

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТРАНСПОРТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ЦИФРОВІ ТЕХНОЛОГІЇ ОБЛІКУ»**

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
галузь знань 07 «Управління та адміністрування»

Освітня кваліфікація: бакалавр з цифрових технологій обліку



ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Голова вченої ради

/ Микола ДМИТРИЧЕНКО

(протокол № 6 від "30" 06 2020 р.)

В редакції після перегляду

Протокол № 5 від "30" 06 2022 р.

(наказ № 261 від "30" 06 2022 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2020 р.



Ректор / Микола ДМИТРИЧЕНКО /

(наказ № 312 від "30" 06 2020 р.)

Київ 2022

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми**

Рівень вищої освіти
Галузь знань
Спеціальність
Освітньо-професійна програма
Кваліфікація

Перший (бакалаврський)
07 Управління та адміністрування
071 Облік і оподаткування
Цифрові технології обліку
Бакалавр з цифрових технологій
обліку

РОЗРОБЛЕНО І СХВАЛЕНО

Науково-методичною радою ФМЛТ
Протокол № 9
від «20» червня 2022 р.
Голова НМР факультету

 Олена БАКУЛІЧ

РЕКОМЕНДОВАНО

Науково-методичною радою ФМЛТ
університету № 37
від «23» 06 2022 р.
Голова Науково-методичної ради
Національного транспортного
університету


Микола БІДЯКОВИЧ



ПОГОДЖЕНО

Проректор з навчальної роботи
Національного транспортного
університету


Олександр ГРИЩУК

«23» 06 2022 р.



ПЕРЕДМОВА

ОП відповідає стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 19.11.2018 р.

Розроблено робочою проектною групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові		Науковий ступінь	Вчене звання за кафедрою	Посада та назва підрозділу (за основним місцем роботи)
Керівник робочої групи (гарант ОП)	Антоненко Надія Василівна	Кандидат економічних наук	Доцент за кафедрою фінансів, обліку і аудиту	Доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту
Члени робочої групи	Базиліук Антоніна Василівна	Доктор економічних наук	Професор за кафедрою фінансів та банківської справи	Завідувачка кафедрою фінансів, обліку і аудиту
	Бакуліч Олена Олександрівна	Кандидат технічних наук	Професор за кафедрою менеджменту	Декан факультету менеджменту, логістики і туризму
	Гошовська Валентина Василівна	Кандидат економічних наук	Доцент за кафедрою фінансів, обліку і аудиту	Доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту
	Карлова Ірина Олександрівна	Кандидат економічних наук	Доцент за кафедрою фінансів, обліку і аудиту	Доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту
	Корольова Оксана Іванівна	Кандидат економічних наук	Доцент за кафедрою фінансів, обліку і аудиту	Доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту
	Безуглий Артем Олександрович	Кандидат економічних наук	Доцент за кафедрою фінансів, обліку і аудиту	Директор Держдор НДІ ім. Шульгіна (представник роботодавців)
	Баліцька Карина			Студент

Термін перегляду освітньої програми 1 раз на рік

1. Профіль освітньо-професійної програми «Цифрові технології обліку» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

Гарант програми: кандидат економічних наук, доцент Антоненко Н.В.

1.1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний транспортний університет Факультет менеджменту, логістики та туризму Кафедра фінансів, обліку і аудиту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Перший (бакалаврський) Бакалавр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Цифрові технології обліку
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний ступінь. Обсяг освітньої програми бакалавра: на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЕКТС, термін навчання три роки десять місяців
Наявність акредитації	Первинна акредитація
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	Програма впроваджена в 2020 році
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.ntu.edu.ua
1.2 – Мета освітньої програми	
<p>Метою ОПП «Цифрові технології обліку» є надання освітніх послуг в галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» з широким доступом до працевлаштування.</p> <p>Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих конкурентоспроможних фахівців з обліку і оподаткування, які володіють сучасними теоретичними знаннями, вміннями та практичними навичками роботи за фахом в умовах розвитку цифрової економіки та впровадження діджитал-технологій і хмарних сервісів.</p>	
1.3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 071 Облік і оподаткування Освітньо-професійна програма «Цифрові технології обліку» Обов'язкова компонента – 67,5 %. Вибіркова компонента – 25 %. Практична підготовка – 4,4 %. Атестація – 3,1 %.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма бакалавра. Основна орієнтація програми – практична професійна діяльність. Спрямованість програми – формування у студентів системного мислення, практичних навичок роботи в прикладних програмах: «1С: Підприємство. 8» (різних конфігурацій), а також в програмах електронного документообороту: М.Е.Дос, Соната, iFin, в тому числі з урахуванням специфіки і потреб підприємств дорожньо-транспортного комплексу

