

Міністерство освіти і науки України
Національний транспортний університет
Факультет транспортних та інформаційних технологій

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ПАКЕТ (КАТАЛОГ КУРСУ)

Галузь знань 02 «Культура і мистецтво»
Спеціальність 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»
Освітня програма «Консолідована інформація»
Освітній ступінь «магістр»

ЗМІСТ

Вступ	3
Загальна інформація	4
Назва та адреса	4
Опис закладу (зокрема тип і статус)	4
Академічні органи	10
Академічний календар	11
Перелік запропонованих освітніх програм	11
Вимоги щодо прийому	14
Механізми для визнання кредитної мобільності та попереднього навчання	15
Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка)..	15
Механізми академічного управління	15
Ресурси та послуги	17
Офіс у справах студентів	17
Умови розміщення / забезпечення проживання	17
Харчування	18
Вартість проживання	18
Фінансова підтримка для студентів	18
Стипендіальне забезпечення студентів	18
Пільгова оплата проживання у гуртожитках	19
Державне забезпечення окремих категорій студентів	19
Медичні послуги	19
Страхування	19
Умови для студентів з обмеженими можливостями та особливими потребами	19
Навчальне обладнання	20
Можливості міжнародної мобільності	22
Обов'язкові чи вибіркові «вікна мобільності»	23
Практична інформація для мобільних студентів, які прибувають ...	23
Мовні курси	25
Члени консорціуму/партнерства та їх ролі	26
Можливості для проходження практики/стажування	26
Умови для занять спортом і відпочинку	27
Студентські асоціації	28
Освітня програма зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»	29
Інформація про освітні компоненти (дисципліни)	41

ВСТУП

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) - система накопичення та перезарахування (трансферу) кредитів - є ключовим інструментом Європейського простору вищої освіти (ЄПВО). ЄКТС допомагає зробити навчання та навчальні курси прозорішими та цим сприяє поліпшенню якості вищої освіти.

ЄКТС орієнтована на особу, яка навчається, основана на принципах прозорості процесів навчання, викладання та оцінювання.

Мета ЄКТС полягає у сприянні плануванню, реалізації та оцінюванню освітніх програм і мобільності студентів за допомогою визнання навчальних досягнень, кваліфікацій та періодів навчання.

Кредити ЄКТС характеризують обсяг навчальної роботи студентів на основі визначених результатів навчання і відповідного їм навчального навантаження. 60 кредитів призначають за результати навчання та пов'язане з ними навчальне навантаження за очною формою навчання протягом повного навчального року. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

Використання кредитів ЄКТС полегшується, а якість поліпшується завдяки використанню відповідних допоміжних документів:

- Інформаційного пакету (каталогу курсу);

- Угоди про навчання;

- Академічної довідки;

- Сертифіката про практику/стажування.

Інформаційний пакет (каталог курсу) містить докладну, зрозумілу та актуальну інформацію про навчальне середовище закладу вищої освіти, доступну для студентів до вступу та протягом усього навчання, щоб надати їм можливість зробити правильний вибір і найефективніше використовувати свій час.

1. Загальна інформація

1.1. Назва та адреса

Національний транспортний університет.

Адреса: Україна, 01010, м. Київ, вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1,
тел. +38 (044) 280-82-03, e-mail: general@ntu.edu.ua.

Офіційний вебсайт: <http://www.ntu.edu.ua>

1.2. Опис закладу (зокрема тип і статус)

Національний транспортний університет веде свою історію з 1944 року, коли розпорядженням Ради Народних комісарів СРСР від 07 листопада 1944 року № 11.06-р було засновано Київський автомобільно-дорожній інститут (КАДІ). Постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 1994 року № 592 на базі Київського автомобільно-дорожнього інституту було створено Український транспортний університет, якому відповідно до Указу Президента України від 11 вересня 2000 року № 1059/2000 «Про надання деяким вищим навчальним закладам статусу національних» надано статус національного з відповідною зміною назви на Національний транспортний університет (наказ МОН України від 30 жовтня 2000 року № 550 «Про оголошення Указу Президента України «Про надання деяким вищим навчальним закладам статусу національних»).

Університет підпорядкований Міністерству освіти і науки України, форма власності - державна; свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи серія А00 № 024341, ідентифікаційний код 02070915, дата проведення державної реєстрації 07 листопада 1944 р. Університет внесений Мінстатом України до Єдиного державного реєстру підприємств і організацій (довідка 28121143 від 09 липня 2014 р.). Університет внесений до Державного реєстру вищих навчальних закладів України (довідка № 11-Д-6 від 30 жовтня 2007 р.).

Відповідно до рішення ДАК від 23 грудня 2003 р. протокол № 48 (Наказ Міністерства освіти і науки України від 29 грудня 2003 р. № 866) університет визнано акредитованим за статусом вищого закладу освіти TV (четвертого) рівня.

Надання освітніх послуг на рівні кваліфікаційних вимог до бакалавра, магістра здійснюється згідно «Відомостей щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти» Міністерства освіти і науки України.

Університет у своїй діяльності керується: Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Положенням про державний вищий заклад освіти», Статутом Національного транспортного університету.

Статут Національного транспортного університету погоджено конференцією трудового колективу від 30 серпня 2016 року, протокол № 1, затверджено наказом Міністерством освіти і науки України від 21 грудня 2016 р. № 1579.

В університеті існує Стратегія розвитку Національного транспортного університету на 2019-2025 роки.

У структурі університету п'ять факультетів, які готують фахівців освітніх

ступенів бакалавра та магістра за денною формою здобуття освіти:

транспортних та інформаційних технологій;
автомеханічний;
транспортного будівництва;
економіки та права;
менеджменту, логістики та туризму.

Факультету транспортних та інформаційних технологій підпорядковані кафедри:

інформаційних систем і технологій;
транспортних технологій;
міжнародних перевезень та митного контролю;
транспортних систем та безпеки дорожнього руху;
вищої математики;
інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Автомеханічному факультету підпорядковані кафедри:

виробництва, ремонту та матеріалознавства;
автомобілів;
двигунів і теплотехніки;
технічної експлуатації автомобілів та автосервісу;
дорожніх машин;
комп'ютерної, інженерної графіки та дизайну;
екології та безпеки життєдіяльності.

Факультету транспортного будівництва підпорядковані кафедри:

мостів, тунелів та гідротехнічних споруд;
проектування доріг, геодезії та землеустрою;
транспортного будівництва та управління майном;
дорожньо-будівельних матеріалів і хімії;
опору матеріалів і машинознавства;
аеропортів;
теоретичної та прикладної механіки.

Факультету економіки та права підпорядковані кафедри:

економіки;
конституційного та адміністративного права;
філософії та педагогіки;
теорії та історії держави і права;
іноземної філології та перекладу.

Факультету менеджменту, логістики та туризму підпорядковані кафедри:

менеджменту;
транспортного права та логістики;
туризму;
фінансів, обліку і аудиту;
фізичного виховання та спорту;
іноземних мов.

Також у структурі університету три освітні центри:

Центр заочного та дистанційного навчання;

Центр підвищення кваліфікації, перепідготовки, удосконалення керівних працівників і спеціалістів;

Центр міжнародної освіти.

Центр заочного та дистанційного навчання готує за заочною формою здобуття освіти бакалаврів на основі повної загальної середньої освіти та магістрів на основі освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра, здобутого за цією ж спеціальністю (напрямом, який відповідає обраній спеціальності), на основі освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за цією ж або спорідненою спеціальністю.

Центр підвищення кваліфікації, перепідготовки, удосконалення керівних працівників і спеціалістів здійснює підготовку за заочною формою здобуття освіти бакалаврів на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста та магістрів на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю, а також готує до зовнішнього незалежного оцінювання та вступу до закладів вищої освіти.

Центр міжнародної освіти веде навчання іноземних громадян за спеціальностями університету за денною та заочною формами здобуття освіти. До функцій цього центру входить зокрема оформлення запрошень на навчання іноземців та забезпечення їх перебування в Україні на законних підставах.

Основна сфера освітньої діяльності університету зосереджується на підготовці фахівців для транспортно-дорожнього комплексу, фахівців з інформаційних технологій, фахівців управлінсько-адміністративного та економічно-правового профілю і охоплює такі спеціальності: «Автомобільний транспорт», «Галузеве машинобудування», «Енергетичне машинобудування», «Прикладна механіка», «Матеріалознавство», «Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка», «Екологія», «Технології захисту навколишнього середовища», «Дизайн», «Будівництво та цивільна інженерія», «Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології», «Геодезія та землеустрій», «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», «Системний аналіз», «Транспортні технології», «Комп'ютерні науки», «Інженерія програмного забезпечення», «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа», «Філологія», «Економіка», «Професійна освіта», «Фінанси, банківська справа та страхування», «Облік і оподаткування», «Менеджмент», «Маркетинг», «Право», «Туризм».

Згідно з «Відомостями щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти» Національний транспортний університет здійснює підготовку бакалаврів за 27 спеціальностями, магістрів - за 21 спеціальністю.

В університеті функціонують аспірантура і докторантура, які забезпечують підготовку фахівців на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з метою здобуття ступеня доктора філософії та на науковому рівні вищої освіти з метою здобуття ступеня доктора наук. Підготовка докторів філософії в аспірантурі університету на основі наказу Міністерства освіти і науки України від 10 червня 2016 р. № 655 «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні» здійснюється за дев'ятьма спеціальностями:

«Автомобільний транспорт», «Галузеве машинобудування», «Енергетичне машинобудування», «Прикладна механіка», «Будівництво та цивільна інженерія», «Транспортні технології», «Комп'ютерні науки», «Економіка», «Менеджмент».

В університеті сформовані і багато років плідно працюють чотири спеціалізовані вчені ради з правом захисту як кандидатських, так і докторських дисертацій за 10 спеціальностями.

Шифр спеціалізованої вченої ради	Шифр та назва наукової спеціальності
Д 26.059.01	05.13.06 - Інформаційні технології 05.13.22 - Управління проектами та програмами
Д 26.059.02	05.22.01 - Транспортні системи 05.22.11 - Автомобільні шляхи та аеродроми 05.23.17 - Будівельна механіка
Д 26.059.03	05.02.04 - Тертя та зношування в машинах 05.05.03 - Двигуни та енергетичні установки 05.22.02 - Автомобілі та трактори 05.22.20 - Експлуатація та ремонт засобів
Д 26.059.04	08.00.04 - Економіка та управління

До складу університету входять Барський фаховий коледж транспорту та будівництва НТУ, [Житомирський фаховий автомобільно-дорожній коледж НТУ](#), Державний вищий навчальний заклад «Київський фаховий транспортно-економічний коледж» НТУ, Надвірнянський фаховий коледж НТУ, [Львівське вище професійне училище транспортних технологій та сервісу](#) НТУ. Основна задача освітньої діяльності цих закладів освіти - підготовка фахівців у сфері фахової передвищої освіти - фахових молодших бакалаврів.

Загальна кількість науково-педагогічних працівників університету станом на 2019/2020 навчальний рік - 523 особи, з них 67 професорів, докторів наук та 272 доценти, кандидати наук. За останні п'ять років було присуджено наукові ступені: доктора наук - 13, кандидата наук - 51; присвоєно вчені звання: професора - 4, доцента - 40 викладачам університету.

Серед науково-педагогічних працівників університету 54 академіки і члени-кореспонденти галузових і міжгалузевих академій, 8 Заслужених діячів науки і техніки України, 8 Заслужених працівників освіти України, 3 Заслужені працівники транспорту України, два Заслужені юристи України, один Заслужений працівник фізичної культури і спорту України, один заслужений художник України. Багато викладачів стали лауреатами Державних премій України в галузі науки і техніки, серед них: ректор Дмитриченко М.Ф., перший проректор - проректор з наукової роботи Дмитрієв М.М., професори Баранов Г.Л., Гуляєв В.І., Гутаревич Ю.Ф., доцент Шапошніков Б.В.

В університеті проводяться широкі наукові дослідження, як підрозділ університету функціонує Науково-дослідний інститут «Проблем транспорту і будівельних технологій». Щоб підвищити ефективність використання наукового

потенціалу, ширше залучати науковців до виконання тематики загальнодержавного значення, Вчена Рада університету визначила пріоритетні напрямки наукових досліджень, серед яких:

розробка науково-технічних основ інтелектуальних інтегрованих інформаційних систем управління проектами;

забезпечення надійності конструкцій дорожнього одягу при ремонті та реконструкції автомобільних доріг;

поліпшення пускових якостей і триботехнічних властивостей транспортних двигунів за низьких температур навколишнього середовища;

розробка методів підвищення ефективності автомобільних перевезень маршрутами міжнародних транспортних коридорів;

математичне моделювання напружено-деформованого стану дорожнього одягу з температурними швами і тріщинами;

поліпшення експлуатаційних властивостей метробусів та оцінка придатності дорожнього одягу для їх руху;

портфельно-орієнтоване управління в організаціях логістичних провайдерів.

Науковці університету мають творчі зв'язки з науковими установами Національної академії наук України, галузевими науково-дослідними та проектними установами, виробничими підприємствами та організаціями тощо. Свідченням цього є договори про науково-технічну співпрацю зокрема між Національним транспортним університетом та Інститутом кібернетики ім. В.М. Глушкова, Державним підприємством «Державний дорожній науково-дослідний інститут імені М.П. Шульгіна», Державним підприємством «Український науково-дослідний і проектно-конструкторський інститут будівельних матеріалів та виробів», Державним агентством автомобільних доріг України; Службою автомобільних доріг у Житомирській області; Дочірнім підприємством «Граніт Україна» ТОВ «ЕНЕРГОПРОМІМПЕКС», Міжнародним аеропортом «Київ» імені Ігоря Сікорського, Міжнародним аеропортом «Черкаси». У рамках цих договорів всі кафедри університету мають філії на підприємствах та в організаціях.

Співробітництво НТУ з підприємствами, установами, організаціями

з/п	Тип підприємства, організації, установи	Кількість договорів про науково-технічну	Кількість філій кафедр
	Виробничі підприємства / фірми	132	14
	Виробничі підприємства / фірми	49	2
	Науково-дослідні установи	73	14
	Навчальні заклади (вітчизняні)	54	7
	Навчальні заклади (зарубіжні)	52	2
	Юридичні установи	12	1
	Рекламні організації	8	
	Страхові компанії	10	

	Державні та силові структури	28	
	Всього	418	40

В університеті видаються науково-технічні збірники «Автомобільні дороги і дорожнє будівництво» ISSN 0365-8171 (Print), URL: <http://addb.ntu.edu.ua> (з 1964 р.), «Гідравліка і гідротехніка» ISSN 0435-9666 (з 1965 р.), «Вісник Національного транспортного університету» ISSN 2523-496X (Online), ISSN 2308-6645 (Print) URL: <http://visnik.ntu.edu.ua> (з 1997 р.); збірник наукових праць «Проблеми транспорту» ISSN 2313-6316 (з 2004 р.), науковий журнал «Управління проектами, системний аналіз і логістика» ISSN 2309-8635 (Print), URL: <http://upsal.ntu.edu.ua> (з 2004 р.). В останні роки цей перелік поповнився ще двома науковими виданнями: у 2014 р. розпочато випуск науково-технічного збірника «Інформаційні процеси, технології та системи на транспорті» ISSN 2413-5364, а у 2015 р. - наукового журналу «Економіка та управління на транспорті» ISSN 2414-9861 (Online), ISSN 2413-0966 (Print), URL: <http://eut.ntu.edu.ua>. Також університет є співзасновником (разом з Державним підприємством «Державний автотранспортний науково-дослідний і проектний інститут» та Державним підприємством «Державний дорожній науково-дослідний інститут імені М.П. Шульгіна») науково-виробничого журналу «Автошляховик України» ISSN 03,65-8392 URL:

<http://www.insat.org.ua/phpfiles/journal/> (заснований у 1960 р.).

Університет підтримує тісні контакти зі спорідненими закладами вищої освіти, науковими центрами Польщі, Іспанії, Італії, Німеччини, Словаччини, Румунії, Хорватії, США, Австрії, Ірану, Білорусі, Грузії, Казахстану, Узбекистану тощо.

Матеріально-технічна база університету - розгалужений комплекс сучасних споруд: три навчальні корпуси, п'ять гуртожитків, їдальня, оздоровчо-спортивний табір «Зелений бір», навчальний центр «Тетерів».

Інформаційно-обчислювальний центр університету забезпечує впровадження новітніх інформаційно-телекомунікаційних технологій. При центрі працюють плотерна та ламінаторна.

В університеті працює редакційно-видавничий відділ. У його розпорядженні сучасне поліграфічне обладнання, яке дозволяє оперативно забезпечувати потреби університету у навчально-методичних матеріалах та іншій поліграфічній продукції.

В університеті видається щомісячна багатотиражна газета «Автодорожник». Видання газети «Автодорожник» базується на громадських засадах, тому у створенні кожного номера газети активну участь беруть викладачі, співробітники і студенти НТУ.

1.3.Академічні органи

Дмитриченко Микола Федорович - ректор Національного транспортного університету; доктор технічних наук, професор; Президент Транспортної Академії України, академік Національної академії педагогічних наук України; Заслужений діяч науки і техніки України; Лауреат Державної премії України в галузі науки і техніки; нагороджений орденами «За заслуги» I, II та III ступенів.

Білякович Микола Олексійович - перший проректор Національного транспортного університету; кандидат технічних наук, професор; академік Транспортної Академії України; Заслужений працівник народної освіти України; нагороджений орденами «Знак Пошани», «За заслуги» III ступеня, Почесною грамотою Верховної Ради України; нагрудним знаком Міністерства освіти і науки України «Петро Могила», нагрудним знаком Міністерства транспорту та зв'язку України «Почесний автотранспортник України», Відзнакою МВС України «За співпрацю з підрозділами Державтоінспекції» II ступеня.

Дмитрієв Микола Миколайович - перший проректор - проректор з наукової роботи Національного транспортного університету; доктор технічних наук, професор; академік Транспортної Академії України; Заслужений працівник народної освіти України; лауреат Державної премії України в галузі науки і техніки; нагороджений орденом «За заслуги» III ступеня.

Грищук Олександр Казимирович - проректор з навчальної роботи Національного транспортного університету; кандидат технічних наук, професор; академік Транспортної Академії України; Заслужений працівник освіти України; нагороджений нагрудними знаками Міністерства освіти і науки України «Петро Могила» та «Відмінник освіти України».

Булах Олександр Іванович - проректор з навчальної роботи та соціально-економічного розвитку Національного транспортного університету; кандидат технічних наук, доцент; академік Транспортної Академії України; Заслужений працівник освіти України; нагороджений Почесною грамотою Кабінету Міністрів України; нагрудними знаками Міністерства освіти і науки України «Петро Могила» та «Відмінник освіти України», відзнакою МВС України «За сприяння органам внутрішніх справ України».

1.4.Академічний календар

Початок навчальних занять - 1 вересня.

Завершення навчальних занять - 5 червня.

Освітній процес здійснюється за семестрами.

Тривалість семестрів, практичної підготовки, екзаменаційних сесій, атестацій, канікул визначається графіком освітнього процесу на кожний навчальний рік.

1.5.Перелік запропонованих освітніх програм

Код та найменування спеціальності / спеціалізації	Найменування освітньої програми	Підрозділ університету, який здійснює підготовку ¹			
		Рівень вищої освіти			
		бакалаврський		магістерський	
		Форма здобуття освіти		Форма здобуття освіти	
		Денна	заочна	денна	заочна
122 Комп'ютерні Науки	Інформаційні управляючі системи та 3 технологій	ФТІТ	ЦЗДН	-	-
	Інформаційна безпека в комп'ютеризованих системах	ФТІТ	ЦЗДН	-	-
	Комп'ютерні науки	-	-	ФТІТ	ЦЗДН, ЦПК
121 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення	ФТІТ	ЦЗДН	-	-
029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Управління документаційними процесами та науково-технічний переклад	ФТІТ	ЦПК	-	-
	Управління інформаційно-аналітичною діяльністю та комунікації з громадськістю	ФТІТ	ЦПК	-	-
	Консолідована інформація	-	-	ФТІТ	ЦЗДН, ЦПК
275.03 Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	Транспортні технології та управління на автомобільному транспорті	ФТІТ	ЦЗДН, ЦПК	ФТІТ	ЦЗДН, ЦПК
	Організація міжнародних перевезень	ФТІТ	ЦЗДН, ЦПК	ФТІТ	ЦЗДН, ЦПК
	Митна справа у транспортній галузі	ФТІТ	ЦЗДН	ФТІТ	ЦЗДН, ЦПК
	Інтелектуальні системи управління дорожнім рухом	ФТІТ	ЦЗДН, ЦПК	ФТІТ	ЦЗДН
	Транспортна логістика міста	ФТІТ	-	ФТІТ	-
	Транспортно-логістичні системи вантажних автомобільних перевезень	ФТІТ	-	ФТІТ	-
	Розумний транспорт і логістика для міст (освітньо-наукова)	-	-	ФТІТ	-
274 Автомобільний	Автомобільний транспорт	АМФ	ЦЗДН, ЦПК	АМФ	-

Транспорт	Автомобільний транспорт (освітньо-наукова)	-	-	АМФ	-
	Інженерія систем автосервісу	-	-	АМФ	ЦЗДН, ЦПК
	Автомобілі та інфраструктура автомобільного транспорту	-	-	АМФ	ЦЗДН, ЦПК
133 Галузеве машинобудування	Автомобільні транспортні засоби	АМФ	-	АМФ	-
	Будівельні та дорожні машини і устаткування	АМФ	ЦЗДН, ЦПК	АМФ	ЦЗДН, ЦПК
	Експлуатація, випробування та сервіс машин	АМФ	ЦЗДН, ЦПК	АМФ	ЦЗДН, ЦПК
	Будівельні та дорожні машини і устаткування (освітньо-наукова)	-	-	АМФ	-
142 Енергетичне машинобудування	Автомобільні двигуни	АМФ	ЦЗДН	АМФ	ЦЗДН
	Технічне обслуговування та діагностика автомобільних двигунів	АМФ	ЦЗДН	АМФ	-
131 Прикладна механіка	Відновлення та підвищення зносостійкості деталей і конструкцій	АМФ	ЦЗДН, ЦПК	АМФ	ЦЗДН
132 Матеріалознавство	Матеріалознавство	АМФ	ЦЗДН	АМФ	-
152 Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка	Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка	АМФ	ЦЗДН	-	-
101 Екологія	Екологія	АМФ	ЦЗДН, ЦПК	АМФ	ЦЗДН, ЦПК
022.04 Дизайн (промисловий дизайн)	Промисловий дизайн	АМФ	-	АМФ	-
183 Технології захисту навколишнього середовища	Екологічна інженерія автотранспортної діяльності	АМФ	-	-	-
	Технології захисту навколишнього середовища на автозаправних комплексах та підприємствах будівельної індустрії	ФТБ	-	-	-
192 Будівництво та цивільна інженерія	Автомобільні дороги, вулиці та дороги населених пунктів	ФТБ	ЦЗДН, ЦПК	ФТБ	ЦЗДН, ЦПК
	Аеропорти, аеродромні конструкції та споруди	ФТБ	ЦЗДН	ФТБ	-
	Мости і транспортні тунелі	ФТБ	ЦПК	ФТБ	ЦЗДН, ЦПК
	Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів	ФТБ	ЦЗДН	ФТБ	ЦПК
	Автомобільні дороги, вулиці та дороги населених пунктів (освітньо-наукова)	-	-	ФТБ	-
	Аеропорти, аеродромні конструкції та споруди (освітньо-наукова)	-	-	ФТБ	-
	Мости і транспортні тунелі (освітньо-наукова)	-	-	ФТБ	-

	Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів (освітньо-наукова)	-	-	ФТБ	-
193 Геодезія та землеустрій	Геодезія	ФТБ	-	ФТБ	-
	Оцінка землі та нерухомого майна	ФТБ	-	ФТБ	ЦЗДН, ЦПК
194 Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	Гідротехнічні споруди в транспортному будівництві	ФТБ	-	-	-
124 Системний аналіз	Системний аналіз в транспортній інфраструктурі	ФТБ	-	-	-
076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво та комерційна діяльність в будівництві	ФТБ	ЦЗДН, ЦПК	-	ЦПК
	Підприємництво в сфері управління нерухомим майном	ФТБ	ЦЗДН, ЦПК	ФТБ	ЦПК
072 Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	ФМЛТ	ЦЗДН, ЦПК	ФМЛТ	ЦЗДН, ЦПК
071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	ФМЛТ	ЦЗДН, ЦПК	ФМЛТ	ЦЗДН, ЦПК
	Цифрові технології обліку	ФМЛТ	-	-	-
073 Менеджмент	Менеджмент організацій та адміністрування (транспортний менеджмент)	ФМЛТ	ЦЗДН, ЦПК	ФМЛТ	ЦЗДН, ЦПК
	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	ФМЛТ	ЦЗДН, ЦПК	ФМЛТ	ЦЗДН, ЦПК
	Менеджмент природоохоронної діяльності	ФМЛТ	-	ФМЛТ	-
	Логістика	ФМЛТ	ЦЗДН, ЦПК	ФМЛТ	ЦЗДН, ЦПК
	Управління проектами	-	-	ФМЛТ	ЦПК
	Менеджмент організацій та адміністрування (транспортний менеджмент) (освітньо-наукова)	-	-	ФМЛТ	-
	Логістика (освітньо-наукова)	-	-	ФМЛТ	-
075 Маркетинг	Маркетинг послуг	ФМЛТ	-	-	-
242 Туризм	Туризм	ФМЛТ	ЦЗДН, ЦПК	ФМЛТ	ЦЗДН, ЦПК
	Міжнародний туризм	ФМЛТ	ЦЗДН	-	-
051 Економіка	Міжнародна економіка	ФЕП	ЦЗДН, ЦПК	ФЕП	ЦЗДН, ЦПК
	Економіка підприємства	ФЕП	ЦЗДН, ЦПК	ФЕП	ЦЗДН, ЦПК
	Управління персоналом та економіка праці	ФЕП	ЦЗДН, ЦПК	ФЕП	-
	Бізнес-економіка	ФЕП	ЦЗДН	-	-
	Економіко-правове забезпечення бізнесу	ФЕП	ЦЗДН	ФЕП	-
	Бізнес-аналітика	-	-	ФЕП	ЦЗДН, ЦПК

081 Право	Правознавство	ФЕП	ЦЗДН	ФЕП	ЦЗДН, ЦПК
015.38 Професійна освіта (транспорт)	Професійна освіта (транспорт)	ФЕП	-	ФЕП	-
035.041 Філологія (германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська)	Англійська мова і література, німецька мова, переклад	ФЕП	-	ФЕП	-

За всіма спеціальностями магістерської підготовки можливий вступ за денною формою здобуття освіти на основі ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом, який не відповідає обраній спеціальності), на основі освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста або ступеня магістра, здобутого за іншою спеціальністю.

