

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТРАНСПОРТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Консолідована інформація»

другого рівня вищої освіти  
за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа  
галузі знань 02 Культура та мистецтво

Освітня кваліфікація: Магістр  
Професійна кваліфікація: Аналітик консолідованої інформації

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ

РАДОЮ

Голова вченої ради

*М. П. Дмитрукенко*



(протокол № 7 від "29" "06" 2017 р.

Освітня програма вводиться в дію з 01.092018 р.



Ректор


*М. П. Дмитрукенко*  
(наказ № 450 від "05" "07" 2018 р.

Київ 2018

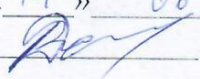
### ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти	<u>Другий (магістерський)</u>
Галузь знань	<u>02 Культура та мистецтво</u>
Спеціальність	<u>029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа</u>
Освітня програма	<u>Консолідована інформація</u>
Освітня кваліфікація	<u>Магістр</u>
Професійна кваліфікація	<u>Аналітик консолідованої інформації</u>

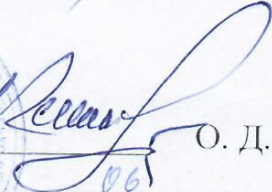
**ВНЕСЕНО**


Кафедрою електроніки та обчислювальної техніки  
 Протокол № 5 від « 12 » 06 2017 р.  
 Ва.Завідувач кафедри  А. Н. Аль-Амморі

**ПОГОДЖЕНО**


Вченою радою факультету транспортних та інформаційних технологій  
 Протокол № 10 від « 14 » 06 2017 р.  
 Голова вченої ради  В. Д. Данчук

**ПОГОДЖЕНО**  
 Голова Федерації роботодавців транспорту України

 О. Д. Климуш  
 « 13 » 06 2017 р.



**СХВАЛЕНО**

Науково-методичною радою Національного транспортного університету  
 Протокол № 27 від « 29 » 06 2017 р.  
 Голова науково-методичної ради  М. О. Білякович

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою Національного транспортного університету  
 Протокол № 7 від « 29 » 06 2017 р.  
 Голова Вченої ради  М. Ф. Дмитриченко



**ПЕРЕДМОВА****РОЗРОБЛЕНО**

Робочою групою навчально-методичної комісії спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» Національного транспортного університету у складі:

**Аль-Амморі Алі Нурддинович**, доктор технічних наук, професор, завідувач кафедри електроніки та обчислювальної техніки;

**Гавриленко Валерій Володимирович**, доктор фізико-математичних наук, професор, завідувач кафедри інформаційних систем і технологій;

**Зозуля Наталія Юріївна**, кандидат філологічних наук, доцент, доцент кафедри електроніки та обчислювальної техніки;

**Васильченко Микола Павлович**, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри електроніки та обчислювальної техніки;

**Монько Тетяна Савівна**, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри електроніки та обчислювальної техніки

Проект освітньо-професійної програми обговорений та схвалений на засіданні Вченої ради Національного транспортного університету

Протокол № 7 від «19» 06 2017 р.

Голова Вченої ради НТУ  М.Ф. Дмитриченко

**ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ**

Наказом ректора Національного транспортного університету від «5» 07 2017 р. № 450

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного транспортного університету.

**1. Профіль освітньо-професійної програми  
зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»  
(за освітньою програмою «Консолідована інформація»)**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Національний транспортний університет
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Другий (магістерський) Магістр, аналітик консолідованої інформації
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Консолідована інформація
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 5 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Програма акредитована МОН України, термін акредитації
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська мова
<b>Термін дії освітньої програми</b>	Програма впроваджена в ____ році
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.ntu.edu.ua">www.ntu.edu.ua</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
<p>Надати освіту в галузі 02 «Культура і мистецтво» з широким доступом до працевлаштування. Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих кадрів, які б набули базових фахових знань для виконання професійних завдань та обов'язків прикладного характеру в галузі 02 «Культура і мистецтво», здатності до виробничої і наукової діяльності.</p> <p>Магістри зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» за освітньою програмою «Консолідована інформація» готуються для роботи в галузі інформаційної аналітики для усіх видів економічної, політичної та соціальної сфер діяльності, здатних забезпечити генерацію нових знань та інформаційну підтримку прийняття рішень. Метою освітньої програми є забезпечення фахівцями, які вміють розробляти інтелектуальні технології та системи, впроваджувати методи інтелектуального аналізу даних та знань у різноманітних сферах людського життя. Майбутні випускники є затребуваними у різних галузях промисловості, в економіці, бізнесі та фінансовій сфері.</p>	
<b>3 - Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	02 «Культура і мистецтво» 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» Освітня програма «Консолідована інформація»
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма магістра. Основна орієнтація програми – науково-практична професійна діяльність; спрямованість програми – наукова, викладацька, прикладна, практична.
<b>Основний фокус освітньої програми та</b>	Узагальнений об'єкт професійної діяльності – інформаційні відносини, які виникають у всіх сферах життя і діяльності суспільства

<b>спеціалізації</b>	і держави при одержанні, використанні, поширенні та зберіганні інформації. Об'єкт професійної діяльності – інформаційне забезпечення органів державної влади та управління, правоохоронних органів, міжнародних організацій, бізнесу, засноване на принципі об'єднання таких складових, як інформація, управління, бізнес-процеси, апаратні засоби, програмні засоби, люди.
<b>Особливості програми</b>	Вимагає спеціальної практики
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускники, які здобудуть ступінь магістра за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» за освітньою програмою «Консолідована інформація» рекомендовані до присвоєння професійної кваліфікації «Аналітик консолідованої інформації» та можуть обіймати первинні посади: аналітика консолідованої інформації; аналітика комунікацій (крім комп'ютерів); аналітика систем (крім комп'ютерів); менеджера (управителя) з адміністративної діяльності; керівника прес-служби (місцеві та центральні органи державної влади); менеджера (управителя) із зв'язків з громадськістю; менеджера (управителя) у сфері надання інформації; професіонала із організації захисту інформації з обмеженим доступом; начальника відділу (з реклами, зв'язків з громадськістю); начальника відділу науково-технічної інформації; наукового співробітника; Knowledge Leader; Knowledge Architect; Менеджер знань; Project Manager; Information Manager, викладача вищого навчального закладу.
<b>Подальше навчання</b>	Усі програми доктора філософії
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Лекції, практичні заняття, виконання курсових робіт, дослідницькі лабораторні роботи, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, консультації зі викладачами, проходження практики на профільних підприємствах та в науково-дослідних установах, підготовка магістерської роботи.
<b>Оцінювання</b>	Усні та письмові екзамени, заліки, модульні контрольні роботи, курсові роботи (проекти), практика, реферати, презентації, проектна робота, захист магістерської роботи.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі інформаційної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК <sub>1</sub> Здатність розв'язувати комплексні задачі та практичні фахові проблеми в невизначених умовах. ЗК <sub>2</sub> Здатність використовувати методи соціально-гуманітарних наук для розв'язання професійних завдань. ЗК <sub>3</sub> Здатність використовувати загальнонаукові методи для розв'язання професійних завдань. ЗК <sub>4</sub> Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід у галузі професійної діяльності. ЗК <sub>5</sub> Здатність здійснювати управління комплексними діями

	<p>або проектами.</p> <p>ЗК<sub>6</sub> Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію.</p> <p>ЗК<sub>7</sub> Здатність до використання іноземної мови на професійному рівні.</p> <p>ЗК<sub>8</sub> Відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.</p> <p>ЗК<sub>9</sub> Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.</p>
<b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b>	<p>ФК<sub>1</sub> Готовність до комунікації в усній і письмовій формах українською та іноземною мовами для вирішення завдань професійної діяльності.</p> <p>ФК<sub>2</sub> Готовність керувати колективом у сфері своєї професійної діяльності, толерантно сприймаючи соціальні, етнічні, конфесійні і культурні відмінності.</p> <p>ФК<sub>3</sub> Здатність використовувати на практиці навички та уміння організовувати науково-дослідні та науково-виробничі роботи, керувати колективом, впливати на формування цільової функції команди, впливати на її соціально-психологічний клімат у необхідному для досягнення мети напрямі, оцінювати якість результатів діяльності, здатністю до активної соціальної мобільності.</p> <p>ФК<sub>4</sub> Здатність демонструвати знання прикладних дисциплін програми магістратури.</p> <p>ФК<sub>5</sub> Здатність використовувати поглиблені теоретичні і практичні знання, що відповідають новітнім науковим досягненням.</p> <p>ФК<sub>6</sub> Здатність самостійно набувати і використовувати в практичній діяльності за допомогою інформаційних технологій нові знання та уміння, в тому числі нових галузей знань, які безпосередньо не пов'язані зі сферою діяльності, розширювати і поглиблювати свій науковий світогляд.</p> <p>ФК<sub>7</sub> Здатність використовувати поглиблені знання правових і етичних норм при оцінюванні наслідків своєї професійної діяльності, при розроблюванні та здійсненні соціально значимих проектів.</p> <p>ФК<sub>8</sub> Здатність демонструвати навички роботи в науковому колективі та генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ФК<sub>9</sub> Здатність усвідомлювати основні проблеми своєї предметної сфери, при вирішенні яких виникає необхідність у виборі кількісних і якісних методів для розв'язку складних завдань.</p> <p>ФК<sub>10</sub> Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію.</p> <p>ФК<sub>11</sub> Здатність і готовність проводити наукові експерименти з використанням сучасного дослідницького устаткування і приладів, оцінювати результати досліджень.</p> <p>ФК<sub>12</sub> Здатність оформлювати і представляти результати виконаної роботи.</p>
<b>Фахові компетентності за освітньою програмою</b>	<p><b>Інноваційна, аналітична та експертна діяльність:</b></p> <p>ФКС<sub>1</sub> Здатність використовувати усно і письмово технічну українську мову, знати термінологію у професійній сфері.</p>

**«Консолідована інформація» (ФКС)**

ФКС<sub>2</sub> Здатність використовувати терміни у професійній сфері іноземною мовою (англійською) та вміти спілкуватися іноземною мовою (англійською) у колі фахівців.