	Освітніми інноваціями в процесі навчання студентів є інтерактивні форми та мультимедійні засоби навчання, телекомунікаційні методи конструювання знань, імітаційні технології, методики відео тренінгу, технології “кейс-методу”, комп’ютерне моделювання, технології віртуальної реальності.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Узагальнений об’єкт професійної діяльності – діяльність з організації та ведення бухгалтерського обліку, фінансового та управлінського обліку, обліку у банках, обліку і звітності в оподаткуванні, аналізу господарської діяльності, аудиту, інформаційних систем і технологій в аналізі та аудиті, звітності суб’єктів господарювання України різних форм власності та організаційно-правових форм. Об’єкт професійної діяльності за освітньо-професійною програмою «Цифрові технології обліку» – є організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультативна, експертна діяльність суб’єктів господарювання у сфері обліку, аудиту та оподаткування. Види професійної діяльності – обліково-аналітична, податкова, контрольно-ревізійна, аудиторська, консалтингова, організаційно-управлінська, нормативно-методична, педагогічна.
Особливості програми	Забезпечити ефективне управління комерційних і некомерційних організацій, органів державної влади та місцевого самоврядування, інституцій громадянського суспільства, громадських об’єднань, науково-освітніх установ.
1.4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники спеціальності «Облік і оподаткування» мають широкий міжгалузевий профіль, що дозволяє здійснювати професійну діяльність в різних сферах економіки. Випускники можуть працювати на підприємствах малого, середнього та великого бізнесу будь-якої форми власності, в органах державного та місцевого самоврядування, в установах, банках, підприємствах торгівлі, у контрольно-ревізійних службах, страхових компаніях, вітчизняних і міжнародних аудиторських та консалтингових фірмах, як фахівці з обліку, аудиту, бізнес-аналітики, консультанти-впроваджувачі автоматизованих систем обліку, в науково-дослідних і вищих навчальних закладах. Перевагами випускників є володіння ними інноваційними технологіями обліку в умовах розвитку цифрової економіки, здатність до роботи із електронними документами, навички у формалізації процесу проектування та управління програмним продуктом ІС, вміння створювати прикладні рішення системи програм ІС на різних рівнях ієрархії. Випускники можуть обіймати такі посади (відповідно до КП ДК 003:2010): <ul style="list-style-type: none"> • бухгалтер, аудитор, фахівець з оподаткування, консультант-впроваджувач автоматизованих систем обліку; • бухгалтер-аналітик; • модератор платформи взаємодії з клієнтами; • консультант освітньої он-лайн-платформи з питань обліку і аудиту; • касир, головний касир; касир-експерт; • асистент бухгалтера-експерта;

	<ul style="list-style-type: none"> • обліковець з реєстрації бізнес-процесів; • ревізор; • фахівець податкової та контрольно-ревізійної служб фінансових, банківських, бюджетних установ.
Подальше навчання	Випускники першого (бакалаврського) рівня вищої освіти можуть продовжувати навчання за спеціальностями, ознаки яких закладаються в навчальних планах бакалаврських програм, починаючи з другого-третього курсів навчання, на другому (магістерському) рівні вищої освіти (програма третього циклу FQ-EHEA, 7 рівня EQF-LLL та 7 рівня НРК) у навчальних закладах відповідного рівня акредитації.
1.5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>В процесі викладання дисциплін застосовується такі методи навчання, як: студентоцентроване навчання, яке реалізується шляхом проведення лекцій, практичних занять, виконання курсових робіт; самонавчання на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій; консультації з викладачами; проблемно-орієнтоване навчання та навчання на основі лабораторної практики; проходження практики на профільних підприємствах та в науково-дослідних установах, підготовка кваліфікаційної роботи.</p> <p>Основними технологіями навчання є технологія проблемного і диференційованого навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання, технологія програмованого та розвивального навчання, інформаційна технологія.</p>
Оцінювання	Методи оцінювання – екзамени, тести, практика, контрольні, курсові роботи, есе, презентації тощо). Формативні (вхідне тестування та поточний контроль): тестування знань або умінь; усні презентації; звіти про лабораторні роботи; аналіз текстів або даних; звіти про практику; письмові есе або звіти (можуть бути частини дипломної роботи: огляд літератури; критичний аналіз публікацій тощо). Сумативні (підсумковий контроль): екзамен (письмовий з подальшим усним опитуванням); залік (за результатами формативного контролю)., захист кваліфікаційної роботи.
1.6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК03. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК04. Здатність працювати автономно.</p> <p>ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним.</p> <p>ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.</p>

