органів управління, інноваційних фондах, фінансово-кредитних установах, науково-виробничо-технічних комплексах, фінансово-промислових групах, технопарках. Випускник може займати такі первинні посади: завідувач відділу (самостійного); завідувач відділу (в складі управління); завідувач сектору; заступник директора департаменту – начальник відділу; заступник начальника управління (самостійного) – начальник відділу; керівник головного управління; керівник служби; керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники; начальник відділу інноваційного розвитку; менеджер (управитель); фахівець-аналітик з дослідження ринку інновацій; фахівець інвестиційного фонду; фахівець із венчурної діяльності;

	помічники керівників підприємств, установ та організацій; асистент; викладач закладу вищої освіти; методист, молодший науковий співробітник закладу вищої освіти.
Подальше навчання	Можливість навчання за програмами: 8 рівня НРК, третього циклу FQ-EHEA та 8 рівня EQF-LLL, а також підвищувати кваліфікацію.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студенто-центроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання із застосуванням підручників та посібників з дисциплін, навчальних матеріалів системи дистанційного навчання, лекції та практичні заняття із застосуванням інтерактивних технологій, індивідуальна робота з викладачами, участь в наукових дослідженнях. Комбінація лекцій, лабораторних та практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань та використанням кейс-методів, ділових ігор, тренінгів, що розвивають аналітичні здібності та навички працювати в колективі.
Оцінювання	Методи оцінювання – екзамени, тести, практика, контрольні, курсові роботи, есе, презентації тощо). Формативні (вхідне тестування та поточний контроль): поточне опитування, презентація індивідуальних завдань, звіти малих груп, звіти з практики, тестування знань або умінь, усні презентації, звіти про лабораторні роботи, звіти про практику, письмові есе або звіти (можуть бути частини дипломної магістерської роботи: огляд літератури; критичний аналіз публікацій тощо). Сумативні (підсумковий контроль): екзамен (письмовий з подальшим усним опитуванням); залік (за результатами формативного контролю), захист дипломної магістерської науково – дослідницької роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання та проблеми у сферах управління та адміністрування підприємств або в процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та застосування теорій та методів організації та функціонування підприємств, і характеризується комплексністю і невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК8. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами у професійній сфері. ЗК9. Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому

	<p>числі в сфері, відмінної від професійної.</p> <p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p>
<p>Спеціальні(фахові, предметні) компетентності спеціальності (СК)</p>	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати.</p> <p>СК10. Здатність застосовувати основи педагогіки і психології в освітньому процесі у закладах вищої освіти.</p> <p>СК11. Здатність до самостійного опанування новими знаннями, використання сучасних освітніх та дослідницьких технологій у сфері менеджменту.</p> <p>СК12. Здатність формулювати задачі моделювання, створювати і досліджувати математичні та комп'ютерні моделі, застосовувати статистичні методи і моделі для аналізу об'єктів і процесів у сфері менеджменту.</p> <p>СК13. Здатність розуміти, читати, розмовляти, писати іноземною мовою у професійному спілкуванні.</p> <p>СК14. Здатність демонструвати та застосовувати знання з основ цивільного, господарського, трудового та інших галузей права.</p> <p>СК15. Здатність до управління організацією, її змінами.</p> <p>СК16. Здатність до застосування відповідного арсеналу (інструментарію) щодо якісного удосконалення основних бізнес-процесів з використанням новітніх інформаційних технологій.</p> <p>СК17. Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації.</p> <p>СК18. Здатність здійснювати аналіз операційної та інвестиційної діяльності організації, використовувати результати для підготовки управлінських рішень.</p> <p>СК19. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку.</p>

	СК20. Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.
Фахові компетентності спеціальності визначені ЗВО (ЗФК)	<p>ЗСК21. Здатність організувати процес управління транспортною організацією (підрозділом).</p> <p>ЗСК22. Здатність формування стратегії розвитку транспортного підприємства.</p> <p>ЗСК23. Здатність до розроблення ключових показників ефективності роботи менеджерів транспортного підприємства.</p> <p>ЗСК24. Здатність організувати систему контролінгу фінансових потоків в транспортному підприємстві.</p> <p>ЗСК25. Здатність використовувати систему підтримки прийняття управлінських рішень.</p> <p>ЗСК26. Володіння методами управління ризиками в транспортному підприємстві.</p>
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання спеціальності (ПРН)	<p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</p> <p>ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</p> <p>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;</p> <p>ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</p> <p>ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</p> <p>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</p> <p>ПРН7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</p> <p>ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p> <p>ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</p> <p>ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;</p> <p>ПРН12. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення;</p> <p>ПРН13. Вміти планувати і викладати спеціальні навчальні дисципліни у закладах вищої освіти;</p> <p>ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту;</p> <p>ПРН15. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх</p>

	<p>дослідження;</p> <p>ПРН16 Продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються; ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження;</p> <p>ПРН17 Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень;</p> <p>ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації;</p> <p>ПРН19 Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею;</p> <p>ПРН20 Знати та використовувати законодавчі, нормативні та правові акти, що регламентують діяльність підприємства та його працівників.</p>
Програмні результати навчання спеціальності визначені ЗВО (ЗПРН)	<p>ЗПРН21 Здійснювати перспективне та поточне прогнозування стану зовнішнього та внутрішнього середовища транспортної підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів.</p> <p>ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p> <p>ЗПРН23 Уміння розробляти поточні та оперативні плани діяльності транспортної організації та структурних підрозділів.</p> <p>ЗПРН24 Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.</p> <p>ЗПРН25 Володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміти формувати стратегію розвитку транспортної організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Випусковою та відповідальною за підготовку магістрів зі спеціальності «Менеджмент» є кафедра менеджменту НТУ. Кадрове забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладів освіти.</p> <p>100% професорсько-викладацького складу, задіяного у викладанні професійно-орієнтованих дисциплін, мають наукові ступені за спеціальністю і відзначаються високим рівнем професійної підготовки. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.</p> <p>З усіма науково-педагогічними працівниками укладено трудові договори</p>
Матеріально-технічне	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними

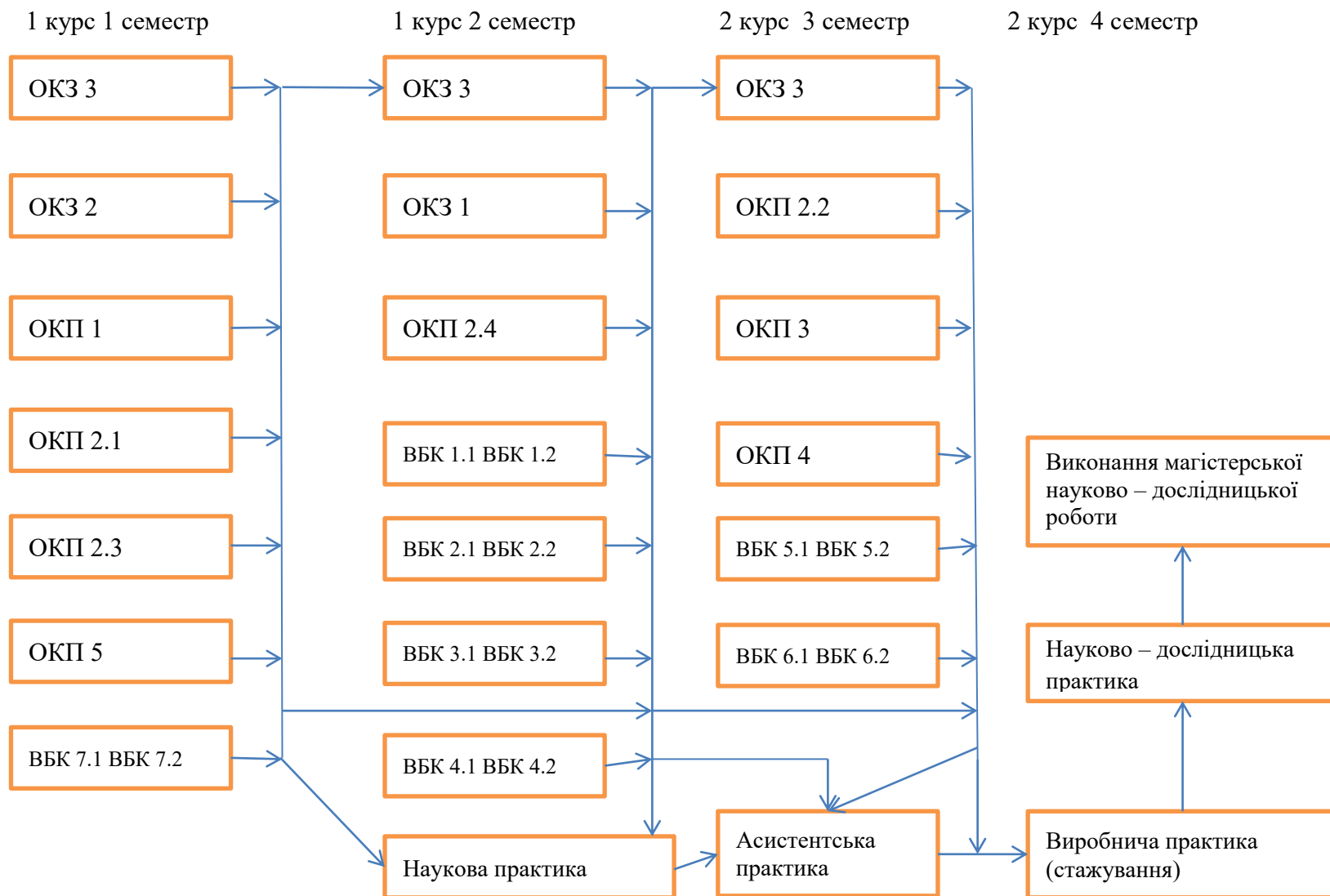
забезпечення	<p>робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі.</p> <p>Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Інфраструктура НТУ: бібліотека, в т. ч. читальні зали, пункти харчування, актовий зал, спортивні зали, стадіон, медичний пункт, гуртожитки.</p> <p>В навчанні використовуються сучасні комп'ютерні засоби та програмне забезпечення.</p> <p>В НТУ функціонують 16 мультимедійних комп'ютерних класів, які дозволяють впроваджувати сучасні інноваційні технології навчання та забезпечувати інформатизацію освітнього процесу; лабораторії і кабінети, оснащені сучасним обладнанням, приладами, вимірювальною і діагностичною апаратурою, персональними комп'ютерами, що забезпечує сучасний рівень підготовки фахівців.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Офіційний веб-сайт https://www.ntu.edu.ua/ містить інформацію про освітні програми, освітню, наукову та виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Забезпеченість освітнього процесу студентів навчальною та довідковою літературою, інструктивно-методичними матеріалами, а також нормативною документацією відповідає діючим нормативам забезпеченості контингенту студентів за спеціальністю. В навчанні використовується як бібліотечний фонд НТУ та електронна база бібліотеки з режимом WEB-доступу, так і власні навчально-методичні розробки викладачів кафедр НТУ. Точки бездротового доступу до мережі Інтернет, необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Загальнонаукові методи пізнання, математичні, статистичні та якісні методи економічного аналізу, економіко-математичне моделювання, інформаційно-комунікаційні технології, методи дослідницької діяльності та презентації результатів. Використання міждисциплінарного тренінгу та авторських розробок професорсько-викладацького складу.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>На основі двосторонніх угод між Національним транспортним університетом та закладами вищої освіти України.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Укладені угоди про міжнародну академічну мобільність (Еразмус + K1).</p> <p>На основі двосторонніх угод між Національним транспортним університетом та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів.</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	<p>За даною освітньо-науковою програмою можливе навчання іноземних здобувачів вищої освіти.</p>

Перелік компонент освітньо-наукової програми «Менеджмент організацій та адміністрування» (транспортний менеджмент) та їх логічна послідовність

Перелік компонент ОНП «Менеджмент організацій та адміністрування» (транспортний менеджмент)

№ п/п	Шифр за ОНП	НАЗВА НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН	Кредитів	Форма контролю
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОНП				
1.1 Цикл загальної підготовки				
1	ОКЗ 1	Методологія і організація наукових досліджень	3,0	Залік
2	ОКЗ 2	Договірне право	3,0	Залік
3	ОКЗ 3	Іноземна мова наукового спілкування	12,0	Екзамен
Всього за циклом загальної підготовки			18,0	
1.2 Цикл професійної підготовки				
4	ОКП 1	Публічне адміністрування	3,0	Залік
5	ОКП 2	Ділове адміністрування		
	ОКП 2.1	<i>Менеджмент організацій</i>	5,0	Екзамен
	ОКП 2.2	<i>Управління змінами та якістю</i>	3,5	Екзамен
	ОКП 2.3	<i>Корпоративне управління</i>	3,0	Залік
	ОКП 2.4	<i>Управління проектами</i>	3,0	Екзамен
6	ОКП 3	Фінансовий менеджмент	4,0	Екзамен
7	ОКП 4	Управління знаннями	3,0	Залік
8	ОКП 5	Стратегічний маркетинг	4,5	Екзамен
Всього за циклом професійної підготовки			29,0	
Всього за обов'язковою компонентою ОНП			47,0	
Практична підготовка				
9	НП	Наукова практика	6,0	Екзамен
10	ВП	Виробнича практика (стажування)	6,0	Екзамен
11	НД	Науково-дослідна практика	3,0	Екзамен
12	АП	Асистентська практика	7,0	Залік диференційований
Всього за практичною підготовкою			22,0	
Державна атестація				
13	ДА	Виконання магістерської науково – дослідницької роботи	21,0	Захист
Всього за державною атестацією			21,0	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОНП				
14	ВБК 1.1	Організація підприємництва на транспорті	4,5	Екзамен
	ВБК 1.2	Міжнародний менеджмент	4,5	Екзамен
15	ВБК 2.1	Комплаєнс-менеджмент транспортних організацій	4,5	Екзамен
	ВБК 2.2	Ризик-менеджмент	4,5	Екзамен
16	ВБК 3.1	Новітній менеджмент	4,5	Залік
	ВБК 3.2	Менеджмент у логістиці	4,5	Залік
17	ВБК 4.1	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	4,5	Залік
	ВБК 4.2	Контролінг	4,5	Залік
18	ВБК 5.1	Інноваційні методи забезпечення надійності персоналу	4,5	Залік
	ВБК 5.2	Реінжиніринг бізнес-процесів на транспорті	4,5	Залік
19	ВБК 6.1	Організаційне моделювання виробничих процесів на транспорті	4,5	Залік
	ВБК 6.2	Інструментарій куратора контенту	4,5	Залік
20	ВБК 7.1	Охорона праці в галузі і цивільний захист	3,0	Залік
	ВБК 7.2	Безпека людини	3,0	Залік
Всього за вибірковою компонентою ОНП			30,0	
Загальний обсяг освітньо-наукової програми			120,0	

**Структурно-логічна схема освітньо-наукової програми «Менеджмент організацій та адміністрування»
(транспортний менеджмент) за спеціальністю 073 «Менеджмент»**



Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-наукової програми «Менеджмент організацій та адміністрування» (транспортний менеджмент) спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр з менеджменту.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

