

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТРАНСПОРТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

другого (магістерського) рівня вищої освіти  
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»  
галузь знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація в дипломі: магістр обліку і оподаткування



ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ  
РАДОЮ

Голова вченої ради

/ Микола ДМИТРИЧЕНКО

Протокол № 7 від "28" червня 2017 р.

В редакції після перегляду

Протокол № 8 від "29" 06 2023 р.

(наказ № 336 від 29" 06 2023 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2017 р.



Ректор

/ Микола ДМИТРИЧЕНКО/

(наказ № 450 від "05" 07 2017 р.)

Київ 2023

## ПЕРЕДМОВА

ОП відповідає стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, що затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 958

Розроблено науково-методичною комісією спеціальності 071 «Облік і оподаткування», у складі:

Базилюк А.В. – голова методичної комісії, д-р екон. наук, професор, завідувачка кафедри фінансів, обліку і аудиту;

Масалітіна В.В. – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту;

Антоненко Надія Василівна – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту;

Гошовська Валентина Василівна – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту;

Карлова Ірина Олександрівна – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту;

Корольова Оксана Іванівна – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту;

Безуглий Артем Олександрович – канд. екон. наук, доцент, директор ДП «ДерждорНД»;

Пагорок Л.О. – студентка;

Баліцька К.О. – студентка.

Проект освітньо-професійної програми обговорений та схвалений на засіданні Вченої ради Національного транспортного університету.

Протокол № 45 від «22» 06 2023 року.

Голова Вченої ради НТУ  Микола ДМИТРИЧЕНКО

**ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ**

Наказом ректора Національного транспортного університету № 336 від «26» 06 2023 року.

Ця освітньо-професійна програма (ОПП) не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного транспортного університету.

# 1. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Національний транспортний університет Факультет менеджменту, логістики та туризму Кафедра фінансів, обліку і аудиту
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Другий (магістерський) Магістр обліку і оподаткування
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Облік і оподаткування
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний ступінь, обсяг освітньої програми магістра - 90 кредитів ЄКТС, термін навчання один рік і чотири місяці
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитовано. Сертифікат МОН УД 11006897, термін дії до 01.07.2024 р.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська мова
<b>Термін дії освітньої програми</b>	Програма впроваджена в 2017 році. Термін дії – до наступного оновлення
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	www.ntu.edu.ua
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Освітня програма направлена на підготовку висококваліфікованих фахівців з обліку і оподаткування, які володіють глибокими фундаментальними знаннями і практичними навичками для вирішення складних завдань і проблем, що характеризуються невизначеністю умов і вимог щодо реалізації господарської діяльності суб'єктів господарювання, в тому числі підприємств дорожньо-транспортного комплексу, на основі проведення досліджень та/або здійснення інновацій обліково-аналітичних процесів у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування з використанням сучасних інформаційних систем і технологій. Система підготовки за даною ОП сприяє формуванню фахівців здатних незалежно мислити і діяти згідно з принципами добра й справедливості як сформованої високоосвіченої, національно свідомої та гармонійно розвиненої особистості, з високим рівнем професійної компетентності, інтелектуальної активності, соціальної відповідальності.	
<b>3 - Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування» Обов'язкова компонента – 37,8 %. Вибіркова компонента – 25,6 %. Практична підготовка – 13,3 %. Атестація -23,3 %.
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна. Зорієнтованість на дослідження теоретичних і практичних основ організації та ведення обліку, використання інформаційних систем та технологій в обліку, оподаткуванні та звітності за національними стандартами, організації та методики

