



## ПРОГРАМА

**візиту експертів під час проведення експертного оцінювання  
освітньої програми ID 32564 Облік і оподаткування спеціальності  
071 Облік і оподаткування перший (бакалаврський) рівень  
в Національному транспортному університеті  
з 12 по 14 березня 2025 року**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються членами експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Он-лайн зустрічі (відеоконференція <a href="http://www.zoom.us">www.zoom.us</a> ) або інші активності	Учасники та учасниці
<b>День 1 – 12 березня 2025 р. (середа)</b>		
09.00-9.40	<b>Організаційна зустріч з гарантом ОП</b>	Експертна група; гарант ОП
09.40–10.00	Підготовка до зустрічі 1	Експертна група
10.00–10.30	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО та факультету	Експертна група; гарант ОП; представники керівництва ЗВО; декан факультету; завідувачка кафедри «Фінанси, облік і аудит»
10.30–10.50	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Експертна група
10.50-11.30	<b>Зустріч 2</b> з авторами відомостей про самооцінювання	Експертна група; автори/авторки відомостей про самооцінювання
11.30-11.50	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Експертна група
11.50-12.50	<b>Зустріч 3</b> з академічним персоналом	Експертна група; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, які забезпечують реалізацію освітньої програми, а також викладають на цій програмі освітні компоненти, керують практикою та кваліфікаційними роботами (до 10 осіб)
12.50–13.00	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Експертна група
13.00-14.00	Обідня перерва	
14.00–14.30	<b>Зустріч 4</b> зі здобувачами ОП	Експертна група; здобувачі вищої освіти з різних курсів, які навчаються на ОП
15.00-15.10	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Експертна група
15.10–15.40	<b>Зустріч 5</b> з представниками студентського самоврядування	Експертна група; представники та представниці студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від органу

Час	Он-лайн зустрічі (відеоконференція <a href="http://www.zoom.us">www.zoom.us</a> ) або інші активності	Учасники та учасниці
		студентського самоврядування факультету, які беруть участь у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти на даній ОП та студентській науковій діяльності).
15.40–16.00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Експертна група
16.00-16.50	<b>Зустріч 6</b> з роботодавцями	Експертна група; представники роботодавців та інші стейкхолдери, які залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП (до 10 осіб).
16.50–17.00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до відкритої зустрічі	Експертна група
17.00-18.00	<b>Відкрита зустріч</b>	Експертна група; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
18.00–18.20	Підведення підсумків відкритої зустрічі та першого дня роботи.	Експертна група
<b>День 2 – 13 березня 2025 р. (четвер)</b>		
08.45–09.00	Організаційна зустріч експертної групи	Експертна група; гарант ОП
09.00–10.00	<b>Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП</b>	Експертна група; гарант ОП; представник/ця бібліотеки та інші особи, які презентуватимуть матеріально-технічну базу ЗВО; відповідальну особу за цифрову освітню платформу з доступом до ресурсів платформи
10.00–10.20	Підготовка до зустрічі 7	Експертна група
10.20–11.20	<b>Зустріч 7</b> із адміністративним персоналом	Експертна група; <ul style="list-style-type: none"> <li>- представник/ця центру підвищення кваліфікації, перепідготовки, удосконалення керівних працівників і спеціалістів;</li> <li>- представник/ця навчально-методичного управління;</li> <li>- представник/ця відділу забезпечення якості вищої освіти;</li> <li>- представник/ця відділу з питань запобігання та виявлення корупції</li> </ul>
11.20–11.40	Підготовка до зустрічі 8	Експертна група
11.40-12.20	<b>Зустріч 8</b> з випускниками	Експертна група;

Час	Он-лайн зустрічі (відеоконференція <a href="http://www.zoom.us">www.zoom.us</a> ) або інші активності	Учасники та учасниці
		випускники та випускниці освітньої програми денної та заочної форми навчання
12.20-13.00	<b>Зустріч 9</b> з представниками сервісних підрозділів	Експертна група; - представник/ця бібліотеки; - відповідальна особа за працевлаштування випускників; - представник/ця відділу кадрів; - представник/ця психологічної служби; - представник/ця комісії з питань академічної доброчесності; - представник/ця бухгалтерії; - представник/ця юридичного відділу; - представник/ця відділу технічних засобів навчання; - представник/ця штабу цивільного захисту; - відповідальний секретар приймальної комісії; - представник/ця відділу з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності; - відповідальна особа за міжнародну діяльність.
13.00-14.00	Обідня перерва	
14.00-14.40	<b>Резервна зустріч</b>	Експертна група; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14.40-16.00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Експертна група
16.00-16.40	<b>Фінальний брифінг</b>	Експертна група; гарант ОП; представники керівництва ЗВО; декан факультету; завідувачка кафедри
16.40-18.00	Підведення підсумків другого дня роботи	Експертна група
<b>День 3 – 14 березня 2025 р. (п'ятниця)</b>		
09.00-18.00	« <b>День суджень</b> » – внутрішня зустріч експертної групи	Експертна група