**Матриця відповідності програмних компетентностей (ЗК, ФК) компонентам освітньо-наукової програми
«Менеджмент організацій та адміністрування» (транспортний менеджмент)**

Шифр компетентності Шифр дисципліни	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18	СК19	СК20	ЗСК21	ЗСК22	ЗСК23	ЗСК24	ЗСК25	ЗСК26				
	1. Обов'язкові компоненти ОНП																																							
ОКЗ 1	+				+				+	+	+								+		+	+																		
ОКЗ 2										+															+								+							
ОКЗ 3		+						+																+																
ОКП 1		+		+	+					+	+		+	+		+					+																	+		
ОКП 2.1			+	+	+					+	+	+	+	+	+	+		+										+		+	+	+	+	+			+	+		
ОКП 2.2				+	+					+	+	+	+	+	+	+										+	+			+	+	+	+	+			+	+		
ОКП 2.3			+	+	+					+	+	+	+	+	+	+														+	+	+	+	+	+			+	+	
ОКП 2.4										+				+	+	+	+		+												+	+					+			
ОКП 3										+				+																+				+	+	+		+		
ОКП 4						+	+		+	+	+										+	+																+	+	
ОКП 5										+		+		+	+														+		+	+	+	+	+			+	+	
АП	+	+	+	+	+	+	+						+	+	+	+	+	+	+	+	+																	+	+	
2. Вибіркові компоненти ОНП																																								
ВБК 1.1		+								+	+	+						+																			+	+		
ВБК 1.2	+	+					+			+	+	+	+	+	+												+		+											
ВБК 2.1		+			+					+	+				+										+					+	+									
ВБК 2.2							+			+				+												+				+				+		+		+	+	
ВБК 3.1	+	+		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+												+		+		+	+	+	+	+			+	
ВБК 3.2	+			+			+			+	+	+	+	+	+														+		+		+	+					+	
ВБК 4.1			+							+				+					+										+		+					+		+		
ВБК 4.2			+							+	+			+															+	+	+		+			+		+		
ВБК 5.1				+	+	+				+			+			+			+														+	+		+		+		
ВБК 5.2										+				+	+						+						+	+	+	+	+			+						
ВБК 6.1	+		+				+			+				+					+									+											+	
ВБК 6.2			+										+																											
ВБК 7.1										+																										+				
ВБК 7.2										+																											+			

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньо-наукової програми «Менеджмент організацій та адміністрування» (транспортний менеджмент)

Шифр компетен- тності Шифр дисципліни	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14	ПРН15	ПРН16	ПРН17	ПРН18	ПРН19	ПРН20	ЗПРН21	ЗПРН22	ЗПРН23	ЗПРН24	ЗПРН25
1. Обов'язкові компоненти ОНП																									
ОКЗ 1	+		+			+						+		+		+									
ОКЗ 2														+											
ОКЗ 3							+		+				+												
ОКП 1	+			+		+	+		+	+				+										+	
ОКП 2.1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+		+	+	+	+	+
ОКП 2.2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+		+	+		+	+
ОКП 2.3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+		+	+	+	+	
ОКП 2.4			+	+			+	+		+						+	+	+	+			+			
ОКП 3																+	+	+	+			+			
ОКП 4	+				+						+	+	+	+	+										
ОКП 5		+	+		+		+	+								+	+	+	+		+	+		+	+
АП	+			+		+	+	+	+	+	+	+			+										
2. Вибіркові компоненти ОНП																									
ВБК 1.1	+	+		+	+	+								+					+		+			+	+
ВБК 1.2	+	+	+		+	+	+	+			+	+	+	+	+			+	+			+		+	+
ВБК 2.1	+		+			+	+	+					+	+								+			
ВБК 2.2												+		+	+	+	+	+				+		+	
ВБК 3.1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+
ВБК 3.2	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+				+		
ВБК 4.1	+	+	+			+	+	+									+				+	+	+	+	+
ВБК 4.2	+	+				+		+						+			+	+	+			+	+		+
ВБК 5.1				+		+	+		+	+	+											+	+	+	
ВБК 5.2	+		+			+	+	+									+	+	+			+			
ВБК 6.1	+		+	+		+	+	+					+			+	+	+	+		+	+	+		
ВБК 6.2		+						+			+														
ВБК 7.1		+				+												+		+		+		+	
ВБК 7.2		+				+												+		+				+	

Анотації дисциплін освітньо-наукової програми «Менеджмент організацій та адміністрування» (транспортний менеджмент) за спеціальністю 073 «Менеджмент»

1. Обов'язкові компоненти ОНП

1.1 Цикл загальної підготовки

Шифр, назва дисципліни, семестр	ОКЗ 1 Методологія і організація наукових досліджень 2 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. ЗМ 1. Наука як система знань. Процес пізнання Тема 1. Наука як продуктивна сила. Тема 2. Основи методології наукових досліджень. Тема 3. Вибір напрямку та послідовність виконання наукових досліджень. ЗМ 2. Методи наукових досліджень. Тема 4. Основні методи наукових досліджень. Теоретичні дослідження. Тема 5. Основні методи емпіричного дослідження. Тема 6. Основні евристичні методи пошуку ідеї й вирішення наукових і технічних задач. Модуль 2. ЗМ 3. Наукова інформація. Результати наукової роботи. Тема 7. Пошук, накопичення та опрацювання наукової інформації. Інтелектуальна власність. Тема 8. Система охорони інтелектуальної власності. Тема 9. Оформлення результатів наукової роботи.</p>
Компетентності	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК9. Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної. ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності. СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК9. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати. СК11. Здатність до самостійного опанування новими знаннями, використання сучасних освітніх та дослідницьких технологій у сфері менеджменту. СК12. Здатність формулювати задачі моделювання, створювати і досліджувати математичні та комп'ютерні моделі, застосовувати статистичні методи і моделі для аналізу об'єктів і процесів у сфері менеджменту.</p>
Результати	<p>Знати: сутнісно-функціональні аспекти науки; історичні аспекти становлення та розвитку науки; класифікацію наук та загальні засади наукознавства; організацію науково-дослідної роботи в Україні; методичні засади науково-дослідної роботи; • змістовні аспекти основних методів наукових досліджень; принципи вибору оптимальних і ефективних методик при здійсненні наукових пошуків; основи організації наукової роботи в колективі. Вміти: - оцінювати актуальність намічених досліджень; формулювати мету, завдання дослідження, визначати його об'єкт і предмет; розробляти</p>

	<p>програму, план і методику досліджень з обраної теми; здійснювати аналіз науково-експериментальних даних; формулювати висновки та пропозиції; складати й оформляти реферати, статті, звіти про науково-дослідну роботу та рецензії на них; здійснювати, оформляти, доповідати та захищати курсові та магістерські роботи; працювати із різноманітними джерелами інформації, в т. ч. з джерелами мережі Інтернет; застосовувати у наукових дослідженнях новітні засоби і технології опрацювання інформації; організувати робоче місце і режим роботи науковця; працювати у наукових колективах.</p> <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Здатність продемонструвати знання та розуміння основних понять та категорій наукової методології, уміння застосовувати структурні елементи науки: поняття, категорії, принципи, постулати, правила, досвід; впроваджувати на практиці методи наукових досліджень в сфері автотранспорту; знати систему і структуру наукової інформації; уміння застосовувати математичні методи наукового дослідження; уміння здійснювати постановку та формулювання наукової проблеми. - Уміння здійснювати дослідницьку та інноваційну діяльність в галузі управління, адміністрування, аналізу, економіки, генерувати нові ідеї та доводити їх до практичної реалізації. <p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p>ПРН12. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення.</p> <p>ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту.</p> <p>ПРН16. Продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються; ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	20		10	60
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка наукових статей та презентацій опрацьованого матеріалу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ОКЗ 2 Договірне право 1 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Загальні положення договірного права</p> <p>Тема 1. Поняття та загальна характеристика договірного права в Україні.</p> <p>Тема 2. Загальні положення про договори у сфері підприємницької діяльності.</p>				

	<p>Тема 3. Виконання договірних зобов'язань суб'єктами господарювання (підприємцями).</p> <p>Модуль 2. Правове регулювання окремих видів договірних відносин</p> <p>Тема 4. Договори про передачу майна у власність.</p> <p>Тема 5. Договори про передачу майна у користування.</p> <p>Тема 6. Договори про виконання робіт.</p> <p>Тема 7. Договори про надання юридичних та фактичних послуг.</p> <p>Тема 8. Правове регулювання кредитно-розрахункових відносин.</p> <p>Тема 9. Зобов'язання про спільну діяльність. Договір про створення юридичної особи.</p> <p>Тема 10. Правове регулювання договірних відносин у сфері зовнішньоекономічної діяльності</p>				
Компетентності	<p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК14. Здатність демонструвати та застосовувати знання з основ цивільного, господарського, трудового та інших галузей права.</p> <p>ЗСК21 Здатність організувати процес управління транспортною організацією (підрозділом).</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основні принципи договірного права; - аналіз основних джерел договірного права в Україні та при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності; - правовий аналіз основних інститутів договірного права; - порядок укладання договорів за участю суб'єктів господарювання; - порядок виконання договорів за чинним законодавством України; - визначення основ правового регулювання договірних відносин в контексті регулювання підприємницької діяльності в Україні; - поняття та зміст господарських договорів; - визначення та аналіз договорів окремих видів; - аналіз способів захисту прав та законних інтересів учасників договірних відносин, набуття досвіду роботи з правовими документами. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснювати професійну діяльність в межах вимог чинного законодавства України та міжнародних договорів; - визначати конкретні особливості правового регулювання договірних відносин відповідно до потреб конкретного учасника господарської діяльності; - оперувати положеннями законів України, підзаконних нормативно-правових актів, що приймаються у встановленому законом порядку органами державної влади та місцевого самоврядування. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знати та використовувати законодавчі, нормативні та правові акти, що регламентують діяльність підприємства та його працівників. <p>ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	20		10	60
Форми СРС	Підготовка до практичних занять, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування, створення презентацій та написання рефератів				
Оцінка результатів	Залік у 1 семестрі				

навчання	
Шифр, назва дисципліни, семестр	ОКЗ 3 Іноземна мова наукового спрямування 1, 2, 3 семестри
Зміст	<p style="text-align: right;">1 семестр.</p> <p>Модуль 1. Змістовий модуль 1. Тема 1. Практики управління. Тема 2. Структурний устрій організацій. Тема 3. З історії менеджменту. Тема 4. Менеджмент в секторах економіки. Тема 5. Види ресурсів менеджменту. Змістовий модуль 2. Тема 6. Інновації у системі менеджменту. Тема 7. Відбір ідей та їх тестування. Тема 8. Вивчення можливості та економічної доцільності продукту. Тема 9. Процес розробки нового продукту. Тема 10. Інтелектуальна власність.</p> <p>Модуль 2 Змістовий модуль 3. Тема 11. Принципи маркетингу. Тема 12. Планування у маркетингу. Тема 13. Маркетинговий мікс. Тема 14. Дослідження ринку. Тема 15. Дослідження ринку он-лайн. Тема 16. Ведення бізнесу он-лайн. Змістовий модуль 4. Тема 17. Нарахування вартості продукту. Тема 18. Мережа постачальників. Тема 19. Управління якістю. Тема 20. Управління відносинами з клієнтами. Тема 21. Менеджмент он-лайн.</p> <p style="text-align: right;">2 семестр</p> <p>Модуль 1 Змістовий модуль 5. Тема 22. Штат робітників. Тема 23. Посадові обов'язки. Тема 24. Професійне зростання. Тема 25. Робота у команді. Тема 26. Управління знаннями та досвідом. Тема 27. Лідерство. Тема 28. Управління в різних культурах. Змістовий модуль 6. Тема 29. Фінансовий та управлінський облік. Тема 30. Оцінка бізнесу та тлумачення рахунків. Тема 31. Банківські та фінансові послуги. Тема 32. Мобілізація фінансових коштів</p> <p>Модуль 2 Змістовий модуль 7. Тема 33. Злиття і поглинання. Тема 34. Керівництво корпорацією.</p>

	<p>Тема 35. Керування ризиками. Тема 36. Управління у важкі часи. Змістовий модуль 8. Тема 37. Стратегічні напрямки. Тема 38. Аналіз та дослідження. Тема 39. Керування процесом перетворень. Тема 40. Планування діяльності.</p> <p style="text-align: right;">3 семестр</p> <p>Модуль 1 Змістовий модуль 1. Тема 1. Компанії: структурна організація. Тема 2. Світові компанії. Тема 3. «Глобальне» виробництво. Тема 4. Вихід на закордонний ринок. Змістовий модуль 2. Тема 5. Злиття компаній на міжнародному рівні. Тема 6. Корпоративна культура.</p> <p>Модуль 2 Змістовий модуль 3. Тема 7. Кар'єра міжнародного рівня. Тема 8. Глобальний ринок праці. Тема 9. Стажування за кордоном. Тема 10. Менеджмент: напрямки розвитку. Змістовий модуль 4. Тема 11. Глобальне мислення та функціонування. Тема 12. Топ менеджмент.</p>
Компетентності	<p>ЗК2 Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК8 Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами у професійній сфері. СК13 Здатність розуміти, читати, розмовляти, писати іноземною мовою у професійному спілкуванні.</p>
Результати	<p>Знати, як використовувати мовні одиниці у межах лексичної, граматичної, семантичної, мовленнєвої та соціокультурної компетенцій:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексична компетенція - знання лексичних та граматичних елементів іномовного наукового тексту, дібраних відповідно до академічних та/або професійних ситуацій, в яких вони мають вживатися; – граматична компетенція - знання та вміння користування граматичними ресурсами мови в межах даної ситуації; – семантична компетенція - здатність студента усвідомлювати та контролювати організацію змісту наукового тексту, співвідносити слово до його загального контексту, простежувати внутрішньолексичні зв'язки, розуміти значення граматичних елементів, категорій, структур та процесів; – мовленнєва компетенція - знання та вміння усної та письмової комунікації, зокрема діалогічного та монологічного мовлення, презентації іномовного наукового тексту, написання різних видів письмових робіт за темами змістових модулів; – соціокультурна компетенція – знайомство з особливостями іномовної професійної комунікації, розвиток уміння будувати свою мовленнєву поведінку відповідно до соціокультурної специфіки країни, мову якої

	<p>вивчають.</p> <p>Вміти використовувати іноземну мову інтегровано у межах зазначених вище компетенцій, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – використовувати монологічне усне мовлення в межах професійної та наукової тематики для розповіді, презентації іномовного тексту; – висловлювати свої думки, обґрунтовувати їх; анотувати прочитані тексти, статті, есе тощо, правильно вживаючи різноманітні граматичні й лексичні конструкції; – вести діалог із професійної та наукової тематики, ставити запитання всіх видів і давати розгорнуті відповіді, відстоювати свою думку; – сприймати на слух і розуміти іноземну мову в межах професійної та наукової тематики; – працювати з текстом професійного та наукового характеру: читати, розуміти зміст (головну ідею і деталі), виокремлювати основні змістові частини і ключові слова, складати план, анотувати. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практичне володіння іноземною мовою в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами. Вільно спілкуватися та встановлювати ефективні контакти з представниками відповідної сфери бізнесу (України та зарубіжжя). – робити презентацію іноземною мовою в межах професійної тематики, дотримуючись всіх етапів та правил подання інформації; – писати анотацію іноземною мовою в межах професійної та наукової тематики, дотримуючись встановлених правил; – оформлювати та описувати графіки за встановленим зразком; – правильно оформлювати бібліографію та посилання на джерела інформації; – самостійно працювати над підвищенням свого рівня володіння іноземною мовою, розширювати лексичний запас. <p>ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p>ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p> <p>ПРН13. Вміти планувати і викладати спеціальні навчальні дисципліни у закладах вищої освіти.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	360			135	225
Форми СРС	Підготовка до практичних занять, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування, створення презентацій та написання рефератів				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 3 семестрі і заліки в 1 та 2 семестрах				