	контролю і аудиту, в тому числі, з урахуванням специфіки і потреб підприємств дорожньо-транспортного комплексу.
<b>Опис предметної області</b>	<p><i>Об'єкт:</i> організаційна, управлінська, економічна, контрольоаналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економікоматематичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.</p>
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Освітня програма сфокусована на підготовку високкваліфікованих фахівців з обліку і оподаткування, які володіють глибокими знаннями, аналітичним мисленням та практичними навичками в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування суб'єктів господарювання, в тому числі у сфері дорожньо-транспортного комплексу, які необхідні для здійснення консультаційної, експертної та аналітичної діяльності.
<b>Особливості програми</b>	<p>Забезпечити ефективне управління комерційних і некомерційних організацій, органів державної влади та місцевого самоврядування, інституцій громадянського суспільства, громадських об'єднань, науково-освітніх установ. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми обліку і оподаткування або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p>Програма передбачає вивчення дисциплін фахового спрямування. Наявна варіативна складова професійних дисциплін, науково-дослідна та виробнича практика, а також виконання кваліфікаційної роботи, що здійснюється з акцентом на специфіку дорожньо-транспортного комплексу.</p>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Випускники спеціальності «Облік і оподаткування» можуть працювати на таких посадах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- головний державний аудитор;</li> <li>- головний казначей;</li> <li>- головний інспектор з контролю за цінами;</li> <li>- головний державний податковий ревізор-інспектор;</li> <li>- головний державний фінансовий інспектор;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- голова ліквідаційної комісії;</li> <li>- головний державний податковий інспектор;</li> <li>- головний бухгалтер;</li> <li>- головний ревізор;</li> <li>- директор фінансовий;</li> <li>- заступник директора департаменту</li> <li>- головний бухгалтер (митні органи);</li> <li>- начальник контрольно-ревізійного відділу;</li> <li>- аналітик консолідованої інформації;</li> <li>- аудитор;</li> <li>- економічний радник;</li> <li>- консультант з податків і зборів;</li> <li>- бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор;</li> <li>- спеціаліст-бухгалтер;</li> <li>- викладач вищого навчального закладу;</li> <li>- фахівець з ефективності підприємництва;</li> <li>- інспектор-ревізор;</li> <li>- державний податковий інспектор;</li> <li>- бухгалтер;</li> <li>- фахівець з фінансово-економічної безпеки;</li> <li>- офісний службовець (аудит, бухгалтерія);</li> <li>- приватний підприємець з наданням послуг з обліку, аудиту і оподаткування;</li> <li>- аудитор-діагностики;</li> <li>- ревізор;</li> <li>- молодший науковий співробітник;</li> <li>- методист.</li> </ul>
<b>Подальше навчання</b>	<p>Випускники другого (магістерського) рівня вищої освіти можуть продовжувати навчання на третьому рівні вищої освіти (доктор філософії) у навчальних закладах відповідного рівня акредитації та набувати додаткові кваліфікації в системі післядипломної освіти.</p>
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Навчання: студентоцентроване, проблемно-орієнтоване, самонавчання, через практику, на основі досліджень. Методи викладання: лекції, практичні заняття, виконання курсових та розрахункових робіт, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, консультації зі викладачами, проходження практики на профільних підприємствах та в науково-дослідних установах, підготовка кваліфікаційної роботи. Освітньою програмою передбачене використання наступних освітніх технологій: інтерактивні, технологія розвитку критичного мислення, командної роботи, виконання дедлайнів, технологія навчання як дослідження.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Методи та критерії оцінювання узгоджені з результатами навчання і з видами навчальної діяльності. Методи оцінювання - екзамени, тести, практика, контрольні, курсові та кваліфікаційні роботи, тощо). Формативні (вхідне тестування та поточний контроль): тестування знань або умінь; аналіз текстів або даних; звіти про практику; частини дипломного проекту. Сумативні (підсумковий контроль): екзамен (письмовий або у відкритій тестовій формі); залік (за результатами формативного контролю),</p>

	кваліфікаційна робота магістра.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
<b>Фахові компетентності спеціальності (СК)</b>	<p>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські</p>

	<p>функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p>
<p><b>Фахові компетентності спеціальності визначені ЗВО (ЗСК)</b></p>	<p>ЗСК11. Здатність до аналізу діючої практики ведення бізнесу та оподаткування у сфері дорожнього будівництва і транспортних перевезень, уміння виявляти проблеми і розробляти заходи їх подолання, формувати систему обліково-аналітичного забезпечення підприємств дорожньо-транспортного комплексу.</p> <p>ЗСК12. Здатність до використання інформаційних технологій в обліку та оподаткуванні, формувати систему інформаційного забезпечення керівництва підприємств дорожньо-транспортного комплексу.</p>
<p><b>7 – Програмні результати навчання</b></p>	
<p><b>Програмні результати навчання спеціальності (ПР)</b></p>	<p>ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p> <p>ПР04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.</p> <p>ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p>