ФКС<sub>3</sub> Уміння аналізувати закономірності функціонування документопотоків та масивів даних

ФКС<sub>4</sub> Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією

**Науково-дослідна діяльність**

ФКС<sub>5</sub> Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.

ФКС<sub>6</sub> Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати інформаційне програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.

ФКС<sub>7</sub> Здатність самостійно аналізувати, збирати, обробляти, узагальнювати та моделювати дані у реальних умовах, здатність розробляти проекти і програми, організувати та планувати інформаційно-аналітичні дослідження, готувати аналітичні, інформаційні документи.

**Виробничо-технологічна діяльність:**

ФКС<sub>8</sub> Здатність використовувати інтернет-ресурси для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності

ФКС<sub>9</sub> Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом аналізу документних інформаційних потоків та масивів

ФКС<sub>10</sub> Здатність застосовувати технології та процедури інформаційного згортання документів

ФКС<sub>11</sub> Здатність обстежувати, планувати та створювати організаційні структури управління відповідно до потреб інформаційно-документної діяльності

ФКС<sub>12</sub> Здатність організувати автоматизований облік та опрацювання інформації

ФКС<sub>13</sub> Здатність організувати роботу інформаційно-аналітичних структурних підрозділів на підприємствах, в організаціях та установах, зокрема в архівних та бібліотечних

ФКС<sub>14</sub> Здатність створювати процедури та технології інформаційного моніторингу

ФКС<sub>15</sub> Здатність створювати, наповнювати та забезпечувати функціонування веб-сайтів та веб-спільнот у мережі Інтернет

ФКС<sub>16</sub> Володіння технологіями системного аналізу інформаційної діяльності

	ФКС <sub>17</sub> Забезпечувати роботу з конкурентної розвідки, інформаційно-аналітичного супроводження бізнесу, аналізувати, розробляти та управляти вимогами споживачів
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
<b>Загальні програмні результати навчання за спеціальністю (ПРН) та за освітньою програмою (ПНРС)</b>	<p><b>За загальними та загально-професійними компетентностями (ПРН):</b></p> <p>ПРН<sub>1</sub> - Знання теоретичних та практичних основ педагогіки та психології; особливостей організації навчально-виховного процесу в умовах впровадження ідей Болонського процесу; основ моделювання освітньої та професійної підготовки майбутнього фахівця, а також моделі особистості фахівця; знання з історії освітньо-виховних систем, практики вищої професійної освіти та технологій навчання.</p> <p>ПРН<sub>2</sub> - Знання про можливості інформаційних технологій та інтернет-ресурсів у професійному саморозвитку</p> <p>ПРН<sub>3</sub> - Способи репрезентації понять і процесів у пам'яті людини, основні механізми мислення, способи активізації мислення та моделі міркувань;</p> <p>ПРН<sub>4</sub> - Уміння здійснювати обробку та використання документних ресурсів, опрацювання різних потоків інформації.</p> <p>ПРН<sub>5</sub> - Уміння здійснювати іншомовну комунікацію, вести ділові перемовини з партнерами</p> <p>ПРН<sub>6</sub> - Уміння керувати колективом та приймати ефективні управлінські рішення</p> <p>ПРН<sub>7</sub> - Вміння проводити фільтрацію та обробку інформаційних потоків в сфері документно-інформаційної комунікації.</p> <p>ПРН<sub>8</sub> - Уміння застосовувати комп'ютерні технології у галузі професійної діяльності.</p> <p><b>За спеціалізовано-професійними компетентностями: освітньої програми «Консолідована інформація»</b></p> <p>ПРНС<sub>1</sub> - Знання методів роботи зі знаннями: методів набуття, подання, структурування, виведення знань.</p> <p>ПРНС<sub>2</sub> - Знання текстологічні методів видобування знань і методів видобування знань із експертів.</p> <p>ПРНС<sub>3</sub> - Знання методів анотування та реферування текстів; методів пошуку закономірностей, математичних, логічних, семантичних, об'єктних, системних й імітаційних методів моделювання та оптимізації систем різних класів.</p> <p>ПРНС<sub>4</sub> - Знання особливостей організації діяльності інформаційних, інформаційно-аналітичних та аналітико-прогностичних структурних підрозділів організацій з метою забезпечення сталого розвитку цих організацій відповідно до міжнародних стандартів.</p> <p>ПРНС<sub>5</sub> - Використовувати методи конкурентної розвідки для стійкого розвитку організації та отримання конкурентних переваг</p> <p>ПРНС<sub>6</sub> - Проводити аналіз інформації та її змістовну обробку.</p> <p>ПРНС<sub>7</sub> - Формувати та моделювати вимоги до складних організаційних систем.</p> <p>ПРНС<sub>8</sub> - Здійснювати підготовку різних видів аналітичних документів для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>ПРНС<sub>9</sub> - Розроблення та використання комп'ютерних засобів і методів опрацювання консолідованої інформації.</p> <p>ПРНС<sub>10</sub> - Здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та</p>



	<p>аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.</p> <p>ПРНС<sub>11</sub> - Проектувати, реалізовувати, тестувати, упроваджувати, супроводжувати й експлуатувати програмні засоби роботи зі знаннями, включаючи засоби представлення, анотування і пошуку знань у мережі.</p> <p>ПРНС<sub>12</sub> - Уміння забезпечувати проектну діяльність установи.</p> <p>ПРНС<sub>13</sub> - Використовувати соціальні мережі в Інтернеті для підвищення конкурентоспроможності організації.</p> <p>ПРНС<sub>14</sub> - Уміння застосовувати прикладне програмне забезпечення для вирішення управлінських завдань.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>95% науково-педагогічних працівників задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» за освітньою програмою «Консолідована інформація» мають наукові ступені та вчені звання, з досвідом дослідницької роботи за фахом 60%. До викладання професійно-орієнтованих дисциплін також залучені практики – провідні фахівці в сфері інформаційної діяльності та комунікації з досвідом практичної діяльності понад 10 років.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>У навчанні використовуються сучасні комп'ютерні засоби та програмне забезпечення. У НТУ функціонують 16 мультимедійних комп'ютерних класів, які дозволяють впроваджувати сучасні інноваційні технології навчання та забезпечувати інформатизацію навчального процесу; лабораторії і кабінети, оснащені сучасним обладнанням, приладами, вимірною і діагностичною апаратурою, персональними комп'ютерами, що забезпечує сучасний рівень підготовки фахівців.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Забезпеченість навчального процесу студентів навчальною та довідковою літературою, інструктивно-методичними матеріалами, а також нормативною документацією відповідає чинним нормативам забезпеченості контингенту студентів за спеціальністю. В навчанні використовується як бібліотечний фонд НТУ та електронна база бібліотеки з режимом WEB-доступу, так і власні навчально-методичні розробки викладачів кафедр НТУ.</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>На основі двосторонніх угод між Національним транспортним університетом та технічними університетами України</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>На основі двосторонніх угод між Національним транспортним університетом та вищими навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів.</p>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	<p>За цією освітньо-професійною програмою можливе навчання іноземних здобувачів вищої освіти.</p>