¹Підрозділи університету, які здійснюють підготовку фахівців:

ФТІТ - факультет транспортних та інформаційних технологій (підготовка бакалаврів та магістрів за денною формою здобуття освіти),

АМФ - автомеханічний факультет (підготовка бакалаврів та магістрів за денною формою здобуття освіти),

ФТБ - факультет транспортного будівництва (підготовка бакалаврів та магістрів за денною формою здобуття освіти),

ФМЛТ - факультет менеджменту, логістики та туризму (підготовка бакалаврів та магістрів за денною формою здобуття освіти),

ФЕП - факультет економіки та права (підготовка бакалаврів та магістрів за денною формою здобуття освіти),

ЦЗДН - Центр заочного та дистанційного навчання (підготовка за заочною формою здобуття освіти бакалаврів на основі повної загальної середньої освіти; магістрів на основі ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра, здобутого за цією ж спеціальністю (напрямом, який відповідає обраній спеціальності), на основі освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за цією ж або спорідненою спеціальністю),

ЦПК - Центр підвищення кваліфікації, перепідготовки, удосконалення керівних працівників і спеціалістів (підготовка за заочною формою здобуття освіти бакалаврів на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста; магістрів на основі ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом, який не відповідає обраній спеціальності), на основі освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста або ступеня магістра, здобутого за іншою спеціальністю).

2. На основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можливий вступ на навчання зі скороченим строком підготовки бакалаврів за денною та заочною формами здобуття освіти.

3. На основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можливий вступ на навчання зі скороченим строком підготовки бакалаврів за денною формою здобуття освіти.

4. Можливий вступ до магістратури за заочною формою здобуття освіти на основі ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом, який не відповідає обраній спеціальності), на основі освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста або ступеня магістра, здобутого за іншою спеціальністю.

1.6.Вимоги щодо прийому

Для здобуття ступеня бакалавра приймаються особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого

спеціаліста, для здобуття ступеня магістра - особи, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) бакалавра, ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

Інформація щодо Правил прийому на навчання за освітніми ступенями бакалавра та магістра розміщена на сайті Національного транспортного університету: <http://www.ntu.edu.ua/vstupnikam/pravila-prijomu-universitetu/>

1.7.Механізми для визнання кредитної мобільності

Механізми для визнання кредитної мобільності та попереднього навчання здійснюються відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Положень «Про освітні програми в Національному транспортному університеті», «Про порядок реалізації права на академічну мобільність студентів НТУ» та міжінституційних угод про навчання за умовами академічної мобільності.

Визнання кредитної мобільності здійснюється на основі таких документів: інформаційний пакет (каталог курсу); угода про навчання; академічна довідка; сертифікат про навчальну практику.

За умовами кредитної мобільності студенту перезараховуються всі кредити, які він здобув поза місцем основного навчання, що є компонентами освітньої програми.

1.8.Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка)

Розподіл кредитів ЄКТС ґрунтується на офіційній тривалості циклу програми навчання та визначається навчальним планом.

НТУ розподіляє кредити між навчальними дисциплінами самостійно. Кредити розподіляються на всі дисципліни, що вивчає студент, виробничу практику, виконання випускних кваліфікаційних проектів (робіт), атестацію. Кредити присвоюються після закінчення вивчення дисципліни за умови успішного складання підсумкового контролю, проходження виробничої практики та атестації.

1.9.Механізми академічного управління

Механізми академічного управління в НТУ визначені у таких документах:

[Положення про Наглядову раду НТУ](#)

[Концепція діяльності НТУ](#)

[Стратегія розвитку Національного транспортного університету на 2019-2025 роки](#)

[Положення про систему забезпечення академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними, науковими працівниками та здобувачами вищої освіти в Національному транспортному університеті](#)

[Положення про організацію освітнього процесу в Національному транспортному університеті](#)

[Положення про порядок реалізації студентами Національного](#)

[транспортного університету права на вільний вибір навчальних дисциплін](#)
[Положення про освітні програми в Національному транспортному університеті](#)

[Положення про стейкхолдерів освітніх програм Національного транспортного університету](#)

[Про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти](#)

[Порядок супроводу осіб з обмеженими фізичними можливостями](#)

[Положення про надання платних послуг НТУ](#)

[Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність студентів](#)

[Положення про проведення конкурсу, прийняття на роботу, продовження трудових відносин і звільнення з посад науково-педагогічних та педагогічних працівників НТУ](#)

[Положення про навчально-методичне управління](#)

[Положення про навчально-методичний відділ](#)

[Положення про відділ забезпечення якості вищої освіти](#)

[Положення про відділ технічних засобів](#)

[Положення про Приймальну комісію](#)

[Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців \(у випадку повторного вступу на державне замовлення\)](#)

[Положення про юридичний відділ](#)

[Положення про бібліотеку](#)

[Положення про студентське самоврядування](#)

[Положення про участь у міжнародних програмах та проектах, які не пов'язані з навчанням студентів НТУ](#)

[Положення про автомеханічний факультет](#)

[Положення про факультет економіки та права](#)

[Положення про факультет менеджменту, логістики та туризму](#)

[Положення про факультет транспортного будівництва](#)

[Положення про факультет транспортних та інформаційних технологій](#)

[Положення про Вчену Раду факультету \(інституту\) НТУ](#)

[Положення про Центр підвищення кваліфікації, перепідготовки, удосконалення керівних працівників і спеціалістів](#)

[Положення про Центр заочного та дистанційного навчання](#)

[Положення про Центр міжнародної освіти](#)

[Положення про Центр міжнародної освіти \(англійською мовою\)](#)

[Положення про НДІ ПТіБТ](#)

[Положення про науково-технічну раду НДІ ПТіБТ](#)

[Положення про післядипломну освіту у НТУ](#)

[Положення про підвищення кваліфікації фахівців](#)

[Антикорупційна програма](#)

[Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії НТУ](#)

[Положення про порядок переведення студентів до НТУ](#)

Положення про диплом з відзнакою НТУ

2.Ресурси та послуги

2.1.Офіси у справах студентів

Деканат автомеханічного факультету: 01010 Україна, м. Київ, вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1, к. 307, тел. +38 (044) 280-91-87.

Деканат факультету транспортного будівництва: 01010 Україна, м. Київ, вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1, к. 213, тел. +38 (044) 280-65-43.

Деканат факультету транспортних та інформаційних технологій: 01010 Україна, м. Київ, вул. Михайла Бойчука 42, к. 203, тел. +38 (044) 284-66-01.

Деканат факультету менеджменту, логістики та туризму: 01010 Україна, м. Київ, вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1, к. 245, тел. +38 (044) 280-38-76.

Деканат факультету економіки та права: 01010 Україна, м. Київ, вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1, к. 207, тел. +38 (044) 288-71-00.

Відділ роботи зі студентами Центру заочного та дистанційного навчання: 01010 Україна, м. Київ, вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1, к. і147, тел. +38 (044) 280-99-51.

Відділ роботи зі студентами Центру підвищення кваліфікації, перепідготовки, удосконалення керівних працівників і спеціалістів: 01010 Україна, м. Київ, вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1, к. і260, тел. +38 (044) 280-99-17.

Відділ роботи зі студентами Центру міжнародної освіти: 01010 Україна, м. Київ, вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1, к. і263, тел. +38 (044) 280-68-33.

Студентський відділ кадрів університету (комплектація, зберігання і ведення особових справ студентів, які навчаються в університеті, занесення до них змін, пов'язаних з навчанням; ведення обліку студентів, які навчаються; оформлення переведення та відрахування студентів відповідно до законодавства, положень, інструкцій та наказів ректора університету; видача довідок про теперішнє та минуле навчання в університеті; ведення архіву особових справ студентів тощо): 01010 Україна, м. Київ, вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1, к. 321, тел. +38 (044) 280-12-78.

Режимно-секретний відділ університету (військовий облік військовозобов'язаних і призовників; бронювання військовозобов'язаних співробітників, аспірантів і студентів, координація військової підготовки студентів): 01010 Україна, м. Київ, вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1, к. 227а, тел. +38 (044) 280-34-80.

2.2.Умови розміщення / забезпечення проживання

Університет має 5 гуртожитків загальною площею 27 391,0 м² та житловою площею 17 992 м². Чотири гуртожитки компактно розташовані на вулиці Михайла Бойчука, (вул. Михайла Бойчука 36, 39, 38а, 40а) поряд з навчально-бібліотечним корпусом, один - на вул. Джона Маккейна (вул. Джона Маккейна, 32).

Всі іногородні студенти та аспіранти денної форми навчання забезпечені житлом. За необхідності студенти заочної форми навчання теж можуть проживати у гуртожитках.

У студмістечку є пункт надання побутових послуг, спортивні кімнати.

У гуртожитках встановлено та функціонує сучасне телекомунікаційне обладнання, що об'єднується в єдину комп'ютерну мережу з навчальними корпусами університету, є вільний доступ до Wi-Fi.

Дирекція студмістечка.

Директор студмістечка - Черній Світлана Вікторівна, м. Київ, вул. Михайла Бойчука, 36-Б, тел. +38 (044) 284-95-20.

Заступник директора студмістечка з виховної роботи та режиму - Правдюк Аліна Леонідівна, тел. +38 (044) 286-49-77.

Начальник паспортного столу - Наумова Анна Іллівна, тел. +38 (044) 28649-77.

2.3.Харчування

На території головного навчального корпусу (вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1) працює двоповерхова їдальня загальною площею 1 813 м². Тут є дві просторі зали для студентів, викладачів та співробітників, а також буфет.

У навчально-бібліотечному корпусі університету (вул. Михайла Бойчука, 42, перший поверх) функціонує буфет.

2.4.Вартість проживання

Вартість проживання у студентських гуртожитках з 01 вересня 2019 р. за одне ліжко-місце за місяць становить: для студентів - 490 грн; для студентів у кімнатах для сімейних - 510 грн; для аспірантів, докторантів - 510 грн; для аспірантів, докторантів у кімнатах для сімейних - 600 грн.

Для студентів заочної форми навчання (у період сесії), вступників (у період вступних випробувань) та інших осіб, що проживають у гуртожитку тимчасово, вартість проживання становить 140 грн за добу.

2.5.Фінансова підтримка для студентів

2.5.1.Стипендіальне забезпечення студентів

Студентам денної форми навчання, які навчаються за кошти державного бюджету (за державним замовленням), за результатами семестрового контролю на підставі рейтингу успішності призначається академічна стипендія.

Студентам першого року навчання на перший семестр академічна стипендія призначається відповідно до рейтингу за результатами конкурсних балів під час вступу до НТУ.

За особливі успіхи у навчанні, участь у науковій та громадській роботі студентам університету можуть призначатися іменні академічні стипендії Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Київського міського голови тощо.

Студентам категорій, визначених «Порядком використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів» (зі змінами, внесеними згідно з Постановами Кабінету Міністрів України), призначаються соціальні стипендії.

Розмір академічних та соціальних стипендій встановлюється відповідно до

Постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах».

2.5.2.Пільгова оплата проживання у гуртожитках

Студентам пільгових категорій, визначених законами України та постановами Кабінету Міністрів України, надаються пільги щодо оплати проживання у гуртожитках.

2.5.3.Державне забезпечення окремих категорій студентів

Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа та студенти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, отримують повне державне забезпечення, передбачене чинним законодавством.

2.6.Медичні послуги

У студентському містечку (вул. Михайла Бойчука, 36, тел. +38 (044) 28496-28) функціонують медпункт, стоматологічний кабінет.

Також студенти можуть звернутися до Київської міської студентської поліклініки за адресою вул. Політехнічна, 25/29, тел. +38 (044) 236-32-04 (стіл довідок). Поліклініка працює з понеділка по п'ятницю з 08:00 до 19:00; у суботу з 09:00 до 15:00.

2.7.Страхування

Національний транспортний університет надає допомогу, пов'язану з отриманням страховки, коли це потрібно, студентам, що приїжджають та від'їжджають як учасники мобільності

[\(\[http://erasmus.ntu.edu.ua/insurance_eng.html\]\(http://erasmus.ntu.edu.ua/insurance_eng.html\)\).](http://erasmus.ntu.edu.ua/insurance_eng.html)

Установи країн-партнерів повинні інформувати учасників мобільності у тих випадках, коли страховий захист не надається автоматично. Витрати на страхування можуть бути покриті організаційними грантами.

2.8.Умови для студентів з обмеженими можливостями та особливими потребами

В університеті створені сприятливі умови для навчання, комфортного перебування та проживання студентів з особливими потребами.

Відповідно до Указу Президента України «Про внесення змін до п. 3 Положення про національний заклад (установу) України» від 02 грудня 2017 року № 401, Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» від 21 березня 1991 року № 875-ХІІ, в університеті діє «Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, інших маломобільних груп населення під час перебування на території Національного транспортного університету» (затверджений наказом ректора від 08 червня 2018 р. № 298).

Порядком визначається супровід (надання допомоги) осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, інших маломобільних груп населення під час перебування на території НТУ.

Порядок оприлюднено на офіційному вебсайті Університету (<http://www.ntu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/11/poriadok-suprovodu-osib.pdf>).

2.9. Навчальне обладнання

Університет має три навчальні корпуси: головний навчальний корпус (вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1), навчально-бібліотечний корпус (вул. Михайла Бойчука, 42) та спортивний комплекс (вул. Михайла Бойчука, 36а). Загальна площа навчально-лабораторних корпусів становить 35 293 м². Також університет має навчальний полігон загальною площею 4,5 га та площею навчальних приміщень 1 200 м².

Чотириповерховий головний навчальний корпус та дев'ятиповерховий навчально-бібліотечний корпус дозволяють розмістити всі кафедри, лабораторії та приміщення для занять студентів.

З урахуванням усіх ліцензованих обсягів на всіх рівнях за строками навчання загальний ліцензований обсяг становить 26 046 одиниць. Загальна площа всіх приміщень для занять студентів становить 35 293 м². Тобто при навчанні у дві зміни (наказ ректора Національного транспортного університету від 16 серпня 2019 р. № 517) навчальна площа на одиницю ліцензованого обсягу становить 2,71 м², що відповідає пункту 33 Ліцензійних умов. Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (мінімальний відсоток кількості аудиторій) - 37 %.

Спеціалізовані навчальні лабораторії всіх кафедр університету оснащені сучасним обладнанням, приладами, вимірювальною і діагностичною апаратурою.

В університеті функціонують 17 мультимедійних комп'ютерних класів, які дозволяють впроваджувати сучасні інноваційні технології навчання та забезпечувати інформатизацію навчального процесу.

Забезпечено доступ працівників університету та студентів до мережі Інтернет.

Бібліотека університету розташована у навчально-бібліотечному корпусі університету (вул. Михайла Бойчука, 42), на 8-му і 9-му поверхах. Крім того, у головному навчальному корпусі (вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1, кім. 345) знаходиться читальний зал. Загальна площа бібліотеки становить 3 037,0 м², у тому числі 5 читальних залів загалом на 600 посадкових місць (чотири у навчально-бібліотечному корпусі та один у головному навчальному корпусі) мають загальну площу 1 278,0 м².

Бібліотека має три абонементи: навчальний, науковий та художньої літератури. Читальні зали спеціалізуються таким чином: електронний читальний зал, зал навчальної літератури, зал наукової літератури, зал періодичної літератури (ці 4 зали розташовані у навчально-бібліотечному корпусі) та довідковий читальний зал (розташований у головному навчальному корпусі).

Фонд бібліотеки університету - універсальне зібрання наукової, навчальної, довідкової, художньої літератури та періодичних видань. Але пріоритет при його комплектуванні надано літературі автомобільно-дорожнього профілю та літературі з тематики навчальних дисциплін університету. Загальний фонд бібліотеки становить 516 134 примірники, з них наукової літератури - 96,1 тис. примірників, навчальної літератури - 261,1 тис. примірників, періодичних видань - майже 80 тис. примірників.

Наявної у бібліотеці навчальної літератури та фахових періодичних видань достатньо для забезпечення освітнього процесу, зокрема самостійної та індивідуальної роботи студентів.

Бібліотека забезпечує зручний доступ до електронних навчально- методичних

посібників викладачів Національного транспортного університету. Надходження цих посібників щороку збільшується.

Гордість бібліотеки - авторський фонд інформаційно-бібліографічного відділу. Тут зібрані чудом збережені до наших часів праці викладачів університету з початку його існування. Унікальним є зібрання дисертацій і авторефератів дисертацій, з якими можна працювати в науковому читальному залі.

Розгалужений довідково-пошуковий апарат (система каталогів, у числі яких електронний каталог, і картотек) забезпечує можливість зручно орієнтуватися в книжковому фонді. Кожен каталог має цільове призначення, що дозволяє проводити пошук літератури за різними ознаками, у відповідності з потребами користувачів. Доступ до електронного каталогу у мережі Інтернет, можливість мобільного пошуку інформації в зручний для користувача час, додаткові сервіси роблять електронний каталог одним із найпопулярніших бібліотечних бібліографічних ресурсів.

Електронний каталог та електронна база навчально-методичної літератури розміщені на власній вебсторінці бібліотеки (www.library.ntu.edu.ua).

2.10.Можливості міжнародної мобільності

Університетом укладені договори про співробітництво між НТУ та закладами вищої освіти, в межах яких здійснюється партнерський обмін та навчання студентів:

Іспанія	Університет Альмерія
	Політехнічний університет Валенсії
Румунія	Університет Пітешті
	Університет сільськогосподарських наук та ветеринарної медицини
Польща	Жешувський технологічний університет
Хорватія	Університет Північ

Згідно з програмами міжнародного співробітництва кращі студенти Національного транспортного університету за рейтингом НТУ зі знанням іноземних мов мають змогу здобувати освіту за кордоном відповідно до індикації та умов, викладених у таблиці.

ЗВО-партнер, країна	Освітній ступінь	Спеціальність	Строк навчання	Форма навчання	Мова програми	Вимоги
Університет Альмерія, Іспанія UNIVERSIDAD DE ALMERIA	Licence (бакалавр)	Accounting and taxation Облік і оподаткування; Finance, banking, insurance Фінанси, банківська справа та страхування; Management and administration Менеджмент; Marketing and advertising Маркетинг	5 міс.	Очна	Англійська	Знання англійської мови на рівні B1; середній академічний бал не нижче 80 балів; щонайменше 2-3 роки навчання
Політехнічний університет Валенсії, Іспанія UNIVERSITAT POLITECNICA DE VALENCIA	Licence (бакалавр)	Engineering (all fields of study) Інжиніринг (усі галузі навчання); Environmental sciences Екологічні науки; Arts Мистецтво	5 міс.	Очна	Англійська	Знання англійської мови на рівні B2; середній академічний бал не нижче 80 балів; щонайменше
Університет Пітешті,	Licence (бакалавр)	Engineering and Engineering Trades	5 міс.	Очна	Англійська	Знання англійської мови на
Румунія UNIVERSITATE A DIN PITESTI		Галузеве машинобудування, Енергетичне машинобудування, Автомобільний транспорт, Прикладна				B1; середній академічний бал не нижче 80 балів; щонайменше

Жешувський технологічний університет, Польща POLITECHNIKA RZESZOWSKA IM IGNACEGO LUKASIEWICZA PRZ	Master (магістр)	Management and Logistics Менеджмент, Логістика; Mechanical Engineering Галузеве машинобудування, Енергетичне машинобудування, Автомобільний транспорт, Прикладна	5 міс.	Очна	Англійська	Знання англійської мови на рівні B2; середній академічний бал не нижче 80 балів; щонайменше 2-3 роки навчання
--	------------------	--	--------	------	------------	---

2.11.Обов'язкові чи вибіркові «вікна мобільності»

«Вікно мобільності» (ВМ) - це період, передбачений для міжнародної мобільності студентів. Обов'язкові ВМ обмежені термінами початку та закінчення семестру (за семестрової мобільності) або навчального року при річній або кількарічній (магістеріум) мобільності. Вибіркові ВМ мають місце при транскордонному (дистанційному) навчанні, коли періоди такого навчання визначаються закордонним партнером залежно від різних факторів.

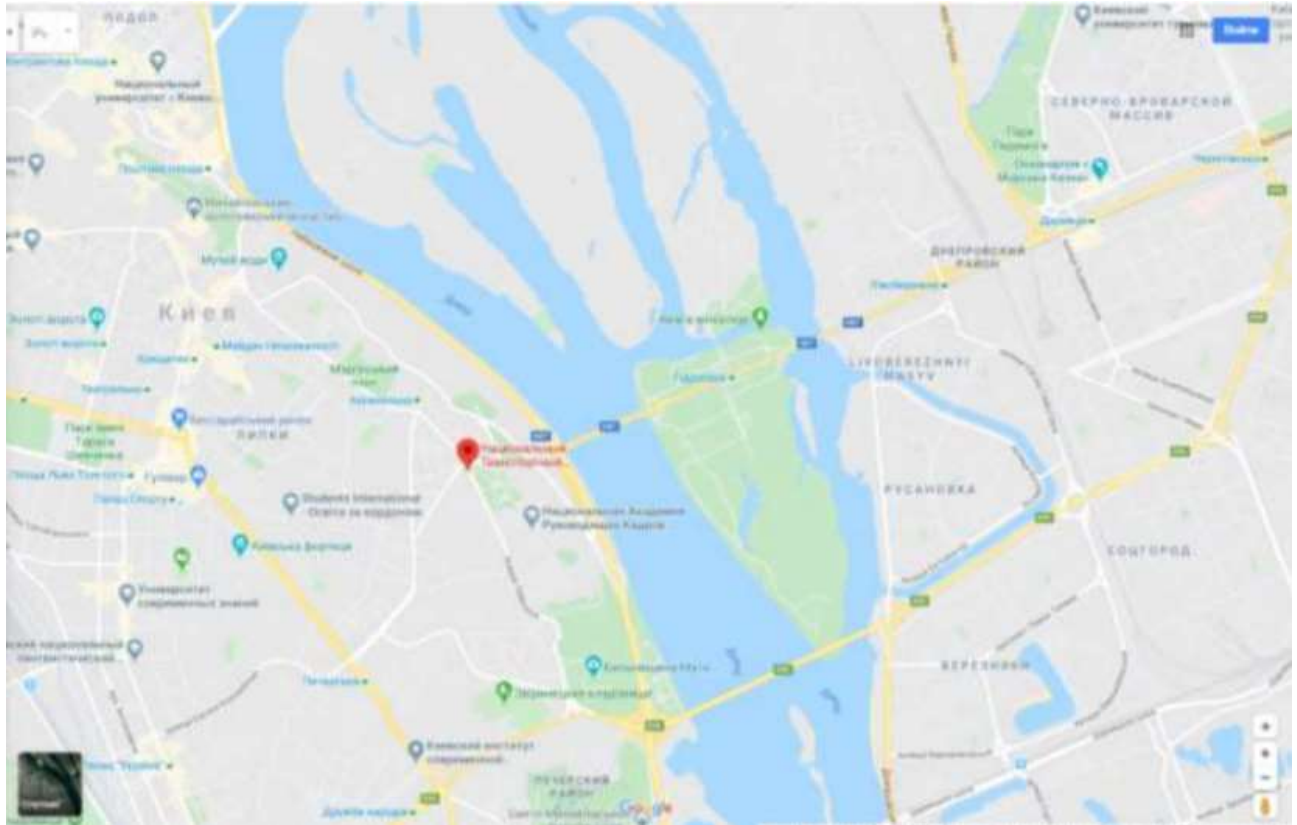
2.12.Практична інформація для мобільних студентів, які прибувають

Якщо Ви прибули до Києва з іншого міста, то дістатися до Національного транспортного університету можна:

від Центрального залізничного вокзалу - метрополітеном до станції «Арсенальна», а потім по вулиці Івана Мазепи (пішки або тролейбусом маршруту № 38 або автобусом маршруту № 24) до вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1 (зупинка тролейбуса та автобуса «Парк Вічної Слави»);

від Міжнародного аеропорту «Бориспіль» - автобусом Skybus до станції метрополітену «Харківська», далі метрополітеном до станції «Арсенальна», а потім по вулиці Івана Мазепи (пішки або тролейбусом маршруту № 38 або автобусом маршруту № 24) до вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1 (зупинка тролейбуса та автобуса «Парк Вічної Слави»);

від Міжнародного аеропорту «Київ» імені Ігоря Сікорського - маршрутним таксі № 805 до станції метрополітену «Вокзальна», далі метрополітеном до станції «Арсенальна», а потім по вулиці Івана Мазепи (пішки або тролейбусом маршруту № 38 або автобусом маршруту № 24) до вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1 (зупинка тролейбуса та автобуса «Парк Вічної Слави»).



2.13. Мовні курси

Для всіх бажаючих здобувачів вищої освіти в НТУ працюють курси з підготовки до єдиного вступного іспиту з іноземної мови для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за програмою інтенсивного навчання, яка створює умови для досягнення рівня володіння іноземною мовою від B1 до B2 (відповідно до Рекомендацій Комітету з питань освіти при Раді Європи щодо навчання іноземним мовам).

Запис на курси здійснюється в Центрі підвищення кваліфікації, перепідготовки, удосконалення керівних працівників і спеціалістів (вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 1, тел. + 38 (044) 280-99-17).

На постійній основі в університеті працює Speaking Club. Спілкування у клубі відбувається на цікаві життєві, соціальні та наукові теми. Участь у роботі клубу допомагає подолати психологічний бар'єр при спілкуванні іноземною мовою, розширити словниковий запас фразами і зворотами, які властиві живій мові, сприяє розвитку міжкультурної комунікації.