	<p>ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> <p>ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p> <p>ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p> <p>ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, 9 менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</p> <p>ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p>
<p><b>Програмні результати навчання спеціальності визначені ЗВО (ЗПР)</b></p>	<p>ЗПР20. Знати специфіку облікових операцій на підприємствах дорожньо-транспортного комплексу у сфері оподаткування і руху грошових коштів при організації транспортних перевезень та здійсненні дорожньо-будівельних робіт</p> <p>ЗПР21. Вміти складати звіти і здійснювати облік операцій на основі сучасних інформаційних технологій і програм, робити презентації отриманих результатів в цифровому форматі, працювати на засадах віддаленого доступу.</p>
<p><b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b></p>	
<p><b>Кадрове забезпечення</b></p>	<p>Підготовку магістрів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» здійснюють дві кафедри університету.</p> <p>Реалізація освітньої програми забезпечується науково педагогічними працівниками НТУ, а також особами, що залучаються до реалізації ОП на умовах трудового договору. Викладачі, що працюють за сумісництвом, - це провідні спеціалісти, практичні працівники відповідних сфер діяльності. Викладачі, що забезпечують освітню-професійну програму, відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, регулярно підвищують свою кваліфікацію, є визнаними професіоналами з досвідом практичної, дослідницької, управлінської, інноваційної або творчої роботи за фахом.</p> <p>Кадровий склад, система підбору кадрів, їх використання,</p>



	підвищення кваліфікації, динаміка змін у складі науково-педагогічних кадрів достатні для забезпечення якісної підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня магістр.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Навчальний процес за освітньою програмою відбувається в аудиторіях, обладнаних необхідними технічними засобами. У навчально-науковій роботі за освітньою програмою використовується мультимедійний проектор з ноутбуком та проекційний екран. Навчальні заняття проводяться в аудиторіях та двох комп'ютерних класах, оснащених мультимедійною технікою, де використовуються сучасні комп'ютерні засоби та програмне забезпечення Microsoft (Office 365 Education), хмарні сервіси Google, платформа дистанційного навчання Moodle <a href="http://moodle.ntu.edu.ua">http://moodle.ntu.edu.ua</a>, електронна бібліотека НТУ <a href="http://library.ntu.edu.ua">http://library.ntu.edu.ua</a>, програмні продукти «1С: Бухгалтерія для України. Версія 8.3», «1С: Управління торговим підприємством. Версія 8.3», а також BAS Бухгалтерія, BAS Бухгалтерія КОРП, «Комплексна система автоматизації підприємства «IS-pro» та програма для документообігу «М.Е.Дос». Оснащення в комп'ютерних класах факультету дозволяє впроваджувати сучасні інноваційні технології навчання і забезпечувати інформатизацію навчального процесу, що вимагає сучасний рівень підготовки фахівців.</p> <p>У навчальному процесі використовується програмний продукт Google Classroom, Zoom, що дозволяє організовувати та контролювати роботу студентів у дистанційному режимі, запровадженому на період карантину. Мається можливість організації дистанційного навчання і в системі Moodle. Використання цих програмних продуктів дає можливість дистанційного діалогу між студентом і викладачем з приводу організації навчального процесу, розміщення не тільки базових, а і додаткових матеріалів (відео-матеріалів, підручників, статей та ін.), що розширюють тематику дисципліни. Можливе також і проведення тестування знань для здійснення поточного контролю засвоєння матеріалу.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Студенти, що навчаються за цією програмою та викладачі, можуть користуватися бібліотекою, яка розташована у студентському містечку, а також читальною залом, розташованою в основному навчальному корпусі. Інформаційні ресурси бібліотеки за освітньою програмою формуються відповідно до предметної області та сучасних наукових досліджень у цій галузі. Студенти мають доступ до всіх друкованих видань включаючи монографії навчальні посібники, підручники, словники, тощо. При цьому вони можуть переглядати літературу з використанням як традиційних засобів пошуку інформації, так і через Інтернет. Доступ до всіх бібліотечних баз надається у внутрішній мережі університету. Студенти також використовують методичний матеріал, підготовлений викладачами: навчальні посібники, презентації лекцій, конспекти лекцій, методичні вказівки до написання курсових робіт, розрахунково-графічних робіт, виконання самостійних робіт та кваліфікаційної роботи. Методичний матеріал може надаватися як у друкованому вигляді, так і в електронній формі, розміщеній на гугл-скриньці кафедри, на електронних ресурсах викладачів у гугл-класах, в системі Moodle. Методичний матеріал періодично оновлюється та адаптується до цілей освітньої програми.</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	