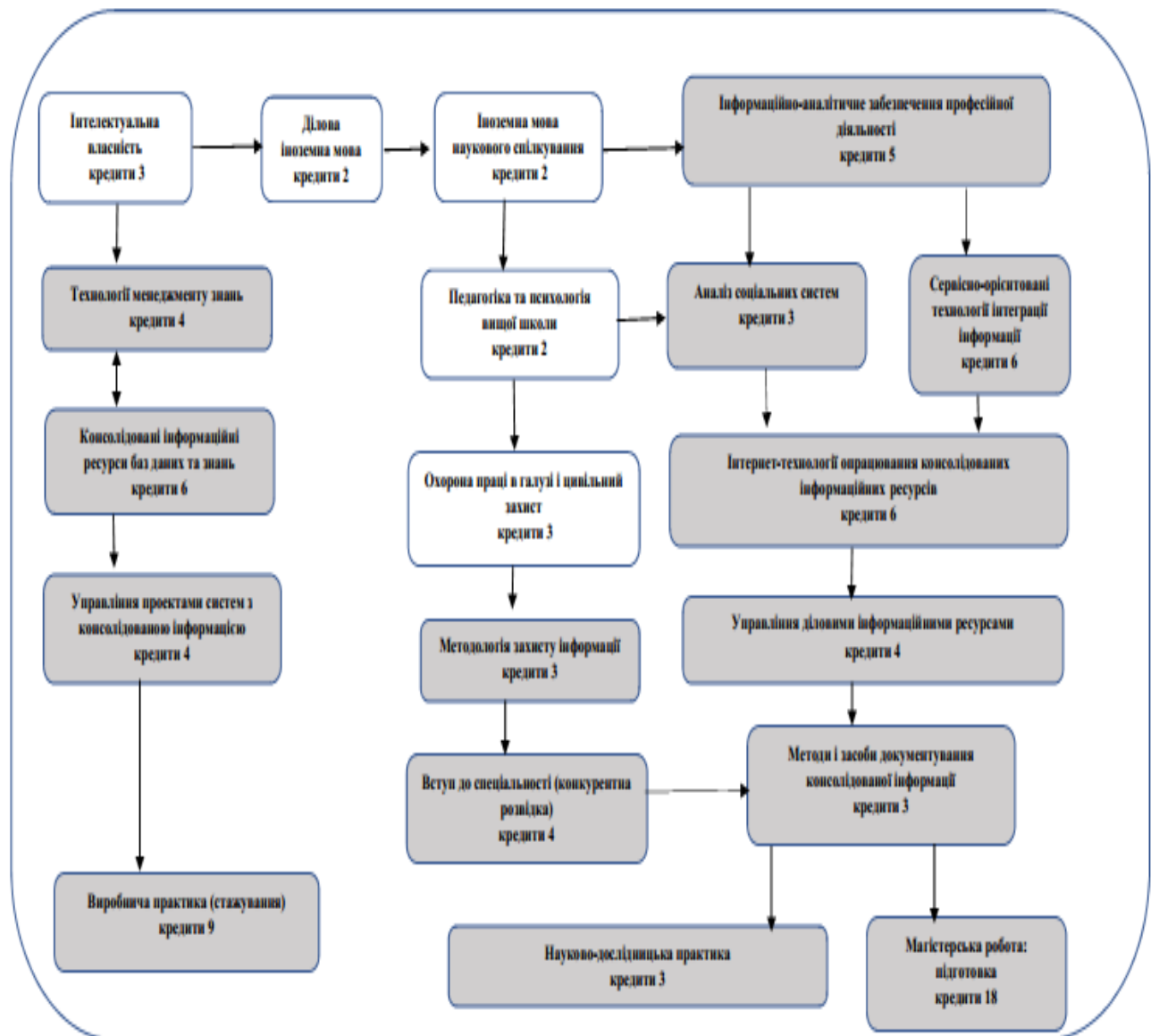
## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ/НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю /семестр
1	2	3	4
<b>ДИСЦИПЛІНИ ВИБОРУ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ</b>			
<b>I. Цикл загальної підготовки</b>			
<b>1.1. Гуманітарні та соціально-економічні дисципліни</b>			
ГСЕ.Н.01	Ділова іноземна мова	2,00	Залік/1
ГСЕ.Н.02	Іноземна мова наукового спілкування	2,00	Залік/2
ГСЕ.Н.03	Охорона праці в галузі і цивільний захист	3,00	Залік/1
ГСЕ.Н.04	Педагогіка вищої школи	2,00	Залік/2
ГСЕ.Н.05	Інтелектуальна власність	3,00	Залік/1
<b>Всього гуманітарних та соціально-економічних дисциплін</b>			<b>12</b>
<b>Всього за циклом I</b>			<b>12</b>
<b>II. Цикл професійної і практичної підготовки</b>			
<b>2.1. Дисципліни професійної і практичної підготовки за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»</b>			
ПП.Н.01	Об'єктно-орієнтовані технології обробки інформації	6,00	Екзамен Курсова робота/1
ПП.Н.02	Інформаційно-аналітичне забезпечення професійної діяльності	5,00	Екзамен/2
ПП.Н.03	Управління діловими інформаційними ресурсами	4,00	Залік/2
ПП.Н.04	Методологія захисту інформації	3,00	Залік/1
Практична підготовка			
ПП.Н.05	Виробнича практика (стажування)	9,00	Диф.залік/3
ПП.Н.06	Науково-дослідницька практика	3,00	Диф.залік/3
ПП.Н.07	Магістерська робота: підготовка	18,00	Публічний захист/3
<b>Всього за циклом II</b>			<b>48</b>
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>			<b>60</b>
<b>ДИСЦИПЛІНИ ВИБОРУ СТУДЕНТІВ</b>			
<b>II. Цикл професійної підготовки за освітньою програмою «Консолідована інформація»</b>			

ПП.В.01	Вступ до спеціальності (конкурентна розвідка)	4,00	Екзамен/1
ПП.В.02	Інтернет-технології опрацювання консолідованих інформаційних ресурсів	6,00	Екзамен Курсова робота/1
ПП.В.03	Технології менеджменту знань	4,00	Екзамен/1
ПП.В.04	Управління проектами систем з консолідованою інформацією	4,00	Екзамен/2
ПП.В.05	Методи і засоби документування консолідованої інформації	3,00	Залік/2
ПП.В.06	Аналіз соціальних систем	3,00	Екзамен/2
ПП.В.07	Консолідовані інформаційні ресурси баз даних та знань	6,00	Екзамен Курсова робота/2
<b>Загальний обсяг вибіркового компонента блоку для освітньої програми «Консолідована інформація»</b>			<b>30</b>
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>			<b>90</b>

**2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ДРУГОГО РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 029 ІНФОРМАЦІЙНА, БІБЛІОТЕЧНА ТА АРХІВНА СПРАВА**



Кредити 12

Кредити 90

Кредити 12 (12%) 1. ДИСЦИПЛІНИ СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНОЇ ПІДГОТОВКИ

Кредити 90 (88%) 2. ДИСЦИПЛІНИ ПРОФЕСІЙНОЇ І ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Консолідована інформація» спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр, аналітик консолідованої інформації.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми для освітньої програми «Консолідована інформація» наведена у табл. 4.1.

Табл. 4.1 Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньо-професійної програми «Консолідована інформація» спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Компетентності Обов'язкові компоненти ОП	Цикл загальної підготовки					Цикл професійної і практичної підготовки										
	ГСЕ.Н.01	ГСЕ.Н.02	ГСЕ.Н.03	ГСЕ.Н.04	ГСЕ.Н.05	ПП.Н.01	ПП.Н.02	ПП.Н.03	ПП.Н.04	ПП.В.01	ПП.В.02	ПП.В.03	ПП.В.04	ПП.В.05	ПП.В.08	ПП.В.09
1	2	3	4	5	6	7	8	14	15	9	10	11	12	13	16	17
<b>Загальні компетентності</b>																
ЗК <sub>1</sub>			X	X		X			X							
ЗК <sub>2</sub>			X													
ЗК <sub>3</sub>				X								X			X	
ЗК <sub>4</sub>				X										X		
ЗК <sub>5</sub>						X		X			X	X	X			X
ЗК <sub>6</sub>							X			X					X	
ЗК <sub>7</sub>	X	X		X												
ЗК <sub>8</sub>					X											
ЗК <sub>9</sub>	X	X		X						X		X				
<b>Фахові компетентності</b>																
ФК <sub>1</sub>	X	X														
ФК <sub>2</sub>				X				X					X			
ФК <sub>3</sub>				X			X	X					X			
ФК <sub>4</sub>						X	X				X			X		X
ФК <sub>5</sub>			X						X	X	X			X		
ФК <sub>6</sub>				X		X	X	X			X			X		X

ФК <sub>7</sub>			X		X										X	
ФК <sub>8</sub>												X			X	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ФК <sub>9</sub>												X			X	
ФК <sub>10</sub>							X	X				X		X		X
ФК <sub>11</sub>				X			X	X	X			X			X	
ФК <sub>12</sub>				X			X		X			X			X	
<b>Фахові компетентності освітньої програми «Консолідованам інформація»</b>																
ФКС <sub>1</sub>	X	X														
ФКС <sub>2</sub>	X	X														
ФКС <sub>3</sub>							X					X		X		X
ФКС <sub>4</sub>							X		X			X		X		X
ФКС <sub>5</sub>					X	X	X	X		X		X		X	X	X
ФКС <sub>6</sub>						X	X	X	X			X		X	X	X
ФКС <sub>7</sub>			X	X			X					X	X		X	X
ФКС <sub>8</sub>											X			X		
ФКС <sub>9</sub>							X	X								
ФКС <sub>10</sub>						X		X						X		
ФКС <sub>11</sub>							X			X						
ФКС <sub>12</sub>						X						X				X
ФКС <sub>13</sub>							X			X						
ФКС <sub>14</sub>											X		X			
ФКС <sub>15</sub>						X			X		X				X	
ФКС <sub>16</sub>							X					X	X		X	X
ФКС <sub>17</sub>							X				X	X			X	

## 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми «Консолідована інформація» наведена у табл. 5.1.

Табл.5.1 Матриця відповідності програмних результатів навчання (ПРН, ПРНС) обов'язковим компонентам освітньо-професійної програми «Консолідована інформація» спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Програм. результ. навч. Обов'язкові компоненти ОП	Цикл загальної підготовки					Цикл професійної і практичної підготовки										
	ГСЕ.Н.01	ГСЕ.Н.02	ГСЕ.Н.03	ГСЕ.Н.04	ГСЕ.Н.05	ПП.Н.01	ПП.Н.02	ПП.Н.03	ПП.Н.04	ПП.В.01	ПП.В.02	ПП.В.03	ПП.В.04	ПП.В.05	ПП.В.06	ПП.В.07
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>Програмні результати навчання за загальними та загально-професійними компетентностями (ПРН):</b>																
ПРН <sub>1</sub>				X												
ПРН <sub>2</sub>				X		X	X		X	X	X					X
ПРН <sub>3</sub>							X					X			X	
ПРН <sub>4</sub>						X	X	X			X	X	X	X	X	X
ПРН <sub>5</sub>	X	X														
ПРН <sub>6</sub>			X	X				X				X	X		X	
ПРН <sub>7</sub>					X		X	X		X		X	X	X	X	X
ПРН <sub>8</sub>			X			X			X	X	X			X		X
<b>Програмні результати навчання за спеціалізовано-професійними компетентностями:</b>																
<b>Освітня програма «Консолідована інформація»</b>																
ПРНС <sub>1</sub>							X			X		X				
ПРНС <sub>2</sub>							X					X			X	
ПРНС <sub>3</sub>							X					X				
ПРНС <sub>4</sub>			X		X		X	X		X		X				
ПРНС <sub>5</sub>					X		X			X		X			x	X
ПРНС <sub>6</sub>							X	X		X				X	X	X
ПРНС <sub>7</sub>								X				X	X			
ПРНС <sub>8</sub>							X							X		
ПРНС <sub>9</sub>						X					X		X			X
ПРНС <sub>10</sub>							X	X	X		X				X	
ПРНС <sub>11</sub>				X		X						x	X	X		
ПРНС <sub>12</sub>									x				X			

<b>ПРНС<sub>13</sub></b>											X				X	X
<b>ПРНС<sub>14</sub></b>						X			X							X