1.2. Цикл загальної підготовки

Шифр, назва дисципліни, семестр	ОКП 1 Публічне адміністрування 1 семестр				
Зміст	Модуль 1. Засади публічного адміністрування				

	<p>ЗМ 1.Публічне адміністрування як системне явище в суспільстві Тема 1 Публічне адміністрування: поняття та наукові засади. Тема 2 Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та політичної сфер. Тема 3 Громадянське суспільство як суб’єкт формування цілей публічного адміністрування. Тема 4 Публічне адміністрування та влада. Органи виконавчої влади в системі публічного адміністрування. Тема 5 Місцеве самоврядування та його роль у публічному адмініструванні. Тема 6. Публічне адміністрування та муніципальна публічна влада. Тема 7. Закони і принципи публічного адміністрування. Модуль 2. Організація публічного адміністрування в соціальній, економічній та політичній сферах Тема 8. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень. Тема 9 Механізми, органи, методи і стиль публічного адміністрування. Тема 10 Публічне адміністрування та економіка. Процес планування місцевого економічного розвитку. Тема 11 Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері. Тема 12 Результативність та ефективність публічного адміністрування.</p>
Компетентності	<p>ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності. СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. ЗСК26. Володіння методами управління ризиками в підприємстві</p>
Результати	<p>Знати: - предметну сферу і методологічну основу публічного адміністрування; - перспективні наукові напрями розвитку публічного адміністрування ; - технології та процедури формування цілей публічного адміністрування; - закони, принципи та механізми публічного адміністрування; - засади, механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування; - основні засади публічного адміністрування в соціальній та економічній сферах; - особливості публічного адміністрування в добровільних об’єднаннях; - особливості відповідальності суб’єктів публічного адміністрування за правопорушення у цій сфері. Вміти: - підготувати нормативну документацію (накази, розпорядження, тощо),</p>

пропозиції, рекомендації (проекти) для суб'єкта публічного адміністрування щодо визначення стратегічних цілей, завдань та етапів управлінських рішень на основі результатів системного аналізу суспільно-політичного та соціально-економічного стану розвитку сфери управління (об'єктів управління), застосовуючи методики визначення певних показників;

- визначати технологію управління суб'єктом публічної сфери, що є раціональною за ознаками досягнення мети діяльності та ресурсами, що використовуються, з урахуванням особливостей цього суб'єкта;
- виробити процедури та основний зміст кожного етапу вироблення та впровадження управлінського рішення з визначенням термінів, виконавців і вартості;
- уживати заходи із упровадження сучасних форм і методів діяльності суб'єкта публічної сфери, його структурного підрозділу, оптимізації його функціональної та організаційної структури, виходячи із змісту сучасних управлінських технологій;
- застосовувати методи та критерії оцінювання результативності та ефективності публічного адміністрування в умовах соціально-економічних змін.

Мати навички:

- уміння здійснювати дослідницьку та інноваційну діяльність в галузі управління, адміністрування, аналізу, економіки, генерувати нові ідеї та доводити їх до практичної реалізації.
- уміння застосовувати систему знань з менеджменту у професійній діяльності, здійснювати керівництво та контроль діяльності організації.
- вміти організовувати колективну працю з досягнення цілей організації. Уміння згідно з трудовим законодавством забезпечувати: процедури підбору, найму персоналу та підвищення рівня кваліфікації співробітників організації; застосування різних методів оцінювання та стимулювання персоналу організації; формування кадрового резерву.
- продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються.
- креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.
- вміти управляти організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.
- вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

	<p>ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.</p> <p>ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту.</p> <p>ЗПРН24 Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	15		15	60
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка доповідей, індивідуальних завдань та презентацій опрацьованого матеріалу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Залік у 1 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ОКП 2.1 Менеджмент організацій 1 семестр				
Зміст	<p style="text-align: center;">Модуль 1 Елементи організацій та процесу управління</p> <p>ЗМ 1 Процес управління</p> <p>Тема 1 Сутність управління. Поняття та характеристики організації.</p> <p>Тема 2 Еволюція управлінської думки. Підходи до управління.</p> <p>Тема 3 Зовнішнє і внутрішнє середовище організації.</p> <p>Тема 4 Управління спрямоване на успіх.</p> <p>ЗМ 2. Процес прийняття управлінських рішень та комунікації</p> <p>Тема 5 Процес прийняття управлінського рішення.</p> <p>Тема 6 Науковий метод прийняття рішення. Моделі й методи прийняття рішення.</p> <p>Тема 7 Комунікації та ефективність управління.</p> <p style="text-align: center;">Модуль 2 Головні функції управління</p> <p>ЗМ 3 Функції управління</p> <p>Тема 8 Функція «Планування».</p> <p>Тема 9 Функція «Організація».</p> <p>Тема 10 Функція «Мотивація».</p> <p>Тема 11 Функція «Контроль».</p> <p>ЗМ 4 Людина в системі управління</p> <p>Тема 12 Групи в організації та керівництво.</p> <p>Тема 13 Керівництво. Влада. Лідерство.</p> <p>Тема 14 Організаційна культура..</p> <p>Тема 15 Управління трудовими ресурсами.</p>				
Компетентності	<p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>				

	<p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК17. Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації.</p> <p>СК19. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку.</p> <p>СК20. Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p> <p>ЗСК21. Здатність організовувати процес управління транспортною організацією (підрозділом).</p> <p>ЗСК22. Здатність формування стратегії розвитку транспортного підприємства.</p> <p>ЗСК23. Здатність до розроблення ключових показників ефективності роботи менеджерів транспортного підприємства.</p> <p>ЗСК25. Здатність використовувати систему підтримки прийняття управлінських рішень.</p> <p>ЗСК26. Володіння методами управління ризиками в підприємстві.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичні та організаційні основи сутності, зміст, визначення основних понять, закономірності та принципи управління; - характеристику зовнішнього і внутрішнього середовища організації; - методи управління в організаціях; - загальну характеристику основних функцій управління; - особливості етапів і методів планування; типи і характеристику організаційних структур управління; характеристику процесу делегування повноважень; - основні характеристики теорій мотивації; - характеристику видів і етапів контролю; характеристику методів прийняття рішень; процесу організаційних і міжособових комунікацій; - теоретичні засади сучасних теорій лідерства; форми влади; теорію конфлікту, методи вирішення конфліктів; характеристику формальних і неформальних груп тощо. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати та аналізувати характеристики внутрішнього і зовнішнього середовища;

- визначати кордони і особливості використання методів управління;
 - формулювати місію та цілі організації; розробляти стратегію організації;
 - визначати тип організаційної структури управління: розробляти її схему, визначати її переваги та недоліки;
 - розраховувати необхідну кількість управлінців, розробляти положення про підрозділи підприємства і посадові інструкції для співробітників;
 - обґрунтувати і визначити конкретні моделі мотивації співробітників;
 - проаналізувати і визначити форму влади і стиль лідерства конкретного управління;
 - побудувати модель конфліктної ситуації і обґрунтувати методи управління даною ситуацією;
 - проаналізувати на основі релевантної інформації конкретну проблему, яка потребує вирішення і прийняття раціонального управлінського рішення;
 - розробити заходи для контролю прийнятого рішення. Мати навички:
 - демонструвати знання та розуміння основних підходів до застосування методів управління для ефективної діяльності організації;
 - встановлювати взаємозв'язки базових моделей менеджменту з керованими та керуючими підсистемами управління;
 - знаходити вірні рішення при використанні сучасних інструментів, методів в управлінні діяльністю організацій;
 - розробляти механізм здійснення обміну інформацією між елементами комунікаційного каналу передачі;
 - розв'язувати складні практичні задачі з планування, організації, мотивації, контролю для ведення комерційної діяльності на підприємствах різних форм власності в умовах невизначеності ринку;
- Мати навички:
- уміння здійснювати дослідницьку та інноваційну діяльність в галузі управління, адміністрування, аналізу, економіки, генерувати нові ідеї та доводити їх до практичної реалізації.
 - здатність використовувати сучасні інформаційні та комп'ютерні технології в управлінні організацією.
 - уміння застосовувати систему знань з менеджменту у професійній діяльності, здійснювати керівництво та контроль діяльності організації.
 - здатність проводити аналіз макросередовища і на його основі ініціювати розроблення інновацій (технології, продукція, організаційні зміни тощо), та оцінювати ефективності їх впровадження.
 - вміння організовувати колективну працю з досягнення цілей організації. Уміння згідно з трудовим законодавством забезпечувати: процедури підбору, найму персоналу та підвищення рівня кваліфікації співробітників організації; застосування різних методів оцінювання та стимулювання персоналу організації; формування кадрового резерву.
 - розробляти організаційну структуру, адекватну стратегії, цілям і завданням, внутрішнім і зовнішнім умовам діяльності органу публічної влади, здійснювати розподіл функцій, повноважень і відповідальності між виконавцями.
 - володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміння формувати стратегію розвитку організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну.
 - продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються.

- креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.

- вміння розробляти поточні та оперативні плани діяльності організації та структурних підрозділів; планів роботи персоналу на підставі переліку робіт.

- вміння управляти організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.

- вміння формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.

- здійснювати перспективне прогнозування стану зовнішнього, та поточне і оперативне прогнозування внутрішнього середовища підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів.

- вміння аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати

- розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.

- виявляти здатність до саморозвитку, навчання впродовж всього життя. умови їх реалізації.

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.

ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту.

	<p>ПРН16 Продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються; ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.</p> <p>ПРН17 Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>ПРН19 Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.</p> <p>ЗПРН21 Здійснювати перспективне та поточне прогнозування стану зовнішнього та внутрішнього середовища транспортного підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів.</p> <p>ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p> <p>ЗПРН23 Уміння розробляти поточні та оперативні плани діяльності транспортної організації та структурних підрозділів.</p> <p>ЗПРН24 Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.</p> <p>ЗПРН25 Володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміти формувати стратегію розвитку транспортної організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну.</p>				
Обсяг занять	Всього 150	Лекцій 30	Лабораторних	Практичних 30	СРС 90
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, написання КР, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 1 семестрі, захист КР				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ОКП 2.2 Управління змінами та якістю 3 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Управління змінами</p> <p>Тема 1. Предмет та завдання дисципліни. Проблематика управління змінами та ефективністю функціонування сучасних організацій</p> <p>Тема 2. Використання теоретичного апарату управлінської науки щодо підвищення ефективності функціонування організацій. Основи теорії оптимізації.</p> <p>Тема 3. Процесний підхід до управління змінами та якістю</p> <p>Тема 4. Управління організацією як складною відкритою динамічною системою: забезпечення «внутрішньої» ефективності</p> <p>Модуль 2. Управління якістю</p>

	<p>Тема 5. Управління організацією як складною відкритою динамічною системою: забезпечення «зовнішньої» ефективності.</p> <p>Тема 6. Ефективність процесу розробки, прийняття і реалізації управлінських рішень</p> <p>Тема 7. Інформаційне забезпечення процесу управління організацією.</p> <p>Тема 8. Управління якістю. Комплексний підхід до управління ефективністю і якістю.</p>
Компетентності	<p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>СК15. Здатність до управління організацією, її змінами.</p> <p>СК16. Здатність до застосування відповідного арсеналу (інструментарію) щодо якісного удосконалення основних бізнес-процесів з використанням новітніх інформаційних технологій.</p> <p>СК19. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку.</p> <p>СК20. Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p> <p>ЗСК21. Здатність організовувати процес управління транспортною організацією (підрозділом).</p> <p>ЗСК22. Здатність формування стратегії розвитку транспортного підприємства.</p> <p>ЗСК25. Здатність використовувати систему підтримки прийняття управлінських рішень.</p> <p>ЗСК26. Володіння методами управління ризиками в підприємстві.</p>
Результати	<p>Знати: сутність, зміст, визначення основних понять, закономірності, принципи і проблематику управління змінами та ефективністю функціонування організаційних систем; специфіку впливів на ефективність чинників зовнішнього і внутрішнього середовища організації; специфіку і проблематику застосування інформаційних технологій для планування та впровадження змін та підвищення ефективності і якості; засади управління знаннями в організаціях; основи теорії оптимізації; засади сучасних концепцій управління якістю; сучасну проблематику прийняття управлінських рішень, методи формалізованого прийняття рішень, можливості застосування сучасних інформаційно-комп'ютерних технологій у цьому процесі; принципи і механізми</p>

координації взаємодії основних організаційних підсистем для забезпечення ефективності; методологічні засади комплексного управління ефективністю функціонування сучасних організаційних систем.

Вміти: з'ясувати причинно-наслідкові зв'язки в організаціях, аналізувати й узагальнювати матеріал у певній системі, порівнювати факти на основі здобутих з різних джерел знань з метою системного забезпечення комплексного управління змінами та ефективністю функціонування організаційних систем; застосовувати сучасні методи щодо формальної розробки та прийняття управлінських рішень та використовувати сучасні інформаційно-комп'ютерні технології у цьому процесі; практично застосовувати сучасні управлінські підходи, концепції, методи, технології, засоби та інструменти для досягнення високої ефективності і якості роботи сучасних організацій.