<p><b>Національна кредитна мобільність</b></p>	<p>Національна кредитна мобільність регламентується Постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» (<a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text</a>) та Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність студентів НТУ, затвердженим Вченою радою Національного транспортного університету 28 вересня 2017 р., протокол № 8 (<a href="http://www.ntu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/10/polozhennja_akadem_stud.pdf">http://www.ntu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/10/polozhennja_akadem_stud.pdf</a>) та здійснюється на підставі угоди про співробітництво між Національним транспортним університетом і закладом вищої освіти України.</p>
<p><b>Міжнародна кредитна мобільність</b></p>	<p>Міжнародна кредитна мобільність регламентується Постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» (<a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text</a>) та Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність студентів НТУ, затвердженим Вченою радою Національного транспортного університету 28 вересня 2017 р., протокол № 8 (<a href="http://www.ntu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/10/polozhennja_akadem_stud.pdf">http://www.ntu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/10/polozhennja_akadem_stud.pdf</a>) та здійснюється на підставі угоди про співробітництво між Національним транспортним університетом і закордонним закладом вищої освіти, групою закладів вищої освіти різних країн, а також міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти.</p>
<p><b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>За даною освітньо-професійною програмою можливе навчання іноземних здобувачів вищої освіти. Можлива підготовка іноземців (наказ МОН № 300л від 08 лютого 2013 р., протокол АКУ № 101 від 31 січня 2013 р.) на загальних умовах щодо підготовки іноземців за акредитованими освітніми програмами. (<a href="http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MUS19927.html">http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MUS19927.html</a>) Мова викладання – українська.</p>

## 2. Перелік компонентів освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

### 2.1 Перелік компонентів ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (КР), практики (НД, ВП), кваліфікаційна робота магістра (КРМ))	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>1. Обов'язкові компоненти ОП</b>			
<b>1.1. Цикл загальної підготовки</b>			
ОК 1	Методологія і організація наукових досліджень	3,0	залік
ОК 2	Ділові комунікації іноземною мовою	3,0	залік
<b>Разом за циклом загальної підготовки</b>		<b>6,0</b>	
<b>1.2. Цикл професійної підготовки</b>			
ОК 3	Стратегічний управлінський облік	4,0	екзамен/РР
ОК 4	Соціальна відповідальність	3,0	залік
ОК 5	Організація і методика контролю та аудиту	5,0	екзамен/КР
ОК 6	Організація бухгалтерського обліку ДТК	4,0	екзамен
ОК 7	Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами	4,0	екзамен/КР
ОК 8	Адміністрування податків	4,0	екзамен
ОК 9	Управлінські інформаційні системи в обліку та оподаткуванні підприємств ДТК	4,0	екзамен/КР
<b>Практична підготовка</b>			
НД	Науково-дослідна практика	3,0	диф. залік
ВП	Виробнича практика	9,0	диф. залік
<b>Атестація</b>			
КРМ	Кваліфікаційна робота магістра	21,0	захист КРБ
<b>Разом за циклом професійної підготовки</b>		<b>61,0</b>	
<b>Разом за циклом 1 обов'язкової компоненти ОП</b>		<b>67 (74,4%)</b>	
<b>2. Вибіркові компоненти ОП*</b>			
<b>2.1. Каталог ОП</b>			
ВК 1	Вибірковий компонент каталогу ОП	5	залік
ВК 2	Вибірковий компонент каталогу ОП	5	залік
ВК 3	Вибірковий компонент каталогу ОП	5	залік
<b>2.2. Факультетський каталог</b>			
ВК Ф 1	Вибірковий компонент каталогу факультету	4	залік
ВК Ф 2	Вибірковий компонент каталогу факультету	4	залік
<b>Разом за циклом 2 вибіркової компоненти ОП</b>		<b>23 (25,6%)</b>	
<b>ЗАГАЛОМ</b>		<b>90 (100%)</b>	