**ПЕРЕЛІК СКЛАДОВИХ КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ  
ПРОГРАМИ**

**Цикл загальної підготовки**

**1.1. Гуманітарні та соціально-економічні дисципліни**

Дисципліна, семестр	<b>ГСЕ.Н.01 Ділова іноземна мова, 1 семестр</b>				
Зміст	1. Лексика професійного спілкування; лексика ділових контактів. 2. Структура діалогу загальнонаукового характеру; мовленнєвий етикет спілкування; 3. Елементи усного та письмового перекладу інформації іноземною мовою; професійно орієнтовані джерела. 4. Ділове письмо іноземною мовою. 5. Електронна кореспонденція (факси, email). 6. Мовленнєвий етикет спілкування: мовні моделі звертання, ввічливості, вибачення, погодження тощо. 7. Мовно-культурологічний аспект проведення міжнародних виставок. 8. Лексико-граматичний мінімум забезпечення та мовнокомунікативний рівень проведення презентацій.				
Компетенції	ЗК <sub>6</sub> Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію. ЗК <sub>7</sub> Здатність до використання іноземної мови на професійному рівні. ФК <sub>1</sub> Готовність до комунікації в усній і письмовій формах українською та іноземною мовами для вирішення завдань професійної діяльності. ФКС <sub>2</sub> Здатність використовувати терміни у професійній сфері іноземною мовою (англійською) та вміти спілкуватися іноземною мовою (англійською) у колі фахівців.				
Результати	<b>Знати:</b> - ділову термінологію іноземною мовою; - лексико-граматичні особливості іномовного ділового тексту; - правила оформлення наукового дослідження, презентації та ділового письма іноземною мовою. <b>Уміти:</b> - перекладати ділові тексти з іноземної мови; - проводити ділові переговори та виконувати ділову переписку іноземною мовою. <b>Володіти:</b> - іноземною мовою в обсязі, необхідному для можливості отримання інформації із зарубіжних джерел; - навичками введення дискусії і полеміки, практичного аналізу логіки різного виду міркувань.				
Обсяг занять	Всього 60	Лекції	Лабораторні	Практичні 30	СРС 30
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Залік в 1 семестрі				

Дисципліна, семестр	<b>ГСЕ.Н.02 Іноземна мова наукового спілкування, 2 семестр</b>				
Зміст	1. Поняття, види, жанри та структура іномовного наукового тексту. 2. Лексико-граматичні особливості іномовного наукового тексту. 3. Правила оформлення наукового дослідження іноземною мовою. 4. Створення термінологічного глосарію за фахом. 5. Правила оформлення бібліографії та посилань на джерела інформації (в Європі та Україні).				

	6. Написання анотації іноземною мовою до наукового дослідження. 7. Оформлення іномовних наукових праць, документів тощо.				
Компетенції	ЗК <sub>6</sub> Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію. ЗК <sub>7</sub> Здатність до використання іноземної мови на професійному рівні. ФК <sub>1</sub> Готовність до комунікації в усній і письмовій формах українською та іноземною мовами для вирішення завдань професійної діяльності. ФКС <sub>2</sub> Здатність використовувати терміни у професійній сфері іноземною мовою (англійською) та вміти спілкуватися іноземною мовою (англійською) у колі фахівців.				
Результати	<b>Знати:</b> - наукову термінологію іноземною мовою; - лексико-граматичні особливості іномовного наукового тексту; - правила оформлення наукового дослідження, презентації іноземною мовою. <b>Уміти :</b> - перекладати наукові тексти з іноземної мови; - оформлювати наукові дослідження іноземною мовою; - вести науковий дискус на іноземній мові; <b>Володіти:</b> - іноземною мовою в обсязі, необхідному для можливості отримання інформації із зарубіжних джерел; - навичками введення дискусії і полеміки, практичного аналізу логіки різного виду міркувань.				
Обсяг занять	Всього	Лекції	Лабораторні	Практичні	СРС
	60			30	30
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Залік в 2 семестрі				

Дисципліна, семестр	<b>ГСЕ.Н.03 Охорона праці в галузі і цивільний захист, 1 семестр</b>				
Зміст	1. Основні положення курсу «Охорона праці в галузі». Система управління охороною праці в організації 2. Проблеми профілактики травматизму в галузі. 3. Розслідування й облік нещасних випадків, професійних захворювань і аварій та страхування 4. Основні законодавчі та нормативно-правові акти з охорони праці в галузі. Спеціальні розділи охорони праці в галузі професійної діяльності 5. Основні положення щодо цивільного захисту у сучасних умовах 6. Основи державної політики у сфері цивільного захисту 7. Надзвичайні ситуації та їх наслідки 8. Захист населення та територій від надзвичайних ситуацій				
Компетенції	ЗК <sub>1</sub> Здатність розв'язувати комплексні задачі та практичні фахові проблеми в невизначених умовах. ЗК <sub>2</sub> Здатність використовувати методи фундаментальних наук для розв'язання професійних завдань. ЗК <sub>5</sub> Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами ЗК <sub>8</sub> Відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах. ФК <sub>6</sub> Здатність самостійно набувати і використовувати в практичній діяльності за допомогою інформаційних технологій нові знання та уміння, в тому числі нових галузей знань, які безпосередньо не пов'язані зі сферою діяльності, розширювати і поглиблювати свій науковий світогляд. ФК <sub>7</sub> Здатність використовувати поглиблені знання правових і етичних норм при оцінюванні наслідків своєї професійної діяльності, при розроблюванні та здійсненні соціально значимих проектів.				

Результати	<p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перелік і зміст міжнародних норм соціальної відповідальності, стандартів, директив, конвенцій, рекомендацій (ЄС, МОП) з питань охорони праці та цивільного захисту на виробничих об'єктах;</li> <li>- перелік і зміст основних нормативних актів України з питань охорони праці та цивільного захисту, пов'язаних зі сферою управління виробництвом;</li> <li>- систему управління охороною праці підприємства (СУОПП), її структуру і особливості, показники ефективності функціонування;</li> <li>- організаційні заходи (адміністративні, інженерно-технічні, санітарно-гігієнічні), які спрямовані на профілактику виробничого травматизму, виникнення професійних захворювань та аварій на виробництві;</li> <li>- алгоритм виявлення, оцінки та зменшення ризиків виникнення небезпечних ситуацій на виробництві;</li> </ul> <p><b>Уміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обґрунтовувати вибір безпечних режимів, параметрів, виробничих процесів (в галузі діяльності);</li> <li>- ефективно виконувати функції, обов'язки і повноваження з охорони праці та цивільного захисту на робочому місці, у виробничому колективі;</li> <li>- проводити заходи щодо усунення причин нещасних випадків, професійних захворювань, попередження аварійних ситуацій на виробництві;</li> <li>- діяти в рамках нормативно-правового поля, визначених українським законодавством щодо безпеки праці та цивільного захисту.</li> </ul> <p><b>Володіти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знаннями правових актів, що входять в законодавство про охорону праці та цивільний захист;</li> <li>- навичками аналізу правозастосовної та правоохоронної практики в галузі охорони праці та цивільного захисту залежно від виробничої ситуації.</li> </ul>				
Обсяг занять	Всього	Лекції	Лабораторні	Практичні	СРС
	90	15	15		60
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Залік у 1 семестрі				

Дисципліна, семестр	<b>ГСЕ.Н.04 Педагогіка вищої школи, 2 семестр</b>				
Зміст	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет і завдання педагогіки вищої школи.</li> <li>2. Організація процесу навчання у вищій школі.</li> <li>3. Система діагностики знань, навичок та умінь студентів у вищому навчальному закладі.</li> <li>4. Система організації виховної роботи у вищій школі.</li> <li>5. Сучасні технології навчання.</li> </ol>				
Компетенції	<p>ЗК<sub>3</sub> Здатність використовувати загальнонаукові методи для розв'язання професійних завдань.</p> <p>ЗК<sub>4</sub> Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід у галузі професійної діяльності.</p> <p>ФК<sub>2</sub> Готовність керувати колективом у сфері своєї професійної діяльності, толерантно сприймаючи соціальні, етнічні, конфесійні і культурні відмінності.</p> <p>ФК<sub>3</sub> Здатність використовувати на практиці навички та уміння організовувати науково-дослідні та науково-виробничі роботи, керувати колективом, впливати на формування цільової функції команди, впливати на її соціально-психологічний клімат у необхідному для досягнення мети напрямі, оцінювати якість результатів діяльності, здатністю до активної соціальної</p>				

	мобільності.				
Результати	<p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальні напрями педагогіки вищої школи, тенденцію її розвитку, технології навчання, методи формування системного професійного мислення, методи виховання гармонійної, креативної, гуманної особистості;</li> </ul> <p><b>Уміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– розкрити специфіку сучасного етапу розвитку освіти та педагогічної думки в Україні;</li> <li>– структурувати зміст навчального матеріалу за його компонентами, виділяти знання, навички та уміння, що можуть засвоюватися;</li> <li>– характеризувати основні підходи до класифікації форм організації навчання;</li> <li>– скласти розгорнутий план лекцій з навчальної дисципліни;</li> <li>– діагностувати теоретичні знання, практичні навички та уміння студентів;</li> <li>– структурувати основні дидактичні вимоги до контролю результатів навчальної діяльності;</li> <li>– аналізувати спільні та відмінні риси національної та зарубіжної моделі моніторингу якості вищої освіти;</li> <li>– організувати виховну роботу у вищій школі;</li> <li>– аналізувати структуру та зміст роботи куратора студентської академічної групи.</li> </ul>				
Обсяг занять	60	Лекції 15	Лабораторні 15	Практичні	СРС 30
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі				