	<p>ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</p>	<p>СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.</p> <p>СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p>СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p> <p>СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.</p> <p>СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</p> <p>СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> <p>СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p>
<p>Фахові компетентності спеціальності визначені (СФК) (визначені ЗВО)</p>	<p>СФК12. Здатність до комплексного та багаторівневого вирішення проблем з обліку майна, доходів, витрат та фінансових результатів, здійснення аналізу та аудиту, формування управлінської та податкової звітності з урахуванням специфіки підприємств дорожньо-транспортного комплексу.</p> <p>СФК13. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології та програмне забезпечення для обробки, аналізу та систематизації інформації необхідної для вирішення професійних завдань в тому числі підприємств дорожньо- транспортного</p>

	<p>комплексу, вибирати і застосовувати методи забезпечення цілісності даних і засоби підтримання інформаційної безпеки.</p>
<p>1.7 – Програмні результати навчання</p>	<p>Програмні результати навчання спеціальності (ПР)</p> <p>ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p> <p>ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p>ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.</p> <p>ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.</p> <p>ПР09. Ідентифіковувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПР10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.</p> <p>ПР11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.</p> <p>ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p> <p>ПР13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.</p> <p>ПР14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.</p> <p>ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.</p> <p>ПР16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.</p>

	<p>ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p> <p>ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.</p> <p>ПР19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.</p> <p>ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.</p> <p>ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>ПР22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПР23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p>
<p>Спеціалізовані програмні результати спеціальності (СПР) (визначені ЗВО)</p>	<p>СПР24. Використовувати цифрові технології в обліку, аналізі, аудиті та оподаткуванні на підприємствах дорожньо-транспортного комплексу, володіти практикою формування електронної фінансової, управлінської та податкової звітності з урахуванням специфіки організації підприємницької діяльності.</p> <p>СПР25. Вміти забезпечувати доступ до інформаційної бази в залежності від задач, що виконуються, проводити інформаційний захист прикладних рішень.</p>
<p>1.8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</p>	
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Підготовку бакалаврів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітньо-професійної програми «Цифрові технології обліку» здійснюють одинадцять кафедр університету. Реалізація освітньої програми забезпечується науково педагогічними працівниками НТУ, а також особами, що залучаються до реалізації ОПП на умовах трудового договору. Викладачі, що працюють за сумісництвом, – це провідні спеціалісти, практичні працівники народногосподарських ланок, підприємницьких та контролюючих структур регіону. Загальна кількість викладачів, які ведуть лекційні, практичні та лабораторні заняття, складає 48 осіб.</p> <p>Викладачі, що забезпечують освітню-професійну програму, відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, регулярно підвищують свою кваліфікацію, є визнаними професіоналами з досвідом практичної, дослідницької, управлінської, інноваційної або творчої роботи за фахом.</p> <p>Кадровий склад, система підбору кадрів, їх використання, підвищення кваліфікації, динаміка змін у складі науково-педагогічних кадрів достатні для забезпечення якісної підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр.</p>