Іноземні студенти, що беруть участь у Проекті Erasmus+ програми KA1 Навчальна, академічна мобільність, вивчають українську мову.

2.14. Члени консорціуму/партнерства та їх ролі

У рамках реалізації Проекту Erasmus+ Програми KA2: EAC/A03/2016 «Master in Smart Transport and Logistics for Cities» (SmaLog) було створено Консорціум за участі таких структур:

Італія	Римський університет Тор Вергата
	Римський університет Сапієнца
Україна	Національний університет міського господарства ім. О.М. Бекетова
	Національний університет «Львівська політехніка»
	Житомирський державний технологічний університет
	Інститут проблем ринку та економіко-екологічних питань
	ТОВ «Системне обслуговування» - асоційовані партнери – підприємство
Грузія	Грузинський технічний університет
	Навчальний університет LEPL - Батумська державна морська академія
	ТОВ «Батумі Автотранспорт» - асоційовані партнери – підприємство
Польща	Сласька політехніка
Німеччина	Hochschule Wismar

У рамках реалізації Проекту Erasmus+ програми KA2: «New Mechanisms of Partnership-based Governance and Standardization in Ukraine» (PAGOSTE) (609536-EPP-1-2019-1-DE-EPPKA2-CBHE-SP) було створено Консорціум за участі таких структур:

Німеччина	Університет Констанц
Австрія	Віденський університет економіки та бізнесу
Італія	Римський університет Тре
Україна	Міністерство освіти і науки України
	Інститут професійно-технічної освіти Національної академії педагогічних наук
	Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана
	Українська інженерно-педагогічна академія
	Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К.Д. Ушинського

2.15. Можливості для проходження практики/стажування

Для забезпечення практичної підготовки студентів та їх успішного працевлаштування університет встановлює різні форми співробітництва з організаціями, профільними державними установами, транспортними та будівельними організаціями, фінансовими структурами, установами банківської сфери, судовими інституціями, підприємствами сфери торгівлі та готельно-ресторанного бізнесу, страхового бізнесу на підставі укладених договорів про підготовку спеціалістів, угод про співпрацю, двосторонніх договорів співдружності, договорів про проходження практики студентів, що створюють умови для реалізації програм практик та забезпечують виконання у повному обсязі вимог, передбачених Положенням про організацію освітнього процесу в Національному транспортному університеті, Положення про стейкхолдерів освітніх програм Національного транспортного університету, Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність студентів.

Національний транспортний університет підтримує партнерські відносини більш ніж з 100 стейкхолдерами. Партнерами університету є органи державної та місцевої влади, організації, відомства, служби, на базі яких проходить практика студентів з подальшим працевлаштуванням, переважна більшість їх є партнерами

освітніх програм, а саме: Міністерство інфраструктури України, Комунальне підприємство «Київпаstrанс», Державна служба автомобільних доріг України, КП «Київкомунсервіс», Асоціація міжнародних автомобільних перевізників України.

Університет має угоди про партнерство з комунальними підприємствами: КП «Міський тролейбус»; КП «Київшляхбуд»; КП «Швидкісний трамвай»; КП Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Оболонського р-ну м. Києва; КП «ШЕУ по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Печерського р-ну м. Києва»; КП ШЕУ Дніпровського р-ну м. Києва; КП «ШЕУ по ремонту та експлуатації автомобільних шляхів та споруд на них «Магістраль» (ШЕУ «Магістраль»); КП ШЕУ Солом'янського р-ну; КП ШЕУ Святошинського р-ну; КП ШЕУ Деснянського р-ну; КП ШЕУ Голосіївського району.

Укладені угоди про співробітництво з ТОВ «Програміка»; ДП «Державний автотранспортний науково-дослідний і проектний інститут»; ТОВ «Проком»; ТОВ «Українські інформаційні технології»; ПП АВЛ СІСТЕМС; ТОВ «Сканія Україна»; ПАТ «Інфо Плюс»; ТОВ «Укрспецбудмонтаж-2»; ТОВ «ДАНКО»; ТОВ «ПОЛІТЕХНОСЕРВІС»; ТОВ «Біддекс Україна»; ТОВ «АЛЬЯНС БУДІВЕЛЬНИКІВ УКРАЇНИ»; ТОВ «ВІСТ-М»; ТОВ «КАПОНІР-ГРУП»; ТОВ «НОВОБУДОВ-ВС»; ТОВ Будівельна компанія «Біддекс»; ТОВ СБМУ «Підряд»; ТОВ «Стройспецтехніка»; ТОВ «Шляхове будівництво Альтком»; ТОВ «ГАРАНТ ЛЮМАХ»; ТОВ «БК АДАМАНТ»; ТОВ «ЕКОБУДТРЕЙД»; ТОВ «ГУД ІНЖІНІРИНГ»; ТОВ «УКРТРАНСМІСТ»; ТОВ ІНЖІНІРИНГОВА КОМПАНІЯ «АВТОМАГІСТРАЛЬ»; ТОВ «Автомагістраль-Південь»; ТОВ Науково-виробнича фірма «Мостексперт»; ТОВ «Науково-виробниче підприємство «Укртрансакад»; ТОВ «СК НЕВІА»; ТОВ «Будівельна компанія Барто»; КАМО «Україна»; ТОВ Науково-виробнича фірма «Мостексперт»; ТОВ «БУДІМПЕРІЯ»; ТОВ «ГАРАНТБУД»; ТОВ «Дніпробудком»; ТЗОВ «Афіноцентр»; ТОВ «Проектно-екологічний консалтинг»; ПАТ «Київхімпостач»; Спільне україно-австрійське підприємство з обмеженою відповідальністю «Бітунова Україна»; ТОВ «АВРОРА ТЕРМ»; ТОВ «Сучасна транспортна інфраструктура»; ТЗОВ «Інститут комплексного проектування об'єктів будівництва»; ТЗОВ «Міжнародний проектний інститут»; ТОВ «КБК»; ТОВ «ВК ЄВРОБУД»; ТЗОВ «Онур Конструкціон Інтернешил».

Така кількість партнерів створює широкі можливості для походження практики здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів.

2.16. Умови для занять спортом і відпочинку

Університет має сучасний спортивний комплекс по вул. Михайла Бойчука, 36а з ігровими та тренажерними залами, плавальним басейном, відкритими спортивними майданчиками, пунктом спортивної реабілітації. Загальна площа спортивних залів становить 3 586,4 м²; 25-метровий плавальний басейн має площу водного дзеркала 500 м².

Спорткомплекс забезпечує студентам і працівникам університету заняття фізичною культурою і спортом. У спорткомплексі працюють секції з різних видів спорту (атлетична гімнастика, плавання, баскетбол, волейбол, міні-футбол, настільний теніс, бадмінтон, гирьовий спорт, легка атлетика тощо), а також групи лікувальної фізичної культури.

Великою популярністю користується в університеті мотоспорт. Мотокоманда

університету відома всій Україні та за її межами.

Університет має оздоровчо-спортивний табір «Зелений бір», розташований у мальовничій місцевості на березі річки Козинки поблизу села Плюти Обухівського району Київської області, в якому щорічно відпочивають студенти та працівники університету. Одночасно табір може прийняти 300 відпочиваючих.

В університеті активно функціонує Центр студентської творчості та дозвілля (ЦСТД), при якому працюють різні творчі колективи, зокрема вокальна студія; вокальний ансамбль «Контраст»; СТЕМ (Студентський театр естрадних мініатюр); студія сучасної хореографії; хореографічна школа R-n-b та Нір-Нор. Є актова зала на 420 місць.

У кожного студента є можливість розвивати свої здібності в художній самодіяльності, командах Клубу веселих та кмітливих (КВК).

Протягом року проводяться турніри серед факультетських команд КВК на кубок НТУ, творчі змагання на титул Міс та Містер НТУ. Регулярно відбуваються вечори, на котрих можна цікаво і весело відпочити.

2.17.Студентські асоціації

В університеті на громадських засадах діють:

рада студентського самоврядування університету, 5 рад студентського самоврядування на факультетах і 5 рад студентського самоврядування в гуртожитках; наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених; студентські клуби.

Студенти беруть участь у роботі Юридичної клініки НТУ.

Інформація щодо навчання студентів, дозвілля, занять спортом розміщується в газеті «Автодорожник» (<http://avtodor.ntu.edu.ua/>), на сайті університету (<http://www.ntu.edu.ua/>).

3.Освітня програма зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа».

Гарант програми: д.т.н., проф. Аль-Амморі А.Н.

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» (за освітньою програмою «Консолідована інформація»)

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний транспортний університет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий (магістерський) Магістр з інформаційної, бібліотечної та архівної справи, аналітик консолідованої інформації
Офіційна назва освітньої програми	Консолідована інформація
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяців
Наявність акредитації	Програма акредитована МОН України, термін акредитації
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	Програма впроваджена в 2020 році
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.ntu.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Надати освіту в галузі 02 «Культура і мистецтво» з широким доступом до працевлаштування. Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих кадрів, які б набули базових фахових знань для виконання професійних завдань та обов'язків прикладного характеру в галузі 02 «Культура і мистецтво», здатності до виробничої, соціальної і наукової діяльності. Магістри зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» за освітньою програмою «Консолідована інформація» готуються для роботи в галузі інформаційної аналітики для усіх видів економічної, політичної та соціальної сфер діяльності, здатних забезпечити генерацію нових знань та інформаційну підтримку прийняття рішень. Метою освітньої програми є забезпечення фахівцями, які вміють розробляти інтелектуальні технології та системи, впроваджувати методи інтелектуального аналізу даних та знань у різноманітних сферах людського життя, в тому числі в інформаційній, бібліотечній та архівній справі. Майбутні випускники є затребуваними також у різних галузях промисловості, в економіці, бізнесі та фінансовій сфері.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	02 «Культура і мистецтво» 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» Освітня програма «Консолідована інформація»
Опис предметної	Об'єкти вивчення та діяльності: інституції та інфраструктура, що

області	забезпечують створення, розповсюдження, акумулювання, зберігання, архівування, доступ до інформації та знань у будь-яких форматах; теорії, процеси, технології та стандарти для створення інформаційних ресурсів; інформаційно-пошукові системи; просування інформаційних ресурсів в мережі Інтернет. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми функціонування інформаційної, бібліотечної та архівної справи, або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: інформаційні та документні системи установ; закономірності функціонування інформаційних систем; технології управління інформаційними, архівними та бібліотечними установами. Методи, методики та технології: методи, технології та інструменти інформаційного менеджменту, науководослідної діяльності, проектного менеджменту та управління інноваціями в інформаційній, бібліотечній та архівній сфері. Інструменти та обладнання: комп'ютерне, мережеве та програмне забезпечення, мультимедійні засоби; системи електронного документообігу, електронних бібліотек та 6 архівів; автоматизовані бібліотечно-інформаційні системи; системи опрацювання текстової та графічної інформації.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма магістра. Основна орієнтація програми – науково-практична професійна діяльність; спрямованість програми – наукова, викладацька, прикладна, практична.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Узагальнений об'єкт професійної діяльності – інформаційні відносини, які виникають у всіх сферах життя і діяльності суспільства і держави при одержанні, використанні, поширенні та зберіганні інформації. Об'єкт професійної діяльності – інформаційне забезпечення органів державної влади та управління, інформаційних, бібліотечних та архівних установ, правоохоронних органів, міжнародних організацій, бізнесу, засноване на принципі об'єднання таких складових, як інформація, управління, бізнес-процеси, апаратні засоби, програмні засоби, люди.
Особливості програми	Вимагає спеціальної практики
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники, які здобудуть ступінь магістра за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» за освітньою програмою «Консолідована інформація» рекомендовані до присвоєння професійної кваліфікації «Аналітик консолідованої інформації» та можуть обіймати первинні посади: аналітика консолідованої інформації; аналітика комунікацій (крім комп'ютерів); аналітика систем (крім комп'ютерів); менеджера (управителя) з адміністративної діяльності; керівника прес-служби (місцеві та центральні органи державної влади); менеджера (управителя) із зв'язків з громадськістю; менеджера (управителя) у сфері надання інформації; професіонала із організації захисту інформації з обмеженим доступом; начальника відділу (з реклами, зв'язків з громадськістю); начальника відділу науково-технічної інформації; наукового

	співробітника; Knowledge Leader; Knowledge Architect; Менеджер знань; Project Manager; Information Manager, викладача вищого навчального закладу.
Подальше навчання	Усі програми доктора філософії
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції, практичні заняття, виконання курсових робіт, дослідницькі лабораторні роботи, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, консультації зі викладачами, проходження практики на профільних підприємствах та в науково-дослідних установах, підготовка магістерської роботи.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, заліки, модульні контрольні роботи, курсові роботи (проекти), практика, реферати, презентації, проектна робота, захист магістерської роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК ₁ Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК ₂ Здатність генерувати нові ідеї (креативність).. ЗК ₃ Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК ₄ Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК ₅ Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами. ЗК ₆ Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. ЗК ₇ Здатність до використання іноземної мови на професійному рівні. ЗК ₈ Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК ₉ Здатність працювати в міжнародному контексті.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК)	ФК ₁ Здатність до формування ефективної системи управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю. ФК ₂ Здатність організовувати роботу та здійснювати керівництво інформаційно-аналітичними структурними підрозділами на підприємствах, в організаціях та установах, зокрема в архівних та бібліотечних. ФК ₃ Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності. ФК ₄ Здатність застосовувати технології та процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації. ФК ₅ Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом проведення аналізу інформаційних потоків та масивів. ФК ₆ Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності, розуміти принципи проектування та функціонування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа. ФК ₇ Здатність використовувати у фаховій діяльності знання наукових принципів та методів архівознавства та бібліотекознавства, стратегії, моделі, стандарти та методи розвитку й адміністрування бібліотечних та архівних систем.

	ФК₈ Володіння науково-методичними засадами навчання та інноваційними підходами до фахової підготовки інформаційних фахівців; планування власної науково-педагогічної діяльності. ФК₉ Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію. ФК₁₀ Готовність до комунікації в усній і письмовій формах українською та іноземною мовами для вирішення завдань професійної діяльності.
Фахові компетентності за освітньою програмою «Консолідована інформація» (ФКС)	Інноваційна, аналітична та експертна діяльність: ФКС₁ Здатність використовувати терміни у професійній сфері іноземною мовою (англійською) та вміти спілкуватися іноземною мовою (англійською) у колі фахівців. ФКС₂ Здатність забезпечувати ефективне управління інноваційними проектами. ФКС₃ Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією. Науково-дослідна діяльність ФКС₄ Здатність аналізувати і систематизувати задокументовану інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних. ФКС₅ Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати інформаційне програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень. ФКС₆ Здатність самостійно аналізувати, збирати, обробляти, узагальнювати та моделювати дані у реальних умовах, здатність розробляти проекти і програми консолідації інформаційних ресурсів, організовувати та планувати інформаційно-аналітичні дослідження, готувати аналітичні, інформаційні документи. Виробничо-технологічна діяльність: ФКС₇ Здатність використовувати інтернет-ресурси для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності ФКС₈ Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом аналізу документних інформаційних потоків та масивів ФКС₉ Здатність застосовувати технології та процедури інформаційного згортання документів ФКС₁₀ Здатність обстежувати, планувати та створювати організаційні структури управління відповідно до потреб інформаційно-документної діяльності ФКС₁₁ Здатність визначати специфіку предметної сфери діяльності для формулювання завдань автоматизації інформаційних процесів. ФКС₁₂ Здатність здійснювати інформаційний моніторинг. ФКС₁₃ Володіння технологіями системного аналізу інформаційної діяльності ФКС₁₄ Забезпечувати роботу з конкурентної розвідки,

	інформаційно-аналітичного супроводження бізнесу, аналізувати, розробляти та управляти вимогами споживачів
7 – Програмні результати навчання	
Загальні програмні результати навчання за спеціальністю (ПРН) та за освітньою програмою (ПНРС)	За загальними та загально-професійними компетентностями (ПРН): ПРН₁ - Знання теоретичних та практичних основ педагогіки та психології; особливостей організації навчально-виховного процесу в умовах впровадження ідей Болонського процесу; основ моделювання освітньої та професійної підготовки майбутнього фахівця, а також моделі особистості фахівця; знання з історії освітньо-виховних систем, практики вищої професійної освіти та технологій навчання. ПРН₂ - Розробляти моделі предметної галузі, застосовувати принципи проектування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа в інформаційній діяльності. ПРН₃ - Формувати стратегії системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю; ПРН₄ - Здійснювати процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації. ПРН₅ - Використовувати прикладні соціокомунікативні технології для організації ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва. ПРН₆ - Здійснювати організацію та управління інформаційно-аналітичною діяльністю на підприємствах та установах ПРН₇ - Створювати та реалізовувати затребувані споживачами інформаційні продукти та послуги. ПРН₈ - Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи. ПРН₉ - Застосовувати прикладне програмне забезпечення для вирішення управлінських та/або наукових завдань на основі поєднання інтелектуальних здібностей людини з функціональними можливостями інформаційних систем. За спеціалізовано-професійними компетентностями: освітньої програми «Консолідована інформація» ПНРС₁ - Знання методів роботи зі знаннями: методів набуття, подання, структурування, виведення знань, текстологічних методів видобування знань і методів видобування знань із експертів. ПНРС₂ - Застосовувати законодавство, що регулює управління авторськими правами в інформаційній галузі. ПНРС₃ - Знання методів анотування та реферування текстів; методів пошуку закономірностей, математичних, логічних, семантичних, об'єктних, системних й імітаційних методів моделювання та оптимізації систем різних класів. ПНРС₄ - Знання особливостей організації діяльності інформаційних, інформаційно-аналітичних та аналітико-прогностичних структурних підрозділів організацій з метою забезпечення сталого розвитку цих організацій відповідно до міжнародних стандартів. ПНРС₅ - Використовувати методи конкурентної розвідки для

	стійкого розвитку організації та отримання конкурентних переваг ПРНС₆ - Проводити аналіз інформації та її змістовну обробку. ПРНС₇ - Використовувати методи проведення експертизи цінності, систематизації, обліку документів та формування архівних фондів. ПРНС₈ - Здійснювати підготовку різних видів аналітичних документів для прийняття ефективних управлінських рішень. ПРНС₉ - Розроблення та використання комп'ютерних засобів і методів опрацювання консолідованої інформації. ПРНС₁₀ - Здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією. ПРНС₁₁ - Проектувати, реалізовувати, тестувати, упроваджувати, супроводжувати й експлуатувати програмні засоби роботи зі знаннями, включаючи засоби представлення, анування і пошуку знань у мережі. ПРНС₁₂ - Уміння забезпечувати проектну діяльність установи.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	95% науково-педагогічних працівників задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» за освітньою програмою «Консолідована інформація» мають наукові ступені та вчені звання, з досвідом дослідницької роботи за фахом 60%. До викладання професійно-орієнтованих дисциплін також залучені практики – провідні фахівці в сфері інформаційної діяльності та комунікації з досвідом практичної діяльності понад 10 років.
Матеріально-технічне забезпечення	У навчанні використовуються сучасні комп'ютерні засоби та програмне забезпечення. У НТУ функціонують 16 мультимедійних комп'ютерних класів, які дозволяють впроваджувати сучасні інноваційні технології навчання та забезпечувати інформатизацію навчального процесу; лабораторії і кабінети, оснащені сучасним обладнанням, приладами, вимірювальною і діагностичною апаратурою, персональними комп'ютерами, що забезпечує сучасний рівень підготовки фахівців.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість навчального процесу студентів навчальною та довідковою літературою, інструктивно-методичними матеріалами, а також нормативною документацією відповідає чинним нормативам забезпеченості контингенту студентів за спеціальністю. В навчанні використовується як бібліотечний фонд НТУ та електронна база бібліотеки з режимом WEB-доступу, так і власні навчально-методичні розробки викладачів кафедр НТУ.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх угод між Національним транспортним університетом та технічними університетами України
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх угод між Національним транспортним університетом та вищими навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	За цією освітньо-професійною програмою можливе навчання іноземних здобувачів вищої освіти.

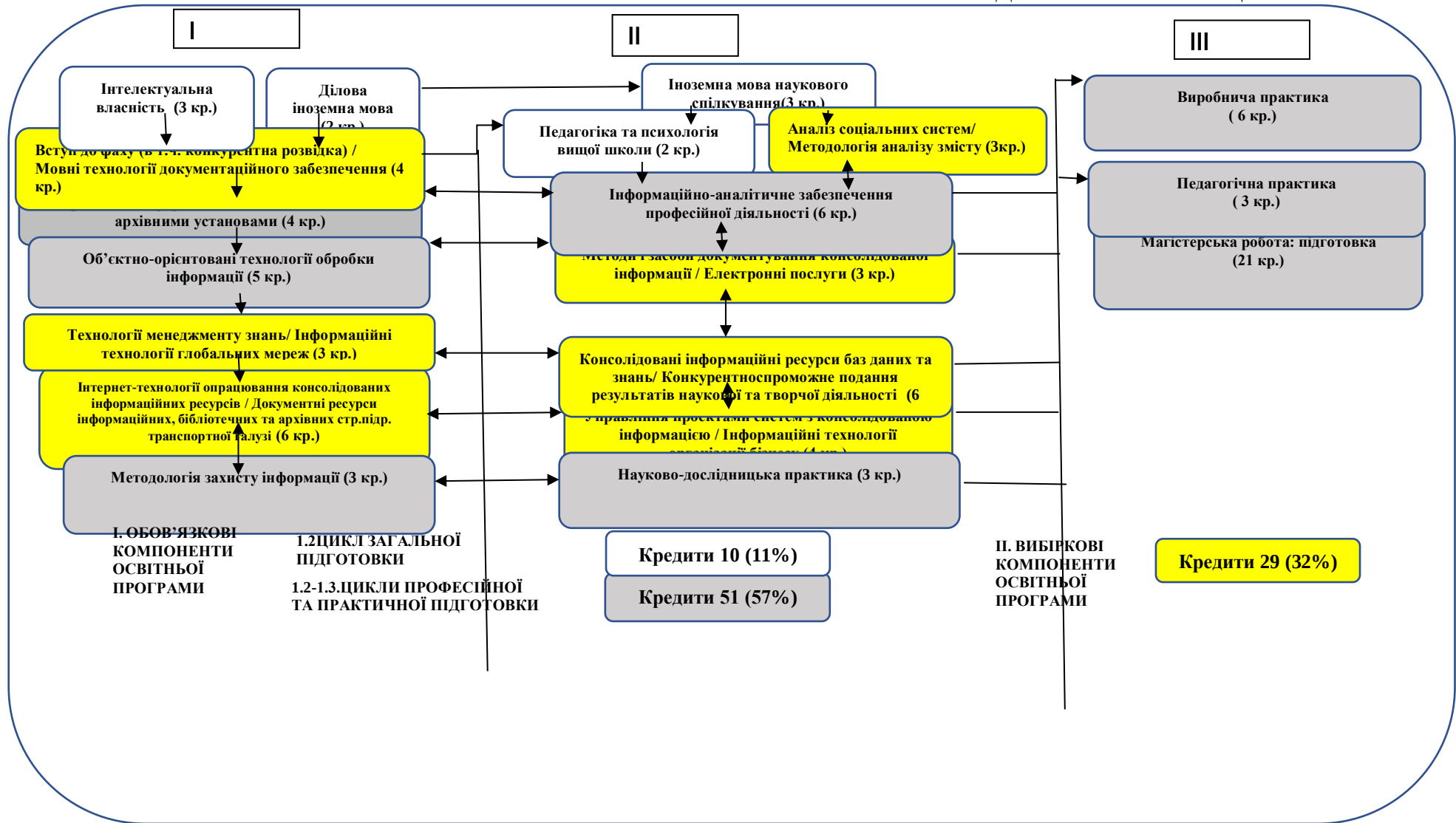
2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ/НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент ОП

Код компонента	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю /семестр
1	2	3	4
1 ОBOB'ЯЗKОВІ КОМПОНЕНТИ ОП			
1.1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
1.1.1. Дисципліни соціально-гуманітарної підготовки			
OK31	Ділова іноземна мова	2,00	Залік/1
OK32	Іноземна мова наукового спілкування	3,00	Залік/2
OK33	Педагогіка та психологія вищої школи	2,00	Залік/2
OK34	Інтелектуальна власність	3,00	Залік/1
Всього за дисциплінами соціально-гуманітарної підготовки		10	
Всього за циклом I		10	
1.2. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
OKП1	Об'єктно-орієнтовані технології обробки інформації	5,00	Екзамен Курсова робота/1
OKП2	Інформаційно-аналітичне забезпечення професійної діяльності	6,00	Екзамен/2
OKП3	Управління інформаційними, бібліотечними та архівними установами	4,00	Екзамен/1
OKП4	Методологія захисту інформації	3,00	Залік/1
1.3. Практична підготовка			
ПК1	Виробнича практика	6,00	Диф.залік/3
ПК 2	Педагогічна практика	3,00	Диф.залік/3
ПК3	Науково-дослідницька практика	3,00	Диф.залік/2
ПК4	Магістерська робота: підготовка	21,00	Публічний захист/3
Всього за циклом II		51	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		61	
2. ВИБІРKОВІ КОМПОНЕНТИ ОП			
ВБК 1.1	Вступ до фаху (в т.ч. конкурентна розвідка)	4,00	Екзамен/1
ВБК 1.2	Мовні технології документаційного забезпечення	4,00	Екзамен/1
ВБК 2.1	Інтернет-технології опрацювання консолідованих інформаційних ресурсів	6,00	Екзамен/1
ВБК 2.2	Документні ресурси інформаційних, бібліотечних та архівних структурних підрозділів транспортної галузі	6,00	Екзамен/1
ВБК 3.1	Технології менеджменту знань	3,00	Залік/1
ВБК 3.2	Інформаційні технології глобальних мереж	3,00	Залік/1
ВБК 4.1	Управління проектами систем з консолідованою інформацією	4,00	Екзамен/2
ВБК 4.2	Інформаційні технології організації бізнесу	4,00	Екзамен/2
ВБК 5.1	Методи і засоби документування консолідованої інформації	4,00	Залік/2
ВБК 5.2	Електронні послуги	4,00	Залік/2
ВБК 6.1	Аналіз соціальних систем	3,00	Екзамен/2
ВБК 6.2	Методології аналізу змісту	3,00	Екзамен/2

ВБК 7.1	Консолідовані інформаційні ресурси баз даних та знань	6,00	Екзамен Курсова робота/2
ВБК 7.2	Конкурентноспроможне подання результатів наукової та творчої діяльності	6,00	Екзамен Курсова робота/2
Загальний обсяг вибіркового компонент		29	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

**СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ другого (магістерського) рівня вищої освіти
ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 029 ІНФОРМАЦІЙНА, БІБЛІОТЕЧНА ТА АРХІВНА СПРАВА
ОСВІТНЯ ПРОГРАМА «КОНСОЛІДОВАНА ІНФОРМАЦІЯ»**



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Консолідована інформація» спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр, аналітик консолідованої інформації.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми для освітньої програми «Консолідована інформація» наведена у табл. 4.1.