Дисципліна, семестр	<b>ГСЕ.Н.05 Інтелектуальна власність, 1 семестр</b>				
Зміст	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поняття права інтелектуальної власності.</li> <li>2. Джерела правового регулювання права інтелектуальної власності.</li> <li>3. Поняття й види об'єктів і суб'єктів права інтелектуальної власності.</li> <li>4. Правова охорона й захист права інтелектуальної власності.</li> <li>5. Авторське право як інститут права інтелектуальної власності.</li> <li>6. Суміжне право як інститут права інтелектуальної власності.</li> <li>7. Право промислової власності як інститут права інтелектуальної власності.</li> <li>8. Засоби індивідуалізації учасників цивільного обігу, їх товарів і послуг як інститут права інтелектуальної власності.</li> <li>9. Нетрадиційні об'єкти права інтелектуальної власності.</li> <li>10. Комерціалізація об'єктів права інтелектуальної власності.</li> </ol>				
Компетенції	<p>ЗК<sub>8</sub> Відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.</p> <p>ФК<sub>7</sub> Здатність використовувати поглиблені знання правових і етичних норм при оцінюванні наслідків своєї професійної діяльності, при розроблюванні та здійсненні соціально значимих проєктів.</p>				
Результати	<p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- науково-теоретичні й практичні положення про право інтелектуальної власності і його правові інститути,</li> <li>- особливості правового регулювання,</li> <li>- основні міжнародно-правові акти, норми Цивільного кодексу України, законів та інших нормативно-правових актів, що регулюють правовідносини у сфері інтелектуальної власності, порядок їх застосування, закріплення та правовий захист особистих немайнових і майнових прав на об'єкти права інтелектуальної власності,</li> <li>- спеціальну науково-методичну та іншу юридичну літературу.</li> </ul> <p><b>Уміти:</b></p>				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно визначати види об'єктів і суб'єктів права інтелектуальної власності,</li> <li>- забезпечувати юридичне оформлення відповідних прав,</li> <li>- тлумачити та застосовувати нормативно-правові акти, судову практику з метою прийняття обґрунтованих рішень у спірних відносинах, що виникають у процесі використання результатів права інтелектуальної власності, та її захисту.</li> </ul>				
Обсяг занять	Всього	Лекції	Лабораторні	Практичні	СРС
	90	15	15		60
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Залік у 1 семестрі				

## *II. Цикл професійної підготовки*

### *2.1. Дисципліни професійної і практичної підготовки за спеціальністю*

#### *029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»*

Дисципліна, семестр	<b>ПП.Н.01 Об'єктно-орієнтовані технології обробки інформації</b>
Зміст	<p>1 .Основи алгоритмізації. Графічні символи елементів блок-схем алгоритмів різних структур. лінійної, розгалуженої, циклічної та комбінованої.</p> <p>2. Об'єктно-орієнтована мова програмування Visual Basic.</p> <p>2.1. Інтегроване середовище розробки (IDE). Вікно форми. Вікно проекту.</p> <p>2.2. Панель елементів управління, Стандартні управляючі елементи.</p> <p>2.3..Вікно властивостей Properties.</p> <p>2.4. Типи даних. Константи і змінні. Стандартні функції..</p> <p>2.5. Оператор Dim. Оператори InputBox та MsgBox.</p> <p>2.6. Введення та виведення даних у текстові поля форми.</p> <p>2.7. Програмування алгоритмів лінійної структури.</p> <p>2.8. Програмування алгоритмів розгалуженої структури. Умовний оператор (лінійна та блочна структури.</p> <p>2.9. Програмування алгритмів циклічної структури. Оператори циклу.</p> <p>2.10. Робота з одно- та двовимірними масивами. Створення масивів з допомогою генератора випадкових чисел. Функція Rnd.</p> <p>2.11. Реалізація алгоритмів з вкладеними циклами.</p> <p>2.12. Задачі обробки одно- та двовимірних масивів.</p> <p>2.13. Модульне програмування.</p> <p>2.14. Створення процедур загального призначення.</p> <p>2.15. Процедури типу Function.</p> <p>2.16. Процедури типу Sub.</p>
Компетенції	<p>ЗК<sub>1</sub> Здатність розв'язувати комплексні задачі та практичні фахові проблеми в невизначених умовах.</p> <p>ЗК<sub>5</sub> Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами.</p> <p>ФК<sub>6</sub> Здатність самостійно набувати і використовувати в практичній діяльності за допомогою інформаційних технологій нові знання та уміння, в тому числі нових галузей знань, які безпосередньо не пов'язані зі сферою діяльності, розширювати і поглиблювати свій науковий світогляд.</p> <p>ФК<sub>9</sub> Здатність усвідомлювати основні проблеми своєї предметної сфери, при вирішенні яких виникає необхідність у виборі кількісних і якісних методів для розв'язку складних завдань.</p> <p>ФКС<sub>12</sub> Здатність організувати автоматизований облік та опрацювання</p>

	інформації				
Результати	<p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Можливості комп'ютерної техніки та засоби ефективного її використання для розв'язання розрахункових та інформаційних задач;</li> <li>– об'єктно-орієнтовані технології обробки даних;</li> <li>– основні принципи побудови та функціонування комп'ютерних інформаційних систем та використання новітніх інформаційних технологій в аналітичній діяльності;</li> <li>– методи дослідження соціальних процесів з побудовою математичних моделей;</li> <li>– інформаційні технології розв'язання складних аналітичних задач з використанням алгоритмічних мов та систем програмування.</li> </ul> <p><b>Уміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперативно використовувати та обробляти інформацію в різних формах її подання та аналізувати результати розв'язання аналітичних задач інформаційними системами;</li> <li>– самостійно моделювати соціальні процеси;</li> <li>– фахово використовувати автоматизовані інформаційні технології, що функціонують в документознавстві;</li> <li>– кваліфіковано вибирати обчислювальні засоби та їх програмне забезпечення в інформаційно-аналітичній діяльності;</li> <li>– розробляти алгоритми, моделі та складати програми з допомогою сучасних об'єктно-орієнтованих технологій для розв'язання інформаційних задач;</li> <li>– аналізувати результати досліджень, робити висновки і напрацьовувати рекомендації для фахівців в інформаційно-аналітичній діяльності і документознавстві..</li> </ul>				
Обсяг занять	Всього (ск.терм)	Лекції	Лабораторні	Практичні	СРС
	180	15	45		120
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 1 семестрі				

Дисципліна, семестр	<b>ІІІ.Н.02 Інформаційно-аналітичне забезпечення професійної діяльності</b>				
Зміст	<p>Інформаційно-аналітичне забезпечення прийняття управлінських рішень у діяльності органів державної влади</p> <p>Система контролю в сучасному інформаційно-аналітичному забезпеченні управління підприємств</p> <p>Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності контролюючих органів</p> <p>Інформаційно-аналітичне забезпечення управління безпекою підприємства</p> <p>Інформаційно-аналітичне забезпечення стратегічного управління</p> <p>Інформаційно-аналітичне забезпечення виборчого процесу</p> <p>Інформаційно-аналітичний консалтинг</p> <p>Інформаційно-аналітична діяльність у міжнародних відносинах</p>				
Компетенції	<p>ЗК<sub>6</sub> Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію.</p> <p>ФК<sub>10</sub> Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію.</p> <p>ФК<sub>11</sub> Здатність і готовність проводити наукові експерименти з використанням сучасного дослідницького устаткування і приладів, оцінювати результати досліджень.</p> <p>ФК<sub>12</sub> Здатність оформлювати і представляти результати виконаної роботи.</p> <p>ФКС<sub>3</sub> Уміння аналізувати закономірності функціонування документопотоків та масивів даних</p> <p>ФКС<sub>4</sub> Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів</p>				

	<p>робіт з консолідованою інформацією</p> <p>ФКС<sub>5</sub> Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.</p> <p>ФКС<sub>6</sub> Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати інформаційне програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.</p> <p>ФКС<sub>7</sub> Здатність самостійно аналізувати, збирати, обробляти, узагальнювати та моделювати дані у реальних умовах, здатність розробляти проекти і програми, організувати та планувати інформаційно-аналітичні дослідження, готувати аналітичні, інформаційні документи.</p> <p>ФКС<sub>13</sub> Здатність організувати роботу інформаційно-аналітичних структурних підрозділів на підприємствах, в організаціях та установах, зокрема в архівних та бібліотечних</p> <p>ФКС<sub>17</sub> Забезпечувати роботу з конкурентної розвідки, інформаційно-аналітичного супроводження бізнесу, аналізувати, розробляти та управляти вимогами споживачів</p>				
Результати	<p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поняття та сутність аналітичного забезпечення;</li> <li>- систему аналітичного забезпечення;</li> <li>- аналітичне забезпечення в різних органах держави;</li> <li>- основні принципи аналітичної діяльності;</li> <li>- методи підготовки аналітичної інформації;</li> <li>- прогнозування аналітичних подій і процесів;</li> <li>- основні закономірності аналітичного процесу в державних органах;</li> <li>- характерні ознаки та особливості аналітичного процесу.</li> </ul> <p><b>Уміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давати повну характеристику аналітичному процесу на сьогоднішній день;</li> <li>- застосовувати інформаційно-аналітичні технології;</li> <li>- управляти інформаційними процесами та інформаційними ресурсами на підприємстві;</li> <li>- вирішувати проблеми інформаційно-аналітичного забезпечення підприємства шляхом підготовки документів, використовуючи інформаційно-пошукові методи..</li> </ul>				
Обсяг занять	Всього (ск.терм)	Лекції	Лабораторні	Практичні	СРС
	150	30	30		90
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 2 семестрі				

Дисципліна, семестр	<b>ІІІ.Н.03 Управління діловими інформаційними ресурсами</b>				
Зміст	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Інформаційні ресурси економічної діяльності в системі інформаційних ресурсів суспільства</li> <li>2. Класифікація інформаційних ресурсів економічної діяльності Змістовий модуль</li> <li>3. Характеристика системи видань економічної тематики</li> <li>4. Періодичні видання в системі інформаційних ресурсів економічної діяльності</li> <li>5.Вторинні документи економічної тематики</li> <li>6. Інтернет-ресурси економічної тематики</li> <li>7. Захист інформаційних ресурсів економічного спрямування</li> </ol>				