Мати навички:

- уміння застосовувати систему знань з менеджменту у професійній діяльності, здійснювати керівництво та контроль діяльності організації.
- здатність проводити аналіз макросередовища і на його основі ініціювати розроблення інновацій (технології, продукція, організаційні зміни тощо), та оцінювати ефективності їх впровадження.
- володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміти формувати стратегію розвитку організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну.
- продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються.
- креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.
- міни тощо), та оцінювати ефективності їх впровадження.
- вміти управляти організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.
- вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині

	<p>колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p> <p>ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.</p> <p>ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p>ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту.</p> <p>ПРН16 Продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються; ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.</p> <p>ПРН17 Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>ПРН19 Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.</p> <p>ЗПРН21 Здійснювати перспективне та поточне прогнозування стану зовнішнього та внутрішнього середовища транспортного підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів.</p> <p>ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p> <p>ЗПРН24 Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.</p> <p>ЗПРН25 Володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміти формувати стратегію розвитку транспортної організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	105	15		15	75
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, екзамену.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка доповідей, індивідуальних завдань та презентацій опрацьованого матеріалу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 3 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ОКП 2.3 Корпоративне управління 1 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Сутність корпоративного управління та міжнародні стандарти</p> <p>ЗМ 1. Сутність та функції корпоративного управління</p> <p>Тема 1 Сутність та принципи корпоративного управління.</p> <p>Тема 2. Функції корпоративного управління</p> <p>ЗМ 2. Основні стандарти корпоративного управління</p> <p>Тема 3. Міжнародні стандарти та моделі корпоративного управління</p> <p>Тема 4. Корпоративна культура та її роль в корпоративному управлінні</p> <p>Модуль 2. Організаційний аспект в корпоративному управлінні</p> <p>ЗМ 2.1. Організація діяльності корпорацій</p> <p>Тема 5. Особливості корпоративних утворень та корпоративного управління в Україні</p> <p>Тема 6. Державне регулювання корпоративного сектору</p> <p>ЗМ 2.2. Оцінювання ефективності в корпоративному менеджменті</p> <p>Тема 7. Показники та особливості оцінювання ефективності корпоративного менеджменту</p> <p>Тема 8. Напрями підвищення ефективності корпоративного управління</p>
Компетентності	<p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>СК19. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку.</p> <p>СК20. Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p> <p>ЗСК21. Здатність організовувати процес управління транспортною організацією (підрозділом).</p> <p>ЗСК22. Здатність формування стратегії розвитку транспортного підприємства.</p> <p>ЗСК23. Здатність до розроблення ключових показників ефективності роботи менеджерів транспортного підприємства.</p> <p>ЗСК25. Здатність використовувати систему підтримки прийняття управлінських рішень.</p>

Результати	<p>ЗСК26. Володіння методами управління ризиками в підприємстві.</p> <p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сутність, принципи і моделі корпоративного управління; - особливості моделей корпоративного управління в сучасних умовах; - акціонерні товариства як об'єкт корпоративного управління; - національне та світове нормативно-правове регулювання корпоративного сектору; - основні елементи та принципи корпоративного контролю, механізм його здійснення, а також основні процеси ринку корпоративного контролю(злиття та поглинання); - умови та методи оцінки економічної ефективності корпоративного менеджменту на акціонерних товариствах; - склад основних елементів та механізм формування корпоративної культури в сучасному акціонерному товаристві; - сутність і види реорганізації корпоративних підприємств; <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - генерувати та матеріалізувати ідеї раціонального управління позитивним розвитком суб'єктів господарської діяльності України в умовах глобалізації економіки; - досліджувати мотиви вступу суб'єктів господарювання до інтегрованих структур міжнародного бізнесу; - науково обґрунтовувати напрями підвищення ефективності операційних процесів у сфері міжнародної діяльності господарських організацій (підприємств); - застосовувати практичні навички щодо прийняття управлінських рішень з урахуванням кон'юнктури ринків, реалізації стратегій інноваційного розвитку господарських організацій (підприємств), ведення бізнесу в умовах глобалізації економіки; - вміти використовувати права та обов'язки акціонерів, їх реалізація, дотримання та захист; порядок виплати дивідендів та проведення ефективної дивідендної політики. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уміння здійснювати дослідницьку та інноваційну діяльність в галузі управління, адміністрування, аналізу, економіки, генерувати нові ідеї та доводити їх до практичної реалізації. - уміння застосовувати систему знань з менеджменту у професійній діяльності, здійснювати керівництво та контроль діяльності організації. - здатність проводити аналіз макросередовища і на його основі ініціювати розроблення інновацій (технології, продукція, організаційні зміни тощо), та оцінювати ефективності їх впровадження. - вміти організовувати колективну працю з досягнення цілей організації. <p>Уміння згідно з трудовим законодавством забезпечувати: процедури підбору, найму персоналу та підвищення рівня кваліфікації співробітників організації; застосування різних методів оцінювання та стимулювання персоналу організації; формування кадрового резерву.</p> <ul style="list-style-type: none"> - розробляти організаційну структуру, адекватну стратегії, цілям і завданням, внутрішнім і зовнішнім умовам діяльності органу публічної влади, здійснювати розподіл функцій, повноважень і відповідальності між виконавцями. - володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміти формувати стратегію розвитку організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну.
------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються.
 - креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.
 - вміти управляти організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.
 - вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.
- ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.
- ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.
- ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.
- ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.
- ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.
- ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.
- ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.
- ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.
- ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.
- ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.
- ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
- ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту.
- ПРН16. Продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються; ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.
- ПРН17. Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.
- ПРН18. Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.

	<p>ПРН19 Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.</p> <p>ЗПРН21 Здійснювати перспективне та поточне прогнозування стану зовнішнього та внутрішнього середовища транспортного підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів.</p> <p>ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p> <p>ЗПРН23 Уміння розробляти поточні та оперативні плани діяльності транспортної організації та структурних підрозділів.</p> <p>ЗПРН24 Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	15		30	45
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, заліку, РГР.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка доповідей, індивідуальних завдань та презентацій опрацьованого матеріалу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Залік у 1 семестрі, захист РГР				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ОКП 2.4 Управління проектами 2 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Класифікація базових понять управління проектами</p> <p>Тема 1. Проекти та їх сутність. Класифікація проектів</p> <p>Тема 2. Проектний менеджмент</p> <p>Тема 3. Внутрішні організаційні структури проектів: функціональні, проектні, матричні.</p> <p>Тема 4. Постановка та декомпозиція цілей проекту</p> <p>Тема 5. Визначення продуктів проекту і оцінка обмежень проекту</p> <p>Модуль 2. Структуризація та планування проекту</p> <p>Тема 6. Планування процесу реалізації і структури проекту WBS, OBS, CBS</p> <p>Тема 7. Матриця відповідальності та пакет робіт. Сітьове планування проекту</p> <p>Тема 8. Календарне планування, графіки Ганта</p> <p>Тема 9. Планування ресурсів проекту. Планування витрат та бюджету проекту</p> <p>Тема 10. Документи проекту, їх форма, класифікація, вимоги до них</p> <p>Тема 11. Порівняльний аналіз програмного забезпечення для управління проектами</p>				
Компетентності	<p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p>				

	<p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>СК9. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати.</p> <p>СК19. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку.</p> <p>СК20. Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p> <p>ЗСК25. Здатність використовувати систему підтримки прийняття управлінських рішень.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичні основи керування проектами; - основні функції керування проектами; - способи керування проектами та планування змісту проекту; - джерела ресурсного забезпечення проекту; - ризики, що виникають при управлінні проектами; - системи контролю за виконанням проекту. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планувати зміст проекту; - контролювати хід виконання проекту; - формувати команду проекту; - користуватися пакетами прикладних програм для керування проектами; - бути обізнаними з поняттями та процесами проектного менеджменту; - уміти на практиці розробляти проекти та здійснювати керування ними; - здійснювати управління окремими стадіями розробки проектів. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уміння застосовувати систему знань з менеджменту у професійній діяльності, здійснювати керівництво та контроль діяльності організації. - здатність проводити аналіз макросередовища і на його основі ініціювати розроблення інновацій (технології, продукція, організаційні зміни тощо), та оцінювати ефективності їх впровадження. - розробляти організаційну структуру, адекватну стратегії, цілям і завданням, внутрішнім і зовнішнім умовам діяльності органу публічної влади, здійснювати розподіл функцій, повноважень і відповідальності між виконавцями. - володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміти формувати стратегію розвитку організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну. - креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків. - уміння розробляти поточні та оперативні плани діяльності організації та структурних підрозділів; планів роботи персоналу на підставі переліку робіт. - вміти управляти організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до

	<p>міжнародних стандартів.</p> <p>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p>ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.</p> <p>ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p> <p>ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.</p> <p>ПРН16 Продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються; ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.</p> <p>ПРН17 Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>ПРН19 Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.</p> <p>ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p>				
Обсяг занять	Всього	Всього	Всього	Всього	Всього
	90	15		15	60
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка індивідуальних завдань та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ОКП 3 Фінансовий менеджмент 3 семестр				
Зміст	Модуль 1				
	<p>ЗМ 1 Теоретичні основи фінансового менеджменту</p> <p>Тема 1. Сутність фінансового менеджменту.</p> <p>Тема 2. Формування прибутку і грошових потоків підприємства</p> <p>Тема 3. Фінансові ризики.</p> <p>Тема 4. Функції фінансового менеджменту.</p> <p>Тема 5. Визначення вартості грошей у часі.</p> <p>Тема 6. Вартість капіталу підприємства.</p>				
	Модуль 2				

	<p>ЗМ 2 Практика фінансового менеджменту Тема 7. Моніторинг платоспроможності підприємства. Тема 8. Управління інвестиціями. Тема 9. Управління виробничими запасами. Тема 10. Управління дебіторською заборгованістю. Тема 11. Управління грошовими коштами. Тема 12. Антикризове фінансове управління.</p>
Компетентності	<p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК18. Здатність здійснювати аналіз операційної та інвестиційної діяльності організації, використовувати результати для підготовки управлінських рішень. ЗСК22. Здатність формування стратегії розвитку транспортного підприємства. ЗСК23. Здатність до розроблення ключових показників ефективності роботи менеджерів транспортного підприємства. ЗСК24. Здатність організувати систему контролінгу фінансових потоків в транспортному підприємстві. ЗСК26. Володіння методами управління ризиками в підприємстві.</p>
Результати	<p>Знати: - новітню економічну інформацію, наукові школи та точки зору на методи управління фінансами підприємства; - цілі, принципи, методи, загальні та специфічні функції фінансового менеджменту; - методи управління реальними і фінансовими інвестиціями; основні етапи моніторингу платоспроможності на мікрорівні; - вимоги до прийняття планових рішень в галузі управління грошовими потоками; - процес управління дебіторсько-кредиторською заборгованістю в конкретних виробничих ситуаціях; - методи оптимізації структури капіталу господарського товариства; процес вибору і обґрунтування дивідендної політики акціонерного товариства; - основні етапи розробку плану фінансової санації підприємства. Вміти: - працювати з новітньою економічною і фінансовою інформацією, її систематизувати, аналізувати, порівнювати різні школи і робити самостійні висновки; - користуватися програмними продуктами для управління фінансовою діяльністю підприємства; - організувати проектну команду по розробці інвестиційної програми і взаємодію її учасників; - формувати портфель реальних інвестиційних проектів і здійснювати відбір їх для реалізації; - обґрунтувати мотиву управління структурою капіталу залежно від стану зовнішнього та внутрішнього середовищ; - розробляти бюджет інвестиційної програми, аналізувати платоспроможність підприємства, виявляти загрози виникнення кризових ситуацій в фінансовій діяльності підприємства; - формувати кредитну політику підприємства і оцінювати економічну</p>

доцільність виконання замовлень клієнтів;

- застосовувати методи рефінансування дебіторської заборгованості для прискорення розрахунків;
- оптимізувати розмір запасів з позиції економії коштів на їх створення і зберігання;
- вибирати моделі фінансування необоротних і оборотних активів підприємства;
- попереджати ризик втрат платоспроможності підприємством шляхом бюджетування руху грошових коштів;
- управляти тимчасово вільними грошовими коштами, портфелем фінансових інвестицій;
- виявляти ознаки латентної та локальної криз на підприємстві і формувати пакет заходів щодо їх подолання;
- розробляти план фінансової санації господарського товариства.

Мати навички:

- уміння розробляти поточні та оперативні плани діяльності організації та структурних підрозділів; планів роботи персоналу на підставі переліку робіт.
- вміння управляти організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.
- вміння формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.
- здійснювати перспективне прогнозування стану зовнішнього, та поточне і оперативне прогнозування внутрішнього середовища підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів.
- вміння аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.

ПРН16 Продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються; ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.

ПРН17 Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.

ПРН19 Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.

ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.

Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	120	15		30	75

Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, написання КР, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 3 семестрі, захист КР

Шифр, назва дисципліни, семестр	ОКП 4 Управління знаннями 3 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Економіка та управління знаннями</p> <p>ЗМ 1. Методологічні основи економіки знань</p> <p>Тема 1. Сутність та головні характеристики економіки знань.</p> <p>Тема 2. Знання як особлива інформація.</p> <p>Тема 3. Застосування знань у сучасних організаціях. Механізм управління знаннями як ефективний інструмент оптимізації роботи підприємства.</p> <p>ЗМ 2. Управління знаннями та їх зв'язок з інноваціями</p> <p>Тема 4. Управління інтелектуальним капіталом. Інтелектуальний капітал як основний фактор сталого розвитку економіки знань.</p> <p>Тема 5. Сутність інновацій як складової економіки знань. Реалізація стратегії інноваційного розвитку.</p> <p>Модуль 2. Управління знаннями та організація передачі знань.</p> <p>ЗМ 3. Управління знаннями у практиці менеджменту організації</p> <p>Тема 6. Сутність управління корпоративними знаннями. Механізми та фактори управління знаннями. Організація та здійснення науково-дослідного та навчального виду діяльності на підприємстві</p> <p>Тема 7. Науково-методичний рівень розвитку сучасного навчального процесу. Педагогіка як наука, її роль і місце в підготовці спеціаліста</p> <p>Тема 8. Психолого-педагогічні основи змісту методів і форм виховного процесу</p> <p>Тема 9. Педагогічний процес, його організація. Форми організації навчання. Формування системи наукової роботи і освіти в Україні</p>
Компетентності	<p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК9. Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної.</p> <p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК10. Здатність застосовувати основи педагогіки і психології в освітньому процесі у закладах вищої освіти.</p> <p>СК11. Здатність до самостійного опанування новими знаннями, використання сучасних освітніх та дослідницьких технологій у сфері менеджменту.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретико-методологічні основи “управління знаннями персоналу”; - методи, технології, техніка роботи із знаннями; - гносеологічні особливості отримання і використання знань; - особливості формування інтелектуального, кадрового потенціалу, людського капіталу, що засновані на знаннях;

- особливості функціонування механізму державного управління при формуванні системи знань і їх використанні в умовах глобалізації;
- роль і місце знань в сучасному житті, ефективні підходи до врахування людського чинника при формуванні системи знань в організаціях;
- теоретичні та практичні основи використання знань у розвитку людини, персоналу організації;
- концептуальні і технологічні основи розробки та впровадження систем управління знаннями в організаціях і суспільстві;
- особливості експлуатації АСУ у сфері формування і використання системи знань;

Уміти:

- використовувати свої здібності щодо формування і використання необхідних знань в рамках реалізації покладених завдань;
- застосовувати знання про знання і знання про незнання;
- розкривати суперечності і тенденції в розвитку сучасної системи знань, розуміти роль і місце держави, органів управління у сфері формування і використання знань, їх впливу на суспільний розвиток;
- аналізувати існуючі погляди на природу знань і використання людського чинника в системі управління знаннями, а також ті, що формуються;
- використовувати сучасні методи і технології управління процесами формування і використання знань із практики, ухвалювати рішення на основі знань, організовувати ефективний менеджмент знань в організації;

Мати навички:

- самостійно розробляти управлінські рішення в межах інтегрованої системи підтримки прийняття рішень;
- самостійно проводити аналіз продукції на всіх стадіях життєвого циклу;
- самостійно розробляти документи системи управління базами даних\знань для менеджменту якості відповідно до міжнародних стандартів;
- самостійно визначати структуру, параметри інформаційного забезпечення початкового та поточного матеріально-технічного забезпечення життєвого циклу продукції;
- самостійно оформляти електронні документи, необхідні для виконання основних адміністративних процесів;
- самостійно розраховувати величину витрат для створення баз даних\знань для підтримки життєвого циклу продукції;
- самостійно оцінювати ефективність баз даних\знань при виконанні окремих операцій;

самостійно будувати систему електронної взаємодії основних суб'єктів підприємства.