Табл. 4.1 Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми «Консолідована інформація» спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Позначки ПК та освітніх компонент	ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП								ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП													
	ОКЗ1	ОКЗ 2	ОКЗ 3	ОКЗ 4	ОКП 1	ОКП 2	ОКП 3	ОКП 4	ВБК 1.1	ВБК 1.2	ВБК 2.1	ВБК 2.2.	ВБК 3.1	ВБК 3.2	ВБК 4.1	ВБК 4.2	ВБК 5.1	ВБК 5.2	ВБК 6.1	ВБК 6.2	ВБК 7.1	ВБК 7.2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Інтегральна компетентність																						
ІК	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Загальні компетентності																						
ЗК₁			X		X			X				X								X		
ЗК₂				X	X											X						X
ЗК₃			X		X								X			X			X			
ЗК₄			X		X											X	X					
ЗК₅							X				X		X	X	X			X			X	
ЗК₆						X			X	X						X			X			X
ЗК₇	X	X										X										
ЗК₈				X			X								X							
ЗК₉	X	x	X						X				X									
Фахові компетентності																						
ФК₁							X								X			X				
ФК₂			X			X	X								X							
ФК₃			X		X	X	X	X		X	X		X		X	X	X	X	X		X	
ФК₄					X	X				X	X						X			X	X	
ФК₅				X	X	X		X	X		X			X			X					X
ФК₆			X		X	X	X				X			X			X				X	
ФК₇							X		X			X	X									X
ФК₈			X										X						X			X
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
ФК₉						X	X						X				X			X	X	
ФК₁₀			X			X		X		X			X						X			
Фахові компетентності освітньої програми «Консолідована інформація»																						
ФКС₁	X	X																				
ФКС₂							X								X	X						X
ФКС₃						X						X	X	X		X	X	X		X	X	
ФКС₄						X		X				X	X	X			X				X	X
ФКС₅				X	X	X	X	X	X				X			X	X		X	X	X	X
ФКС₆				X	X	X	X	X					X			X	X		X	X	X	

ΦKC_7			X			X					X	X	X		X			X	X		X	
ΦKC_8		X					X			X		X					X					
ΦKC_9						X	X			X							X					
ΦKC_{10}					X		X		X								X					
ΦKC_{11}											X						X	X			X	
ΦKC_{12}					X	X						X	X	X							X	X
ΦKC_{13}						X			X				X			X				X		
ΦKC_{14}						X			X							X		X			X	

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми «Консолідована інформація» наведена у табл. 5.1.

Табл.5.1 Матриця відповідності програмних результатів навчання (ПРН, ПРНС) компонентам освітньої програми «Консолідована інформація» спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Позначки ПРН та освітніх компонент	ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП								ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП														
	ОКЗ1	ОКЗ 2	ОКЗ 3	ОКЗ 4	ОКП 1	ОКП 2	ОКП 3	ОКП 4	ВБК 1.1	ВБК 1.2	ВБК 2.1	ВБК 2.2.	ВБК 3.1	ВБК 3.2	ВБК 4.1	ВБК 4.2	ВБК 5.1	ВБК 5.2	ВБК 6.1	ВБК 6.2	ВБК 7.1	ВБК 7.2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
Програмні результати навчання за загальними та загально-професійними компетентностями (ПРН):																							
ПРН ₁													X										
ПРН ₂					X						X			X				X			X		
ПРН ₃							X		X				X		X	X							
ПРН ₄						X			X		X	X	X				X	X		X	X	X	
ПРН ₅	X	X						X								X			X				
ПРН ₆			X			X	X		X				X		X	X							
ПРН ₇				X		X			X			X	X				X	X			X		
ПРН ₈					X		X			X	X	X					X				X		
ПРН ₉					X											X	X				X	X	
Програмні результати навчання за спеціалізовано-професійними компетентностями: Освітня програма «Консолідована інформація»																							
ПРНС ₁						X			X	X			X							X			
ПРНС ₂				X		X			X				X										
ПРНС ₃						X				X			X							X			
ПРНС ₄			X	X		X	X		X				X			X							
ПРНС ₅						X			X				X			X			X		X		
ПРНС ₆						X	X		X			X					X	X	X	X	X		
ПРНС ₇						X	X		X			X	X										
ПРНС ₈						X											X			X			
ПРНС ₉					X					X	X			X	X						X	X	
ПРНС ₁₀						X	X	X			X	X		X				X	X		X	X	
ПРНС ₁₁					X			X		X			X	X	X		X				X		
ПРНС ₁₂								X							X							X	

4.Інформація про освітні компоненти (дисципліни).

Назва. ДІЛОВА ІНОЗЕМНА МОВА (код ОКЗ1)

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр 1.

Лектор, вченезвання, науковийступінь, посада. Мартиненко О.Є., к.пед.н., доцент кафедри іноземної філології та перекладу

КОМПЕТЕНТНОСТІ

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

Загальні компетентності

ЗК₇ Здатність до використання іноземної мови на професійному рівні.

ЗК₉ Здатність працювати в міжнародному контексті.

Фахові компетентності

ФКС₁ Здатність використовувати терміни у професійній сфері іноземною мовою (англійською) та вміти спілкуватися іноземною мовою (англійською) у колі фахівців.

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

ПРН₅ - Використовувати прикладні соціокомунікативні технології для організації ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.

Знати:

- ділову термінологію іноземною мовою;
- лексико-граматичні особливості іномовного ділового тексту;
- правила оформлення наукового дослідження, презентації та ділового письма іноземною мовою.

Уміти :

- перекладати ділові тексти з іноземної мови;
- проводити ділові переговори та виконувати ділову переписку іноземною мовою.

Володіти:

- іноземною мовою в обсязі, необхідному для можливості отримання інформації із зарубіжних джерел;
- навичками введення дискусії і полеміки, практичного аналізу логіки різного виду міркувань.

ЗМІСТ

1. Лексика професійного спілкування; лексика ділових контактів.
2. Структура діалогу загальнонаукового характеру; мовленнєвий етикет спілкування; 3. Елементи усного та письмового перекладу інформації іноземною мовою; професійно орієнтовані джерела.
4. Ділове письмо іноземною мовою.
5. Електронна кореспонденція (факси, e-mail).
6. Мовленнєвий етикет спілкування: мовні моделі звертання, ввічливості, вибачення, погодження тощо.
7. Мовно-культурологічний аспект проведення міжнародних виставок.
8. Лексико-граматичний мінімум забезпечення та мовнокомунікативний рівень проведення презентацій..

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

Основні

1. Назарова Т. В. "Английский язык делового общения. Курс лекций и практикум / Business English: A Course of Lectures and Practical Assignments". М.: Астрель, 2009. 272 с.
2. Методичні рекомендації до виконання самостійної роботи з дисципліни «Наукова англійська мова» для студентів I курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 035 «Філологія (германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)» галузь знань 03 «Гуманітарні науки» денної форми навчання. Укл. Мартиненко О.Є., Шевчук Л.О. К. : НТУ, 2020. 50 с.
3. LoughheedL. BusinessCorrespondence. Addison: WesleyPublishingCompany, Inc, 1993
4. Virginia Evans, Jenny Dooley Upstream. Proficiency. C 2. Student's book. 2002. 276 p.
5. Virginia Evans, Jenny Dooley Upstream. Proficiency. C 2. Workbook. 2003. 118 p.

Допоміжні

1. Dooley J., Evans V. Grammarway 5. Express Publishing : 1999. 269 pp.
2. Evans V., FCE Use of English. Express Publishing : 2001. 231 pp.
3. Foley, M., Hall, D. Advanced Learner's Grammar. Pearson Education Limited: 2003. 384 pp.
4. Tymoshenko O. The peculiarities of writing abstract in English. Режимдоступу: confesp.fl.kpi.ua/node/1150

Інформаційні ресурси

1. <https://wsb-nlu.cloud.edu.pl> – Martynenko O.Ye. BusinessPresentationWebinars, 2020.
 2. library.ntu.edu.ua – Сайт бібліотеки Національного транспортного університету.
 3. <https://www.britishcouncil.org/education/accreditation> – Сайт Британської Ради.
 4. <http://www.bbc.co.uk/radio4/routesofenglish>– Сайт BBC
 5. <http://www.collectbritain.co.uk/collections/dialects/>- British Library
 6. <http://www.bbc.co.uk/voices/>–Сайт BBC
 7. <http://www.phon.ucl.ac.uk/home/estuary>– UCL Psychology and Language Sciences
 8. <http://ets.umd.umich.edu/m/mec/> - English Historical Linguistics (2006)
 9. <http://dictionary.oed.com/>– Online Dictionary
 10. <http://www.queens-english-society.com/>– English Grammar
 11. <https://www.thesaurus.com/>
- ресурс з пошуку синонімів та тлумачень англійських слів
12. <http://www.autoenglish.org/index.html>
- відео уроки, граматики та лексика
13. <https://www.englishrevealed.co.uk/index.php>
- підготовка до міжнародних іспитів, опрацювання лексики, граматики та використання мови
14. <https://www.learnenglishfeelgood.com/>
- ресурс для вивчення англійської мови
15. <https://www.fulltextarchive.com/>
- електронні книги англійською мовою
16. <https://librebook.me/>
- електронні книги різними мовами
17. <https://www.passporttoenglish.com/>
- ресурс для вивчення англійської мови
18. <https://printdiscuss.com/>
- питання до дискусій на різні теми
19. <https://www.fmovies.gallery/>
- різножанрові фільми англійською мовою
20. <https://show-english.com/>
- ресурс для перегляду кінофільмів англійською мовою із вивченням лексики та ключових фраз
- Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Практичні заняття, самостійна робота, індивідуальна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання тестових та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (залік).

Мова навчання та викладання. Англійська.

Назва. ІНОЗЕМНА МОВА НАУКОВОГО СПІЛКУВАННЯ (ОК32)

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр 2.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Мартиненко О.Є., к.пед.н., доцент кафедри іноземної філології та перекладу

КОМПЕТЕНТНОСТІ

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

Загальні компетентності

ЗК₇ Здатність до використання іноземної мови на професійному рівні.

ЗК₉ Здатність працювати в міжнародному контексті.

Фахові компетентності

ФКС₁ Здатність використовувати терміни у професійній сфері іноземною мовою (англійською) та вміти спілкуватися іноземною мовою (англійською) у колі фахівців.

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

ПРН₅ - Використовувати прикладні соціокомунікативні технології для організації ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.

ФКС₈ Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом аналізу документних інформаційних потоків та масивів

Знати:

- наукову термінологію іноземною мовою;
- лексико-граматичні особливості іномовного наукового тексту;
- правила оформлення наукового дослідження, презентації іноземною мовою.

Уміти :

- перекладати наукові тексти з іноземної мови;
- оформлювати наукові дослідження іноземною мовою;
- вести науковий дискус на іноземній мові;

Володіти:

- іноземною мовою в обсязі, необхідному для можливості отримання інформації із зарубіжних джерел;

навичками введення дискусії і полеміки, практичного аналізу логіки різного виду міркувань.

ЗМІСТ

1. Поняття, види, жанри та структура іномовного наукового тексту.
2. Лексико-граматичні особливості іномовного наукового тексту.
3. Правила оформлення наукового дослідження іноземною мовою.
4. Створення термінологічного глосарію за фахом.
5. Правила оформлення бібліографії та посилань на джерела інформації (в Європі та Україні).
6. Написання анотації іноземною мовою до наукового дослідження.
7. Оформлення іномовних наукових праць, документів тощо.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

Основні

1. Назарова Т. В. "Английский язык делового общения. Курс лекций и практикум / Business English: A Course of Lectures and Practical Assignments". М.: Астрель, 2009. 272 с.
2. Методичні рекомендації до виконання самостійної роботи з дисципліни «Наукова англійська мова» для студентів I курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 035 «Філологія (германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)» галузь знань 03 «Гуманітарні науки» денної форми навчання. Укл. Мартиненко О.Є., Шевчук Л.О. К. : НТУ, 2020. 50 с.
3. LoughheedL. BusinessCorrespondence. Addison: WesleyPublishingCompany, Inc, 1993
4. Virginia Evans, Jenny Dooley Upstream. Proficiency. C 2. Student's book. 2002. 276 p.
5. Virginia Evans, Jenny Dooley Upstream. Proficiency. C 2. Workbook. 2003. 118 p.

Допоміжні

1. Dooley J., Evans V. Grammarway 5. Express Publishing : 1999. 269 pp.
2. Evans V., FCE Use of English. Express Publishing : 2001. 231 pp.
3. Foley, M., Hall, D. Advanced Learner's Grammar. Pearson Education Limited: 2003. 384 pp.
4. Tymoshenko O. The peculiarities of writing abstract in English. Режимдоступу: confesp.fl.kpi.ua/node/1150

Інформаційні ресурси

1. library.ntu.edu.ua – Сайт бібліотеки Національного транспортного університету.
2. <https://www.britishcouncil.org/education/accreditation> – Сайт Британської Ради.
3. <http://www.bbc.co.uk/radio4/routesofenglish> – Сайт BBC
4. <http://www.collectbritain.co.uk/collections/dialects/> - British Library
5. <http://www.bbc.co.uk/voices/> – Сайт BBC
6. <http://www.phon.ucl.ac.uk/home/estuary> – UCL Psychology and Language Sciences
7. <http://ets.umdl.umich.edu/m/mec/> - English Historical Linguistics (2006)
8. <http://dictionary.oed.com/> – Online Dictionary
9. <http://www.queens-english-society.com/> – English Grammar
10. <https://www.thesaurus.com/>
ресурс з пошуку синонімів та тлумачень англійських слів
11. <http://www.autoenglish.org/index.html>
відео уроки, граматики та лексика
12. <https://www.englishrevealed.co.uk/index.php>
підготовка до міжнародних іспитів, опрацювання лексики, граматики та використання мови
13. <https://www.learnenglishfeelgood.com/>
ресурс для вивчення англійської мови
14. <https://www.fulltextarchive.com/>
електронні книги англійською мовою
15. <https://librebook.me/>
електронні книги різними мовами
16. <https://www.passporttoenglish.com/>
ресурс для вивчення англійської мови
17. <https://printdiscuss.com/>
питання до дискусій на різні теми
18. <https://www.fmovies.gallery/>
різноманітні фільми англійською мовою
19. <https://show-english.com/>
ресурс для перегляду кінофільмів англійською мовою із вивченням лексики та ключових фраз

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Практичні заняття, самостійна робота, індивідуальна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання тестових та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (залік).

Мова навчання та викладання. Англійська.

Назва. ПЕДАГОГІКА ТА ПСИХОЛОГІЯ ВИЩОЇ ШКОЛИ (код ОКЗЗ)

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр 2-й.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Бахтіярова Х.Ш., к.пед.н., доцент, професор кафедри філософії та педагогіки Національного транспортного університету.

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

Загальні компетентності:

- ЗК₁ Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК₂ Здатність генерувати нові ідеї (креативність)..
- ЗК₃ Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
- ЗК₄ Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.
- ЗК₈ Здатність приймати обґрунтовані рішення.

Фахові компетентності:

ФК₄ Здатність застосовувати технології та процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.

ФК₈ Володіння науково-методичними засадами навчання та інноваційними підходами до фахової підготовки інформаційних фахівців; планування власної науковопедагогічної діяльності.

ФК₉ Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію.

ФК₁₀ Готовність до комунікації в усній і письмовій формах українською та іноземною мовами для вирішення завдань професійної діяльності.

Фахові компетентності освітньої програми «Консолідована інформація»:

Науково-дослідна діяльність:

ФКС₄ Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.

ФКС₆ Здатність самостійно аналізувати, збирати, обробляти, узагальнювати та моделювати дані у реальних умовах, здатність розробляти проекти і програми консолідації інформаційних ресурсів, організовувати та планувати інформаційно-аналітичні дослідження, готувати аналітичні, інформаційні документи.

Виробничо-технологічна діяльність:

ФКС₁₀ Здатність обстежувати, планувати та створювати організаційні структури управління відповідно до потреб інформаційно-документної діяльності.

Програмні результати навчання. Після завершення цього курсу студент буде :

Знати:

- теоретико-методологічні засади організації освітнього процесу у закладі вищої освіти;
- складові майстерності педагогічної діяльності викладача;
- особливості, напрями організації діалогічного спілкування зі студентами;
- індивідуально-типологічні особливості студентів;
- стратегії, способи вирішення проблем дисципліни та конфліктів зі студентами;

- особливості, методи, прийоми емоційно-виховного впливу на поведінку студентів;
- структуру, психолого-педагогічні аспекти організації навчально-пізнавальної діяльності студентів;
- сучасні стратегії, методи, форми організації навчання й вимоги до самостійної роботи студентів;
- шляхи формування позитивної мотивації навчання студентів;
- норми, критерії оцінювання знань, умінь студентів, організації зворотного зв'язку.

Вміти:

- визначати мету власної педагогічної діяльності, очікування у процесі викладання навчального курсу;
- організовувати та саморегулювати власну невербальну поведінку та спілкування зі студентами у навчальний і позанавчальний час;
- організовувати взаємодію зі студентами з різними індивідуально-типологічними особливостями;

За загальними та загально-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРН₁ - Знання теоретичних та практичних основ педагогіки та психології; особливостей організації навчально-виховного процесу в умовах впровадження ідей Болонського процесу; основ моделювання освітньої та професійної підготовки майбутнього фахівця, а також моделі особистості фахівця; знання з історії освітньо-виховних систем, практики вищої професійної освіти та технологій навчання.

ПРН₅ - Використовувати прикладні соціокомунікативні технології для організації ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.

За спеціалізовано-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРНС₁₁ - Проектувати, реалізовувати, тестувати, упроваджувати, супроводжувати й експлуатувати програмні засоби роботи зі знаннями, включаючи засоби представлення, анотування і пошуку знань у мережі.

ПРНС₁₂ - Уміння забезпечувати проектну діяльність установи.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни: Основи філософських знань, Документознавство, Управлінське документознавство, Психологія, Педагогіка.

Зміст 1. Предмет, об'єкт, завдання педагогіки та психології вищої школи. Поняття педагогіки, її предмет та завдання. Основні категорії педагогіки вищої школи. Психологія вищої школи, її предмет, завдання та методи дослідження. Формування та розвиток особистості студента. Психологія особистості. Загальна психологічна характеристика студентського віку. Психологія педагогічної діяльності викладача ЗВО. Психологічна характеристика особистості викладача. Психологічна характеристика педагогічної майстерності і стилів педагогічної діяльності викладача. Цілісний педагогічний процес у вищій школі. Психолого- педагогічні складові навчання у ЗВО. Теорія навчання або дидактика вищій школі. Сутність, структура та рушійні сили навчання у вищій школі. Дидактика вищої школи як теорія навчання. Основні функції та компоненти процесу навчання (форми навчання, форми організації навчання, засоби навчання, методи навчання, контроль та діагностика навчальної діяльності студента. Педагогічні інновації та педагогічна інноватика. Формування всебічно розвиненої особистості студента.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Артюшина М. В., Журавська Л. М., Колісниченко Л. А. Психологія діяльності та навчальний менеджмент: навч. посібник. – Київ: КНЕУ, 2008. 336 с.
2. Артюшина М. В., Котикова О. М., Романова Г. М. Психолого-педагогічні аспекти реалізації сучасних методів навчання у вищій школі: навч. посібник. Київ: КНЕУ, 2007. 528 с.
3. Бахтіярова Х.Ш., Волобуєва С.В., Арістова А.В., Уреньова С.Д. Основи психології та педагогіки: навч. посібник. Київ: НТУ, 2008. 256с.
4. Бахтіярова Х.Ш., наук. ред. Арістова А.В. упорядн. словника Волобуєва С.В. Інноваційні технології навчання: : навч. посібник. Київ: НТУ, 2016. 172с.

5. Гладуш В. А., Лисенко Г. І. Педагогіка вищої школи: теорія, практика, історія. Навч. посіб. Дніпропетровськ, 2014. 416 с.
6. Гулецька Я. Г., Коломієць С. С. Педагогіка та психологія вищої школи: електронний навчальний посібник для самостійної роботи студентів 5-го курсу ф-ту лінгвістики. Київ: НТУУ «КПІ», 2011. 230 с.
7. Коваленко О. Е. та ін. Методика професійного навчання: навч. посібник для студ. вищ. навч. закл. інж.-пед. спец-тей / Коваленко О. Е., Брюханова Н. О., Корольова Н. В., Шматков Є. В. Харків: ВВП «Контраст», 2008. 488 с.
8. Курлянд З. Н., Хмелюк Р. І., Семенова А. В. Педагогіка вищої школи: навч. посібник. Київ: Знання, 2007. 512 с.
9. Лозова В. І., Троцько Г. В. Теоретичні основи виховання і навчання: навч. посібник. Харків: ОВС, 2002. 400 с.
10. Несторук Н. А., Кокоріна Л. В. Словник педагогічних та психологічних термінів : для здобувачів вищої освіти денної та заочної форм здобуття освіти пед. спец-тей. Слов'янськ: 2019. 131 с.
11. Товажнянский Л. Л. та ін. Основи педагогіки вищої школи: навч. посібник / Л. Л. Товажнянский, О. Г. Романовський, В. В. Бондаренко, О. С. Пономарьов, З. О. Черваньова. Харків, НТУ «ХПІ», 2005. 600 с.
12. Ягупов В. В. Педагогіка: навч. посібник для педвузів. Київ: Либідь, 2002. 560 с.

ЕЛЕКТРОННІ РЕСУРСИ

1. www.psihologhelp.com.ua
2. www.osvita.com.ua

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. лекції, практичні заняття, самостійна робота (індивідуальна та в групах).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, реферати, написання есе, підготовка мультимедійних презентацій);
- підсумковий контроль (залік).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ. (код ОКЗ4)

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 1.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Осіпа Л.В., к.п.н., доцент, доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Компетентності.

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

ЗК₂ Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК₈ Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ФК₅ Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом проведення аналізу інформаційних потоків та масивів.

ФК₇ Здатність використовувати поглиблені знання правових і етичних норм при оцінюванні наслідків своєї професійної діяльності, при розробці та здійсненні соціально значимих проектів.

ФКС₅ Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати інформаційне та програмне забезпечення з метою

проведення наукових досліджень.

ФКС₆ Здатність самостійно аналізувати, збирати, обробляти, узагальнювати та моделювати дані у реальних умовах, здатність розробляти проекти і програми консолідації інформаційних ресурсів, організовувати та планувати інформаційно-аналітичні дослідження, готувати аналітичні, інформаційні документи.

ФКС₁₀ Здатність обстежувати, планувати та створювати організаційні структури управління відповідно до потреб інформаційно-документної діяльності.

ФКС₁₂ Здатність здійснювати інформаційний моніторинг

Результати навчання. За загальними та загально-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРН₇ - Створювати та реалізовувати затребувані споживачами інформаційні продукти та послуги.

За спеціалізовано-професійними компетентностями:

ПРНС₂ - Застосовувати законодавство, що регулює управління авторськими правами в інформаційній галузі.

ПРНС₄ - Знання особливостей організації діяльності інформаційних, інформаційно-аналітичних та аналітико-прогностичних структурних підрозділів організацій з метою забезпечення сталого розвитку цих організацій відповідно до міжнародних стандартів.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. Продовжує цикл таких дисциплін як «Охорона праці в галузі і цивільний захист», «Інформаційно-аналітичне забезпечення професійної діяльності» та інших суспільно-гуманітарних та професійно-орієнтованих дисциплін.

Зміст. Вступ в інтелектуальну власність. Основні інститути права інтелектуальної власності. Авторське право й суміжні права. Об'єкти й суб'єкти права промислової власності. Правова охорона авторських і суміжних прав та промислової власності в Україні. Правова охорона нетрадиційних об'єктів права інтелектуальної власності. Основи винахідницької діяльності. Патентування винаходу. Патентні дослідження. Загальні положення про систему захисту прав інтелектуальної власності.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Афанасьєва К. О. Авторське право: практ. посібник / К. О. Афанасьєва. – К.: Атіка, 2006. – 224 с.
2. Базилевич В. Д. Інтелектуальна власність: Підручник / В. Д. Базилевич. – К.: Знання, 2016. – 431 с.
3. Бондаренко С. В. Авторське право та суміжні права. – К.: Ін-т. інтел. власн. і права, 2008. – 288 с.
4. Дейниченко Г.В., Дуб В.В. Патентознавство: Підручник. – Харків: Вид-во «ФОРМ Чальцев О.В.», 2012. – 208 с.
5. Енциклопедія інтелектуальної власності / за ред. проф. П. П. Крайнева. – К.: Старт-98, 2012. – 660 с.
6. Інтелектуальна власність в галузі комп'ютерингу: підручник / О. Б. Вовк, В. В. Пасічник, Н. Б. Шаховська, В. С. Якушев. – Львів: Новий Світ - 2013. – 317 с.
7. Кравець В. Р. Право інтелектуальної власності : (у запитаннях і відповідях) : навч. посібник / В. Р. Кравець, В. Г. Олюха. – К. : Центр учб. л-ри, 2012. – 264 с.
8. Кулініч О. О. Право інтелектуальної власності : навч. посібник / О. О. Кулініч, Л. Д. Романадзе. – Одеса : Фенікс, 2011. – 492 с.
9. Лазебний В. С., Розорінов Г. М., Толюпа С. В. Основи інтелектуальної власності та її захисту. – К.: Видавництво «Ліра-К», 2015. – 160 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);

- підсумковий контроль (залік).
- Мова навчання та викладання.** Українська.