	8. Інформаційні потреби та інформаційні запити на інформаційні ресурси економічної діяльності.				
Компетенції	<p>ФК<sub>6</sub> Здатність самостійно набувати і використовувати в практичній діяльності за допомогою інформаційних технологій нові знання та уміння, в тому числі нових галузей знань, які безпосередньо не пов'язані зі сферою діяльності, розширювати і поглиблювати свій науковий світогляд.</p> <p>ФКС<sub>4</sub> Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією</p> <p>ФКС<sub>5</sub> Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.</p> <p>ФКС<sub>10</sub> Здатність застосовувати технології та процедури інформаційного згортання документів</p> <p>ФКС<sub>11</sub> Здатність обстежувати, планувати та створювати організаційні структури управління відповідно до потреб інформаційно-документної діяльності</p> <p>ФКС<sub>12</sub> Здатність організовувати автоматизований облік та опрацювання інформації</p>				
Результати	<p><b>Знати:</b> джерела пошуку економічної інформації, її характеристики, сучасні технологічні процеси інформаційного забезпечення економічних процесів, технології підготовки і опрацювання інформаційно-аналітичних матеріалів в економічній і науково-технічній сферах.</p> <p><b>Уміти:</b> -проводити пошук та аналіз інформаційних ресурсів економічної діяльності, представлених у мережі Інтернет; - застосувати у практичній роботі методи та системи добування знань з інформаційних ресурсів економічної діяльності; - визначати принципи та основи побудови конкретних інформаційних систем в сфері економіки; - застосувати отримані знання при використанні систем технічного захисту інформаційних ресурсів економічної діяльності; - ефективно використовувати інформаційні ресурси науково-технічної і економічної інформації;</p>				
Обсяг занять	Всього (ск.терм)	Лекції	Лабораторні	Практичні	СРС
	120	15	30		75
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі				

Дисципліна, семестр	ПП.Н.04 Методологія захисту інформації				
Зміст	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основні положення теорії захисту інформації</li> <li>2. Законодавча база в галузі захисту інформації.</li> <li>3. Засоби захисту інформації.</li> <li>4. Захист документної інформації.</li> <li>5. Методологія захисту інформації в комп'ютерних системах і мережах.</li> <li>6. Системи захисту на основі мережевих екранів.</li> <li>7. Захист програмного продукту.</li> <li>8. Інноваційні технології захисту інформації.</li> </ol>				



Компетенції	<p>ЗК<sub>4</sub> Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід у галузі професійної діяльності.</p> <p>ЗК<sub>9</sub> Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.</p> <p>ФК<sub>5</sub> Здатність використовувати поглиблені теоретичні і практичні знання, що відповідають новітнім науковим досягненням;</p> <p>ФК<sub>6</sub> Здатність самостійно набувати і використовувати в практичній діяльності за допомогою інформаційних технологій нові знання та уміння, в тому числі нових галузей знань, які безпосередньо не пов'язані зі сферою діяльності, розширювати і поглиблювати свій науковий світогляд;</p> <p>ФКС<sub>4</sub> Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією;</p>				
Результати	<p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основні положення, поняття та процеси в теорії захисту інформації;</li> <li>- основні вимоги міжнародних, національних та галузевих нормативних документів в галузі захисту інформації;</li> <li>- існуючі методи та засоби захисту документної та цифрової інформації в інформаційних системах та мережах;</li> <li>- методи та засоби захисту програмного продукту;</li> <li>- інноваційних методів, засобів та технологій захисту інформації.</li> </ul> <p><b>Уміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аналізувати процеси, які відбуваються в процесі захисту інформації;</li> <li>- забезпечувати виконання вимог міжнародних, національних та галузевих нормативних документів щодо захисту інформації;</li> <li>- аналізувати вплив комп'ютерних вірусів, шкідливих програм та оточуючого середовища на безпеку та надійність інформації;</li> <li>- здійснювати програмні, технічні, організаційні, криптографічні та інші заходи захисту документної та цифрової інформації в інформаційних системах та мережах;</li> <li>- здійснювати заходи захисту програмного продукту;</li> <li>- впроваджувати інноваційні методи, засоби та технології захисту інформації</li> <li>-</li> </ul>				
Обсяг занять	Всього (ск.терм) 90	Лекції 15	Лабораторні 15	Практичні	СРС 60
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Залік у 1 семестрі				

### *Вибіркові компоненти ОП*

#### *II. Цикл професійної підготовки*

#### **Вибірковий блок для спеціалізації «Консолідована інформація»**

Дисципліна, семестр	ПП.В.01 Вступ до спеціальності (конкурентна розвідка)
Зміст	<p>1. Соціальна роль консолідованої інформації Підвищення якості інформації. Поняття консолідованої інформації. Цінність консолідованої інформації. Мета консолідації інформації. Межі консолідації інформації. Роль і місце фахівця з консолідованої інформації в інформаційному суспільстві.</p> <p>2. Консолідована інформація у системі інформаційних наук Передумови виникнення консолідованої інформації. Історія розвитку консолідованої інформації. Основні завдання консолідованої інформації. Залузі застосування консолідованої інформації. Професійне забезпечення консолідації інформації в інформаційному суспільстві. Установи, що спеціалізуються на процесах консолідації інформації.</p> <p>3. Інформаційний пошук Джерела та канали отримання інформації. Адресат та його інформаційні потреби. Аналітико-синтетична обробка інформації. Аналітико-синтетичний документ. Види інформаційних документів. Засоби збору та пошуку інформації. Підготовка інформаційного запиту.</p> <p>4. Обробка інформації та представлення консолідованої інформації Процес консолідації інформації. Методологія консолідації інформації. Інформаційно-аналітичний моніторинг та прогнозування. Інформаційний продукт та послуга. Форми представлення консолідованої інформації. Реінжинірінг як напрям консолідації інформації. Інформаційний менеджмент. Споживачі консолідованої інформації.</p> <p>5. Інформаційні системи у процесі консолідації інформації Сутність інформаційних систем. Особливості інформаційних систем, призначених для роботи з консолідованою інформацією. Їх стадії розвитку. Класифікація інформаційних систем. Управління інформаційними системами. Програмна інженерія.</p>
Компетенції	<p>ЗК<sub>3</sub> Здатність використовувати загальнонаукові методи для розв'язання професійних завдань.</p> <p>ЗК<sub>4</sub> Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід у галузі професійної діяльності.</p> <p>ФК<sub>6</sub> Здатність самостійно набувати і використовувати в практичній діяльності за допомогою інформаційних технологій нові знання та уміння, в тому числі нових галузей знань, які безпосередньо не пов'язані зі сферою діяльності, розширювати і поглиблювати свій науковий світогляд.</p> <p>ФК<sub>9</sub> Здатність усвідомлювати основні проблеми своєї предметної сфери, при вирішенні яких виникає необхідність у виборі кількісних і якісних методів для розв'язку складних завдань.</p> <p>ФКС<sub>4</sub> Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією</p> <p>ФКС<sub>9</sub> Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом аналізу документних інформаційних потоків та масивів</p>
Результати	<p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процес консолідації інформації, його структуру;</li> <li>- основні етапи Intelligence Process з погляду (SCIP);</li> <li>- основи інформаційно-аналітичної діяльності;</li> <li>- історію консолідації інформації;</li> <li>- основи інформаційного менеджменту;</li> <li>- роль людини в організації, її організаційну (корпоративну) культуру;</li> <li>- етичні й духовні аспекти конкурентної розвідки;</li> <li>- безпеку інформації й організації.</li> </ul>

	<b>Уміти:</b> - враховувати особливості основних інформаційних продуктів; - здійснювати аналітико-синтетичне опрацювання інформаційних матеріалів; - застосування різних методів у процесі консолідації інформації; - представити результати консолідації у різних формах; - застосовувати інформаційні технології для моніторингу, прогнозування в галузі прийняття управлінських рішень на базі консолідованої інформації.				
Обсяг занять	Всього (ск.терм)	Лекції	Лабораторні	Практичні	СРС
	120	25		20	75
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Залік у 1 семестрі				

Дисципліна, семестр	<b>ІІІ.В.02 Інтернет-технології опрацювання консолідованих інформаційних ресурсів</b>
Зміст	<ol style="list-style-type: none"> <li>Сучасні технології формування глобального інформаційного середовища. Етапи та тенденції розвитку World Wide Web. Багаторівнева структура сайту. Комплекс технологій Веб 2.0.</li> <li>Протоколи HTTP та HTTPS.</li> <li>WEB-сервери та принципи його роботи з користувачем.</li> <li>Інформаційні ресурси Інтернет.</li> <li>Принципи роботи пошукових систем.</li> <li>Алгоритми ранжування Веб-сайтів.</li> <li>Мови XML, XSL та XSLT.</li> <li>Технології консолідації та агрегування інформації інтернет-ресурсів. RSS.</li> <li>Методи аналізу та підвищення ефективності позиції сайтів.</li> </ol>
Компетенції	<p>ЗК<sub>1</sub> Здатність розв'язувати комплексні задачі та практичні фахові проблеми в невизначених умовах.</p> <p>ЗК<sub>4</sub> Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід у галузі професійної діяльності.</p> <p>ФК<sub>4</sub> Здатність демонструвати знання фундаментальних і прикладних дисциплін програми магістратури.</p> <p>ФК<sub>5</sub> Здатність використовувати поглиблені теоретичні і практичні знання, що відповідають новітнім науковим досягненням.</p> <p>ФКС<sub>4</sub> Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією</p> <p>ФКС<sub>5</sub> Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.</p> <p>ФКС<sub>7</sub> Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати інформаційне програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.</p> <p>ФКС<sub>8</sub> Здатність використовувати інтернет-ресурси для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності</p> <p>ФКС<sub>15</sub> Здатність створювати, наповнювати та забезпечувати функціонування</p>