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

ПРН12. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати

	результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення. ПРН13. Вміти планувати і викладати спеціальні навчальні дисципліни у закладах вищої освіти. ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту. ПРН15. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження..				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	15		15	60
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 3 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ОКП 5 Стратегічний маркетинг 1 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Ринкове середовище підприємства і традиційний маркетинговий стратегічний аналіз</p> <p>Тема 1 Стратегічний маркетинг як процес створення споживчої цінності товарів і послуг.</p> <p>Тема 2 Маркетингові стратегії в бізнесі.</p> <p>Тема 3. Зміст та інструменти стратегічного аналізу.</p> <p>Модуль 2. Спеціальні інструменти маркетингового стратегічного аналізу і розробка стратегічних маркетингових планів</p> <p>Тема 4 Сегментація за напрямками пошуку споживчої цінності товарів та послуг, вибір цільового ринку та позиціонування продукту.</p> <p>Тема 5 Аналіз ставлення до продукту та лояльності споживачів.</p> <p>Тема 6 Розробка унікальної маркетингової стратегії.</p>
Компетентності	<p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК17. Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації.</p> <p>СК19. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку.</p> <p>СК20. Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p> <p>ЗСК21. Здатність організовувати процес управління транспортною організацією (підрозділом).</p> <p>ЗСК22. Здатність формування стратегії розвитку транспортного підприємства.</p>

	<p>ЗСК25. Здатність використовувати систему підтримки прийняття управлінських рішень.</p> <p>ЗСК26. Володіння методами управління ризиками в підприємстві.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичні засади стратегічного маркетингу; - сутність стратегічного маркетингу як процесу створення споживчої цінності товарів і послуг; - сутність маркетингових стратегій у бізнесі; - зміст стратегічного аналізу; <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати інструменти стратегічного аналізу; - проводити сегментацію за напрямками пошуку споживчої цінності товарів та послуг, вибирати цільовий ринок та позиціонувати продукт; - аналізувати ставлення до продукту та лояльність споживачів; - розробляти маркетингові стратегії; - перевіряти дієздатність розробленої стратегії. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уміння застосовувати систему знань з менеджменту у професійній діяльності, здійснювати керівництво та контроль діяльності організації. - здатність проводити аналіз макросередовища і на його основі ініціювати розроблення інновацій (технології, продукція, організаційні зміни тощо), та оцінювати ефективності їх впровадження. - володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміти формувати стратегію розвитку організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну. - креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків. - здійснювати перспективне прогнозування стану зовнішнього, та поточне і оперативне прогнозування внутрішнього середовища підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів. - розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею. <p>ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтувати методи їх вирішення.</p> <p>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p>ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p> <p>ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p> <p>ПРН16. Продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються; ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.</p> <p>ПРН17. Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для</p>

	<p>прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>ПРН19 Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.</p> <p>ЗПРН21 Здійснювати перспективне та поточне прогнозування стану зовнішнього та внутрішнього середовища транспортного підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів.</p> <p>ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p> <p>ЗПРН24 Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.</p> <p>ЗПРН25 Володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміти формувати стратегію розвитку транспортної організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	30		30	90
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, написання КП, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 1 семестрі, захист КП				

Шифр, назва дисципліни, семестр	АП. Асистентська практика. 3 семестр
Зміст	<p>Тема 1. Ознайомлення з Європейською кредитно-трансферною системою та її ключовими документами у закладах вищої освіти.</p> <p>Тема 2. Ознайомлення з системою якості вищої освіти та її функціонуванням в НТУ.</p> <p>Тема 3. Ознайомлення зі змістом освіти з обраної спеціальності (освітні компоненти, навчальні програми з дисциплін та робочі програми з навчальних дисциплін, силабуси, підручники, посібники, методичні рекомендації).</p> <p>Тема 4. Планування власної викладацької діяльності, підготовка до занять.</p> <p>Тема 5. Проведення різних видів навчальних занять за розкладом у закріпленій академічній групі; проведення психолого-педагогічного аналізу відвідуваних занять.</p> <p>Тема 6. Підготовка презентації чи виготовлення роздавального дидактичного матеріалу.</p> <p>Тема 7. Перевірка письмових робіт студентів.</p> <p>Тема 8. Проведення консультацій для студентів.</p> <p>Тема 9. Підготовка і проведення одного позааудиторного заходу в рамках дисципліни, що викладається.</p>

	<p>Тема 10. Участь у засіданнях кафедр, в роботі методичних та наукових семінарів тощо.</p> <p>Тема 11. Складання робочої навчальної програми курсу, що доручено проводити (тематичного плану і планів окремих занять, завдань для самостійної роботи, завдань для поточного, модульного і підсумкового видів контролю тощо).</p> <p>Тема 12. Відвідування та аналіз занять викладачів кафедри.</p> <p>Тема 13. Ознайомлення з комплексним планом організаційно-виховної роботи в університеті, планом виховної роботи на факультеті, в академічній групі.</p> <p>Тема 14. Виконання обов'язків помічника куратора академічної групи.</p> <p>Тема 15. Планування виховної роботи в академічній групі.</p> <p>Тема 16. Підготовка і проведення одного виховного заходу.</p>
Компетентності	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня.</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати;</p> <p>СК10. Здатність застосовувати основи педагогіки і психології в освітньому процесі у закладах вищої освіти;</p> <p>СК11. Здатність до самостійного опанування новими знаннями, використання сучасних освітніх та дослідницьких технологій у сфері менеджменту</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сутність процесу навчання, виховання та освіти; - основні напрями та принципи, методи та форми навчання; принципи формування змісту освіти та навчання; - підходи до оцінювання успішності в навчанні; педагогічні технології в освіті. - структуру педагогічної майстерності викладача вищої школи; - структуру педагогічної техніки викладача вищої школи; - специфіку, стилі, етапи педагогічного спілкування, ознаки особистісно-діалогового спілкування; - типи, структуру, динаміку конфліктів у педагогічних ситуаціях, шляхи

їхнього розв'язання;

- культуру, техніку, риторичні аспекти педагогічного мовлення; педагогічний такт та етику діяльності викладача;
- методи саморегуляції емоційних станів;
- шляхи професійного самовиховання і самовдосконалення.

Уміти:

- оптимально підбрати організаційні форми, методи, прийоми, засоби та принципи навчання, виховання та контролю.
- аналізувати наслідки різних стратегій взаємодії викладача із студентом та обрати оптимальну стратегію взаємодії;
- розв'язувати педагогічні задачі;
- дотримуватися педагогічних табу у професійному спілкуванні;
- обирати оптимальну стратегію взаємодії у професійному спілкуванні;
- використовувати особистісний потенціал, індивідуальність у процесі педагогічної взаємодії.
- раціонально планувати педагогічну діяльність, визначати її завдання, створювати для неї умови;

Мати навички:

- розрізняти і критично аналізувати основні педагогічні технології;
- аналізувати та розв'язувати педагогічні задачі та ситуації;
- визначати стилі педагогічного спілкування, вирішувати проблеми педагогічного спілкування;
- уміти аналізувати педагогічні конфлікти та вибирати ефективні шляхи їхнього розв'язання
- ефективно формувати комунікаційну стратегію;
- забезпечення особистого професійного розвитку та планування власного часу;
- готуватись до проведення та проводити практичні та лекційні заняття;

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;

ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;

ПРН9. Вміти навички спілкування в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;

ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;

ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;

ПРН12. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення;

ПРН15. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері

	менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.				
Обсяг занять	Всього	Лекції	Лабораторні	Практичні	СРС
	210	15	-	75	120
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.				
Оцінка результатів навчання	Диференційний залік в 3 семестрі				

2. Вибіркові компоненти ОНП

Шифр, назва дисципліни, семестр	ВБК 1.1 Організація підприємництва на транспорті 2 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Організаційні форми підприємств та підприємництва</p> <p>Тема 1. Сутність та процес організації підприємства.</p> <p>Тема 2. Вибір місця розташування підприємства.</p> <p>Тема 3. Організаційні форми підприємств.</p> <p>Тема 4. Організаційно-правові форми об'єднань підприємств.</p> <p>Тема 5. Організація виробничої інфраструктури підприємства.</p> <p>Тема 6. Особливості малого та середнього підприємництва в Україні</p> <p>Тема 7. Форми та методи організації виробництва.</p> <p>Модуль 2. Організація підприємницької діяльності</p> <p>Тема 8. Організація енергетичного господарства підприємства.</p> <p>Тема 9. Організація підприємництва у вигляді ФОП (фізичної особи підприємництва)</p> <p>Тема 10. Виробничий цикл.</p> <p>Тема 11. Сітьове моделювання в організації підприємства та плануванні його роботи.</p> <p>Тема 12. Організація технічної підготовки виробництва.</p> <p>Тема 13. Організація роботи підприємства із зовнішнім середовищем – постачальниками та споживачами.</p>
Компетентності	<p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп; різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ЗСК25. Здатність використовувати систему підтримки прийняття управлінських рішень.</p> <p>ЗСК26. Володіння методами управління ризиками в підприємстві.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <p>- перелік та зміст установчих документів для підприємств різних організаційно-правових форм;</p>

- процедуру реєстрації підприємств різних організаційно-правових форм; методу вибору місця розташування підприємств різних видів діяльності;

- характеристику і особливості використання різних типів організаційних структур управління підприємством;

- методу вибору і розробки основних характеристик організаційних структур управління для конкретного АТП;

- методу розрахунку кількості управлінців на підприємстві;

- методику розробки положення про структурний підрозділ підприємства і посадових інструкцій співробітників;

Вміти:

- розробити необхідні установчі документи (на основі типових) для підприємств різних організаційно-правових форм;

- зареєструвати підприємство, яке організовується, в органах державної влади;

- обґрунтувати і вибрати місце розташування підприємства; обґрунтувати і вибрати організаційну структуру управління підприємством;

- розрахувати необхідну кількість управлінців;

- розробити положення про структурний підрозділ підприємства;

- розробити посадову інструкцію для співробітників підприємства.

Мати навички:

- вміти організовувати колективну працю з досягнення цілей організації.

Уміння згідно з трудовим законодавством забезпечувати: процедури підбору, найму персоналу та підвищення рівня кваліфікації співробітників організації; застосування різних методів оцінювання та стимулювання персоналу організації; формування кадрового резерву.

- розробляти організаційну структуру, адекватну стратегії, цілям і завданням, внутрішнім і зовнішнім умовам діяльності органу публічної влади, здійснювати розподіл функцій, повноважень і відповідальності між виконавцями.

- креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.

- розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту.

ПРН19 Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та

	оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею. ЗПРН21 Здійснювати перспективне та поточне прогнозування стану зовнішнього та внутрішнього середовища транспортного підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів. ЗПРН24 Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків. ЗПРН25 Володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміти формувати стратегію розвитку транспортної організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну.				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	15		30	90
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, написання КР, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 2 семестрі, захист КР				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ВБК 1.2 Міжнародний менеджмент 2 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Сутність міжнародного бізнесу та міжнародного менеджменту</p> <p>Тема 1. Суть та характерні риси міжнародного менеджменту.</p> <p>Тема 2. Середовище міжнародного менеджменту.</p> <p>Тема 3. Організаційний розвиток міжнародних корпорацій. Особливості організаційного фактора в міжнародному менеджменті.</p> <p>Тема 4. Інтегровані структури міжнародного бізнесу та міжнародні стратегічні альянси</p> <p>Модуль 2. Основні функції міжнародного менеджменту та напрями його вдосконалення</p> <p>Тема 5. Основні функції міжнародного менеджменту. Стратегічне планування в міжнародних корпораціях.</p> <p>Тема 6. Мотивація та контроль міжнародної економічної діяльності</p> <p>Тема 7. Прийняття рішень та управління персоналом в міжнародному менеджменті Суть та особливості прийняття рішень в міжнародних корпораціях.</p> <p>Тема 8. Етика та соціальна відповідальність у міжнародному бізнесі</p>				
Компетентності	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p>				

	<p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК15. Здатність до управління організацією, її змінами.</p> <p>СК17. Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичні засади міжнародного менеджменту; - суттєву характеристику організацій, підприємств та фірм різних форм власності, а також особливості їх функціонування в умовах невизначеності та ризику; - сутність мотивів вступу суб'єктів господарювання до інтегрованих структур міжнародного бізнесу; - вплив глобалізації на системи менеджменту. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - генерувати та матеріалізувати ідеї раціонального управління позитивним розвитком суб'єктів господарської діяльності України в умовах глобалізації економіки; - досліджувати мотиви вступу суб'єктів господарювання до інтегрованих структур міжнародного бізнесу; - науково обґрунтовувати напрями підвищення ефективності операційних процесів у сфері міжнародної діяльності господарських організацій (підприємств); - застосовувати практичні навички щодо прийняття управлінських рішень з урахуванням кон'юнктури ринків, реалізації стратегій інноваційного розвитку господарських організацій (підприємств), ведення бізнесу в умовах глобалізації економіки. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розуміння сутності зовнішньоекономічної політики держави та зовнішньоекономічної діяльності; - розробляти стратегію зовнішньоекономічної діяльності організації; - розуміння різних теорій в області наукового менеджменту та ділового адміністрування, а також вміти їх використовувати в практичній діяльності з розробки і реалізації зовнішньоекономічних проектів; - застосування знання чинного законодавства по регламентації зовнішньоекономічної діяльності та розуміння системи загального управління зовнішньоекономічною діяльністю. - вміння співпрацювати з державними та громадськими інституціями, які забезпечують регулювання зовнішньоекономічної діяльності; - здійснення планування зовнішньоекономічною діяльністю організації на основі аналізу ринкових тенденцій і змін макросередовища; - визначення і організування зав'язків з громадськістю, із засобами масової інформації; - розроблення стратегій зовнішньоекономічної діяльності та механізмів їх реалізації. - проведення сценарного планування діяльності на основі висновків щодо комплексного аналізу діяльності організації, маркетингових досліджень. <p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в</p>

	<p>непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтувати методи їх вирішення.</p> <p>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p>ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p> <p>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p>ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p> <p>ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p>ПРН12. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення.</p> <p>ПРН13. Вміти планувати і викладати спеціальні навчальні дисципліни у закладах вищої освіти.</p> <p>ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту.</p> <p>ПРН15. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.</p> <p>ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>ПРН19 Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.</p> <p>ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p> <p>ЗПРН24 Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.</p> <p>ЗПРН25 Володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміти формувати стратегію розвитку транспортної організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну..</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	15		30	90
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, написання КР, екзамену.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.</p>				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 2 семестрі, захист КР				

Шифр, назва	ВБК 2.1 Комплаєнс-менеджмент транспортних організацій
-------------	--------------------------------------------------------------