<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Навчальний процес за освітньою програмою відбувається в аудиторіях, обладнаних необхідними технічними засобами. У навчально-науковій роботі за освітньою програмою використовується мультимедійний проектор з ноутбуком та проекційний екран. Навчальні заняття проводяться в аудиторіях та двох комп'ютерних класах, оснащених мультимедійною технікою, де використовуються сучасні комп'ютерні засоби та програмне забезпечення Microsoft (Office 365 Education), хмарні сервіси Google, платформа дистанційного навчання Moodle http://moodle.ntu.edu.ua, електронна бібліотека НТУ http://library.ntu.edu.ua, програмні продукти «1С: Бухгалтерія для України. Версія 8.3», «1С: Управління торговим підприємством. Версія 8.3» та «М.Е.doc». Оснащення в комп'ютерних класах факультету дозволяє впроваджувати сучасні інноваційні технології навчання і забезпечувати інформатизацію навчального процесу, що вимагає сучасний рівень підготовки фахівців.</p> <p>У навчальному процесі використовується програмний продукт Google Classroom, Zoom, що дозволяє організувати та контролювати роботу студентів у дистанційному режимі, запровадженому на період карантину. Мається можливість організації дистанційного навчання і в системі Moodle. Використання цих програмних продуктів дає можливість дистанційного діалогу між студентом і викладачем з приводу організації навчального процесу, розміщення не тільки базових, а і додаткових матеріалів (відео-матеріалів, підручників, статей та ін.), що розширюють тематику дисципліни. Можливе також і проведення тестування знань для здійснення поточного контролю засвоєння матеріалу.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Студенти, що навчаються за цією програмою та викладачі, можуть користуватися бібліотекою, яка розташована у студентському містечку, читальною залом, розташованою в основному навчальному корпусі а також електронною бібліотекою НТУ. Інформаційні ресурси бібліотеки за освітньою програмою формуються відповідно до предметної області та сучасних наукових досліджень у цій галузі. Студенти мають доступ до всіх друкованих видань включаючи монографії навчальні посібники, підручники, словники, тощо. При цьому вони можуть переглядати літературу з використанням як традиційних засобів пошуку інформації, так і через Інтернет. Доступ до всіх бібліотечних баз надається у внутрішній мережі університету.</p> <p>Студенти також використовують методичний матеріал, підготовлений викладачами: навчальні посібники, презентації лекцій, конспекти лекцій, методичні вказівки до написання курсових робіт, виконання самостійних робіт та кваліфікаційної роботи. Методичний матеріал може надаватися як у друкованому вигляді, так і в електронній формі, розміщеній на Google-скриньці кафедри, на електронних ресурсах викладачів у Google-класах, в системі Moodle.</p> <p>Методичний матеріал періодично оновлюється та адаптується до цілей освітньої програми.</p>
<p>1.9 – Академічна мобільність</p>	
<p>Національна кредитна мобільність</p>	<p>На основі двосторонніх угод між Національним транспортним університетом та технічними університетами України.</p>

Міжнародна кредитна мобільність	Укладені угоди про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ K1). На основі двосторонніх угод між Національним транспортним університетом та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	За даною освітньо-професійною програмою можливе навчання іноземних здобувачів вищої освіти.

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонентів ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (КР), практики (НП,ВП,ПП), кваліфікаційна робота (КРБ))	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП			
1.1. Цикл загальної підготовки			
ОКЗ 1	Історія України та української культури	4	екзамен
ОКЗ 2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	екзамен
ОКЗ 3	Філософія	4	екзамен
ОКЗ 4	Soft skills: соціально-психологічні аспекти професійної компетентності	4	екзамен
ОКЗ 5	Правознавство	4	залік
ОКЗ 6	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	12	залік/екзамен
ОКЗ 7	Математика для обліковців:		
ОКЗ 7.1	-Вища математика	6	залік/екзамен
ОКЗ 7.2	-Теорія ймовірностей та математична статистика	4	залік
ОКЗ 8	Статистика	4	екзамен
ОКЗ 9	Офісні інформаційні технології	4	екзамен
ОКЗ 10	Економікс	4	екзамен
ОКЗ 11	Охорона праці та безпека життєдіяльності	4	залік
ОКЗ 12	Економіка підприємства	4	екзамен/КР
ОКЗ 13	Безпека програм та баз даних	4	екзамен
Разом за циклом загальної підготовки		66	
1.2 Цикл професійної підготовки			
ОКП 1	Вступ до фаху	4	залік
ОКП 2	Системи управління базами даних	4	залік
ОКП 3	Бухгалтерський облік (загальна теорія)	6	екзамен/РР
ОКП 4	Фінанси	5	екзамен
ОКП 5	Програмне забезпечення електронної звітності	5	Залік/КР
ОКП 6	Фінансовий облік активів	6	екзамен/РР
ОКП 7	Облікова політика підприємства	5	екзамен
ОКП 8	Основи оподаткування в Україні	3	екзамен
ОКП 9	Фінансовий облік пасивів	5	екзамен/РР
ОКП 10	Аналіз господарської діяльності підприємств ДТК	5	екзамен/КР
ОКП 11	Цифрові технології у банках	5	екзамен
ОКП 12	Податкова система	4,5	екзамен
ОКП 13	Звітність підприємств	4,5	екзамен/РР
ОКП 14	Фінансовий аналіз	4,5	екзамен/КР
ОКП 15	Облік витрат на підприємствах дорожньо-транспортного комплексу	5	екзамен/РР
ОКП 16	Аудит	4	екзамен
ОКП 17	Облік і звітність в оподаткуванні	5	екзамен/КР
ОКП 18	Інформаційні системи і технології в обліку і оподаткуванні	5	екзамен/РР
ОКП 19	Внутрішньогосподарський контроль	3	залік
ОКП20	Адміністрування та конфігурування автоматизованих систем обліку	3	екзамен
ОКП 21	Управлінський облік	4,5	екзамен/РР