	веб-сайтів та веб-спільнот у мережі Інтернет				
Результати	<p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основні принципи проектування Інтернет-систем,</li> <li>– основні методи побудови інформаційних систем на основі Web-технологій,</li> <li>– адміністрування Web-серверів та застосування їх на практиці.</li> <li>– особливості проектування системи ранжування веб-сайтів у глобальній мережі Інтернет;</li> <li>– технології XML, які забезпечують високий рівень універсальності при обміні даними між додатками, при зберіганні даних у БД та універсальності доступу до даних в WEB-додатках.</li> <li>– XSLT - мову перетворень XML-документів із однієї XML-схеми в іншу.</li> <li>– технології консолідації та агрегування інформації інтернет-ресурсів. RSS.</li> </ul> <p><b>Уміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– використовувати XML як основу для створення нових технологій, у тому числі і для обміну інформацією між додатками, побудови WEB та уніфікації форматів даних в Інтернет;</li> <li>– за допомогою XSL трансформувати XML-документ в будь який вид, будь то HTML, WML, RTF, PDF, SQL, навіть в SWF (flash запускаємий модуль), а також в XML и XSL.</li> <li>– розробляти інтернет-ресурс у двох напрямках: для цільового користувача та для пошукових робіт</li> <li>– володіти комплексом заходів для підвищення позицій сайту в результатах видачі пошукових систем за певними запитами користувачів (оптимізація веб-сайтів).</li> <li>– уміти виконувати за допомогою будь якого браузера - переміщення по гіперпосиланнях, відкриття й завантаження файлів.</li> <li>– використовувати спеціальні програми RSS агрегатори для збору, оброблення і представлення інформації з різних джерел, яка представлена у RSS форматі, користувачеві у зручному для нього виді.</li> <li>– використовувати HTTP та HTTPS для комунікацій між різними користувацькими програмами та програмами-шлюзами, що надають доступ до існуючих Internet-протоколів, таких як SMTP (протокол електронної пошти), NNTP (протокол передачі новин), FTP (протокол передачі файлів), Gopher і WAIS.</li> </ul> <p><b>Володіти:</b></p> <p>знаннями з аналізу, організації, проектування, адміністрування, експлуатації та технологій розроблення інформаційних Інтернет-систем; технологіями консолідації та агрегування інформації інтернет-ресурсів.</p>				
	Обсяг занять	Всього (ск.терм)	Лекції	Лабораторні	Практичні
	180	15	45		120
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Екзамен, курсова робота у 1 семестрі				

Дисципліна, семестр	<b>ПП.В.03 Технології менеджменту знань</b>
Зміст	<p>9. Актуальність менеджменту знань. Інформаційне суспільство та суспільство знань. Цілі і задачі курсу. Головні поняття. Методологічні, технологічні, когнітивні, системні, соціальні та інші аспекти менеджменту знань. Архітектура менеджменту знань.</p> <p>10. Особливості технологій менеджменту знань, їх застосування та</p>

	<p>розробки. Технології та промислові системи, засновані на знаннях. Технологія швидкого прототипу. Організація та формалізація знань.</p> <p>11. Знання та їх класифікація. Когнітивні та системологічні основи природної класифікації. Одержання нових знань на основі системологічного класифікаційного аналізу. Системне концептуальне класифікаційне моделювання слабоструктурованих проблемних галузей.</p> <p>12. Моделювання знань. Подання знань. Формалізовані методи та моделі. Фреймові моделі знань. Семантичні та фреймові мережі. Продукційні моделі та системи.</p> <p>13. Отримання та вилучення знань. Стратегії отримання знань. Методи практичного вилучення знань та їх класифікація. Комунікативні методи. Пасивні та активні методи.</p> <p>14. Онтологія та онтологічні системи. Елементи онтологічного інжинірингу. Знанняорієнтовані технології та системи. Управління персональними знаннями.</p> <p>15. Інтелектуальний капітал організації. Організаційна культура. Мотивація. Перспективи розвитку менеджменту знань.</p>
Компетенції	<p>ЗК<sub>4</sub> Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід у галузі професійної діяльності;</p> <p>ЗК<sub>9</sub> Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.</p> <p>ФК<sub>3</sub> Здатність використовувати на практиці навички та уміння організовувати науково-дослідні та науково-виробничі роботи, керувати колективом, впливати на формування цільової функції команди, впливати на її соціально-психологічний клімат у необхідному для досягнення мети напрямі, оцінювати якість результатів діяльності, здатністю до активної соціальної мобільності;</p> <p>ФК<sub>5</sub> Здатність використовувати поглиблені теоретичні і практичні знання, що відповідають новітнім науковим досягненням;</p> <p>ФК<sub>6</sub> Здатність самостійно набувати і використовувати в практичній діяльності за допомогою інформаційних технологій нові знання та уміння, в тому числі нових галузей знань, які безпосередньо не пов'язані зі сферою діяльності, розширювати і поглиблювати свій науковий світогляд.</p>
Результати	<p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основні поняття, стан, особливості, методи, технології та перспективи розвитку менеджменту знань;</li> <li>- основи концептуального класифікаційного аналізу та моделювання проблемних галузей;</li> <li>- методи і моделі інженерії знань, методи подання знань;</li> <li>- основи отримання нових знань на основі системологічного класифікаційного аналізу;</li> <li>- елементи онтологічного інжинірингу;</li> <li>- сучасні знанняорієнтовані технології, їх приклади, головні етапи та інструментальні засоби створення.</li> </ul> <p><b>Уміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- досліджувати та створювати параметричні класифікації поняттєвих знань (систематики) проблемних галузей на основі системологічного класифікаційного аналізу;</li> <li>- застосовувати сучасні методи розробки моделей знань на головних етапах їх створення;</li> <li>- застосовувати сучасні знанняорієнтовані методи, технології та</li> </ul>

	інструментарії; - застосовувати методи та інструменти менеджменту знань; - розробляти концептуальні онтологічні моделі проблемних галузей; - освоювати та застосовувати нові інструменти менеджменту знань. <b>Володіти:</b> - концептуальним класифікаційним аналізом, методами і моделями інженерії знань, формалізованими методами подання знань; - методами придбання та вилучення знань; - навичками застосування сучасних знанняорієнтованих методів, технологій та інструментаріїв.				
Обсяг занять	Всього (ск.терм)	Лекції	Лабораторні	Практичні	СРС
	120	25	20		75
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 1 семестрі				

Дисципліна, семестр	<b>ПП.В.04 Управління проектами систем з консолідованою інформацією</b>				
Зміст	Основні поняття. Управління проектами. Ініціація проекту. Планування проекту. Управління ризиками. Оцінка трудомісткості і строків розробки. Комунікації. Реалізація проекту.				
Компетенції	ЗК <sub>5</sub> Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами; ЗК <sub>6</sub> Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію. ФК <sub>8</sub> Здатність демонструвати навички роботи в науковому колективі та генерувати нові ідеї (креативність); ФК <sub>10</sub> Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію; ФКС <sub>4</sub> Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.				
Результати	<b>Знати:</b> основні поняття та процеси управління проектами систем з консолідованою інформацією; особливості планування та виконання проектів, методика щодо ініціації, планування, виконання та закриття проектів; основні засади формування команд та визначення ролей в командах проектів; види організаційних структур, особливості взаємодій учасників проектів; особливості управління проектами в рамках діючого підприємства; особливості застосування стандартів функціонального моделювання в процесі управління проектами. <b>Уміти:</b> визначати життєвий цикл проекту та інформаційної системи, продукт та результат проекту, обмеження та припущення проекту; розробляти план управління проектом; формувати організаційну структуру проекту та матрицю відповідальності;				

	користуватися математичним та аналітичним інструментарієм.				
Обсяг занять	Всього (ск.терм)	Лекції	Лабораторні	Практичні	СРС
	120	15	30		75
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 2 семестрі				

Дисципліна, семестр	<b>ПП.В.05 Методи і засоби документування консолідованої інформації</b>
Зміст	<p>1. Поняття консолідованої інформації та інформаційного документування. Поняття консолідованої інформації. Інформаційне документування. Документ та його види. Класифікація документів. Документна комунікаційна система (ДКС). Підсистеми: атрибутивну, функціональну й управлінську. Документний потік (ДП). Документний масив (ДМ). Документні ресурси (ДР). Документний фонд. Первинно-документний та вторинно-документний рівень інформації. Різновиди первинних і вторинних документів. Бібліографічні документи. Структура і функції документа. Документ – як засіб соціальних комунікацій.</p> <p>2. Технології документування консолідованої інформації. Поняття АСОД. Аналітико-синтетичної обробки документів. Реферування й анотування. Поняття «реферат». Види рефератів. Вимоги до реферування. Етапи реферування. Призначення анотації та її функції. Підготовка оглядової інформації. Видання. Специфічні риси огляду. «видання». Види видань. Підготовка окремих видів інформаційних документів. Аналітичний документ. Інформаційний реліз, експрес-інформація, дайджест. Особливості підготовки розпорядчих документів.</p> <p>3. Документування консолідованої інформації за допомогою CASE-засобів. Підходи до автоматизації методів реферування. Створення баз даних (БД). їх різновиди. Можливості БД по інформаційному забезпеченню потреб споживачів. Методика створення інформаційних документів (оглядового типу) за допомогою нових інформаційних технологій. Переваги та недоліки застосування новітніх інформаційних технологій для створення оглядово-аналітичної та реферативної інформації.</p> <p>4. Технологія упровадження CASE-засобів. Процес впровадження CASE-засобів. Етапи: визначення потреб у CASE-засобах; оцінка і вибір CASE-засобів; виконання пілотного проекту; практичне впровадження CASE-засобів. Визначення потреб у CASE-засобах. модель ЖЦ (каскадна або галактика); використовувані методи (структурні, об'єктно-орієнтовані). Ступінь адаптації методу до потреб організації; кваліфікація співробітників; наявність документованих стандартів (формальних чи неформальних) з аналізу вимог, специфікаціям та проектування, кодування і тестування; кількісні метрики, що використовуються в процесі розробки ПЗ, їх використання; види документації, яка виробляється в процесі ЖЦ ПЗ; наявність групи підтримки засобів проектування.</p> <p>5. Характеристика системи документообігу підприємства. Основи; організації державної роботи по збиранню та аналізу зовнішньополітичної інформації. Основні джерела інформації, які використовують співробітники закордонних представництв. Головні умови до зовнішньополітичної інформації. Дезінформація, направлена інформація. Кулуарна дипломатія як спосіб збирання інформації. Дипломатичні документи. Види інформаційних документів, які готуються у посольствах, генеральних консульствах та торговельних представництвах.</p> <p>6. Методи документування документів та їх види. Метод, методологія, методика. Співвідношення методології і методики. Принципи і методи дослідження міжнародної інформації. Значення системного підходу при</p>