дисципліни, семестр	2 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Сутність та місце комплаєнс в системі управління підприємством.</p> <p>Тема 1. Зміст та елементи системи комплаєнс.</p> <p>Тема 2. Комплаєнс в системі корпоративного управління.</p> <p>Тема 3. Управління комплаєнс-ризиками.</p> <p>Тема 4. Зміст комплаєнс-контролю на підприємстві.</p> <p>Тема 5. Формування політик та процедур комплаєнс в транспортній компанії: кодекс корпоративної етики (Code of Ethics), політика повідомлення про порушення (Whistleblowing Policy), регулювання конфлікту інтересів (Conflict of Interest Management Policy), прийняття та надання подарунків (Gift Policy), протидія шахрайству та корупції (Anti-Fraud Policy).</p> <p>Модуль 2. Розробка та впровадження програми комплаєнс в підприємстві транспорту.</p> <p>Тема 6. Комплаєнс-програма підприємства.</p> <p>Тема 7. Бізнес-процеси підприємства та вимоги комплаєнсу.</p> <p>Тема 8. Комплаєнс в умовах цифровізації виробництва.</p> <p>Тема 9. Етика бізнесу та корпоративна культура.</p> <p>Тема 10. Корпоративні комплаєнс-практики: комплаєнс в сфері трудових відносин, захисту конфіденційної інформації і персональних даних, податковий, санкційний, антимонопольний, антикорупційний комплаєнс.</p>
Компетентності	<p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК14. Здатність демонструвати та застосовувати знання з основ цивільного, господарського, трудового та інших галузей права.</p> <p>СК19. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку.</p> <p>СК20. Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основні положення і роль нормативних актів і державних органів в сфері регулювання діяльності підприємств та боротьби з корупцією; - основні етапи розробки та впровадження системи комплаєнс в підприємствах; - особливості розробки бізнес-процесів підприємства у відповідності з вимогами комплаєнс-менеджменту; - правила взаємовідносин з клієнтами та співробітниками, здійснення комплаєнс-контролю та моніторингу відповідності в операційній діяльності підприємства; - вимоги професійної етики, комплаєнс-культури та механізми

	<p>забезпечення відкритості при виконанні посадових обов'язків.</p> <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати елементи політики комплаєнс та форми реалізації комплаєнс-функції на підприємстві; - будувати ефективну систему внутрішнього контролю основних бізнес-процесів підприємства; - розробляти регулятивні документи, використовувати різноманітні носії інформації, забезпечувати моніторинг та мотивацію співробітників в запроваджені системи комплаєнс; - підтримувати репутацію та імідж компанії; мінімізувати правові та репутаційні ризики, що пов'язані з порушеннями професійних та етичних стандартів; - проводити тренінги та навчання співробітників підприємства основам бізнес-етики, корпоративної культури та вимогам системи комплаєнс. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати знання, використовувати нові методи управління, планування, контролю та мотивації, підвищення загального рівня культури управління; - демонструвати володіння основами бізнес-етики та корпоративної культури, новітніми управлінськими технологіями і стандартами ведення зовнішньоекономічної діяльності підприємств, засобами мінімізації правових та репутаційних ризиків. <p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p>ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p> <p>ПРН13. Вміти планувати і викладати спеціальні навчальні дисципліни у закладах вищої освіти.</p> <p>ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту.</p> <p>ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	30		15	90
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, написання КР, екзамену.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.</p>				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 2 семестрі, захист КР				
Шифр, назва	ВБК 2.2 Ризик-менеджмент				

дисципліни, семестр	2 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Сутність ризик-менеджменту на підприємстві</p> <p>Тема 1. Ризик і підприємництво</p> <p>Тема 2. Процес управління ризиками на підприємстві</p> <p>Тема 3. Показники ризику та ймовірнісний (статистичний) метод оцінки ризику</p> <p>Тема 4. Збитки фірми та методи управління ризиками</p> <p>Модуль 2. Функціональний ризик-менеджмент</p> <p>Тема 5. Ризик-менеджмент у сфері фінансів</p> <p>Тема 6. Ризик-менеджмент у зовнішньоекономічній діяльності</p> <p>Тема 7. Транспортний ризик та методи його зниження</p>
Компетентності	<p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК15. Здатність до управління організацією, її змінами.</p> <p>СК19. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку.</p> <p>ЗСК21. Здатність організовувати процес управління транспортною організацією (підрозділом).</p> <p>ЗСК23. Здатність до розроблення ключових показників ефективності роботи менеджерів транспортного підприємства.</p> <p>ЗСК25. Здатність використовувати систему підтримки прийняття управлінських рішень.</p> <p>ЗСК26. Володіння методами управління ризиками в підприємстві.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичні засади ризик-менеджменту; - суттєву характеристику організацій, підприємств та фірм різних форм власності, а також особливості їх функціонування в умовах невизначеності та ризику; - сутність ризику та причини його виникнення, класифікацію ризиків та специфіку управління ними в умовах ринкових відносин; - засоби аналізу та кількісної оцінки ризиків з використанням апарату математичної статистики, аналітичних та експертних методів; - шляхи та заходи зниження ступеня економічних, фінансових, маркетингових, зовнішньоекономічних, транспортних та інших видів ризиків; <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ідентифікувати економічні ризики діяльності господарюючих суб'єктів; - здійснювати якісний та кількісний аналіз ступеня ризику статистичним та експертним методами; - здійснювати якісний та кількісний аналіз ступеня ризику аналітичним методом та методом аналогів; - аналізувати ефективність методів управління ризиком; - вибирати доцільні заходи з управління виробничими, маркетинговими, фінансовими та зовнішньоекономічними ризиками. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати систему знань з менеджменту у професійній діяльності, здійснювати керівництво та контроль діяльності організації.

	<p>- креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.</p> <p>- управляти організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p> <p>Мати навички:</p> <p>- здійснювати перспективне прогнозування стану зовнішнього, та поточне і оперативне прогнозування внутрішнього середовища підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів.</p> <p>- аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>ПРН12. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення.</p> <p>ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту.</p> <p>ПРН15. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.</p> <p>ПРН16 Продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються; ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.</p> <p>ПРН17 Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p> <p>ЗПРН24 Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.</p>				
Обсяг занять	Всього 135	Лекцій 30	Лабораторних	Практичних 15	СРС 90
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, написання КР, екзамену.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.</p>				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 2 семестрі, захист КР				
Шифр, назва дисципліни, семестр	ВБК 3.1 Новітній менеджмент 2 семестр				

Зміст	<p>Модуль 1. Розвиток менеджменту – об’єктивний процес діяльності людини</p> <p>ЗМ 1. Аналіз сучасного стану розвитку менеджменту.</p> <p>Тема 1. Аналіз сучасного стану розвитку людства в контексті розуміння нових економіко-технологічних викликів.</p> <p>Тема 2. Загальні принципи та основні етапи розвитку управління. Логічна схема розвитку управління.</p> <p>Тема 3. Сучасна парадигма управління: характеристика та стратегічні завдання.</p> <p>Тема 4 Інтегральна динаміка. Трансформація організацій.</p> <p>ЗМ 2. Основні проблеми реалізації функцій управління.</p> <p>Тема 5. Сучасна реалізація функції планування. Концепції та дорожні карти.</p> <p>Тема 6. Agile - технології управління.</p> <p>Тема 7. Сучасна реалізація функцій організації. Адаптивні організаційні структури управління.</p> <p>Тема 8. Особливості функціонування біюзових організацій.</p> <p>Модуль 2. Сучасні напрями розвитку менеджменту.</p> <p>ЗМ 3. Новітні тенденції управління соціальною організацією.</p> <p>Тема 9. Аналіз сучасних теорій мотивації.</p> <p>Тема 10. Аналіз розвитку теорії і практики лідерства.</p> <p>Тема 11. Організація командної роботи та мотивація у підвищенні ефективності кадрового менеджменту підприємства.</p> <p>Тема 12. Управління організаційною культурою</p> <p>ЗМ 4. Сучасні напрями розвитку менеджменту на транспорті в умовах глобалізаційних процесів.</p> <p>Тема 13. Управління на транспорті в умовах лібералізація міжнародних ринків транспортних послуг.</p> <p>Тема 14. Інтернаціоналізація міжнародного транспортного бізнесу.</p> <p>Тема 15. Інформатизація транспортного бізнесу з елементами використання штучного інтелекту.</p>
Компетентності	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в</p>

	<p>процесі управління.</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>СК17. Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації.</p> <p>СК19. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку.</p> <p>ЗСК21. Здатність організовувати процес управління транспортною організацією (підрозділом).</p> <p>ЗСК22. Здатність формування стратегії розвитку транспортного підприємства.</p> <p>ЗСК23. Здатність до розроблення ключових показників ефективності роботи менеджерів транспортного підприємства.</p> <p>ЗСК26. Володіння методами управління ризиками в підприємстві.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сучасний стан і новітні тенденції розвитку теорії і практики менеджменту; - основи функціонування організацій, як складних соціотехнічних систем; - головні складові елементи організації та процесу управління, функції управління, теорії мотивації та наукові основи групового керівництва і забезпечення ефективної діяльності організації; <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використовувати в практиці управління основні підходи, що визначаються сучасним рівнем розвитку науки управління, для вирішення практичних проблем . <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уміння застосовувати систему знань з менеджменту у професійній діяльності, здійснювати керівництво та контроль діяльності організації; - продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються; - креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків; - вміти управляти організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів; - вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації. <p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.</p> <p>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p>ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.</p> <p>ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p> <p>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації</p>

управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.

ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

ПРН12. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення.

ПРН13. Вміти планувати і викладати спеціальні навчальні дисципліни у закладах вищої освіти.

ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту.

ПРН15. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.

ПРН16. Продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються; ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.

ПРН17. Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН18. Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.

ПРН19. Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.

ЗПРН21. Здійснювати перспективне та поточне прогнозування стану зовнішнього та внутрішнього середовища транспортного підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів.

ЗПРН22. Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.

ЗПРН23. Уміння розробляти поточні та оперативні плани діяльності транспортної організації та структурних підрозділів.

ЗПРН24. Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.

ЗПРН25. Володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміти формувати стратегію розвитку транспортної організації, визначати

	стратегічні альтернативи та вибрати оптимальну.				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	30		15	90
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ВБК 3.2 Менеджмент у логістиці 2 семестр				
Зміст	<p style="text-align: center;">Модуль 1. Менеджмент у логістиці та його функції</p> <p>Тема 1 Сутність і задачі менеджменту у логістиці. Тема 2 Наукові принципи логістичного управління Тема 3 Методологічні основи логістичного менеджменту. Тема 4 Системи логістичного менеджменту.</p> <p style="text-align: center;">Модуль 2. Логістичне стратегічне планування та управління</p> <p>Тема 5 Загальні функції менеджменту у логістиці. Тема 6 Стратегічні аспекти логістичного обслуговування. Тема 7 Персонал-технології підготовки менеджерів з логістики.</p>				
Компетентності	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності. СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК17. Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації. СК19. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку. ЗСК21. Здатність організовувати процес управління транспортною організацією (підрозділом). ЗСК22. Здатність формування стратегії розвитку транспортного підприємства. ЗСК26. Володіння методами управління ризиками в підприємстві.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - місце менеджменту в логістичного в системі менеджменту фірми; - організаційні форми служб логістики; 				

- значення логістики в системі менеджменту підприємства;
- місце логістичної стратегії в системі планування підприємства ті основні варіанти й напрямки логістичних стратегій;

Вміти:

- визначати цілі логістичного менеджменту та шляхи їх досягнення;
- характеризувати систему логістичного менеджменту організації;
- характеризувати організаційно-економічну стійкість фірми як основу завоювання споживача;
- оволодіти сутністю координації логістичних функцій;
- характеризувати рівні управління логістичної служби.

Мати навички:

- здатність використовувати сучасні інформаційні та комп'ютерні технології в управлінні організацією.
- уміння застосовувати систему знань з менеджменту у професійній діяльності, здійснювати керівництво та контроль діяльності організації.
- здатність проводити аналіз макросередовища і на його основі ініціювати розроблення інновацій (технології, продукція, організаційні зміни тощо), та оцінювати ефективності їх впровадження.
- креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.
- здійснювати перспективне прогнозування стану зовнішнього, та поточне і оперативне прогнозування внутрішнього середовища підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів.
- розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

ПРН12. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення.

ПРН13. Вміти планувати і викладати спеціальні навчальні дисципліни у

	<p>закладах вищої освіти.</p> <p>ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту.</p> <p>ПРН15. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.</p> <p>ПРН16 Продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються; ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.</p> <p>ПРН17 Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>ПРН19 Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.</p> <p>ЗПРН23 Уміння розробляти поточні та оперативні плани діяльності транспортної організації та структурних підрозділів.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	30		15	90
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ВБК 4.1 Інформаційні системи і технології в управлінні організацією 2 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Основи та розвиток інформаційних систем</p> <p>ЗМ 1. Теоретичні основи інформаційних систем</p> <p>Тема 1. Сутність інформаційних систем в управлінні організацією.</p> <p>Тема 2 Теоретичні засади інформаційних систем.</p> <p>Тема 3. Етапи розвитку та сутність інформаційних систем в управлінні організацією.</p> <p>Тема 4 Типологія інформаційних систем у менеджменті організацій.</p> <p>ЗМ.2. Організаційне планування інформаційних систем</p> <p>Тема 5 Організаційне планування інформаційних систем.</p> <p>Тема 6 Планування розвитку управлінських інформаційних систем.</p> <p>Тема 7 Управління інформаційними системами в організації.</p> <p>Тема 8 Системи підтримки прийняття управлінських рішень.</p> <p>Модуль 2. Інформаційні мережі в сучасних організаціях</p> <p>ЗМ 3. Інформаційні мережі Інтернет та Екстранет</p> <p>Тема 9 Корпоративні інформаційні системи .</p> <p>Тема 10. Інформаційні мережі Інтернет та Екстранет .</p> <p>Тема 11 Локальні та регіональні інформаційні мережі в сучасних організаціях.</p>

	<p>Тема 12 Безпека інформаційних систем. ЗМ 4. Автоматизовані системи управління</p> <p>Тема 13 Автоматизовані системи управління, обробки та аналізу інформації. Технології оброблення інформації.</p> <p>Тема 14 Математичне та інформаційне забезпечення автоматизованих систем аналізу інформації.</p> <p>Тема 15 Застосування автоматизованих систем для аналізу діяльності підприємства та прийняття управлінських рішень.</p> <p>Тема 16 Автоматизовані системи планування та аналізу (АСПА) маркетингової діяльності.</p>
Компетентності	<p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК9. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати.</p> <p>СК17. Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації.</p> <p>СК19. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку.</p> <p>ЗСК23. Здатність до розроблення ключових показників ефективності роботи менеджерів транспортного підприємства.</p> <p>ЗСК25. Здатність використовувати систему підтримки прийняття управлінських рішень.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сутність та можливості сучасних комп'ютерних систем і технологій для розв'язання інформаційних і математичних задач у галузі економіки; - призначення, склад і можливості сучасних комп'ютерних систем (системи математичних розрахунків Mathcad, системи табличних розрахунків Excel тощо), їх використання для розв'язання інженерних та економічних задач; - методи і прийоми розробки алгоритмів і комп'ютерних програм алгоритмічною мовою високого рівня (алгоритмічна мова системи Mathcad); - технологію інформаційної підтримки розв'язуваних задач графічними засобами; <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналізувати завдання в своїй предметній області і вибирати відповідне програмне забезпечення для розв'язання розрахункових, економіко-технічних та інформаційних задач; - здійснювати постановку і алгоритмізацію задач, розробку комп'ютерних програм, комп'ютерну реалізацію розрахунків; - налаштовувати параметри вибраного програмного забезпечення відповідно до конкретної задачі або класу задач; - використовувати засоби Mathcad та Excel для моделювання, розрахунків, аналізу та прогнозування. - використовувати методи економічного аналізу впровадження та функціонування інформаційних систем; - встановлювати взаємозв'язки базових моделей менеджменту з окремими

видами комп'ютеризованих інформаційних систем;
знати систему і структуру наукової інформації;

- розв'язувати складні практичні проблеми з планування та наступного ведення комерційної діяльності на підприємствах різних форм власності в умовах невизначеності ринку з використанням інформаційних систем та технологій.