Назва. ОБ'ЄКТНО-ОРІЄНТОВАНІ ТЕХНОЛОГІЇ ОБРОБКИ ІНФОРМАЦІЇ (код ОКПІ)

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр 1.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Наумова Н.М., к.т.н., доцент, доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

Загальні компетентності:

ЗК 01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 02. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 03. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 04. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

Фахові компетентності:

ФК 03. Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності.

ФК04. Здатність застосовувати технології та процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.

ФК 05. Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом проведення аналізу інформаційних потоків та масивів.

ФК06. Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності та розуміти принципи проектування та функціонування автоматизованих баз даних, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа.

Фахові компетентності освітньої програми «Консолідована інформація»:

Інноваційна, аналітична та експертна діяльність:

ФКС03. Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

Науково-дослідна діяльність:

ФКС05. Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати інформаційне програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.

ФКС06. Здатність самостійно аналізувати, збирати, обробляти, узагальнювати та моделювати дані у реальних умовах, здатність розробляти проекти і програми консолідації інформаційних ресурсів, організовувати та планувати інформаційно-аналітичні дослідження, готувати аналітичні, інформаційні документи.

Виробничо-технологічна діяльність:

ФКС10. Здатність обстежувати, планувати та створювати організаційні структури управління відповідно до потреб інформаційно-документної діяльності.

ФКС12. Здатність здійснювати інформаційний моніторинг.

Програмні результати навчання. Ознайомлення з теоретичними та практичними основами моделювання освітньої та професійної підготовки майбутнього фахівця, отримання знань з функціонування комп'ютерних інформаційних систем та використання сучасних технологій обробки консолідованої інформації в інформаційно-аналітичній діяльності, при обробці

великих масивів даних опитування громадської думки та аналізі соціальних процесів в суспільстві; набуття практичних навичок складання схем алгоритмів, написання програм на мові Visual Basic, включаючи роботу в цьому середовищі з виробничими, бібліотечними та архівними базами даних.

За загальними та загально-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРН02 - Розробляти моделі предметної галузі, застосовувати принципи проектування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа в інформаційній діяльності.

ПРН08 - Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи.

ПРН09 - Застосовувати прикладне програмне забезпечення для вирішення управлінських та/або наукових завдань на основі поєднання інтелектуальних здібностей людини з функціональними можливостями інформаційних систем

За спеціалізовано-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРНС09 - Розроблення та використання комп'ютерних засобів і методів опрацювання консолідованої інформації.

ПРНС11 - Проектувати, реалізовувати, тестувати, упроваджувати, супроводжувати й експлуатувати програмні засоби роботи зі знаннями, включаючи засоби представлення, анотування і пошуку знань у мережі.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни: Комп'ютерні технології в діловодстві, Інформатика та комп'ютерна техніка, Математичні основи інформаційної діяльності.

Зміст. 1. Основи алгоритмізації. Складання блок-схем алгоритмів різних структур: лінійної, розгалуженої, циклічної та комбінованої. Об'єктно-орієнтоване програмування. Інтерфейс об'єктно-орієнтованої мови програмування Visual Basic 6.0. Панель елементів управління General, вікно властивостей Properties. Елементи системи програмування Visual Basic 6.0. Оператор введення даних InputBox. Функції Format та Chr. Оператори виведення даних MsgBox та Print. Функції Tab, Spc, String. Введення та виведення даних у текстові поля форми. Оператор присвоєння. Програмування алгоритмів лінійної структури. Умовний оператор If...Then...Else (лінійна та блочна структури). Програмування алгоритмів розгалуженої структури. Оператор організації арифметичного циклу (циклу з відомою кількістю повторень) For...Next. Програмування алгоритмів циклічної структури. Оператори ітераційного циклу (циклу з невідомою кількістю повторень) While...Wend, Do...Loop. Цикли з перед- та післяумовою. Програмування алгоритмів циклічної структури. Масиви. Статичні та динамічні масиви. Опис масивів. Функція створення масиву Array. Оператор Option Base. Робота з одновимірними масивами. Реалізація типових алгоритмів. Створення масивів з допомогою генератора випадкових чисел. Функція Rnd. Двовимірні масиви. Реалізація типових алгоритмів з вкладеними циклами. Робота з базами даних з використанням мови програмування VB 6.0. Інтерфейс користувача; створення запитів, адресованих ядру бази; сховище даних. Технології DAO та ADO. Використання елементів управління для відображення записів та формування набору записів recordset.. Нормалізація даних. Елементи управління ActiveX. Майстри в VB та інструменти Add-ins (розширення) для покращення можливостей середовища IDE. Wizard (Master, Майстер) при побудові форми даних. Засоби моделювання бізнес-процесів. Визначення бізнес-процесу. Узагальнена модель бізнес-процесу. Об'єктно-орієнтована графічна мова для моделювання бізнес-процесів BPMN (Business Process Modeling Notation).

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Быков В.Л. Методические указания для выполнения лабораторных работ Visual Basic. Брест, техн. ун-т, 2010.
2. Джон Кларк Крейг, Джефф Уэбб. Visual Basic 6.0 /Перевод с английского.–5-е изд.– Москва: Издательско–торговый дом “Русская Редакция”, 2008. 720 с.

3. Зуева А. Г., Носков Б. В., Сидоренко Е. В., Всяких Е. И., Киселев С. П. Практика и проблематика моделирования бизнес-процессов. Москва: ДМК Пресс, 2008. 246 с.
4. Литвиненко Т.В. Visual Basic 6.0: Учебное пособие для вузов. Москва.: Горячая линия–Телеком, 2008. 140с.
5. МакГрат, Майк. Программирование на Visual Basic для начинающих. Москва: Эксмо, 2017. 192 с.
6. Наумова Н.М., Алексеєнко К.М. Об'єктно-орієнтовані технології обробки інформації. Навчальний посібник. Київ: НТУ, 2020. 162 с.
7. Наумова Н.М., Алексеєнко К.М. Об'єктно-орієнтовані технології обробки інформації. Методичні вказівки до виконання курсової роботи. НТУ, 2020. 48 с.
8. Наумова Н.М., Алексеєнко К.М. Об'єктно-орієнтовані технології обробки інформації. Засоби моделювання бізнес-процесів. Методичні вказівки до виконання самостійної роботи. НТУ, 2020. 45 с.
9. Сафронов И. Visual Basic в задачах и примерах. - Санкт-Петербург: БХВ - Петербург, 2008, 400 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, курсова робота, виконання лабораторних робіт з використанням активних методів навчання, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (іспит).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ (код ОКП2)

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр 2.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Зозуля Н.Ю., к.філол.н., доцент, доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

Загальні компетентності

ЗК₆ Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

Фахові компетентності

ФК₂ Здатність організовувати роботу та здійснювати керівництво інформаційно-аналітичними структурними підрозділами на підприємствах, в організаціях та установах, зокрема в архівних та бібліотечних.

ФК₃ Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності.

ФК₄ Здатність застосовувати технології та процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.

ФК₅ Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом проведення аналізу інформаційних потоків та масивів.

ФК₆ Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності, розуміти принципи проектування та функціонування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа.

ФК₉ Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію.

ФК₁₀ Готовність до комунікації в усній і письмовій формах українською та іноземною мовами для вирішення завдань професійної діяльності.

Інноваційна, аналітична та експертна діяльність:

ФКС₃ Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією

Науково-дослідна діяльність

ФКС₄ Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.

ФКС₅ Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати інформаційне програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.

ФКС₆ Здатність самостійно аналізувати, збирати, обробляти, узагальнювати та моделювати дані у реальних умовах, здатність розробляти проекти і програми консолідації інформаційних ресурсів, організовувати та планувати інформаційно-аналітичні дослідження, готувати аналітичні, інформаційні документи.

Виробничо-технологічна діяльність:

ФКС₇ Здатність використовувати інтернет-ресурси для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності

ФКС₉ Здатність застосовувати технології та процедури інформаційного згортання документів

ФКС₁₂ Здатність здійснювати інформаційний моніторинг.

ФКС₁₃ Володіння технологіями системного аналізу інформаційної діяльності

ФКС₁₄ Забезпечувати роботу з конкурентної розвідки, інформаційно-аналітичного супроводження бізнесу, аналізувати, розробляти та управляти вимогами споживачів

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

За загальними та загально-професійними компетентностями (ПРН):

ПРН₄ - Здійснювати процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.

ПРН₅ - Використовувати прикладні соціокомунікативні технології для організації ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.

ПРН₆ - Здійснювати організацію та управління інформаційно-аналітичною діяльністю на підприємствах та установах

ПРН₇ - Створювати та реалізовувати затребувані споживачами інформаційні продукти та послуги.

За спеціалізовано-професійними компетентностями: освітньої програми «Консолідована інформація»

ПРНС₁ - Знання методів роботи зі знаннями: методів набуття, подання, структурування, виведення знань, текстологічних методів видобування знань і методів видобування знань із експертів.

ПРНС₂ - Застосовувати законодавство, що регулює управління авторськими правами в інформаційній галузі.

ПРНС₃ - Знання методів анотування та реферування текстів; методів пошуку закономірностей, математичних, логічних, семантичних, об'єктних, системних й імітаційних методів моделювання та оптимізації систем різних класів.

ПРНС₄ - Знання особливостей організації діяльності інформаційних, інформаційно-

аналітичних та аналітико-прогностичних структурних підрозділів організацій з метою забезпечення сталого розвитку цих організацій відповідно до міжнародних стандартів.

ПРНС₅ - Використовувати методи конкурентної розвідки для стійкого розвитку організації та отримання конкурентних переваг.

ПРНС₆ - Проводити аналіз інформації та її змістовну обробку.

ПРНС₇ - Використовувати методи проведення експертизи цінності, систематизації, обліку документів та формування архівних фондів.

ПРНС₈ - Здійснювати підготовку різних видів аналітичних документів для прийняття ефективних управлінських рішень.

ПРНС₁₀ - Здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни: Управління інформаційними, бібліотечними та архівними установами, Методологія захисту інформації, Вступ до фаху (в т.ч. конкурентна розвідка), Інтернет-технології опрацювання консолідованих інформаційних ресурсів, Технології менеджменту знань, Консолідовані інформаційні ресурси баз даних та знань.

Зміст

Сутність, складові, принципи інформаційно-аналітичного забезпечення професійної діяльності. Теоретичні основи інформаційно-аналітичного забезпечення. Роль інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності установ, підприємств та організацій різних форм власності. Інформаційні, бібліотечні та архівні установи як суб'єкти інформаційно-аналітичного забезпечення органів влади та місцевого самоврядування, установ, підприємств та організацій різних форм власності. Інформаційні потреби споживачів. Процес збору, обробки і аналізу інформації. Оцінка достовірності інформації. Експертиза документів з метою виявлення підробок, фальсифікацій і помилкових відомостей.

Практика організації та методологія інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності. Особливості роботи з використанням відкритих джерел інформації. Збір і обробка інформації для оцінки економічної спроможності підприємств. Порядок оформлення звітних матеріалів і презентації результатів інформаційно-аналітичного забезпечення. Розвиток засобів інтелектуалізації інформаційно-аналітичного забезпечення професійної діяльності. Інформаційна безпека в системі інформаційно-аналітичного забезпечення. Практика організації інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності на підприємстві

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Варенко В.М. Інформаційно-аналітична діяльність: Навч. посіб. / В. М. Варенко. - К.: Університет «Україна», 2014. - 417 с.
2. Закон України «Про Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки» від 09.01.2007 № 537-V. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/537-16>
3. Зубок М.І. Інформаційна безпека в підприємницькій діяльності / М.І. Зубок. - К.: ГНОЗІС, 2015 - 216 с.
4. Карминский А.М. Информационно-аналитическая составляющая бизнеса: методология и практика / А.М. Карминский. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 272 с.
5. Кобилін А.М., Леншін А.В. Інформаційно-аналітичне забезпечення фінансової безпеки банків. Навчально-методичний посібник для організації самостійної та індивідуальної роботи. Для студентів спеціальності 8.03050802 «Банківська справа» за магістерською програмою: «Управління фінансовою безпекою банків». - Харків: ХІБС УБС НБУ, 2013. - 154с.
6. Позднишев, Є. В. Інформаційно-аналітичне забезпечення безпеки підприємництва (методи та їх застосування) : навч. посібник. Кн. 1 / Є. В. Позднишев ; — К. : Позднишев, 2007. — 86 с. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://ir.kneu.edu.ua:8080/handle/2010/106>
7. Степанов, В. К. Применение Интернета в профессиональной информационной

деятельности / В. К. Степанов. - Москва : Издательство ФАИР, 2009. - 304 с.

8. Унижаев Н.В. Информационно-аналитическое обеспечение безопасности организации / Н.В. Унижаев. - М. : ВНИИГеосистем, 2014. - 388 с.

9. Чергенець Е.В. Інформаційно-аналітичне забезпечення безпеки підприємництва (збір та пошук інформації) : навч. посібн. / Е.В. Чергенець, А.В. Зайцев, Є.В. Позднишев. - Кн. 2 / за заг. ред. Є.В. Позднишева. - К. : Вид-ць "Позднишев", 2007. - 74 с. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://www.is.svitonline.com/leon2003/book8.html>

10. Ющук, Е. Л. Конкурентная разведка; маркетинг рисков и возможностей / Е.Л. Ющук. — М. : Вершина. 2006. - 240 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, курсова робота, виконання лабораторних робіт з використанням активних методів навчання, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (іспит).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. МЕТОДОЛОГІЯ ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ. (код ОКПЗ)

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 1.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Аль-Амморі А.Н., д.т.н., професор, завідувач кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Компетенції. ЗК₁ Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;

ФК₁ Здатність до формування ефективної системи управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю;

ФК₂ Здатність організовувати роботу та здійснювати керівництво інформаційно-аналітичними структурними підрозділами на підприємствах, в організаціях та установах, зокрема в архівних та бібліотечних;

ФК₃ Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності;

ФК₆ Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності, розуміти принципи проектування та функціонування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа.

Результати навчання. Теоретичні знання і практичні навички для аналізу безпеки інформації, програм та даних і їх захисту з використанням правових, технічних, організаційних та програмних заходів і засобів, а також з використанням сучасних засобів реалізації безпечних режимів для роботи програм та зберігання даних, самостійне використання відповідних методологічних підходів та спеціалізованого апаратно-програмного інструментарію для захисту програм та даних. Створення підґрунтя для використання здобутих теоретичних знань і навичок у практичній діяльності.

За загальними та загально-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»: ПРН₃ - Формувати стратегії системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю;

ПРН₆ - Здійснювати організацію та управління інформаційно-аналітичною діяльністю на підприємствах та установах;

ПРН₈ - Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи.

За спеціалізовано-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРНС₄ - Знання особливостей організації діяльності інформаційних, інформаційно-аналітичних та аналітико-прогностичних структурних підрозділів організацій з метою

забезпечення сталого розвитку цих організацій відповідно до міжнародних стандартів;
ПРНС₆ - Проводити аналіз інформації та її змістовну обробку;
ПРНС₇ - Використовувати методи проведення експертизи цінності, систематизації, обліку документів та формування архівних фондів;
ПРНС₁₀ - Здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Об'єктно-орієнтовані технології обробки інформації», «Інтелектуальна власність», «Управління діловими інформаційними ресурсами».

Зміст. Визначення поняття «інформація», та її властивості. Роль інформації в сучасному світі, значення та основні завдання її захисту. Класифікація загроз для інформації та їх джерел. Класифікація основних засобів протидії загрозам безпеки інформації. Поняття про інформацію з обмеженим доступом. Класифікація основних видів атак, ризиків і вразливих елементів інформаційної системи. Політика безпеки, її структура, основні частини та її життєвий цикл. Морально-етичні та правові методи та засоби захисту інформації. Організаційні методи та засоби захисту інформації. Технічні (фізичні) методи та засоби захисту інформації. Класифікація комп'ютерних вірусів. Основні типи вірусів. Класифікація антивірусних програм. Прийоми та засоби захисту інформації від вірусів. Основні поняття криптографії та теорії секретних систем. Застосування криптографічних систем для захисту інформації. Поняття ідентифікація, аутентифікація та способи аутентифікації. Захист інформації в комп'ютерних мережах. Парольні системи. Основні компоненти та загрози безпеки парольних систем. Технології реалізації систем захисту інформації у мережах.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Аудит інформаційної безпеки: підручник / Ромака В.А., Лагун А.Е., Гарасим Ю.Р., Рак Т.Є., Самотий В.В., Рибій М.М. – Львів : СПОЛОМ, 2015. – 364 с.
2. Технології захисту інформації : навчальний посібник / С. Е. Остапов, С. П. Євсєєв, О. Г. Король. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2013. – 476 с.
3. Есин В. И., Кузнецов А. А., Сорока Л. С. Безопасность информационных систем и технологий – Х.:ООО «ЭДЭНА», 2010.-656с.
4. Горбенко І. Д. Гриненко Т. О. Захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах: Навч. посібник. Ч.1. Криптографічний захист інформації - Харків: ХНУРЕ, 2004 - 368 с.
5. Коженевський С.Р. Термінологічний довідник з питань захисту інформації / С.Р. Коженевський, Г.В. Кузнецов, В.О. Хорошко, Д.В. Чирков. – К.: ДУІКТ, 2007. – 382 с.
6. Рибальський О.В. Захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах. Навчальний посібник для курсантів ВНЗ МВС України / О.В. Рибальський, В.Г. Хахановський, В.А. Кудінов, В.М. Смаглюк. – К.: Вид. Національної академії внутріш. справ, 2013. – 118 с.
7. Рибальський О.В. Основи інформаційної безпеки. Підручник для курсантів ВНЗ МВС України / Рибальський О.В., Смаглюк В.М., Хахановський В.Г. – К.: НАВС, 2013. – 255 с.
8. Домарев В. В. Безопасность информационных технологий: Системный подход: - К.: ООО "ТИД ДС", 2004. – 992с.
9. Пономаренко В. С. Основи захисту інформації. Навчальний посібник / В. С. Пономаренко, І. В. Журавльова. – Харків: Вид. ХДЕУ, 2003. – 176 с.
10. Грайворонський М.В., Новіков О.М. Безпека інформаційно-комунікаційних систем. – Київ: ВНУ, 2009.
11. Баранов О. А. Інформаційне право України: стан, проблеми, перспективи. – К.: Видавничий дім "СофтПрес", 2005. – 316 с.
12. Закон України від 25.06.93 № 3323-ХІІ-ВР "Про науково-технічну інформацію".
13. Закон України "Про інформацію". Із змінами, внесеними згідно із Законом від 07.02.2002 № 3047-ІІІ-ВР.
14. Закон України "Про Державну таємницю". Із змінами і доповненнями, внесеними Законом України від 21.09.1999 №1079-ХІV.
15. Закон України від 05.07.94 № 80/94-ВР "Про захист інформації в автоматизованих

системах”

16. Закон України "Про Національну програму інформатизації" Із змінами, внесеними згідно із Законом від 13.09.2001 № 2684-III-ВР.

17. Закон України "Про зв'язок" Із змінами, внесеними згідно із Законом від 04.07.2002 № 36-IV-ВР.

18. Закон України від 15 грудня 2005 року № 3200-IV "Про основи національної безпеки України".

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (залік).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. УПРАВЛІННЯ ІНФОРМАЦІЙНИМИ, БІБЛІОТЕЧНИМИ ТА АРХІВНИМИ УСТАНОВАМИ (код ОКП4)

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 1.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Палеха Юрій Іванович, к.і.н., доцент, професор кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Компетентності. Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати комплексні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

ЗК5 Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами.

ЗК8 Здатність приймати обґрунтовані рішення.ФК1. Здатність до формування ефективної системи управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю.

ФК1 Здатність до формування ефективної системи управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю.

ФК2 Здатність організовувати роботу та здійснювати керівництво інформаційно-аналітичними структурними підрозділами на підприємствах, в організаціях та установах, зокрема в архівних та бібліотечних.

ФК3 Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності.

ФК6 Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності, розуміти принципи проектування та функціонування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа.

ФК7 Здатність використовувати у фаховій діяльності знання наукових принципів та методів архівознавства та бібліотекознавства, стратегії, моделі, стандарти та методи розвитку й адміністрування бібліотечних та архівних систем.

ФК9 Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію.

Інноваційна, аналітична та експертна діяльність:

ФКС2 Здатність забезпечувати ефективне управління інноваційними проектами.

Науково-дослідна діяльність

ФКС5 Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування,

виведення знань, здатність обирати інформаційне програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.

ФКС6 Здатність самостійно аналізувати, збирати, обробляти, узагальнювати та моделювати дані у реальних умовах, здатність розробляти проекти і програми консолідації інформаційних ресурсів, організовувати та планувати інформаційно-аналітичні дослідження, готувати аналітичні, інформаційні документи.

Виробничо-технологічна діяльність:

ФКС8 Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом аналізу документних інформаційних потоків та масивів

ФКС9 Здатність застосовувати технології та процедури інформаційного згортання документів

ФКС10 Здатність обстежувати, планувати та створювати організаційні структури управління відповідно до потреб інформаційно-документної діяльності

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

За загальними та загально-професійними компетентностями (ПРН):

ПРН3 - Формувати стратегії системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю;

ПРН6 - Здійснювати організацію та управління інформаційно-аналітичною діяльністю на підприємствах та установах

ПРН8 - Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи.

За спеціалізовано-професійними компетентностями освітньої програми «Консолідована інформація» :

ПРНС4 - Знання особливостей організації діяльності інформаційних, інформаційно-аналітичних та аналітико-прогностичних структурних підрозділів організацій з метою забезпечення сталого розвитку цих організацій відповідно до міжнародних стандартів.

ПРНС6 - Проводити аналіз інформації та її змістовну обробку.

ПРНС7 - Використовувати методи проведення експертизи цінності, систематизації, обліку документів та формування архівних фондів.

ПРНС10 - Здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

Зміст. 1.Інформаційні, бібліотечні та архівні установи в Україні та за кордоном: стан і тенденції розвитку. 2.Створення, управління і основні принципи організації інформаційних, бібліотечних та архівних установ 3.Структура інформаційних, бібліотечних та архівних установ . 4.Організаційно-правовий статус інформаційних, бібліотечних та архівних установ 5.Інформаційні ресурси інформаційних, бібліотечних та архівних установ. 6.Менеджмент кадрових ресурсів інформаційних, бібліотечних та архівних установ: формування штатів, система оплати праці.7 .Матеріальні ресурси інформаційних, бібліотечних та архівних установ. 8. Формування фінансових ресурсів інформаційних, бібліотечних та архівних установ

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Основи науково-дослідної роботи», «Вступ до спеціальності: в т. ч. конкурентна розвідка», «Управління діловими інформаційними ресурсами».

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Архівознавство: підруч. для студ. іст. ф-тів вищ. навч. закл. України / за заг. ред. : Я. С. Калакури та І. Б. Матяш. вид. 2-ге, випр. і доп. Київ : КМ Академія, 2002. 356 с.

2. Варенко В.М. Організація діяльності інформаційно-аналітичних служб: навчальний посібник. К.: Вид-во Європ. ун-ту, 2011. 316 с.

3. Варенко В.М. Референтська справа: навчальний посібник. К.: Кондор, 2008. 212с.

4. Вертузаєв М. С., Юрченко О. М. Захист інформації в комп'ютерних системах від несанкціонованого доступу: Навч. посіб. / Європейський ун-т / С.Г. Лаптев (ред.). — К. : Видавництво Європейського університету, 2011. 322с.

5. Інтернет-ресурси України: Каталог адрес українських сайтів: Довідкове видання / Український ін-т науково-технічної і економічної інформації (УкрІНТЕІ) / В.Д. Пархоменко (ред.), В. В. Камишин (уклад.). К.: УкрІНТЕІ, 2012. 228с.
6. Кулицький С.П. Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління : навчальний посібник. К. МАУП, 2017. 224 с.
7. Палеха Ю. І., Горбань Ю.І. Інформаційний бізнес: підручник. Київ : Вид-во Ліра-К, 2017. 353 с.
8. Палеха Ю. І. Документально-інформаційні комунікації : навч. посіб. / Ю. Палеха, Н. Мурейко, О. Оксіюк ; М-во освіти і науки України. Київ : Ліра-К, 2016. 386 с.
9. Палеха Ю.І., Смоловик І.В., Геращенко М.В., Стандартизація в документально-інформаційній, бібліотечній та архівній справі: навчальний посібник (за заг. редакцією проф. Ю.І. Палехи), Ліра-К, 2018. 220 с.
10. Палеха Ю.І. Іванова І.О., Черепуха Л.О., Бібліотечне фондознавство: навчальний посібник (за заг. редакцією проф. Ю.І. Палехи), Ліра-К, 2018. 208 с.
11. Московченко Н.П., Палеха Ю.І. Документне фондознавство: Архівні фонди. навч. посібник, (за заг. редакцією проф. Ю.І. Палехи), Ліра-К, 2018. 308 с.
12. Стеценко М.С., Палеха Ю.І., Основи науково-дослідної роботи: конкурентоспроможне подання результатів наукової та творчої діяльності: навчально-практичний посібник (за заг. редакцією проф. Ю.І. Палехи), Ліра-К, 2018. 208 с.
13. Яковенко Віктор Якович. Інформаційні ресурси: Навч. посібник. Донецьк : ДонНУ, 2011. 202 с.
14. Мастяниця Й. У., Соснін О. В., Шиманський Л. Є. Інформаційні ресурси України: проблеми державного управління / Адміністрація Президента України ; Національний ін-т стратегічних досліджень; Центр інформаційних ресурсів і технологій. К. : НІСД, 2018. 140 с.
15. Халер Міхаель. Пошук і збір інформації: навч. посіб. / Костянтин Макєєв (пер.з нім.), Павло Демешко (пер.з нім.). К. : Академія Української Преси, 2011. 308 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП

Назва. ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ (в т.ч. конкурентна розвідка) (код ВБК 1.1.)

Тип. Вибіркова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 1.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Палеха Ю.І., к.т.н., доцент, професор, кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Компетенції. ЗК6 Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК9 Здатність працювати в міжнародному контексті.

ФК5 Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом проведення аналізу інформаційних потоків та масивів.

ФК7 Здатність використовувати у фаховій діяльності знання наукових принципів та методів архівознавства та бібліотечного знання, стратегії, моделі, стандарти та методи розвитку й адміністрування бібліотечних та архівних систем.