Практична підготовка			
НП	Навчальна практика	3	диф. залік
ВП	Виробнича практика	4,5	диф. залік
ПП	Передкваліфікаційна практика	3	диф. залік
Атестація			
КРБ	Кваліфікаційна робота бакалавра	7,5	захист КР
Разом за циклом професійної підготовки		114	
Разом за циклом 1 обов'язкової компоненти ОП		180 (75%)	
2. Вибіркові компоненти ОП*		60	залік
2.1. Каталог ОП			
ВК 1	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 2	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 3	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 4	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 5	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 6	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 7	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 8	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 9	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 10	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
2.2. Факультетський каталог			
ВК Ф 1	Вибірковий компонент каталогу факультету	4	залік
ВК Ф 2	Вибірковий компонент каталогу факультету	4	залік
ВК Ф 3	Вибірковий компонент каталогу факультету	4	залік
ВК Ф 4	Вибірковий компонент каталогу факультету	4	залік
ВК Ф 5	Вибірковий компонент каталогу факультету	4	залік
Разом за циклом 2 вибіркові компоненти ОП		60 (25%)	
Позакредитні дисципліни			
Фізичне виховання (факультативні заняття)		-	-
ЗАГАЛОМ		240 (100%)	

* Вибіркові компоненти обираються з переліку дисциплін:

- Каталогів ОП за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для бакалаврського рівня вищої освіти, набір 2022 року, розміщених на сайті за посиланням (<https://sites.google.com/ntu.edu.ua/finance/study-process/vybir>) у кількості 10-ти (по 4 кредити);
- за Каталогом факультету менеджменту, логістики та туризму, розміщених на сайті за посиланням (<http://www.ntu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/katalog-fmlt-bach-2021.pdf>) у кількості 5-ти (по 4 кредити) за виключенням дисциплін, які повторюють дисципліни каталогу ОП 071 «Цифрові технології обліку» для бакалаврського рівня вищої освіти.**

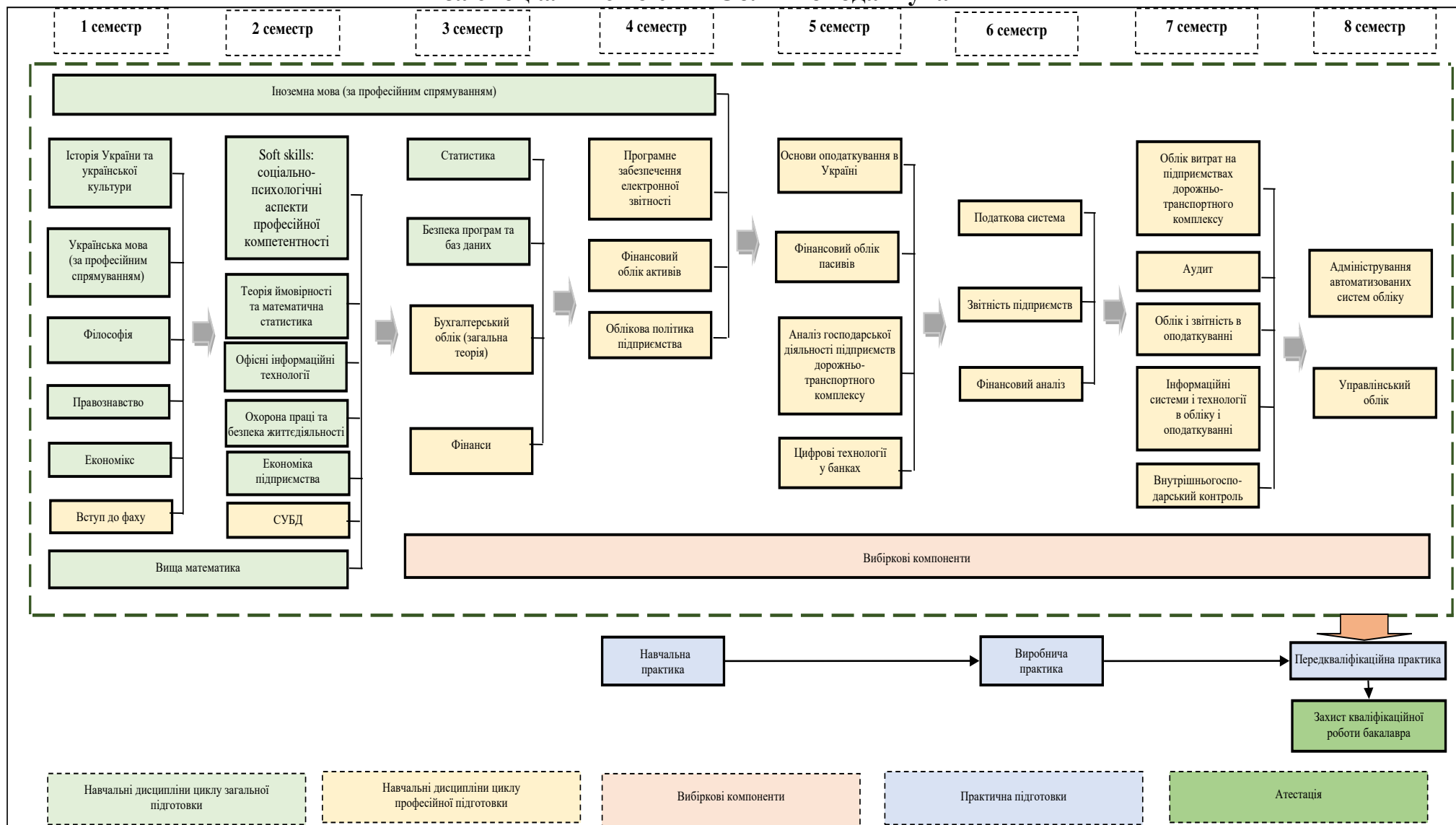
** Якщо запропонований перелік дисциплін не задовольняє запитів здобувачів, вони мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти з Загальноуніверситетського каталогу (<http://www.ntu.edu.ua/studentam/vibir-kovi-distiplini/>) за погодженням з деканом.