Мати навички:

- здатність продемонструвати знання та розуміння основних понять та категорій наукової методології, уміння застосовувати структурні елементи науки: поняття, категорії, принципи, постулати, правила, досвід; впроваджувати на практиці методи наукових досліджень в сфері автотранспорту; знати систему і структуру наукової інформації; уміння застосовувати математичні методи наукового дослідження; уміння здійснювати постановку та формулювання наукової проблеми.
- уміння здійснювати дослідницьку та інноваційну діяльність в галузі управління, адміністрування, аналізу, економіки, генерувати нові ідеї та доводити їх до практичної реалізації.
- здатність використовувати сучасні інформаційні та комп'ютерні технології в управлінні організацією.
- вміння формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

ПРН17. Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.

ЗПРН21. Здійснювати перспективне та поточне прогнозування стану зовнішнього та внутрішнього середовища транспортного підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів.

ЗПРН22. Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.

ЗПРН23. Уміння розробляти поточні та оперативні плани діяльності транспортної організації та структурних підрозділів.

ЗПРН24. Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.

	ЗПРН25 Володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміти формувати стратегію розвитку транспортної організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну.				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	15	30		90
Форми СРС	Підготовка до лекцій, лабораторних занять, модульного контролю, заліку, РГР. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка розрахунків, індивідуальних завдань та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі, захист РГР				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ВБК 4.2 Контролінг 2 семестр
Зміст	<p>Модуль 1 Теоретичні та методичні основи контролінгу на підприємстві. Тема 1. Теоретичні засади контролінгу на підприємстві. Тема 2. Особливості інтеграції контролінгу в систему управління підприємством. Тема 3. Методичний інструментарій оперативного контролінгу. Тема 4. Методичний інструментарій стратегічного контролінгу. Модуль 2. Організаційні основи функціонування контролінгу на підприємстві. Тема 5. Управлінський облік в системі контролінгу. Тема 6. Система бюджетування на підприємстві. Тема 7. Контролінг в системі прийняття управлінських рішень Тема 8. Організаційні основи формування і функціонування системи контролінгу на підприємстві.</p>
Компетентності	<p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності. СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК17. Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації. СК18. Здатність здійснювати аналіз операційної та інвестиційної діяльності організації, використовувати результати для підготовки управлінських рішень. СК19. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку. ЗСК21. Здатність організовувати процес управління транспортною організацією (підрозділом). ЗСК24. Здатність організовувати систему контролінгу фінансових потоків в транспортному підприємстві.</p>
Результати	Знати:

- економічну сутність поняття контролінгу;
- характеристику об'єктів контролінгу;
- сутність планування та бюджетування;
- інструментарій стратегічної діагностики;
- методичний інструментарій оперативного контролінгу;
- організаційно-методичні основи формування та функціонування системи контролінгу на підприємстві.

Вміти:

- самостійно визначати собівартість продукції, застосовувати систему стандарт-кост і директ-кост;
- самостійно складати бюджети підприємства та проводити аналіз їх виконання;
- самостійно проводити CVP-аналіз, маржинальний аналіз підприємства;
- самостійно проводити аналіз інвестиційних проектів з позицій контролінгу;

Мати навички:

- самостійно проводити експертну діагностику фінансово-господарського стану підприємства на основі стратегічної та оперативної діагностики;
- самостійно проводити аналіз загрози банкрутства підприємства

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту.

ПРН17 Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.

ПРН19 Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.

ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.

ЗПРН23 Уміння розробляти поточні та оперативні плани діяльності транспортної організації та структурних підрозділів.

ЗПРН25 Володіти навичками в реалізації загальних функцій управління, вміти формувати стратегію розвитку транспортної організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну.

Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	15	30		90

Форми СРС	Підготовка до лекцій, лабораторних занять, модульного контролю, заліку, РГР. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка розрахунків, індивідуальних завдань та презентацій опрацьованого матеріалу.
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі, захист РГР

Шифр, назва дисципліни, семестр	ВБК 5.1 Інноваційні методи забезпечення надійності персоналу 3 семестр
Зміст	Модуль 1. Надійність персоналу як об'єкт економічної безпеки. Тема 1. Сучасні методи забезпечення надійності персоналу. Тема 2. Атестація персоналу як метод оцінювання його надійності Модуль 2. Сучасні технології формування колективу Тема 3. Планування трудової кар'єри як складова забезпечення надійності персоналу Тема 4. Особливості формування персоналу підприємства в умовах розвитку транспортної галузі. та розвитку персоналу організації. Тема 5. Технології оцінки діяльності працівників організації.
Компетентності	ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності. СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК20. Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу. ЗСК21. Здатність організовувати процес управління транспортною організацією (підрозділом). ЗСК23. Здатність до розроблення ключових показників ефективності роботи менеджерів транспортного підприємства.
Результати	Знати: - зміст роботи служби управління персоналом щодо складання проекту розвитку персоналу в організації, особливості проведення підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників на великих, середніх і малих підприємствах; - специфіку планування і прогнозування розвитку персоналу на рівнях організації, регіону, держави, визначення на цій основі обсягів професійного навчання громадян у професійно-технічних та вищих навчальних закладах; - поняття і завдання оцінювання розвитку персоналу підприємства, застосування результатів оцінювання ділових якостей працівників під час виробничої адаптації та атестації персоналу, планування трудової кар'єри робітників і фахівців, формування кадрового резерву керівників;

- планування соціального розвитку персоналу організації, соціальних наслідків підвищення освітнього та кваліфікаційного рівнів працівників, соціального прогнозу розширеного відтворення робочої сили на підприємстві і поза виробництвом;

- матеріальне та нематеріальне стимулювання розвитку персоналу в організації, взаємодію організації, закладів освіти, служби зайнятості, органів державної виконавчої і законодавчої влади щодо стимулювання розвитку персоналу.

Уміти:

- здійснювати професійне навчання, планування трудової кар'єри персоналу, його професійно-кваліфікаційне просування для реалізації цілей стратегічного управління організації як виробничо-господарської системи;

- забезпечувати найповніше використання надійності, здібностей, інтересів і нахилів працівника, його освітнього та професійного потенціалу для впровадження в практику нововведень, високих технологій і в такий спосіб підвищувати гнучкість підприємства, його конкурентоспроможність на ринку, успішно протидіяти дестабілізуючим факторам зовнішнього та внутрішнього середовища;

- формувати позитивне ставлення персоналу до організації, його керівництва внаслідок цілеспрямованого планування трудової кар'єри працівників, ефективного матеріального і нематеріального стимулювання їх розвитку, підвищувати престиж та привабливість підприємства серед молоді й інших груп населення.

Мати навички:

- з планування та організації розвитку надійності персоналу в умовах ринкової економіки, структурної й технологічної перебудови галузей економіки.

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.

ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.

ЗПРН23 Уміння розробляти поточні та оперативні плани діяльності транспортної організації та структурних підрозділів.

ЗПРН24 Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові

	сегменти інноваційного та інших ринків.				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	15		15	105
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, заліку, РГР. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів, індивідуальних завдань та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 3 семестрі, захист РГР				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ВБК 5.2 Реінжиніринг бізнес-процесів 3 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Теоретико-методологічні засади реінжинірингу бізнес-процесів</p> <p>Тема 1. Поняття реструктуризації підприємства і її основні завдання</p> <p>Тема 2. Основні поняття процесного управління у реструктуризації підприємства</p> <p>Тема 3. Бізнес-процеси підприємства. Способи організації інтерфейсів бізнес-процесів</p> <p>Тема 4. Підходи до реструктуризації підприємства на основі концепції процесного управління</p> <p>Модуль 2. Інструментарій, функції та технології реінжинірингу бізнес-процесів</p> <p>Тема 5. Технологія реінжинірингу бізнес-процесів</p> <p>Тема 6. Методології моделювання бізнес-процесів</p> <p>Тема 7. Функціональне моделювання бізнес-процесів. Вартісний аналіз функцій.</p> <p>Тема 8. Сучасні інформаційні технології у реінжинірингу бізнес-процесів</p>
Компетентності	<p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК9. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати.</p> <p>СК15. Здатність до управління організацією, її змінами.</p> <p>СК16. Здатність до застосування відповідного арсеналу (інструментарію) щодо якісного удосконалення основних бізнес-процесів з використанням новітніх інформаційних технологій.</p> <p>СК17. Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації.</p> <p>СК18. Здатність здійснювати аналіз операційної та інвестиційної діяльності організації, використовувати результати для підготовки управлінських рішень.</p> <p>СК19. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку.</p> <p>ЗСК22. Здатність формування стратегії розвитку транспортного підприємства.</p>

Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знати концептуальні основи застосування технології бізнес-реінжинірингу в реорганізації компанії, що потребує зміни організаційної структури; - виявляти бізнес-процеси організації; - концептуальні основи застосування технології бізнес-реінжинірингу в реорганізації компанії, що потребує зміни організаційної структури; - виявляти бізнес-процеси організації; вміти використовувати методи та інструментальні засоби структурного та функціонально-вартісного моделювання бізнес-процесів; - сутність концептуальних основ, термінології та методології дослідження закономірностей функціонування та розвитку системних об'єктів; основну мету та завдання системного аналізу, як методологічної основи теорії та практики моделювання бізнес-процесів; - усвідомлення значимості системного аналізу бізнес-процесів у відтворенні сучасного вітчизняного виробництва; - основні підходи до проведення процедур моделювання бізнес-процесів керівниками компанії; - принципи й методи вимірювання та безперервного покращення бізнес-процесів організації; - основні положення розробки і впровадження на підприємстві системи управління бізнес-процесами при впровадженні системи менеджменту якості. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вміти використовувати методи та інструментальні засоби структурного та функціонально-вартісного моделювання бізнес-процесів; - застосовувати сучасні методології для моделювання бізнес-процесів компанії; - аналізувати показники ефективності бізнес-процесів (з використанням методу функціонально-вартісного аналізу); - придбати навички в організації робіт з реінжинірингу бізнес-процесів для конкретних предметних галузей; - планувати послідовність дій по проведенню реінжинірингу бізнес-процесів; - приймати рішення по реорганізації бізнес-процесів - застосовувати сучасні методології для моделювання бізнес-процесів компанії; аналізувати показники ефективності бізнес-процесів (з використанням методу функціонально-вартісного аналізу); - планувати послідовність дій по проведенню реінжинірингу бізнес-процесів; - приймати рішення по реорганізації бізнес-процесів. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосування методів моделювання бізнес-процесів до дослідженої організації; - вміння проводити структурний і функціональний аналіз бізнес-процесів; - проведення заходів економічної діагностики; - виконання комплексних економічних розрахунків для ефективного здійснення господарської діяльності на рівні підприємств з урахуванням чинників дії зовнішнього та внутрішнього середовища; - закріплення комплексу економічних знань і засвоєння досягнень теорії і практики управління підприємством. <p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний</p>
------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p>ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p> <p>ПРН17 Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>ПРН19 Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.</p> <p>ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	15		15	105
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, заліку, РГР.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів, індивідуальних завдань та презентацій опрацьованого матеріалу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Залік у 3 семестрі, захист РГР				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ВБК 6.1 Організаційне моделювання виробничих процесів на транспорті 3 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Основи організаційного моделювання виробничих процесів</p> <p>Тема 1. Моделювання, як метод наукового пізнання та інструмент управління виробничими процесами.</p> <p>Тема 2. Моделі організаційних систем.</p> <p>Тема 3. Зміст моделювання виробничих систем на транспорті.</p> <p>Тема 4. Організаційне моделювання структур управління на транспорті.</p> <p>Тема 5. Організаційна раціоналізація в підприємствах транспорту.</p> <p>Модуль 2. Управління результативністю та ефективністю функціонування транспортних системи.</p> <p>Тема 6. Методи і моделі організації транспортної діяльності.</p> <p>Тема 7. Організаційне проектування та оптимізація процесів транспортного підприємства.</p> <p>Тема 8. Ефективність організаційного моделювання та критерії оцінки.</p> <p>Тема 9. Оптимізаційні моделі та особливості їх використання в</p>

	підприємствах автомобільного транспорту.
Компетентності	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>СК9. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати.</p> <p>СК12. Здатність формулювати задачі моделювання, створювати і досліджувати математичні та комп'ютерні моделі, застосовувати статистичні методи і моделі для аналізу об'єктів і процесів у сфері менеджменту.</p> <p>СК16. Здатність до застосування відповідного арсеналу (інструментарію) щодо якісного удосконалення основних бізнес-процесів з використанням новітніх інформаційних технологій.</p> <p>ЗСК21. Здатність організовувати процес управління транспортною організацією (підрозділом).</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методи моделювання економічних об'єктів на методологічній основі теорії систем та методи системної динаміки: побудова нечіткої моделі об'єкта економічного аналізу, функціонально-технологічної структури бізнесу, виробничих систем; - особливості постановки задач оптимізації; - класифікацію оптимізаційних методів та моделей; - принципи побудови оптимальних моделей процесів; - проблеми, що виникають при рішенні задач оптимізації; - основи проектування виробничих систем; зміст та задачі планування виробництва, його роль у підвищенні ефективності виробничої системи; - елементи системи оперативного планування діяльності різних типів виробничих систем; - основні методи та комп'ютерні програмні засоби для рішення задач оптимізації. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформулювати завдання і критерій оптимальності; - зібрати необхідну інформацію і доопрацювати її при необхідності; - побудувати математичну модель; - вибрати необхідні параметри програми для і розв'язання задачі; - правильно внести інформацію в комп'ютер і розв'язати задачу; - дати аналіз оптимального рішення і його стійкості; - сформулювати рекомендації для використання результатів моделювання; - розробляти операційну стратегію створення продукту та вибрати тип технологічного процесу у виробничій сфері; - проектувати організацію надання послуг, обирати процес обслуговування, керувати чергами; - обґрунтовувати рішення щодо планування виробничих потужностей, розміщення виробничих і сервісних об'єктів, планування приміщень; уміння планувати трудовий процес;

- аналізувати процеси, що відбуваються у виробництві, самостійного виконувати техніко-економічні розрахунки та обґрунтування параметрів раціональної організації виробничих систем;
- обґрунтовувати виробничу структуру підприємства;
- раціонально організовувати виробничий процес відповідно до наукових принципів;
- обирати систему оперативного планування діяльності конкретної виробничої системи;

Мати навички:

- користуватися вхідними мовами для опису об'єкту, що моделюється, та завдання послідовності та видів модельних експериментів (проектних процедур),;
- редагувати та коректувати хід обчислювального процесу при автоматизованому проектуванні;
- практичного використання моделюючих комплексів;
- роботи на персональних комп'ютерах або АРМ
- вибирати або розробляти пакети прикладних програм для рішення конкретних задач моделювання
- застосування системного підходу до вирішення задач організації виробництва та оволодіти методикою організаційних розрахунків;
- використовувати основні положення теорії організації виробничих процесів для аналізу і синтезу виробничих систем, організації виробничих процесів на робочих місцях, технічних лініях , виробничих ділянках, в цехах основного і допоміжного виробництва, дослідження і проектування виробничих процесів і систем.