Інноваційна, аналітична та експертна діяльність:

ФКС5 Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування,

виведення знань, здатність обирати інформаційне програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.

Виробничо-технологічна діяльність:

ФКС10 Здатність обстежувати, планувати та створювати організаційні структури управління відповідно до потреб інформаційно-документної діяльності

ФКС13 Володіння технологіями системного аналізу інформаційної діяльності

ФКС14 Забезпечувати роботу з конкурентної розвідки, інформаційно-аналітичного супроводження бізнесу. аналізувати, розробляти та управляти вимогами споживачів.

Зміст. 1. Спеціальність «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» в підготовки фахівців. Історія появи спеціальності «Інформаційна, бібліотечна справа» та її складові. Значення підготовки різнопланових фахівців для ринку інформаційних продуктів і послуг. Знання наукових принципів і методів документознавства, архівознавства, бібліотекознавства та аналітики в підготовці інформаційних працівників.

2. Консолідована інформація у системі інформаційних наук. Поняття консолідованої інформації, її цінність. Передумови виникнення консолідованої інформації. Історія виникнення та розвитку консолідованої інформації. Мета, основні завдання та цінність консолідації інформації. Галузі застосування консолідованої інформації. Професійне забезпечення консолідації інформації в інформаційному суспільстві. Установи, що спеціалізуються на процесах консолідації інформації. Роль і місце фахівця з консолідованої інформації в інформаційному суспільстві

3. Інформаційний пошук. Джерела та канали отримання інформації. Адресат та його інформаційні потреби. Підготовка інформаційного запиту. Засоби збору та пошуку інформації. Види інформаційних документів.

4. Обробка та просування інформації. Представлення консолідованої інформації.

Аналітико-синтетичне опрацювання інформації. Аналітика як специфічний вид діяльності. Процес консолідації інформації. Методологія консолідації інформації. Інформаційно-аналітичний моніторинг та прогнозування. Інформаційний продукт та послуга. Форми представлення консолідованої інформації. Реінжиніринг як напрям консолідації інформації. Інформаційний та документний менеджмент. Споживачі консолідованої інформації.

5. Інформаційні системи та технології у процесі консолідації інформації. Сутність інформаційних систем. Особливості інформаційних систем, призначених для роботи з консолідованою інформацією. Їх стадії розвитку. Класифікація та управління інформаційними системами. Застосування сучасних інформаційних технологій. Програмна інженерія. Корпоративна та інформаційна культура організації.

6. Конкурентна розвідка. Суть, призначення та методи конкурентної розвідки. Завдання конкурентної розвідки. Основні аспекти конкурентної розвідки як елементу фінансово-економічної безпеки підприємства. Принципи та послідовність проведення конкурентної розвідки. Заходи щодо забезпечення безпеки інформації в організації.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Об'єктно-орієнтовані технології обробки інформації», «Інтелектуальна власність», «Управління діловими інформаційними ресурсами».

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Варенко В.М. Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. / В. М. Варенко. К.: Університет «Україна», 2014. 417 с.
2. Власова Г.В., Лутовина В.І., Титова Л.І. Аналітико-синтетична переробка інформації: навч. посіб. К.: ДАККіМ, 2006. 290 с.
3. Жежнич П.І. Консолідовані інформаційні ресурси баз даних та знань: навч. посіб. Львів : Видавництво Нац. ун-ту «Львівська політехніка», 2020. 240 с.
5. Збанацька О.М. Аналітико-синтетична переробка інформації. Макроаналітичне згортання інформації. навч. посіб. К.: М-во культури. НАККіМ, 2014. 268 с.
9. Кравець Р. Б. Інформаційні технології організації бізнесу: навч. посіб. Львів : Видавництво Нац. ун-ту «Львівська політехніка», 2020. 382с.
10. Кулицький С. П. Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління:

навч. посіб. К.: МАУП, 2002. 224 с.

11. Палеха Ю. І., Горбань Ю.І., Палеха О.Ю. Інформаційна культура: навчальний посібник / за заг. редакцією проф. Ю.І. Палеми / Київ : Видавництво Ліра-К, 2020. 382с.

12. Палеха Ю. І., Московченко Н.П. Консолідована інформація в менеджменті: навч. посібник / за заг. редакцією проф. Ю.І. Палеми К. : Видавництво Ліра-К, 2020. 294 с.

13. Пасічник В.В., Резніченко В.А. Організація баз даних та знань. К.:ВНУ, 2006. 386 с.

14. Позднишев Є. В. Інформаційно-аналітичне забезпечення безпеки підприємництва (методи та їх застосування) : навч. посібник. Кн. 1 / Є. В. Позднишев ; К. : Позднишев, 2007. 86 с. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://ir.kneu.edu.ua:8080/handle/2010/106>

16. Унижаев Н.В. Информационно-аналитическое обеспечение безопасности организации. М.: ВНИИГеосистем, 2014. 388 с.

18. Шаравара Т.О. Інформаційний пошук і робота з бібліотечними ресурсами : навч. посіб. К : Видавництво Ліра-К, 2016. 256 с.

19. Ющук, Е. Л. Конкурентная разведка; маркетинг рисков и возможностей / Е.Л. Ющук. М.: Вершина. 2006. 240 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва ІНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГІЇ ОПРАЦЮВАННЯ КОНСОЛІДОВАНИХ ІНФОРМАЦІЙНИХ РЕСУРСІВ. (код ВБК2.1)

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 1.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Осіпа Л.В., к.п.н., доцент, доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Компетенції. ЗК₅ Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами.

ФК₃ Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності.

ФК₄ Здатність застосовувати технології та процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.

ФК₅ Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом проведення аналізу інформаційних потоків та масивів.

ФК₆ Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності, розуміти принципи проектування та функціонування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа.

ФКС₇ Здатність використовувати інтернет-ресурси для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності

ФКС₁₁ Здатність визначати специфіку предметної сфери діяльності для формулювання завдань автоматизації інформаційних процесів.

Результати навчання. За загальними та загально-професійними компетентностями:

ПРН₂ - Розробляти моделі предметної галузі, застосовувати принципи проектування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа в інформаційній діяльності.

ПРН₄ - Здійснювати процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.

ПРН₈ - Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання

документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи.

За спеціалізовано-професійними компетентностями:

ПРНС₉ - Розроблення та використання комп'ютерних засобів і методів опрацювання консолідованої інформації.

ПРНС₁₀ - Здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. Базується на загальних знаннях дисциплін «Інтернет технології та ресурси», «Комп'ютерні мережі та телекомунікації», «Соціальні комунікації» і є основою для подальшого засвоєння професійно-орієнтованих дисциплін.

Зміст. Цілі задачі і проблеми конкурентної розвідки в мережі інтернет. Системи і технології інтернет-розвідки. Способи використання Інтернет-ресурсів для вирішення задач конкурентної розвідки в *транспортній галузі*. Етапи і тенденції розвитку World Wide Web. Моніторинг інформаційного простору. Забезпечення ефективності функціонування сайтів. Методи аналізу та підвищення ефективності позиції сайтів. Загальна схема взаємодії двох сайтів. Методи аналізу та підвищення ефективності позиції сайтів. Методи оптимізації опису та подання тематики сайта. Сайти спільнот користувачів WWW.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Матвієнко О. В. Консолідована інформація: навчальний посібник / О.В. Матвієнко, М. Н. Цивін. – К.: «Центр учбової літератури», 2014. – 134 с.
2. Осіпа Л.В. Технологія інформаційного пошуку у всесвітній павутині. Навчальний посібник / В.Д.Данчук, Л.В Осіпа. –К.: НТУ, 2014. –108 с.
3. Пасічник В. В. Глобальні інформаційні системи та технології (моделі ефективного аналізу, опрацювання та захисту даних) / В. В. Пасічник, П. І. Жежнич, Р. Б. Кравець, А. М. Пелешишин, Д. М. Тарасов. – Львів: Вид-во Львівської політехніки, 2006. – 350 с.
4. Пелешишин А. М. Інтернет-технології опрацювання консолідованих інформаційних ресурсів / А. М. Пелешишин. – Львів : Львівська політехніка, 2010. – 248 с.
5. Федішин І.Б. Електронний бізнес та електронна комерція (опорний конспект лекцій для студентів напрямку «Менеджмент» усіх форм навчання) / І.Б. Федішин. – Тернопіль, ТНТУ імені Івана Пулюя, 2016. – 97 с
6. Федько В.В., Плоткін В.І. Глобальна мережа Internet. - Харків: Ранок, 2013.
7. Черняк О. І. Інтелектуальний аналіз даних: Підручник / О.І. Черняк, П.В. Захарченко. – Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка. – К.: Знання, 2014. – 599 с.
8. Щедріна О.І. Інтернет-технології в бізнесі : навч. посіб. / О. І. Щедріна, М. М. Агутін. — К. : КНЕУ, 2012. — 303 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. ТЕХНОЛОГІЇ МЕНЕДЖМЕНТУ ЗНАНЬ. (код ВБК3.1)

Тип. Вибіркова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 1.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Садовенко В.С., к.ф-м.н., доцент, доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Компетенції. Інтегральна компетентність - Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

ЗК₃ - Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК₅ - Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами.

ЗК₉ - Здатність працювати в міжнародному контексті.

ФК₃ - Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності.

ФК₅ - Здатність використовувати на практиці навички та уміння організовувати науководослідні та науково-виробничі роботи, керувати колективом, впливати на формування цільової функції команди, впливати на її соціально-психологічний клімат у необхідному для досягнення мети напрямі, оцінювати якість результатів діяльності, здатністю до активної соціальної мобільності.

ФК₉ - Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію.

За фаховими компетентностями за освітньою програмою «Консолідована інформація»:

ФКС₂ - Здатність забезпечувати ефективне управління інноваційними проектами.

ФКС₅ - Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати інформаційне програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.

Результати навчання. Теоретичні знання і практичні навички в реалізації основних функцій концептуального класифікаційного аналізу, володіння методами і моделями інженерії знань, формалізованими методами подання знань, методами придбання та вилучення знань, навичками застосування сучасних знання-орієнтованих методів, технологій та інструментарію, самостійне використання відповідних методологічних підходів та спеціалізованого апаратно-програмного інструментарію для управління знаннями і консолідованою інформацією. Створення підґрунтя для використання здобутих теоретичних знань і навичок у практичній діяльності.

За загальними та загально-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:
ПРН₂ - Розробляти моделі предметної галузі, застосовувати принципи проєктування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа в інформаційній діяльності.

ПРН₃ - Формувати стратегії системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю;

ПРН₈ - Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи.

За спеціалізовано-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРНС₁ - Знання методів роботи зі знаннями: методів набуття, подання, структурування, виведення знань, текстологічних методів видобування знань і методів видобування знань із експертів.

ПРНС₁₀ - Здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітикопрогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

ПРНС₁₁ - Проєктувати, реалізовувати, тестувати, упроваджувати, супроводжувати й експлуатувати програмні засоби роботи зі знаннями, включаючи засоби представлення, анотування і пошуку знань у мережі.

ПРНС₁₂ - Уміння забезпечувати проєктну діяльність установи.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Інформаційний менеджмент», «Системний аналіз інформаційних процесів», «Системи управління базами даних», «Математичні основи інформаційної діяльності». Зміст. Актуальність менеджменту знань. Інформаційне

суспільство та суспільство знань. Цілі і задачі курсу. Головні поняття. Методологічні, технологічні, когнітивні, системні, соціальні та інші аспекти менеджменту знань. Архітектура менеджменту знань. Особливості технологій менеджменту знань, їх застосування та розробки. Технології та промислові системи, засновані на знаннях. Технологія швидкого прототипу. Організація та формалізація знань.

Знання та їх класифікація. Когнітивні та системологічні основи природної класифікації. Одержання нових знань на основі системологічного класифікаційного аналізу. Системне концептуальне класифікаційне моделювання слабоструктурованих проблемних галузей. Моделювання знань. Подання знань. Формалізовані методи та моделі. Фреймові моделі знань. Семантичні та фреймові мережі. Продукційні моделі та системи. Отримання та вилучення знань. Стратегії отримання знань. Методи практичного вилучення знань та їх класифікація. Комунікативні методи. Пасивні та активні методи. Онтологія та онтологічні системи. Елементи онтологічного інжинірингу. Знанняорієнтовані технології та системи. Управління персональними знаннями. Інтелектуальний капітал організації. Організаційна культура. Мотивація. Перспективи розвитку менеджменту знань.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Буковиц У. О., Уильяме Р. В. Управление знаниями: руководство к действию [Текст] / У. О. Буковиц, Р. В. Уильяме. — М., : Инфра-М, 2002. — 201 с.
2. Данчук В.Д., Садовенко В.С. Інформатика та системологія: Навчальний посібник. — Київ: НТУ, 2011 — 162 с.
3. Диго С. М. Базы данных: проектирование и использование: учебник / С. М. Диго. — М.: Финансы и статистика, 2005. — 592 с.
4. Жежнич П. І. Консолідовані інформаційні ресурси баз даних та знань: Навчальний посібник. — Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2010. (Серія —Консолідована інформація. Випуск 7). — 212 с.
5. Жежнич П. І. Технології інформаційного менеджменту: Навч. посібник, Консолідована інформація. / П. І. Жежнич — Львів : Видавництво Національного університету «Львівська політехніка», 2010. — 260 с.
6. Каптерев А. И. Менеджмент знаний: от теории к технологиям. Научно-методическое пособие. — М.: 2003.
7. Кудрявцев Д. В. Системы управления знаниями и применение онтологий: Учеб. пособие. — СПб. : Изд-во Политехн. ун-та, 2010.
8. Кушерець В.І. Знання як стратегічний ресурс соціальних трансформацій. — К.: Знання України, 2002. — 248 с.
9. Литвин В.В. Технології менеджменту знань: навч. посібник / В.В. Литвин; за заг. ред. В.В. Пасічника. — Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2010. — 260 с. — (Серія —Консолідована інформація, вип. 2).
10. Рыков В.В. Обработка нечисловой информации.управление знаниями. М.:МФТИ. 2008. 150с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ СИСТЕМ З КОНСОЛІДОВАНОЮ ІНФОРМАЦІЄЮ.
(код ВБК4.1)

Тип. Вибіркова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 1, 2.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Садовенко В.С., к. ф.-м. н., доцент, доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки; Кривенко В.І., к. т. н., доцент, професор кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.
Мета дисципліни – отримання студентами комплексу теоретичних знань щодо основних підходів та засад управління проектами систем з консолідованою інформацією, формування умінь та навиків для використання практичних інструментів, усвідомлення взаємозв'язку між теоретичним підґрунтям управління проектами та його прикладним застосуванням у конкретній галузі.

Компетенції:

ІК – Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

ЗК₅ Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами.

ЗК₈ Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ФК₁ Здатність до формування ефективної системи управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю.

ФК₂ Здатність організовувати роботу та здійснювати керівництво інформаційно-аналітичними структурними підрозділами на підприємствах, в організаціях та установах, зокрема в архівних та бібліотечних.

ФК₃ Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності.

Інноваційна, аналітична та експертна діяльність:

ФКС₂ Здатність забезпечувати ефективне управління інноваційними проектами.

ФКС₇ Здатність використовувати інтернет-ресурси для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності.

Результати навчання. Теоретичні знання і практичні навички необхідні для забезпечення діяльності інформаційно-аналітичних структур, зокрема для управління проектами систем з консолідованою інформацією, з метою аналізу, прогнозування – стратегічних важелів ефективного державного управління.

Випускник повинен кваліфіковано виконувати широке коло професійних видів діяльності з консолідованими документами: від створення, стандартизації і консолідації – до розроблення й експлуатації різноманітних автоматизованих систем аналітико-синтетичної обробки документів, мати навички інформаційного менеджера, референта-аналітика, розробника баз даних наукової та ділової консолідованої інформації, здійснювати інформаційно-аналітичний супровід будь-якого проекту, моделюючи його структуру, напрями функціонування з урахуванням взаємодії з середовищем

За загальними та загально-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:
ПРН₃ Формувати стратегії системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю;

ПРН₆ Здійснювати організацію та управління інформаційно-аналітичною діяльністю на підприємствах та установах

За спеціалізовано-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРНС₉ Розроблення та використання комп'ютерних засобів і методів опрацювання консолідованої інформації.

ПРНС₁₁ Проектувати, реалізовувати, тестувати, упроваджувати, супроводжувати й експлуатувати програмні засоби роботи зі знаннями, включаючи засоби представлення, анотування і пошуку знань у мережі.

ПРНС₁₂ Уміння забезпечувати проектну діяльність установи.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Технології менеджменту знань» (4 кредити), «Консолідовані інформаційні ресурси баз даних та знань» (6 кредитів),

«Інтелектуальна власність» (3 кредити).

Зміст. Предметна сфера управління проектами систем. Управління якістю проектів. Теоретико-методологічні основи консолідації інформаційних ресурсів. Аналітика та управління консолідованою інформацією та ресурсами.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Мазур И. И. Управление проектами: учеб. пособ. [для вузов] / Мазур И. И., Шапиро В. Д., Ольдерогге Н. Г. – М.: Экономика, 2001. – 574 с.
2. Управление инвестициями: в 2-х т.; под ред. В. В. Шеремета – М.: Высш. шк., 1998. – 416 с., 512 с.
3. Бушуев С. Д. Управление проектами. Основы профессиональных знаний и система оценки компетентности проектных менеджеров: монографія / С. Д. Бушуев, Н. С. Бушцева // Українська асоціація управління проектами. – К., 2006. – 202 с.
4. Грей К. Ф. Управление проектами. Практическое руководство; пер. с англ./ К. Ф. Грей, Э. У. Ларсон. – М: Дело и сервис, 2003. – 528 с.
5. Пасічник В.В., Резніченко В.А. Сховища даних: Підручник для вузів/За заг.ред.акад. НАН України М.З. Згуровського. К.: Видавнича група ВНУ, 2006.
6. Спирік Э. Корпоративные хранилища данных. Планирование, разработка, развитие.-М.: Издательский дом "Вильямс".2001.-400 с.
7. Архипенков С., Голубев Л., Максименко О. Хранилища данных. От концепции до внедрения.- М.: ДИАЛОГ-МИФИ.2002.-528 с
8. Деревянко А. С., Солощук М. Н. Технологии и средства консолидации информации : учебное пособие / А. С. Деревянко, М. Н. Солощук. — Харьков : НТУ «ХПИ», 2008. — 573 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. МЕТОДИ ТА ЗАСОБИ ДОКУМЕНТУВАННЯ КОНСОЛІДОВАНОЇ ІНФОРМАЦІЇ.
(код ВБК5.1)

Тип. Вибіркова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 2.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Червякова Т.І., доцент, к.т.н., доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Компетенції. ЗК₁ *Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.*

ФК₃ *Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності.*

ФК₄ *Здатність застосовувати технології та процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.*

ФК₅ *Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом проведення аналізу інформаційних потоків та масивів.*

ФК₆ *Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності, розуміти принципи проектування та функціонування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа.*

ФК₉ *Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію.*

ФКС₃ *Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-*

прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

ФКС₄ Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.

ФКС₅ Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати інформаційне програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.

ФКС₆ Здатність самостійно аналізувати, збирати, обробляти, узагальнювати та моделювати дані у реальних умовах, здатність розробляти проекти і програми консолідації інформаційних ресурсів, організовувати та планувати інформаційно-аналітичні дослідження, готувати аналітичні, інформаційні документи.

ФКС₈ Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом аналізу документних інформаційних потоків та масивів.

ФКС₉ Здатність застосовувати технології та процедури інформаційного згортання документів.

ФКС₁₀ Здатність обстежувати, планувати та створювати організаційні структури управління відповідно до потреб інформаційно-документної діяльності.

ФКС₁₁ Здатність визначати специфіку предметної сфери діяльності для формулювання завдань автоматизації інформаційних процесів.

Результати навчання. Теоретичні знання про основні методи та засоби, технології інформаційного документування, способи їх застосування, технології обробки інформаційних потоків та формування інформаційних ресурсів, технології накопичення, збереження та оцінювання інформації.

За загальними та загально-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПР₄ Здійснювати процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.

ПР₇ Здатність визначати специфіку предметної сфери діяльності для формулювання завдань автоматизації інформаційних процесів.

ПР₈ Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи.

ПР₉ Застосовувати прикладне програмне забезпечення для вирішення управлінських та/або наукових завдань на основі поєднання інтелектуальних здібностей людини з функціональними можливостями інформаційних систем.

ПРНС₆ Проводити аналіз інформації та її змістовну обробку.

ПРНС₈ Здійснювати підготовку різних видів аналітичних документів для прийняття ефективних управлінських рішень.

ПРНС₁₁ Проектувати, реалізовувати, тестувати, упроваджувати, супроводжувати й експлуатувати програмні засоби роботи зі знаннями, включаючи засоби представлення, анотування і пошуку знань у мережі.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Вступ до фаху (конкурентна розвідка)», «Об'єктно-орієнтовані технології обробки інформації».

Зміст. Поняття консолідованої інформації та інформаційного документування. Документні ресурси і фонди. Технології документування консолідованої інформації. Автоматизація та інформаційні технології документування. Структура технології документування консолідованої інформації. Характеристика сучасних методів автоматизації анотування та реферування текстів. Документування консолідованої інформації за допомогою CASE-засобів. Технологія упровадження CASE-засобів. Електронний документообіг консолідованої інформації. Технології документування консолідованої інформації: опрацювання даних; управління; автоматизація офісу; підтримки прийняття рішень; експертних систем. Проблеми

і методологія використання технологій документування консолідованої інформації. Роль технологій документування консолідованої інформації у сучасному світі. Концепція електронного офісу. Технологія створення автоматизованої системи обліку. Системи керування документами. Характеристика документообігу в інформаційній системі. Засоби та методи оптимізації документообігу в інформаційних системах.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Кісь Я. П. Методи документування консолідованої інформації : [Навчальний посібник] / Я.П. Кісь, Р.О. Голощук. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2010. – 240 с. (Серія «Консолідована інформація». Випуск 5).
2. Кунанець Н.Е. Вступ до спеціальності «Консолідована інформація»: [навч. посіб.] / Н.Е. Кунанець, В.В. Пасічник. – Львів: Видавництво Національного університету «Львівська політехніка», 2010. – 196 с.
3. Митко А. М. Інформаційне забезпечення політичної аналітики / А. М. Митко // Політична аналітика та прогнозування : [підручник]. – Луцьк : Вежа-Друк, 2013. – 228 с.
4. Митко А. М. Інформаційно-аналітична діяльність у міжнародних відносинах : [навч. посіб. для студентів вищих навчальних закладів] / А.М. Митко. – Луцьк : ВМА «Терен», 2012. – 262 с.
5. Митко А. М. Інформаційно-аналітична діяльність у міжнародних відносинах : [метод. реком. для студ. галузі знань 0302 «Міжнародні відносини»] / А. М. Митко. – Луцьк : ВМУ ім. Лесі Українки, 2012. – 56 с.
6. Митко А. М. Інформаційно-аналітична діяльність у міжнародних відносинах : [навч.-метод. комплекс] / А. М. Митко. – Луцьк : СЛУ ім. Лесі Українки, 2012. – 52 с.
7. Варенко, В.М. Інформаційно-аналітична діяльність [Текст]: навч. посіб. / В.М. Варенко. – К.: Університет «Україна», 2014. – 417 с.
8. Захарова, І.В. Основи інформаційно-аналітичної діяльності [Текст]: навч. посіб. / І.В. Захарова, Л.Я. Філіпова. – К.: Центр учбової літератури, 2013. – 336 с.
- Яценко О. М. Укладання оглядових документів : практ. Посібник / О . М. Яценко; НАПН України, Держ. наук.-пед. б-ка України ім. В. О. Сухомлинського. – К. : Нілан-ЛТД, 2011. – 84 с. : табл.
9. Грабченко А.І., Федорович В.О., Гаращенко Я.М. Методи наукових досліджень: Навч. посібник. / Грабченко А.І., Федорович В.О., Гаращенко Я.М. – Харків.: НТУ "ХПІ", 2009. – 142 с.
10. Демуз І. О. Аналітико-синтетична переробка документної інформації: навч.-метод. посіб. для самост. вивч. дисципліни / І. О. Демуз. – Переяслав-Хмельницький (Київ. обл.): Домбровська Я. М., 2016. – 172 с.
11. Постіл С. Д. CASE-технології. Міждисциплінарне інформаційне моделювання / навчальний посібник / С. Д. Постіл. – Ірпінь : Університет ДФС України, 2018. – 304 с. – (Серія «На допомогу студенту УДФСУ», т. 18).
12. Орловський Д. Л. Бізнес-процеси підприємства: моделювання, аналіз, удосконалення : навч. посіб. : у 2-х ч. - Ч. 2 : Бізнес-процеси: аналіз, управління, удосконалення / Д. Л. Орловський. – Харків : НТУ «ХПІ», 2018. – 433 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (залік).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва АНАЛІЗ СОЦІАЛЬНИХ СИСТЕМ. (код ВБК6.1)

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 2.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Осіпа Л.В., к.п.н., доцент, доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Компетенції. ЗК₅ Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами.

ФК₂. Готовність керувати колективом у сфері своєї професійної діяльності, толерантно сприймаючи соціальні, етнічні, конфесійні і культурні відмінності.

ФК₃. Здатність використовувати на практиці навички та уміння організовувати науково-дослідні та науково-виробничі роботи, керувати колективом, впливати на формування цільової функції команди, впливати на її соціально-психологічний клімат у необхідному для досягнення мети напрямі, оцінювати якість результатів діяльності, здатністю до активної соціальної мобільності.

ФК₆. Здатність самостійно набувати і використовувати в практичній діяльності за допомогою інформаційних технологій нові знання та уміння, в тому числі нових галузей знань, які безпосередньо не пов'язані зі сферою діяльності, розширювати і поглиблювати свій науковий світогляд.

ФК₁₀. Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію.

ФК₁₁. Здатність і готовність проводити наукові експерименти з використанням сучасного дослідницького устаткування, приладів та методів обробки даних, оцінювати результати досліджень.

ФКС₅. Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.

ФКС₆. Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в сфері обробки інформації, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати інформаційне та програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.

ФКС₉. Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом аналізу документних інформаційних потоків та масивів.