2.2. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Цифрові технології обліку» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи бакалавра та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр з цифрових технологій обліку.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

2.3 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Цифрові технології обліку» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»



продовження таблиці

Шифр дисципліни	Шифр компетентності																												
	Загальні компетентності															Спеціальні (фахові) компетентності											За вибором ЗВО		
	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11	СФК12	СФК13	
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ																													
ОКП1	+		+		+	+									+										+	+			
ОКП2						+					+					+	+	+											+
ОКП3		+	+	+				+										+			+								
ОКП4	+	+			+		+					+	+			+			+								+		
ОКП5	+	+	+	+				+					+			+	+										+		
ОКП6	+		+					+	+		+						+	+			+								
ОКП7				+				+				+	+							+			+	+					
ОКП8		+										+	+						+							+			
ОКП9	+		+					+				+					+	+											
ОКП10		+		+									+			+	+			+									
ОКП11	+							+				+				+	+	+			+			+					
ОКП12		+						+					+	+		+	+		+							+		+	+
ОКП13	+					+												+						+		+	+		
ОКП14		+	+				+		+								+			+							+	+	
ОКП15	+			+				+				+						+			+			+			+	+	
ОКП16		+				+	+	+				+										+		+		+		+	+
ОКП17	+					+	+	+										+					+			+	+		
ОКП18	+											+						+						+				+	+
ОКП19								+	+								+						+	+					+
ОКП20	+			+								+					+	+			+								+
ОКП21		+				+	+					+		+				+		+	+		+				+	+	+

Шифр дисци- пліни	Шифр програмних результатів навчання																									
	ПР01	ПР02	ПР03	ПР04	ПР05	ПР06	ПР07	ПР08	ПР09	ПР10	ПР11	ПР12	ПР13	ПР14	ПР15	ПР16	ПР17	ПР18	ПР19	ПР20	ПР21	ПР22	ПР23	СПР24	СПР25	
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ																										
ОКП1		+																								
ОКП2	+	+	+									+			+											
ОКП3		+	+		+													+	+							
ОКП4	+								+						+								+			
ОКП5	+								+						+	+			+							
ОКП6			+		+							+												+		
ОКП7		+																	+							
ОКП8	+	+							+																	
ОКП9			+		+	+						+												+		
ОКП10									+			+	+													
ОКП11		+										+												+		
ОКП12	+																							+		
ОКП13				+																					+	
ОКП14			+	+	+																			+	+	
ОКП15			+		+																			+	+	
ОКП16			+			+						+												+	+	
ОКП17				+		+						+												+		
ОКП18					+							+		+												+
ОКП19			+			+																				+
ОКП20		+	+			+						+							+							+
ОКП21				+																				+	+	