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

ПРН13. Вміти планувати і викладати спеціальні навчальні дисципліни у закладах вищої освіти.

ПРН16 Продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються; ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.

ПРН17 Вміти формувати інформаційну базу для функціонування системи менеджменту підприємства та отримувати з неї інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.

	<p>ПРН19 Розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.</p> <p>ЗПРН21 Здійснювати перспективне та поточне прогнозування стану зовнішнього та внутрішнього середовища транспортного підприємства і на його основі проводити планування стратегічної, поточної та оперативної діяльності підприємства та його підрозділів.</p> <p>ЗПРН22 Вміти управляти транспортною організацією, приймати ефективні управлінські рішення, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p> <p>ЗПРН23 Уміння розробляти поточні та оперативні плани діяльності транспортної організації та структурних підрозділів.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	15		30	90
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, написання КР, заліку.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.</p>				
Оцінка результатів навчання	Залік у 3 семестрі, захист КР				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ВБК 6.2 Інструментарій куратора контенту 3 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Основи інструментарію куратора контенту</p> <p>Тема 1. Курування контенту як складова наукової діяльності</p> <p>Тема 2. Мережеве інформаційне середовище науковця</p> <p>Тема 3. Пошук наукової інформації в мережі</p> <p>Модуль 2. Інформаційне забезпечення куратора контенту</p> <p>Тема 4. Інструменти для збирання та накопичення наукової інформації</p> <p>Тема 5. Підходи до оцінки якості інформації</p> <p>Тема 6. Інструменти для структурування та систематизації наукової інформації</p> <p>Тема 7. Формування науковцем власного бренду</p>				
Компетентності	<p>ЗКЗ. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>СКЗ. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методи моделювання економічних об'єктів на методологічній основі теорії систем та методи системної динаміки: побудова нечіткої моделі об'єкта економічного аналізу, функціонально-технологічної структури бізнесу, виробничих систем; - особливості постановки задач оптимізації; - класифікацію оптимізаційних методів та моделей; - принципи побудови оптимальних моделей процесів; - проблеми, що виникають при рішенні задач оптимізації; - основи проектування виробничих систем; зміст та задачі планування виробництва, його роль у підвищенні ефективності виробничої системи; - елементи системи оперативного планування діяльності різних типів виробничих систем; 				

- основні методи та комп'ютерні програмні засоби для рішення задач оптимізації.

Уміти:

- сформулювати завдання і критерій оптимальності;
- зібрати необхідну інформацію і доопрацювати її при необхідності;
- побудувати математичну модель;
- вибрати необхідні параметри програми для і розв'язання задачі;
- правильно вносити інформацію в комп'ютер і розв'язати задачу;
- дати аналіз оптимального рішення і його стійкості;
- сформулювати рекомендації для використання результатів моделювання;
- розробляти операційну стратегію створення продукту та вибирати тип технологічного процесу у виробничій сфері;
- проектувати організацію надання послуг, обирати процес обслуговування, керувати чергами;
- обґрунтовувати рішення щодо планування виробничих потужностей, розміщення виробничих і сервісних об'єктів, планування приміщень; уміння планувати трудовий процес;
- аналізувати процеси, що відбуваються у виробництві, самостійного виконувати техніко-економічні розрахунки та обґрунтування параметрів раціональної організації виробничих систем;
- обґрунтовувати виробничу структуру підприємства;
- раціонально організувати виробничий процес відповідно до наукових принципів;
- обирати систему оперативного планування діяльності конкретної виробничої системи;

Мати навички:

- користуватися вхідними мовами для опису об'єкту, що моделюється, та завдання послідовності та видів модельних експериментів (проектних процедур);
- редагувати та коректувати хід обчислювального процесу при автоматизованому проектуванні;
- практичного використання моделюючих комплексів;
- роботи на персональних комп'ютерах або АРМ
- вибирати або розробляти пакети прикладних програм для рішення конкретних задач моделювання
- застосування системного підходу до вирішення задач організації виробництва та оволодіти методикою організаційних розрахунків;
- використовувати основні положення теорії організації виробничих процесів для аналізу і синтезу виробничих систем, організації виробничих процесів на робочих місцях, технічних лініях, виробничих ділянках, в цехах основного і допоміжного виробництва, дослідження і проектування виробничих процесів і систем.

ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	15		30	90
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю,				

	написання КР, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.
Оцінка результатів навчання	Залік у 3 семестрі, захист КР

Шифр, назва дисципліни, семестр	ВБК 7.1 Охорона праці в галузі і цивільний захист 1 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Основи охорони праці на підприємстві</p> <p>ЗМ 1. Система управління охороною праці в галузі, її складові та функціонування (на автомобільному транспорті). Тема 1. Система управління охороною праці у підприємстві автомобільного транспорту.</p> <p>ЗМ 2. Проблеми фізіології, гігієни праці та виробничої санітарії у галузі (на автомобільному транспорті). Тема 2. Стан умов праці у галузі. Поліпшення стану виробничого середовища, зменшення важкості та напруженості трудового процесу.</p> <p>ЗМ 3. Проблеми профілактики виробничого травматизму у галузі (на автомобільному транспорті). Тема 3. Травмонебезпечні виробничі фактори та стан виробничого травматизму у галузі.</p> <p>Тема 4. Підвищення безпеки праці та профілактика виробничого травматизму у галузі.</p> <p>Модуль 2. Основи цивільного захисту</p> <p>ЗМ 4. Пожежна безпека у галузі (на автомобільному транспорті). Тема 5. Пожежна безпека на автомобільному транспорті.</p> <p>ЗМ 5. Єдина система цивільного захисту в Україні. Тема 6. Цивільний захист у надзвичайних ситуаціях.</p> <p>ЗМ 6. Управління заходами і засобами цивільного захисту. Тема 7. Оцінка обстановки і планування заходів захисту у надзвичайних ситуаціях.</p>
Компетентності	<p>ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>ЗСК23. Здатність до розроблення ключових показників ефективності роботи менеджерів транспортного підприємства.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему управління охороною праці в галузі (СУОПГ) та цивільного захисту (ЦЗ); - функціональні обов'язки керівництва підприємства і його служб, інженерно-технічних працівників, кожного працівника, участь трудового колективу в системі управління охороною праці на підприємстві та цивільного захисту у надзвичайних ситуаціях; - нормативно-правову базу щодо охорони праці у галузі; фінансування охорони праці у галузі та цивільного захисту у надзвичайних ситуаціях; організацію навчання та нагляду з охорони праці та цивільного захисту; - умови праці на автомобільному транспорті за показниками шкідливості та небезпечності; вплив факторів виробничого середовища на функціонування організму людини; - заходи щодо поліпшення стану виробничого середовища, зменшення важкості та напруженості трудового процесу; сучасні засоби щодо колективного та індивідуального захисту працюючих від дій характерних

для галузі шкідливих та небезпечних факторів виробничого середовища;

- санітарно-гігієнічні вимоги до підприємств, споруд, до виробничих і допоміжних приміщень; класи шкідливості підприємств за санітарними нормами в залежності від складу і кількості шкідливих виділень та характеру технологічних процесів;
- систему організаційно-режимних заходів з пожежної безпеки у галузі; організацією служби пожежної безпеки; вимоги пожежної безпеки для підприємств автомобільного транспорту;

Вміти:

- обґрунтувати пропозиції щодо удосконалення організації охорони праці та цивільного захисту на підприємстві, галузі;
- проконтролювати дотримання вимог щодо організації охорони, та цивільного захисту, проведення навчання;
- визначити клас умов праці за показниками шкідливості та небезпечності виробничого середовища;
- обґрунтувати пропозиції щодо покращення умов праці у виробничих підрозділах і на підприємстві, розробити заходи щодо поліпшення стану виробничого середовища, зменшення важкості та напруженості трудового процесу;
- визначити показники виробничого травматизму на підприємстві та розробити першочергові заходи щодо профілактики виробничого травматизму;
- визначити категорію і клас її вибухово-пожежної небезпеки щодо галузевих об'єктів; запропонувати заходи та засоби удосконалення системи попередження пожежі.

Мати навички:

- уміння застосовувати систему знань з менеджменту у професійній діяльності, здійснювати керівництво та контроль діяльності організації.
- вміти організовувати колективну працю з досягнення цілей організації.

Уміння згідно з трудовим законодавством забезпечувати: процедури підбору, найму персоналу та підвищення рівня кваліфікації співробітників організації; застосування різних методів оцінювання та стимулювання персоналу організації; формування кадрового резерву.

- розробляти організаційну структуру, адекватну стратегії, цілям і завданням, внутрішнім і зовнішнім умовам діяльності органу публічної влади, здійснювати розподіл функцій, повноважень і відповідальності між виконавцями.

ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтувати методи їх вирішення.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.

ПРН20 Знати та використовувати законодавчі, нормативні та правові акти, що регламентують діяльність підприємства та його працівників.

ЗПРН24 Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.

Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
--------------	--------	--------	--------------	------------	-----

	90	15	15	60
Форми СРС	Підготовка до практичних занять, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування, створення презентацій та написання рефератів			
Оцінка результатів навчання	Залік у 1 семестрі			

Шифр, назва дисципліни, семестр	ВБК 7.2 Безпека людини 1 семестр
Зміст	<p>Модуль І. Основи системи безпеки життєдіяльності людини. Правові та організаційні основи безпеки. ЗМ 1. Сутність безпеки життєдіяльності людини. Тема 1.1. Безпека людини в Україні Тема 1.2. Категорійно-понятійний апарат ЗМ 2. Небезпеки, їх види, характер та результати проявів. Тема 2.1. Природні загрози, характер проявів та дії на людей Тема 2.2. Техногенні небезпеки та їх наслідки Тема 2.2.1. Основи фізіології, гігієни праці та виробнича санітарія. Тема 2.2.2 Організація безпечних умов праці на підприємстві Тема 2.2.3. Безпека виробничого обладнання та процесів, підйомно-транспортних машин та механізмів. Безпека при вантажно-розвантажувальних роботах та транспортуванні вантажів. Роботи, машини, механізми та устаткування підвищення небезпеки Тема 2.2.4. Електробезпека Тема 2.2.5. Пожежна безпека Тема 2.2.6. Радіаційна безпека Тема 2.2.7. Хімічна небезпека Тема 2.2.8. Соціально-політичні небезпеки Модуль 2. Державне управління безпекою людини, нагляд та громадський контроль. ЗМ 3. Імовірнісні структурно-логічні моделі виникнення та розвитку НС. Організаційно-функціональна структура захисту населення та АТО у НС. Тема 3.1. Застосування ризик-орієнтованого підходу Тема 3.2. Менеджмент небезпеки, правове забезпечення та структура захисту населення та АТО у НС Тема 3.3. Управління силами та засобами ОГ під час НС ЗМ 4. Соціальне та економічне значення охорони праці. Соціальний захист потерпілих. Тема 4.1. Соціальне та економічне значення охорони праці Тема 4.2. Соціальне страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань Тема 4.3. Розслідування нещасних випадків, професійних захворювань та аварій Тема 4.4 Відшкодування потерпілим ЗМ 5. Порядок надання домедичної допомоги постраждалим. Тема 5.1. Порядок надання допомоги постраждалим особам.</p>
Компетентності	ЗК10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності. ЗСК23. Здатність до розроблення ключових показників ефективності

Результати	<p>роботи менеджерів транспортного підприємства.</p> <p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критично осмислювати проблеми навчання та/або професійної діяльності та на межі предметних галузях; - систему управління охороною праці в галузі (СУОПГ) та цивільного захисту (ЦЗ); - функціональні обов'язки керівництва підприємства і його служб, інженерно-технічних працівників, кожного працівника, участь трудового колективу в системі управління охороною праці на підприємстві та цивільного захисту у надзвичайних ситуаціях; - нормативно-правову базу щодо охорони праці у галузі; фінансування охорони праці у галузі та цивільного захисту у надзвичайних ситуаціях; організацію навчання та нагляду з охорони праці та цивільного захисту; - умови праці на автомобільному транспорті за показниками шкідливості та небезпечності; вплив факторів виробничого середовища на функціонування організму людини; - заходи щодо поліпшення стану виробничого середовища, зменшення важкості та напруженості трудового процесу; сучасні засоби щодо колективного та індивідуального захисту працюючих від дій характерних для галузі шкідливих та небезпечних факторів виробничого середовища; - санітарно-гігієнічні вимоги до підприємств, споруд, до виробничих і допоміжних приміщень; класи шкідливості підприємств за санітарними нормами в залежності від складу і кількості шкідливих виділень та характеру технологічних процесів; - систему організаційно-режимних заходів з пожежної безпеки у галузі; організацією служби пожежної безпеки; вимоги пожежної безпеки для підприємств автомобільного транспорту; <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог; - обґрунтувати пропозиції щодо удосконалення організації охорони праці та цивільного захисту на підприємстві, галузі; - проконтролювати дотримання вимог щодо організації охорони, та цивільного захисту, проведення навчання; - визначити клас умов праці за показниками шкідливості та небезпечності виробничого середовища; - обґрунтувати пропозиції щодо покращення умов праці у виробничих підрозділах і на підприємстві, розробити заходи щодо поліпшення стану виробничого середовища, зменшення важкості та напруженості трудового процесу; - визначити показники виробничого травматизму на підприємстві та розробити першочергові заходи щодо профілактики виробничого травматизму; - визначити категорію і клас і вибухово-пожежної небезпеки щодо галузевих об'єктів; запропонувати заходи та засоби удосконалення системи попередження пожежі <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уміння застосовувати систему знань з менеджменту у професійній діяльності, здійснювати керівництво та контроль діяльності організації. - вміння організовувати колективну працю з досягнення цілей організації. <p>Уміння згідно з трудовим законодавством забезпечувати: процедури</p>
------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>підбору, найму персоналу та підвищення рівня кваліфікації співробітників організації; застосування різних методів оцінювання та стимулювання персоналу організації; формування кадрового резерву.</p> <p>- розробляти організаційну структуру, адекватну стратегії, цілям і завданням, внутрішнім і зовнішнім умовам діяльності органу публічної влади, здійснювати розподіл функцій, повноважень і відповідальності між виконавцями.</p> <p>ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтувати методи їх вирішення.</p> <p>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p>ПРН18 Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення щодо їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>ПРН20 Знати та використовувати законодавчі, нормативні та правові акти, що регламентують діяльність підприємства та його працівників.</p> <p>ЗПРН24 Креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	15	15		60
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Залік у 1 семестрі				