	<p>проведенні інформаційно-аналітичних досліджень. Методи та методики, що становлять основу інформаційно-аналітичних досліджень. Методи розробки гіпотез і вимоги до них. Наукова, загальна, робоча гіпотеза. Характеристика комплексних методів досліджень та базові аналітичні методики (моделювання, екстраполяція, методи експертних оцінок, «мозкового штурму», метод Дельфі, кола Ейлера). Контент-аналіз як формалізований метод аналізу документів. Основні характеристики та принципи контент-аналізу. Види контент-аналізу: пошуковий, контрольний, структурний. Предмет, категорії, одиниці дослідження при контент-аналізі документів, інтерпретація результатів контент-аналізу.</p> <p>7. Концепція електронного офісу. Засоби інформаційно-аналітичної роботи. Інтелектуальні засоби. Технічні засоби. Концепція електронного офісу. Використання автоматизованих банків даних (АБД), інформаційних мереж і комунікацій. Автоматизоване робоче місце аналітика (АРМ). Експертні системи. Підходи до автоматизації методів реферування. Створення баз даних (БД). їх різновиди. Можливості БД по інформаційному забезпеченню потреб споживачів. Методика створення інформаційних документів (оглядового типу) за допомогою нових інформаційних технологій. Переваги та недоліки застосування новітніх інформаційних технологій для створення оглядово-аналітичної та реферативної інформації.</p> <p>8. Стадії та етапи створення автоматизованої інформаційної системи обліку. Аналітико-синтетична обробка документів як відображення загальних закономірностей розумового процесу. Інформаційний аналіз. Інформаційно-пошукові системи: традиційні (бібліотечні каталоги, бібліографічні та фактографічні картотеки, бібліографічні покажчики, різноманітні інформаційні видання) і нетрадиційні (бібліографічні, реферативні та фактографічні БД). Загальнонаукові методи в процесах аналітико-синтетичної обробки документів: аналіз, синтез, узагальнення, абстрагування тощо. Методи статистичного аналізу: кореляційний, факторний аналіз, метод імплікаційних шкал та інші.</p> <p>9. Характеристика документообігу в ІС. Документні ресурси та їх види. Поняття «документ» і його види. Документний ресурс. Документно-комунікаційна система (ДКС). Первинно-документний та вторинно-документний рівні інформації.</p>
Компетенції	<p>ФК<sub>9</sub> Здатність усвідомлювати основні проблеми своєї предметної сфери, при вирішенні яких виникає необхідність у виборі кількісних і якісних методів для розв'язку складних завдань.</p> <p>ФК<sub>10</sub> Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію.</p> <p>ФКС<sub>4</sub> Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією</p> <p>ФКС<sub>8</sub> Здатність використовувати інтернет-ресурси для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності</p> <p>ФКС<sub>10</sub> Здатність застосовувати технології та процедури інформаційного згортання документів</p>
Результати	<p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поняття інформаційного ресурсу та теорії інформації</li> <li>- основи документування консолідованої інформації</li> <li>- моделі та методи документування та сфери їх застосування</li> <li>- правила та порядок складання, оформлення службових документів, організацію роботи з ними;</li> <li>- проблеми оцінки ефективності та вибору інформаційних систем, елементи електронного документообігу консолідованої інформації.</li> <li>- методи та засоби документування консолідованої інформації.</li> </ul> <p><b>Уміти:</b></p>



	-використовувати автоматизовані банки даних (АБД), інформаційних мереж і комунікацій; - розробляти інформаційні моделі організаційних систем; - створювати інформаційні продукти, проектувати бізнес-процеси опрацювання інформації; - розробляти схеми інформаційних потоків під час опрацювання інформації; - систематизувати, класифікувати і формувати інформаційні ресурси.				
Обсяг занять	Всього (ск.терм)	Лекції	Лабораторні	Практичні	СРС
	90	15	15		60
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі				

Дисципліна, семестр	<b>ІІІ.В.06 Аналіз соціальних систем</b>				
Зміст	1. Основи теорії систем 2. Теорія соціальних систем 3. Моделювання розвитку соціальних систем 4. Методи аналізу соціальних систем 5. Інтегральні показники розвитку				
Компетенції	ФК <sub>10</sub> Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію. ФК <sub>11</sub> Здатність і готовність проводити наукові експерименти з використанням сучасного дослідницького устаткування і приладів, оцінювати результати досліджень. ФКС <sub>16</sub> Володіння технологіями системного аналізу інформаційної діяльності ФКС <sub>17</sub> Забезпечувати роботу з конкурентної розвідки, інформаційно-аналітичного супроводження бізнесу, аналізувати, розробляти та управляти вимогами споживачів				
Результати	<b>Знати:</b> -поняття сутності, типів та особливостей соціальних систем; -особливості функціонування соціальних систем, процедури аналізу та оцінки їх стану, -дослідження окремих соціальних процесів та ситуацій, -роль та можливості соціологічних досліджень в процесі компаративного аналізу соціальних систем; -поглиблення знань у сфері інформаційно-аналітичного забезпечення прийняття рішень на основі соціологічних досліджень. <b>Уміти:</b> застосовувати методики експертного оцінювання соціальних трансформацій. <b>Володіти:</b> навичками системного аналізу соціальних процесів				
Обсяг занять	Всього	Лекції	Лабораторні	Практичні	СРС
	90	15	15		60
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				

Оцінка результатів навчання	Екзамен у 2 семестрі
-----------------------------	----------------------

Дисципліна, семестр	ІІІ.В.07 Консолідовані інформаційні ресурси баз даних та знань
Зміст	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основні поняття теорії консолідації інформації</li> <li>2. Поняття консолідації інформації, необхідність та важливість консолідації інформації, перешкоди для ефективного використання інформації.</li> <li>3. Процес консолідації даних. Основні критерії оптимальності з точки зору консолідації даних. Завдання консолідації даних. Поняття джерела даних. Поняття очистки та збагачення даних.</li> <li>4. Еволюція концепції консолідації інформації. Визначення консолідації інформації. Перешкоди для використання інформації. Завдання та аудиторія консолідації інформації. Цінність і вигідність консолідації інформації.</li> <li>5. Технології організації сховищ даних</li> <li>6. Поняття сховища даних, OLTP-системи. Основні вимоги до сховищ даних. Типи даних в сховищах даних. Способи використання сховищ даних.</li> <li>7. Проблематика побудови сховищ даних.</li> <li>8. Елементи процесу відбору. Політики відбору інформації. Засоби відбору інформації. Критерії відбору та оцінювання інформації. Змістовний аналіз текстів.</li> <li>9. Архітектура сховищ даних: реляційні, багатовимірні, гібридні і віртуальні сховища. Класифікація сховищ даних. Носії та формати упаковки інформації.</li> <li>10. Аналіз та синтез інформації. Приклади продуктів консолідації інформації.</li> <li>11. Поняття огляду інформації. Характеристики і функції оглядів. Оцінювання оглядів.</li> <li>12. Розповсюдження продуктів консолідованої інформації. Концепція упаковки.</li> <li>13. Приклади продуктів консолідованої інформації та приклади можливих продуктів на даному типі носія. Концепції, проблеми та канали розповсюдження інформації.</li> <li>14. Інформаційний маркетинг. Вимоги до консолідації інформації.</li> <li>15. Технології Data Mining і Text Mining.</li> <li>16. Інструментарій конкурентної розвідки.</li> </ol> <p>Поняття конкурентної розвідки. Задачі конкурентної розвідки. Джерела інформації та бази даних. Підходи до аналізу контенту. Перспективи систем конкурентної розвідки.</p>
Компетенції	<p>ЗК<sub>1</sub> Здатність розв'язувати комплексні задачі та практичні фахові проблеми в невизначених умовах.</p> <p>ЗК<sub>4</sub> Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід у галузі професійної діяльності.</p> <p>ЗК<sub>5</sub> Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами.</p> <p>ФКС<sub>5</sub> Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.</p> <p>ФКС<sub>6</sub> Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати інформаційне програмне забезпечення з метою проведення наукових</p>

	досліджень. ФКС <sub>16</sub> Володіння технологіями системного аналізу інформаційної діяльності ФКС <sub>17</sub> Забезпечувати роботу з конкурентної розвідки, інформаційно-аналітичного супроводження бізнесу, аналізувати, розробляти та управляти вимогами споживачів				
Результати	<p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— поняття консолідації інформації;</li> <li>— елементи процесу відбору інформації;</li> <li>— політики відбору інформації;</li> <li>— засоби відбору інформації;</li> <li>— критерії відбору інформації;</li> <li>— методи консолідації інформації;</li> <li>— вимоги до консолідованої інформації;</li> <li>— поняття конкурентної розвідки, її задачі;</li> <li>— суть технології Data Mining і Text Mining;</li> </ul> <p><b>Уміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— накопичувати, структурувати та систематизувати дані в предметній області діяльності організацій;</li> <li>— здійснювати процес здобуття та придбання знань із сформованих інформаційних ресурсів;</li> <li>— забезпечувати відповідно до ситуації моделювання знань та їх комп'ютерне подання.</li> </ul>				
Обсяг занять	Всього	Лекції	Лабораторні	Практичні	СРС
	180	15	45		120
Форми СРС	Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування				
Оцінка результатів навчання	Екзамен, курсова робота у 2 семестрі				