ФКС₁₀. Здатність застосовувати технології та процедури інформаційного згортання документів.

Результати навчання. За загальними та загально-професійними компетентностями:

ПРН₃. Способи репрезентації понять і процесів у пам'яті людини, основні механізми мислення, способи активізації мислення та моделі міркувань;

ПРН₄. Уміння здійснювати обробку та використання документних ресурсів, опрацювання різних потоків інформації.

ПРН₆. Уміння керувати колективом та приймати ефективні управлінські рішення.

ПРН₇. Уміння проводити фільтрацію та обробку інформаційних потоків в сфері документно-інформаційної комунікації.

За спеціалізовано-професійними компетентностями:

ПРНС₂. Знання текстологічних методів здобування знань і методів обробки експертних оцінок.

ПРНС₅. Використовувати методи конкурентної розвідки для стійкого розвитку організації та отримання конкурентних переваг.

ПРНС₆. Проводити аналіз інформації та її змістовну обробку.

ПРНС₁₀. Здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

ПРНС₁₃. Використовувати соціальні мережі в Інтернеті для підвищення конкурентоспроможності організації.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. Продовжує цикл таких дисциплін як «Філософія», «Політолого-соціологічний курс», «Історія України та української культури» «Правознавство», «Соціальні комунікації» та інших суспільно-гуманітарних та професійно-орієнтованих дисциплін.

Зміст. Соціальна система як предмет аналізу. Основи теорії систем. Роль глобалізації світових процесів у розвитку системних досліджень. Аналіз суспільства як соціальної системи. Моделювання розвитку соціальних систем. Основні теорії соціальних змін. Основні форми соціальних процесів. Світові моделі соціальної політики. Сутність та види соціологічного дослідження.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Катренко А. В. Системний аналіз: Підручник / А.В. Катренко; За наук. ред. В.В. Пасічника. – Львів: Новий світ, 2012. – 396 с.
2. Кузьменко Т.М. Соціологія. Навчальний посібник / Т.М. Кузьменко. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 320 с.
3. Половцев О. В. Системний підхід та інформаційні технології підтримки прийняття рішень в державному управлінні: Монографія / О. В. Половцев; Донецький державний університет управління. – Донецьк: Східний видавничий дім, 2010. – 206 с.
4. Прогноз и моделирование кризисов и мировой динамики / Отв. ред.: А. А. Акаев, А.В. Коротаяев. – М.: Изд-во ЛКИ, 2010. – 352 с.
5. Соціологія: Підручник для студентів вищих навчальних закладів / За ред. В. Городяненка. – К.: "Академія", 2006.
6. Чічановський А. А. Інформаційні процеси в структурі світових комунікаційних систем : підручник / А. А. Чічановський, О. Г. Старіш. – К.: Грамота, 2010. – 568 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (іспит).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. КОНСОЛІДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ БАЗ ДАНИХ ТА ЗНАНЬ. (код ВБК7.1)

Тип. Вибіркова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 1, 2.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Садовенко В.С., к.ф-м.н., доцент, доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Компетенції. Інтегральна компетентність - Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

ЗК₅ - Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами.

ФК₃ - Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності.

ФК₄ - Здатність застосовувати технології та процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.

ФК₆ - Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності, розуміти принципи проектування та функціонування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа.

ФК₉ - Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних

методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію. ФКС₃ - Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітикопрогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією супроводження бізнесу, аналізувати, розробляти та управляти вимогами споживачів.

ФКС₄ - Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.

ФКС₅ - Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати інформаційне програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.

ФКС₆ - Здатність самостійно аналізувати, збирати, обробляти, узагальнювати та моделювати дані у реальних умовах, здатність розробляти проекти і програми консолідації інформаційних ресурсів, організовувати та планувати інформаційноаналітичні дослідження, готувати аналітичні, інформаційні документи. ФКС₇ - Здатність використовувати інтернет-ресурси для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності

ФКС₁₁ - Здатність визначати специфіку предметної сфери діяльності для формулювання завдань автоматизації інформаційних процесів.

ФКС₁₂ - Здатність здійснювати інформаційний моніторинг.

ФКС₁₄ - Забезпечувати роботу з конкурентної розвідки, інформаційно-аналітичного супроводження бізнесу, аналізувати, розробляти та управляти вимогами споживачів.

Результати навчання. Теоретичні знання і практичні навички в реалізації основних функцій з консолідації інформації, у визначенні процесу відбору інформації, політики відбору інформації, засобів і критеріїв відбору інформації, з використання методів консолідації інформації, а т накопичення, структурування та систематизації даних в предметній області діяльності організацій, здійснення процесу здобуття та придбання знань із сформованих інформаційних ресурсів, забезпечення відповідно до ситуації моделювання знань та їх комп'ютерне подання. Створення підґрунтя для використання здобутих теоретичних знань і навичок у практичній діяльності. За загальними та загально-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРН₂ - Розробляти моделі предметної галузі, застосовувати принципи проектування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа в інформаційній діяльності.

ПРН₃ - Формувати стратегії системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю;

ПРН₈ - Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи. За спеціалізовано-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРНС₁₀ - Здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітикопрогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

ПРНС₁₁ - Проектувати, реалізовувати, тестувати, упроваджувати, супроводжувати й експлуатувати програмні засоби роботи зі знаннями, включаючи засоби представлення, анотування і пошуку знань у мережі.

ПРНС₁₂ - Уміння забезпечувати проектну діяльність установи.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Бази даних/Системи управління базами даних», «Математичні основи інформаційної діяльності», «Системний аналіз інформаційної діяльності».

Зміст. Основні терміни і поняття консолідованих інформаційних ресурсів баз даних та знань. Зв'язок курсу з іншими дисциплінами документознавчого циклу. Значення курсу в підготовці

спеціалістів з інформаційно-аналітичної діяльності. Основні поняття теорії консолідації інформації. Поняття консолідації інформації, необхідність та важливість консолідації інформації, перешкоди для ефективного використання інформації. Процес консолідації даних. Основні критерії оптимальності з точки зору консолідації даних. Завдання консолідації даних. Поняття джерела даних. Поняття очистки та збагачення даних. Еволюція концепції консолідації інформації. Визначення консолідації інформації. Перешкоди для використання інформації. Завдання та аудиторія консолідації інформації. Цінність і вигідність консолідації інформації. Сховища даних. Технології роботи зі сховищами даних: Data Mining і Text Mining. Технології організації сховищ даних. Поняття сховища даних, OLTP-системи. Основні вимоги до сховищ даних. Типи даних в сховищах даних. Способи використання сховищ даних. Проблематика побудови сховищ даних. Елементи процесу відбору. Дії над матрицями: додавання, віднімання і множення. Матричне задання системи лінійних рівнянь. Методи вирішення СЛР: оберненої матриці і визначників, умови існування рішення. Архітектура сховищ даних: реляційні, багатовимірні, гібридні і віртуальні сховища. Класифікація сховищ даних. Носії та формати упаковки інформації. Аналіз та синтез інформації. Приклади продуктів консолідації інформації. Поняття огляду інформації. Характеристики і функції оглядів. Оцінювання оглядів. Розповсюдження продуктів консолідованої інформації. Концепція упаковки. Приклади продуктів консолідованої інформації та приклади можливих продуктів на даному типі носія. Концепції, проблеми та канали розповсюдження інформації. Інформаційний маркетинг. Вимоги до консолідації інформації. Технології Data Mining і Text Mining. Інструментарій конкурентної розвідки. Поняття конкурентної розвідки. Задачі конкурентної розвідки. Джерела інформації та бази даних. Підходи до аналізу контенту. Перспективи систем конкурентної розвідки.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Данчук В.Д., Садовенко В.С. Інформатика та системологія: Навчальний посібник. – Київ: НТУ, 2011 – 162 с.
2. Деревянко А. С., Солощук М. Н. Технологии и средства консолидации информации : учебное пособие / А. С. Деревянко, М. Н. Солощук. — Харьков : НТУ «ХПИ», 2008. — 573 с.
3. Диго С. М. Базы данных: проектирование и использование: учебник / С. М. Диго. – М.: Финансы и статистика, 2005. – 592 с.
4. Енциклопедія бізнесмена, економіста, менеджера / За ред. Р. Дяківа. — К. : Міжнародна економічна фундація, 2000. — 646 с.
5. Жежнич П.І. Часові бази даних (моделі та методи реалізації): Монографія – Львів: Видавництво Національного університету —Львівська політехніка, 2007. – 260 с.
6. Жежнич П. І. Консолідовані інформаційні ресурси баз даних та знань: Навчальний посібник. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2010. (Серія —Консолідована інформація. Випуск 7). – 212 с.
7. Жежнич П. І. Технології інформаційного менеджменту: Навч. посібник, Консолідована інформація. / П. І. Жежнич – Львів : Видавництво Національного університету «Львівська політехніка», 2010. – 260 с.
8. Калитич Г. І. Консолідація інформації, знань і мудрості як проектування і основа гармонійного поступу України [Текст] / Г. І. Калитич // НТІ. — 2008. — № 1. — 51 с.
9. Панкаж Джалота. Управление программным проектом на практике. – М.: Лори, 2005. – 223 с.
10. Saracevic T. Course in information consolidation : a hand book for education an dtraining in analysis, syn the sisandre packaging of information (preliminary version) [Text] / Tefko Saracevic. — Paris : Unesco, 1986. — 1986. — 128 p.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (екзамен, курсова робота у 2 семестрі).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. МОВНІ ТЕХНОЛОГІЇ ДОКУМЕНТАЦІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ. (код ВБК1.2)

Тип. Вибіркова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 1.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Аль-Амморі А.Н., д.т.н., професор, завідувач кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Компетенції. ЗК6 Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт;

ФК3 Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності;

ФК4 Здатність застосовувати технології та процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації;

ФК7 Здатність використовувати у фаховій діяльності знання наукових принципів та методів архівознавства та бібліотекознавства, стратегії, моделі, стандарти та методи розвитку й адміністрування бібліотечних та архівних систем;

ФК10 Готовність до комунікації в усній і письмовій формах українською та іноземною мовами для вирішення завдань професійної діяльності;

ФКС8 Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом аналізу документних інформаційних потоків та масивів;

ФКС9 Здатність застосовувати технології та процедури інформаційного згортання документів.

Результати навчання. Розуміння лексичних, семантичних та синтаксичних принципів упорядкування документів. Оволодіння принципами форматування та структурування документів, методами представлення та опрацювання лінгвістичних знань, автоматизованого аналізу тексту, основами інформаційного пошуку і принципами роботи пошукових систем, вивчення синтаксису мови запитів популярних глобальних пошукових систем. Створення підґрунтя для використання здобутих теоретичних знань і навичок у практичній діяльності. Засвоєння соціальних навичок (soft skills).

За загальними та загально-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРН8 - Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи.

За спеціалізовано-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРНС1 - Знання методів роботи зі знаннями: методів набуття, подання, структурування, виведення знань, текстологічних методів видобування знань і методів видобування знань із експертів;

ПРНС3 - Знання методів анотування та реферування текстів; методів пошуку закономірностей, математичних, логічних, семантичних, об'єктних, системних й імітаційних методів моделювання та оптимізації систем різних класів;

ПРНС9 - Розроблення та використання комп'ютерних засобів і методів опрацювання консолідованої інформації;

ПРНС11 - Проектувати, реалізовувати, тестувати, упроваджувати, супроводжувати й експлуатувати програмні засоби роботи зі знаннями, включаючи засоби представлення, анотування і пошуку знань у мережі.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Мовні технології інформаційного пошуку», «Документознавство», «Сучасні інформаційні технології».

Зміст. Загальні вимоги до створення тексту документа. Композиція тексту документа. Змістова композиція тексту. Лінгвістична композиція. Поняття про конектори. Архітектоніка тексту. Поняття про мовне опрацювання документів, його суть і види. Види наукового опрацювання документів. Засвоєння соціальних навичок (soft skills). Індекссування документів. Предметизація документів. Методика предметизації документів. Анонсування документів. Складання анотацій різних типів для бібліографічних покажчиків. Реферування

документів. Методика реферування документів. Основні інформаційні продукти наукової обробки документів. Основні види інформаційних документів, їх загальна характеристика. Загальна методика створення інформаційного документа. Бібліографічний документ. Реферативний документ. Загальна характеристика оглядово-аналітичних документів. Поняття про інформаційний пошук. Базові стратегії пошуку. Види інформаційного пошуку.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Кушнарєнко Н.М. Наукова обробка документів. Навчальний посібник / Н. М. Кушнарєнко, В. К. Удалова. – Харків, 2006. – 334 с.
2. Feldman R., Sanger J. The Text Mining Handbook: Advanced Approaches in Analyzing Unstructured Data. Cambridge University Press - 2006. - 422 p.
3. Пелешишин А. М. Процеси управління інтерактивними соціальними комунікаціями в умовах розвитку інформаційного суспільства: монографія / А. М. Пелешишин, Ю. О. Серов, О. Л. Березко, О. П. Пелешишин, О. Ю. Тимовчак-Максимець, О. В. Марковець; за заг. ред. А. М. Пелешишина. — Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2012. — 368 с.
4. Палєха Ю.І. Організація сучасного діловодства: Навч. Посібник. – К.: Кондор, 2017. – 194 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. ДОКУМЕНТНІ РЕСУРСИ ІНФОРМАЦІЙНИХ, БІБЛІОТЕЧНИХ ТА АРХІВНИХ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ТРАНСПОРТНОЇ ГАЛУЗІ (код ВБК 2.2)

Тип. Вибіркова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр 2.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Зозуля Н.Ю., к.філол.н., доцент, доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

Загальні компетентності:

ЗК1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК7 Здатність до використання іноземної мови на професійному рівні.

Фахові компетентності:

ФК7 Здатність використовувати у фаховій діяльності знання наукових принципів та методів архівознавства та бібліотекознавства, стратегії, моделі, стандарти та методи розвитку й адміністрування бібліотечних та архівних систем.

Фахові компетентності освітньої програми «Консолідована інформація»:

ФКС3 Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією

ФКС4 Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.

ФКС7 Здатність використовувати інтернет-ресурси для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності

ФКС8 Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом аналізу документних інформаційних потоків та масивів

ФКС12 Здатність здійснювати інформаційний моніторинг.

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ:

- знати основні категорії предметної галузі «документні ресурси та масиви», «фонди»; науково обґрунтований підхід до оцінки документних потоків як інформаційних систем; закономірності еволюції та етапи становлення документних ресурсів; нормативно-правову базу документаційного забезпечення діяльності документно-інформаційних, бібліотечних та архівних структурних підрозділів транспортної сфери; систему документопостачання; склад, структуру, облік та вимоги до збереження інформаційних, бібліотечних та архівних фондів;
- вміти аналізувати та оцінювати документні потоки та ресурси як інформаційні системи; застосовувати раціональні прийоми пошуку, збору, приймання та використання документної інформації;
- мати уявлення про сучасний стан інформатизації роботи з фондами та перспективи їх розвитку.

Програмні результати навчання

За загальними та загально-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРН₄ - Здійснювати процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.

ПРН₇ - Створювати та реалізовувати затребувані споживачами інформаційні продукти та послуги.

ПРН₈ - Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи.

За спеціалізовано-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРНС₆ - Проводити аналіз інформації та її змістовну обробку.

ПРНС₇ - Використовувати методи проведення експертизи цінності, систематизації, обліку документів та формування архівних фондів.

ПРНС₁₀ - Здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

Необхідні обов'язкові попередні та супутні навчальні дисципліни:

- Вступ до спеціальності (в т.ч. конкурентна розвідка)
- Управління інформаційними, бібліотечними та архівними установами
- Методологія захисту інформації
- Інтернет - технології опрацювання консолідованих інформаційних ресурсів
- Технології менеджменту знань
- Консолідовані інформаційні ресурси баз даних та знань

Зміст. I. СИСТЕМА ДОКУМЕНТНИХ РЕСУРСІВ

1. Документні ресурси як складові документної комунікації
2. Динаміка функціонування документних потоків, масивів та фондів у суспільстві
3. Етапи еволюції документних потоків та масивів

II. ДОКУМЕНТ У СИСТЕМІ ДОКУМЕНТНИХ РЕСУРСІВ

4. Основні різновиди і властивості документів у системі документних ресурсів
5. Система документної комунікації
6. Класифікація документних ресурсів за їх місцем у документальному процесі

III. РЕСУРСИ СПЕЦІАЛІЗОВАНИХ ДОКУМЕНТНИХ СИСТЕМ ТРАНСПОРТНОЇ ГАЛУЗІ

7. Документні ресурси системи центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у транспортній сфері.
8. Документний ресурс інформаційних, бібліотечних та архівних структурних підрозділів сфери транспорту загального користування (залізничного, морського, річкового, автомобільного, трубопровідного і повітряного видів транспорту.).

9. Документний ресурс інформаційних, бібліотечних та архівних структурних підрозділів сфери транспорту не загального користування (магістральний, відомчий).

10. Особливості електронних ресурсів транспортної сфери

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби

Антопольский А.Б. Электронные издания: проблемы и решения / А.Б. Антопольский, К.В. Вигурский // Информационные ресурсы. – 1998. – № 1. – С. 19–23.

Асеев Г.Г. Информационные технологии в документоведении: учебн. пособ. / Г.Г. Асеев, В.Н. Шейко. – Х., 1997. – 290 с.

Архівознавство: підручник для студентів іст. ф-тів вищ. навч. закладів України / За заг. ред. Я.С. Калакури, І.Б. Матяш. – 2-ге вид., випр. і доп. – К.: КМ Академія, 2002. – 356 с. 224

Баркова О.В. Питання організації фонду онлайн-документів електронної бібліотеки / О.В. Баркова // Реєстрація, зберігання і обробка даних. – 2002. – Т. 4, № 2. – С. 85–95. 29.

Васильченко М. П. Бібліотечні фонди: навч. посіб. з дисципліни “Організація бібліотечних фондів і каталогів” для підготов. молодших спеціалістів вищ. навч. закладів / Васильченко М.П., Кушнарєнко Н.М., Мільман В.А. – Х. : Основа, 1993. – 152 с.

Гордукалова Г.Ф. Документальний потік соціальної тематики як об’єкт бібліографічної діяльності: учебн. пособ. / Г.Ф. Гордукалова. – Л., 1990. – С. 5–23, 43–70, 99–102.

Горовий В. Соціальні інформаційні комунікації і розвиток бібліотечної діяльності / В. Горовий // Наук. пр. НБУВ. – К., 2009. – Вип. 23. – С. 7–25

Зиновьева Н.Б. Документоведение: учебно-метод. пособие / Н.Б. Зиновьева. – М., 2001. – 208 с. 39. Кулешов С.Г. Вступ до інформатики: навч. посіб. / С.Г. Кулешов. – К., 1993. – С. 53–57.

Кулешов С. Г. Документознавство: Історія. Теоретичні основи / С.Г. Кулешов; УДНДІАСД; Держ. акад. керів. кадрів культури і мистецтв. – К., 2000. – 162 с.

Кулешов С.Г. Управлінське документознавство: навч. посіб. / С.Г. Кулешов. – К., 2003. – 57 с.

Кушнарєнко Н.Н. Документоведение: учебник / Н.Н. Кушнарєнко – 7-е изд., перераб. и доп. – К.: Т-во Знання, КОО, 2007. – 460 с.

Ларьков Н.С. Документоведение: учебн. пособ. / Н.С. Ларьков. – М., 2004. – 428 с.

Мастяниця Й.У. Інформаційні ресурси України: проблеми державного управління / Й.У. Мастяниця, О.В. Соснін, Л.Є. Шиманський. – К.: Нац. ін-т стратег. досліджень, 2005. – 140 с.

Методичні рекомендації по визначенню джерел комплектування державних архівів // Держкомархів України. – К., 1992. – 24 с.

Національний архівний фонд України: засоби інтелектуального доступу до документів: довідник. – К., 2002. – 167 с.

Соляник А.А. Документні потоки та масиви: навч. посіб. / А.А. Соляник; Харк. держ. акад. культури. – Х.: ХДАК, 2000. – 112 с. 226

Соляник А. А. Система документопостачання бібліотечних фондів: закономірності розвитку: моногр. / А. А. Соляник. – Х. : ХДАК, 2005. – 230 с.

Терешин В.И. Документные фонды: учебн. пособ. / В.И. Терешин; МГУК. – М., 1997. – 74 с.

Характеристика потока научно-технической и патентной информации: учебн. пособ. / В.Д. Васильев и др. – М., 1987. – 67 с.

Швецова-Водка Г. Документознавство: навч. посіб. / Г. Швецова-Водка. – К.: Знання, 2007. – 398 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт з використанням активних методів навчання, виконання індивідуальних комплексних завдань та самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних, індивідуальних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (іспит).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ ГЛОБАЛЬНИХ МЕРЕЖ (код ВБК3.2)

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр 1.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Наумова Н.М., к.т.н., доцент, доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

Загальні компетентності:

ЗК₀₅. Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами.

Фахові компетентності:

ФК₀₅. Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом проведення аналізу інформаційних потоків та масивів.

ФК₀₆. Здатність застосовувати комп'ютерні технології з метою вдосконалення професійної діяльності та розуміти принципи проектування та функціонування автоматизованих баз даних, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа.

Фахові компетентності освітньої програми «Консолідована інформація»:

Інноваційна, аналітична та експертна діяльність:

ФКС₀₃. Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

Науково-дослідна діяльність:

ФКС₀₄. Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.

Виробничо-технологічна діяльність:

ФКС₁₂. Здатність здійснювати інформаційний моніторинг.

Програмні результати навчання. Дисципліна «Інформаційні технології глобальних мереж» передбачає: ознайомлення зі структурою та можливостями глобальної мережі Інтернет, можливістю консолідації даних у глобальному інформаційному середовищі, сучасними технологіями пошуку інформації в найбільш популярних пошукових системах світу: Google, Yahoo!, Bing, Baidu та метапошукових системах: Yippy, Dogpile, Mamma, Search, оволодіння питаннями інформаційної безпеки та інтелектуальної власності в мережі; опанування інформаційно-комунікаційними технологіями аналітичної діяльності в соціальних медіа; використання соціальні медіа та їх інструментів в державних та політичних комунікаціях, в сфері бізнесу, в бібліотечній та освітній сферах та для здійснення PR-комунікацій; використовувати хмарні технології та Google-сервіси при роботі з консолідованою інформацією на виробництві та в бібліотечній і архівній справі.

За загальними та загально-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРН₀₂ - Розробляти моделі предметної галузі, застосовувати принципи проектування автоматизованих баз даних, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа в інформаційній діяльності.

За спеціалізовано-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРНС₀₉ - Розроблення та використання комп'ютерних засобів і методів опрацювання консолідованої інформації.

ПРНС₁₀ - Здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією

ПРНС₁₁ - Проектувати, реалізовувати, тестувати, упроваджувати, супроводжувати й експлуатувати програмні засоби роботи зі знаннями, включаючи засоби представлення,

анотування і пошуку знань у мережі.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни: Маркетинг інформаційних продуктів, Web-технології та Web-дизайн, ПР-технології.

Зміст. Комп'ютерні мережі. Поняття та структура глобальної мережі Інтернет. Консолідація даних у глобальному інформаційному середовищі. Ефективність сайтів. Тематичні характеристики Веб-сайту. Інформаційна безпека в контексті розвитку сучасних інформаційних технологій в глобальній мережі. Інтелектуальна власність в Інтернет. Методи захисту ІВ. Методи коректного використання чужої ІВ в Інтернет. Сучасні технології пошуку інформації у глобальній мережі Internet. Пошукові системи світу: Google, Yahoo!, Bing, Baidu. Алгоритми пошуку в пошукових системах: простий пошук, розширений пошук та контекстний пошук. Метапошукові системи: Yippy, Dogpile, Mamma, Search. Робота з пошуковими службами, основаними на індексних базах даних. Інформаційні технології в соціальних медіа. Можливості та загрози соціальних медіа. Вплив глобальної мережі Інтернет та соціальних медіа на соціальні процеси та на формування ментальності та соціальної свідомості громадян. Соціальні медіа у державних та політичних комунікаціях. Соціальні медіа у сфері бізнесу. Роль соціальних медіа в гуманітарно-культурній сфері. Використання соціальних медіа в бібліотечній та освітній сферах. Основні завдання сучасних PR-комунікацій у суспільстві. Інструмент PR 2.0 для підвищення ефективності PR-діяльності. Інструмент Google ads в зв'язках з громадськістю та в рекламі. Стратегії SMM в сучасному маркетингу. SMM – стратегії в маркетингових мережевих комунікаціях для просування PR-проектів. Використання хмарного сховища Google Drive. Створення і редагування Google документів. Інструмент для систематизації, впорядкування та аналізу інформації – Google Таблиці. Групова комунікація і спільна робота над проектами, Google документами та Google презентаціями. Створення опитувань для дослідження громадської думки, тестів для персоналу, швидкий аналіз результатів на основі діаграм з допомогою Google Форм.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Аль-Амморі А.Н., Наумова Н.М., Зозуля Н.М. Комунікаційні технології зв'язків з громадськістю. Навчальний посібник. Київ: НТУ, 2019. 156 с.
2. Аль-Амморі А.Н., Наумова Н.М. Інформаційно-комунікаційні технології на транспорті. Навчальний посібник. Київ: НТУ, 2020. 167 с
3. Башинська І.О. Маркетингові комунікації підприємства у соціальних мережах. Економічні науки. Серія «Економіка та менеджмент», 2017. Випуск 9 (34). Частина 1. С. 36-41.
4. Вітушко Н. Поширення інформаційно-аналітичних продуктів бібліотек за допомогою соціальних мереж. Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського ; НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського, Асоц. б-к України. Київ, 2017. Вип. 35. С. 196-202.
5. Влияние социальных сетей на подсознание подростков [Електронний ресурс] — Режим доступу : http://zakyiv.com/kms_news+stat+cat_id-8+page-1+nums-73552.html
6. Жежнич, П. І., «Консолідовані інформаційні ресурси баз даних та знань: Навчальний посібник», Консолідована інформація.- Львів: Видавництво «Львівська політехніка», 2010. 212 с.
7. Ілляшенко С.М. Сучасні тенденції застосування Інтернет-технологій у маркетингу. *Маркетинг і менеджмент інновацій*. 2018. Т. 2, № 4. С. 64-74
8. Кравцова Е. Н. Маркетинг в социальных медиа. Бренд-менеджмент в XXI веке: Международная научно-практическая конференция студентов, магистров, аспирантов и молодых ученых: Сборник научных статей. Москва: МАКС Пресс, 2019. 165 с.
9. Курбан О. В. PR у маркетингових комунікаціях : навч. посібник. Київ : Кондор, 2019. 246 с. 147 с.
10. Литовченко І. Л. Інтернет-маркетинг: навч. посіб.. – Київ: Центр учбової літератури, 2011. 332 с.