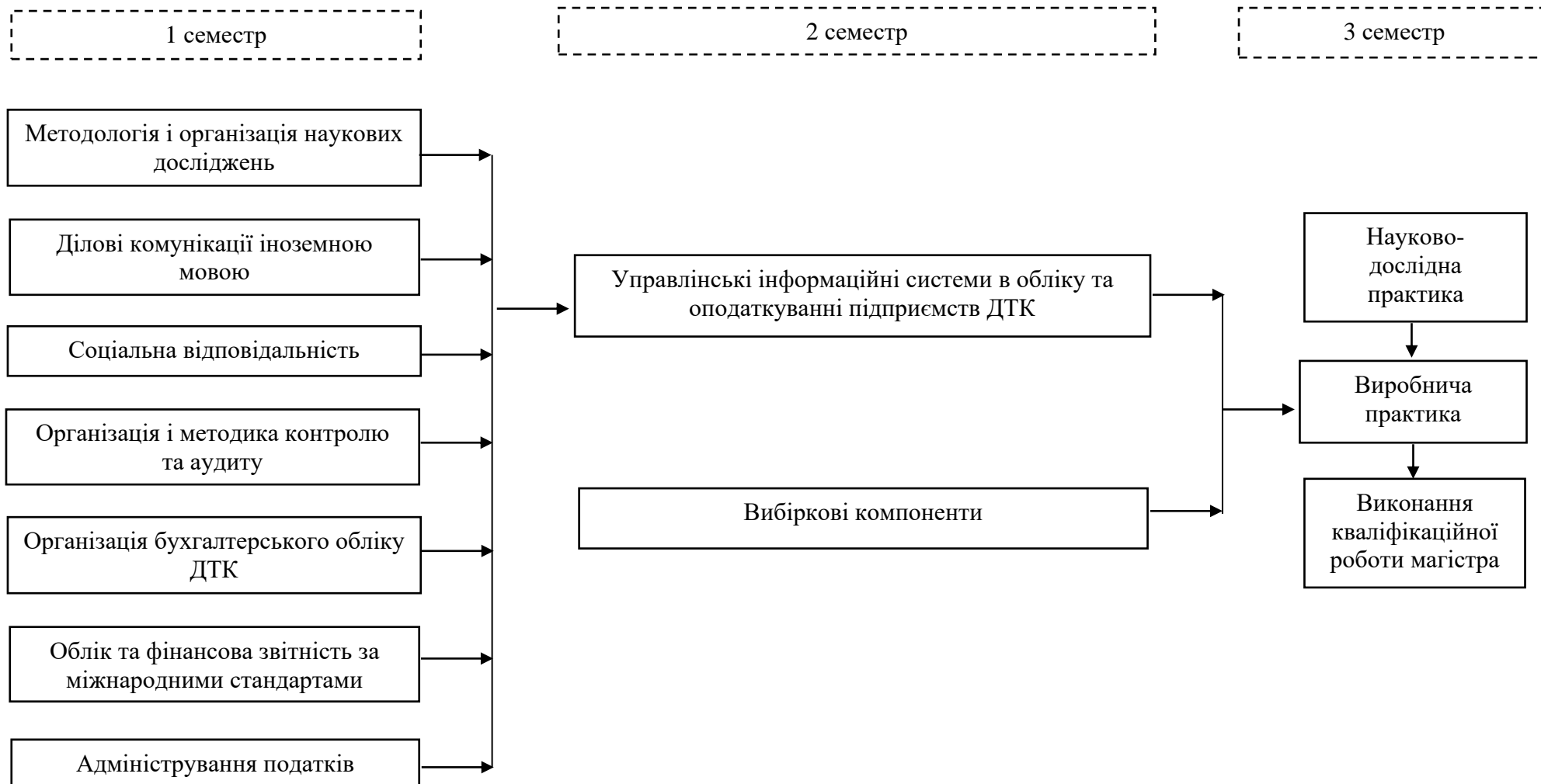
\*Вибіркові компоненти обираються з переліку дисциплін:

- Каталогів ОП за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для магістерського рівня вищої освіти, набір 2023 року, розміщених на сайті за посиланням (<https://sites.google.com/ntu.edu.ua/finance/study-process/vybir>) у кількості 3-х (по 5 кредити);
- за Каталогом факультету менеджменту, логістики та туризму, розміщених на сайті за посиланням (<https://drive.google.com/file/d/1C2Rp5DKox3H3CBevzk9RLqGNqZyfcW8i/view>) у

кількості 2-х (по 4 кредити) за виключенням дисциплін, які повторюють дисципліни каталогу ОП 071 «Облік і оподаткування» для магістерського рівня вищої освіти.\*\*

\*\*Якщо запропонований перелік дисциплін не задовольняє запитів здобувачів, вони мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти з Загальноуніверситетського каталогу (<http://www.ntu.edu.ua/studentam/vibirkovi-distiplini/>) за погодженням з деканом.

## 2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр обліку і оподаткування.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.