11. Наумова Н.М. Інформаційно-комунікаційні технології на транспорті. Web-технології. Хмарні технології. Методичні вказівки до виконання лабораторних робіт та самостійної роботи. К: НТУ, 2020, 69 с

12. Пасічник В.В., Жежнич П.І., Кравець Р.Б., Пелешишин А.М., Тарасов Д.М. Глобальні інформаційні системи та технології (моделі ефективного аналізу, опрацювання та захисту даних).- Львів: Вид-во «Львівська політехніка», 2006. 350с.

13. Радзіховська Ю. М. Функціонування PR-технологій та реклами в Інтернеті. *Економіка і суспільство*: Вип. №12 . 2017. С.315-318.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт з використанням активних методів навчання, виконання індивідуальних комплексних завдань та самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних, індивідуальних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (іспит).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ ОРГАНІЗАЦІЇ БІЗНЕСУ (код ВБК4.2)

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр 2.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Наумова Н.М., к.т.н., доцент, доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

Загальні компетентності:

ЗК 02. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 03. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 04. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК06. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

Фахові компетентності:

ФК 03. Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності.

ФК07. Здатність використовувати у фаховій діяльності знання наукових принципів та методів архівознавства та бібліотекознавства, стратегії, моделі, стандарти та методи розвитку й адміністрування бібліотечних та архівних систем

Фахові компетентності освітньої програми «Консолідована інформація»:

Інноваційна, аналітична та експертна діяльність:

ФКС03. Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

Науково-дослідна діяльність:

ФКС05. Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати інформаційне програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.

ФКС06. Здатність самостійно аналізувати, збирати, обробляти, узагальнювати та моделювати дані у реальних умовах, здатність розробляти проекти і програми консолідації

інформаційних ресурсів, організовувати та планувати інформаційно-аналітичні дослідження, готувати аналітичні, інформаційні документи.

Виробничо-технологічна діяльність:

ФКС11. Здатність визначати специфіку предметної сфери діяльності для формулювання завдань автоматизації інформаційних процесів.

ФКС13. Володіння технологіями системного аналізу інформаційної діяльності.

ФКС14. Забезпечувати роботу з конкурентної розвідки, інформаційно-аналітичного супроводження бізнесу, аналізувати, розробляти та управляти вимогами споживачів.

Програмні результати навчання. Дисципліна «Інформаційні технології організації бізнесу» передбачає: ознайомлення зі структурою та можливостями формування теоретичних і практичних знань про використання Web-технологій для просування бізнесу та соціальних медіа як нового інструменту інтернет-маркетингу; вивчення принципів функціонування електронного бізнесу та електронної комерції; отримання вміння розробляти SMM-стратегії просування бізнесу та використовувати рекламу в соціальних медіа, як елемент маркетингових комунікацій; набуття навиків використання соціальних медіа для створення довіри до компанії через формування та підтримку іміджу, репутації та бренду компанії; отримання знань та вміння застосовувати сучасні Digital-технології для становлення та просування бізнесу.

За загальними та загально-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРН03 - Формувати стратегії системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю;

ПРН05 - Використовувати прикладні соціокомунікативні технології для організації ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.

ПРН06 - Здійснювати організацію та управління інформаційно-аналітичною діяльністю на підприємствах та установах.

ПРН09 - Застосовувати прикладне програмне забезпечення для вирішення управлінських та/або наукових завдань на основі поєднання інтелектуальних здібностей людини з функціональними можливостями інформаційних систем

За спеціалізовано-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРНС04 - Знання особливостей організації діяльності інформаційних, інформаційно-аналітичних та аналітико-прогностичних структурних підрозділів організацій з метою забезпечення сталого розвитку цих організацій відповідно до міжнародних стандартів.

ПРНС05 - Використовувати методи конкурентної розвідки для стійкого розвитку організації та отримання конкурентних переваг.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни: Інтернет-технології та ресурси, Маркетинг інформаційних продуктів, ПР-технології.

Зміст. Технології Web 2. 0 Web 3. 0, їх характеристики. Використання їх для просування бізнесу. Соціальні медіа як новий інструмент інтернет-маркетингу. Види маркетингу та їх характеристики. Поняття і структура Інтернет-маркетингу. Основні поняття та принципи функціонування електронного бізнесу. Переваги і недоліки функціонування електронного бізнесу та електронної комерції. Електронна комерція як складова електронного бізнесу. Порівняльний аналіз електронної комерції з традиційною комерцією. Види електронного бізнесу та електронної комерції. SMM-стратегії та інструменти просування бізнесу в соціальних мережах. Розробка SMM-стратегії за допомогою моделі SOSTAG. Аналіз ситуації, постановка цілей, визначення стратегії SMM - просування: мети; напрямків роботи; термінів, результатів. Визначення тактики спілкування в соцмережах. Планування. Контроль: за процесом і за кінцевою метою. Оцінка результатів. Реклама в Інтернет як елемент маркетингових комунікацій. Основні види реклами: комерційна, соціальна реклама, політична. Засоби поширення реклами. Загальна характеристика засобів реклами. Друкована реклама. Реклама на телебаченні. Реклама на радіо. Зовнішня реклама. Реклама в соціальних медіа. Соціальні медіа як нова форма комунікації для створення довіри до компанії. Формування бренду компанії в соціальних медіа. Формування та підтримка іміджу та

репутації компанії. Digital-технології в бізнесі. Сутність діджиталізації та її вплив на розвиток сучасного бізнесу. Поняття діджиталізації та цифрової економіки. Об'єктивні передумови діджиталізації. Поняття індустрії 4.0. Технологічні уклади, передумови їх змін. Сутність діджиталізації. Глобальні тренди світової інформатизації і діджиталізації. Переваги та недоліки діджиталізації.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

14. Аль-Амморі А.Н., Наумова Н.М., Зозуля Н.М. Комунікаційні технології зв'язків з громадськістю. Навчальний посібник. Київ: НТУ, 2019. 156 с.
15. Аль-Амморі А.Н., Наумова Н.М. Інформаційно-комунікаційні техноло-гії на транспорті. Навчальний посібник. Київ: НТУ, 2020. 167 с.
16. Аніловська Г. Я., Чуй І. Р., Вус М. Л., Стоколоса Т. М. Інформаційні системи і технології в банківській сфері: навч. посіб. для студ. спец. 6.050105 "Банківські справи". / – Львів. : ЛКА, 2018. – 332 с.
17. Башинська І.О. Маркетингові комунікації підприємства у соціальних мережах. Економічні науки. Серія «Економіка та менеджмент», 2017. Випуск 9 (34). Частина 1. С. 36-41.
18. Галузинський Г. П. Інформаційні системи у бізнесі. Практикум для індивідуальної роботи: навч.- метод. посіб. для самост. вивч. Дисципліни. / Галузинський Г. П., Денісова О. О., Писаревська Т. А. – К. : КНЕУ, 2008. – 524с.
19. Жежнич, П. І., Технології інформаційного менеджменту:Навчальний посібник, Консолідована інформація.- Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2017. 260 с.
20. Ілляшенко С.М. Сучасні тенденції застосування Інтернет-технологій у маркетингу. *Маркетинг і менеджмент інновацій*. 2018. Т. 2, № 4. С. 64-74
21. Информационные технологии в бизнесе: энциклопедия ; пер. С англ. под ред. М. Желены. – СПб. : Питер, 2002. – 1120 с.
22. Клімушин П. С. Інформаційні системи та технології в економіці : навч. посіб. / П. С.Клімушин, О.В. Орлов, А.О. Серенок. — Х. : Вид-во ХарРІ НАДУ «Магістр», 2011. – 448 с.
23. Кравцова Е. Н. Маркетинг в социальных медиа. Бренд-менеджмент в XXI веке: Международная научно-практическая конференция студентов, магистров, аспирантов и молодых ученых: Сборник научных статей. Москва: МАКС Пресс, 2019. 165 с.
24. Курбан О. В. PR у маркетингових комунікаціях : навч. посібник. Київ : Кондор, 2019. 246 с. 147 с.
25. Литовченко І. Л. Інтернет-маркетинг: навч. посіб.. – Київ: Центр учбової літератури, 2011. 332 с.
26. Пономаренко В. С., Золотарьова І. О., Бутова Р. К. Інформаційні системи в сучасному бізнесі: навчальний посібник– Харків.: Вид. ХНЕУ, 2017. – 484 с.
27. Радзіховська Ю. М. Функціонування PR-технологій та реклами в Інтернеті. *Економіка і суспільство*: Вип. №12 . 2017. С.315-318.
28. Юринець В. Є. Інформаційні системи управління персоналом, діловодства і документообігу: навч. посіб. / Юринець В. Є., Юринець Р. В. – Л. : Тріада плюс, 2018. – 628 с

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт з використанням активних методів навчання, виконання індивідуальних комплексних завдань та самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних, індивідуальних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (іспит).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. ЕЛЕКТРОННІ ПОСЛУГИ. (код ВБК5.2)

Тип. Вибіркова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 2.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Садовенко Володимир Сергійович, доцент, к.ф.-м.н., доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Компетенції. ІК – Здатність розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у інформаційній, бібліотечній та архівній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов та вимог.

ЗК₅ – Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами.

ФК₁ – Здатність до формування ефективної системи управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю.

ФК₃ – Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності. ФКС₃ – Здатність здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітикопрогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

ФКС₇ – Здатність використовувати інтернет-ресурси для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності.

ФКС₁₁ – Здатність визначати специфіку предметної сфери діяльності для формулювання завдань автоматизації інформаційних процесів.

ФКС₁₄ – Забезпечувати роботу з конкурентної розвідки, інформаційно-аналітичного супроводження бізнесу, аналізувати, розробляти та управляти вимогами споживачів.

Результати навчання. Набуття теоретичних знань та практичних умінь і навичок для отримання та надання електронних послуг, а також ознайомлення з принциповим проблемним полем електронних послуг в Україні. Створення підґрунтя для використання здобутих теоретичних знань, умінь і навичок у практичній діяльності.

За загальними та загально-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРН₂ – Розробляти моделі предметної галузі, застосовувати принципи проектування автоматизованих БД, семантичного вебу, веб-сервісів та соціальних медіа в інформаційній діяльності.

ПРН₄ – Здійснювати процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.

ПРН₇ – Створювати та реалізовувати затребувані споживачами інформаційні продукти та послуги. За спеціалізовано-професійними компетентностями ОП «Консолідована інформація»:

ПРНС₆ – Проводити аналіз інформації та її змістовну обробку.

ПРНС₁₀ – Здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітикопрогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з консолідованою інформацією.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Електронний документообіг», «Об'єктно-орієнтовані технології обробки інформації», «Управління інформаційними, бібліотечними та архівними установами», «Інтелектуальна власність».

Зміст. Електронні адміністративні послуги. Класифікація електронних адміністративних послуг. Критерії оцінювання якості адміністративних послуг. Умови надання платних адміністративних (урядових) послуг за допомогою технологій е-урядування. Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освіті. Застосування передових ІКТ для забезпечення масових електронних платежів. Дистанційне навчання як інформаційна послуга Е-комерції. Електронне урядування. Пілотні проекти надання електронних адміністративних послуг в Україні. Електронні фінансові послуги. Електронний клієнт. Електронні послуги національного рівня. Платежі в мережі Інтернет. Основні учасники платежів і розрахунків у мережі Інтернет. Особливості електронної комерції на сучасному етапі. Перешкоди на шляху

ефективного впровадження Е-комерції. Основні етапи ведення Е-комерції. Моделі Е-комерції. Інтернет-магазин. Електронний торговельний центр. Основні способи ведення Е-комерції. Форми представництва компаній в мережі Інтернет. Форми Інтернет-торгівлі, їх характеристики. Інтернетторгівля. Програмне забезпечення для створення Інтернет-магазинів. Інтернет-аукціони. Платіжні системи в мережі Інтернет, безпека платежів в мережі. Основні переваги та недоліки кредитних схем платежів в мережі Інтернет. Електронні гроші. Електронні платіжні системи в національному сегменті мережі Інтернет. Діяльність банків у мережі Інтернет. Основні послуги інтерактивного банківського обслуговування через мережу Інтернет. Система електронної комерції. Класифікація Web-сайтів. Інформаційні ресурси. Web-сервіс. Базові технології електронної комерції. Web2.0. Блог. CMS-системи. Класифікація CMS-систем.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Алексунин, В. Электронная коммерция и маркетинг в Интернете [Текст] / В.Алексунин, В. Родигина. – М.: Дашков и Ко, 2005. – 216 с.
2. Ананьев, О. М. Напрями розвитку сучасного електронного бізнесу [Текст] / Ананьев О. М. // Торгівля, комерція, підприємництво. – 2003. – Вип. 6.
3. Банківські електронні послуги [Текст]: навч. посібник / уклад. Б.П. Адамик; Тернопільська академія народного господарства, Інститут банківського бізнесу. – Т.: Карт-бланш, 2005. – 95 с.
4. Електронна комерція: організація та облік [Текст]: навч.посіб. / Л.М. Янчева; Харківський держ. ун-т харчування та торгівлі. – Х.: ХДУХТ, 2008. – 231 с.
5. Електронна комерція: правові заходи та заходи удосконалення [Текст]: монографія / В.Брижко; Науково-дослідний центр правової інформатики Академії правових наук України. – К.: НДЦПІ АПрНУ, 2008. – 149 с.
6. Клименко, І.В. Електронні послуги [Текст]: навч. посіб. / І. В. Клименко; за заг. ред. д-ра наук з держ. упр., проф. Н. В. Грицяк; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України. – Київ: НАДУ при Президентові України, 2014. – 99 с.
7. Оліфіров, О.В. Електронна комерція [Текст]: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / О.В. Оліфіров, К.О. Маковейчук; Донец. нац. ун-т економіки і торгівлі ім. Михайла Туган-Барановського, Ін-т обліку і фінансів, Каф. інформ. систем і технологій упр. – Донецьк: ДонНУЕТ, 2011. – 305 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, семінарські і практичні заняття, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання самостійних робіт);
- підсумковий контроль (залік).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. МЕТОДОЛОГІЇ АНАЛІЗУ ЗМІСТУ (код ВБК6.2)

Тип. Вибіркова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 2.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Московченко Н.П., доцент кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Компетенції. ЗК₅ Здатність здійснювати управління комплексними діями або проектами. ФК₂. Готовність керувати колективом у сфері своєї професійної діяльності, толерантно сприймаючи соціальні, етнічні, конфесійні та культурні відмінності.

ФК₃. Здатність використовувати на практиці навички та уміння організовувати науково-дослідні та науково-виробничі роботи, керувати колективом, впливати на формування цільової функції команди та на її соціально-психологічний клімат у напрямі, необхідному для досягнення мети, оцінювати якість результатів діяльності, здатність до активної соціальної діяльності.

ФК₆. Здатність самостійно набувати й використовувати в практичній діяльності за допомогою інформаційних технологій нові знання та уміння, в тому числі нових галузей знань, які безпосередньо не пов'язані зі сферою діяльності, розширювати та поглиблювати свій науковий світогляд.

ФК₁₀. Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати, критично оцінювати та підсумовувати інформацію.

ФК₁₁. Здатність і готовність проводити наукові експерименти з використанням сучасного дослідницького устаткування, приладів та методів обробки даних, оцінювати результати досліджень.

ФКС₅. Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.

ФКС₆. Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в сфері обробки інформації, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань; здатність обирати інформаційне та програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.

ФКС₉. Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом аналізу документних інформаційних потоків та масивів.

ФКС₁₀. Здатність застосовувати технології та процедури інформаційного згортання документів.

Результати навчання. За загальними та загально-професійними компетентностями:

ПРН₃. Способи репрезентації понять і процесів у пам'яті людини, основні механізми мислення, способи активізації мислення та моделі міркувань;

ПРН₄. Уміння здійснювати обробку та використання документних ресурсів, опрацювання різних потоків інформації.

ПРН₆. Уміння керувати колективом та приймати ефективні управлінські рішення.

ПРН₇. Уміння проводити фільтрацію та обробку інформаційних потоків в сфері документно-інформаційної комунікації.

Програмні результати навчання за спеціалізовано-професійними компетентностями:

ПРНС₂. Знання текстологічних методів здобування знань і методів обробки експертних оцінок.

ПРНС₅. Використовувати методи конкурентної розвідки для стійкого розвитку організації та отримання конкурентних переваг.

ПРНС₆. Проводити аналіз інформації та її змістовну обробку.

ПРНС₁₀. Здійснювати інформаційну, інформаційно-аналітичну та аналітико-прогностичну підтримку, автоматизацію й оптимізацію усіх видів робіт з інформацією.

ПРНС₁₃. Використовувати соціальні мережі в Інтернеті для підвищення конкурентоспроможності організації.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. Продовжує цикл таких дисциплін як «Філософія», «Політолого-соціологічний курс», «Історія України та української культури» «Правознавство», «Соціальні комунікації» та інших суспільно-гуманітарних та професійно-орієнтованих дисциплін.

Зміст. Сутність понять «методика» і «метод». Функції та особливості наукових методів. Класичні методи аналізу змісту документів. Моделі взаємозв'язку текстів і реальності. Типологічний аналіз. Методи аналізу документної інформації. Методи дослідження текстів. 7 Типи та методи аналізу текстів.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Баскаков А. Я., Туленков Н. В. Методология научного исследования: Учеб. пособие. — 2-е изд., испр. — К.: МАУП, 2004. — 216 с.: ил. — Библиогр.: с. 208–212.

2. Колесников, О. В. *Основи наукових досліджень* : навч. посіб. / О. В. Колесников. — Х.: УкрДАЗТ, 2008. — 170 с.
3. Крушельницька О. В. *Методологія і організація наукових досліджень*: навч. посібник для вищ. навч. закл.— К. : Кондор, 2004.— 192 с
4. Лудченко А.А., Лудченко Я.А., Примак Т.А. *Основы научных исследований*: Учеб. пособие / Под ред. А.А. Лудченко. — 2-е изд., стер. — К.: О-во "Знання", КОО, 2001. — 113 с.
5. Педагогіка вищої школи: Навч. посіб. / З. Н. Курлянд, Р. І. Хмелюк, А. В. Семенова та ін.; За ред. З. Н. Курлянд. — 2-ге вид., перероб. і доп. — К.: Знання, 2005. — 399 с.
6. Романчиков В. І. *Основы научных исследований* : навч. посіб. / В. І. Романчиков. — К. : Центр учбової літератури, 2007. — 254 с.
7. Сабитов Р.А. *Основы научных исследований*: Учеб. пособие / Челяб. гос. ун-т. — Челябинск, 2002. — 138 с.
8. Філософія : Навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / С. П. Щерба, В. К. Щедрін, О. А. Заглада; За заг. ред. С. П. Щерби.— К. : МАУП, 2004. — 216 с.— Бібліогр. : 208–213 с.
9. Цехмістрова Г.С. *Основы научных исследований*: навчальний посібник. — Київ: Видавничий Дім «Слово», 2004. —240 с.
10. А.М. Новіков, Д.А. Новіков. *Предмет и структура методологии*. — режим доступу: <http://www.methodolog.ru/method.htm>
11. Лебідь І.В. *Філософська методологія — як основа педагогічного процесу*.— режим доступу: http://www.rusnauka.com/18_NiIN_2007/Philosophia/22981.doc.htm
12. Основні закони діалектики. — режим доступу: <http://www.grinchuk.lviv.ua/referat/1/875.html>

Інформаційні ресурси

1. www.intelvas.com.ua
2. patent.net.ua
3. www.iipl.ukrpatent.org
4. www.sdip.gov.ua
5. competitiveukraine.org

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (іспит).

Мова навчання та викладання. Українська.

Назва. КОНКУРЕНТНОСПРОМОЖНЕ ПОДАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАУКОВОЇ ТА ТВОРЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ (код ВБК7.2)

Тип. Вибіркова.

Рік навчання. 2020/2021.

Семестр. 1.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Палеха Юрій Іванович, к.і.н., доцент, професор кафедри інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційної безпеки.

Компетенції. ЗК 1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК₂ Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК₃ Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК₇ Здатність до використання іноземної мови на професійному рівні.

ЗК₉ Здатність працювати в міжнародному контексті.

ФК₄ Здатність застосовувати технології та процедури аналітико-синтетичного

опрацювання наукової та управлінської інформації.

ФК₇ Здатність використовувати у фаховій діяльності знання наукових принципів та методів архівознавства та бібліотекознавства, стратегії, моделі, стандарти та методи розвитку й адміністрування бібліотечних та архівних систем.

ФК₉ Здатність і готовність орієнтуватися у постановці завдання, застосуванні знань сучасних методів дослідження, вмінні аналізувати, синтезувати і критично підсумовувати інформацію.

ФК¹⁰ Готовність до комунікації в усній і письмовій формах українською та іноземною мовами для вирішення завдань професійної діяльності.

Науково-дослідна діяльність

ФКС₄ Здатність аналізувати і систематизувати інформацію, обирати, застосовувати і вдосконалювати технології збирання даних.

ФКС₅ Здатність вибирати методи, засоби та відповідне професійне обладнання з метою здійснення професійної діяльності в професійній сфері, володіння методами організації та проведення інформаційно-аналітичних досліджень, набуття, подання, структурування, виведення знань, здатність обирати програмне забезпечення з метою проведення наукових досліджень.

ФКС₆ Здатність самостійно аналізувати, збирати, обробляти, узагальнювати та моделювати дані у реальних умовах, здатність розробляти проекти і програми консолідації інформаційних ресурсів, організовувати та планувати інформаційно-аналітичні дослідження, готувати аналітичні, інформаційні документи.

Виробничо-технологічна діяльність:

ФКС₉ Здатність застосовувати технології та процедури інформаційного згортання документів

ФКС₁₂ Здатність здійснювати інформаційний моніторинг.

Зміст. Загальні засади підготовки наукової роботи. Система рейтингів у науковому світі. Авторські права та відповідальність в системі міжнародних наукових публікацій. Виступ з доповіддю перед аудиторією. Процес збору, обробки і аналізу інформації. Принципи та методи науково-дослідної діяльності (в т.ч. бібліотечна та архівна діяльність). Продуктивна взаємодія з редактором та рецензентами. Робота над заявкою на видачу патенту на винахід або корисну модель. Розв'язання інженерних задач будь-якого ступеня складності. Способи підвищення інтересу до опублікованого рукопису чи об'єкту інтелектуальної власності. Забезпечення для впровадження закладок.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Основи науково-дослідної роботи», «Інтелектуальна власність», «Управління діловими інформаційними ресурсами».

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

11. Голіков, В. А. Методологія наукових досліджень [Текст]: навчальний посібник / В. А. Голіков, М. А. Козьмїних, О. А. Онищенко. Одеса: ОНМА, 2014. 163 с.

12. Палеха. Ю.І. Основи науково-дослідної роботи: навч. посібник: / Ю. І. Палеха, Н.О. Леміш. К. : Вид-во Ліра - К, 2013. 336с.

13. П'ятницька-Позднякова, І. С. Основи наукових досліджень у вищій школі [Текст]: навч. посібник / І. С. П'ятницька-Позднякова. К., 2003. 116 с.

14. Свердан, М. М. Основи наукових досліджень [Текст]: навч. посіб. / М. М. Свердан, М. Р. Свердан. Чернівці: Рута, 2006. 325 с.

15. Стеценко М.С. Палеха Ю.І. Основи науково-дослідної роботи: конкурентноспроможне подання результатів наукової та творчої діяльності: Навч.- практич. посібник. Вид-во Ліра-К : 2018. 208 с.

16. Про охорону прав на винаходи і корисні моделі [Текст]: закон України: [введено в дію Постановою ВР України №3769-ХІІ від 23 грудня 1993 р.]. К.: Відомості Верховної Ради України. 1994 № 7. ст. 32.

17. Чайковський, Ю.Б. Наукометричні бази та їх кількісні показники. Ч. І: Порівняльна характеристика наукометричних баз [Текст] / Ю. Чайковський, Ю. В. Сілкіна, О. Ю. Потоцька // Вісник НАН України. [Текст] 2013. № 8. С. 89-98.
18. Швалюк, М. М. Як працездатний в реальності пристрій може бути визнаним, таким що не відповідає умові “промислова придатність”? [Електронний ресурс] / М. М. Швалюк // Статті та матеріали заходів / К.: ДП «УІПВ». 2012. Режим доступу: http://www.uipv.org/i_upload/file/shvaljuk.pdf
19. Шейко, В. М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності [Текст]: підручник / В. М. Шейко, Н. М. Кушнарєнко. 3-є вид., стер. Знання-Прес, 2013. 295 с.
20. Як підготувати і захистити дисертацію на здобуття наукового ступеня [Текст]: методичні поради / Автор-упорядник Л. А. Пономаренко, доктор технічних наук, професор. 5-е видання, виправлене і доповнене. К.: Толока, 2016. 79 с. Бібліогр. с. 79.
21. Altshuller, G. S. Creativity as an Exact Science: The Theory of the Solution of Inventive Problems [Text] / G. S. Altshuller. New York: Gordon and Breach Science Publishing, 2012. 158 p.
22. Day, R. A. How to Write & Publish a Scientific Paper [Text]. / R. A. Day. 5th Edition. Phoenix: Oryx Press, 2011. 259 p.
23. Diggam, J. Succeeding with your Master's Dissertation. A step-by-step handbook [Text] / J. Diggam. Maidenhead: McGraw Hill, 2015. 268 p.
24. Choi, K. E. How to publish in top journals [Electronic resource] / K. E. Choi, Editor, RIE // Review of International Economics. 2015. 342 p.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, виконання лабораторних робіт, курсова робота, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання лабораторних та самостійних робіт);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.