

**МОН УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТРАНСПОРТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«МІЖНАРОДНИЙ БІЗНЕС»

**Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
Кваліфікація: Бакалавр менеджменту**

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради

Микола ДМИТРИЧЕНКО

(протокол № ____ від « ____ » _____ 2026 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01 вересня 2026 р.

Ректор **Олександр ГРИЦУК**

(наказ № ____ від « ____ » _____ 2026 р.)

Київ – 2026

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти
Галузь знань
Спеціальність
Освітньо-професійна програма
Освітня кваліфікація

Перший (бакалаврський)
D Бізнес, адміністрування та право
D3 Менеджмент
Міжнародний бізнес
Бакалавр менеджменту

РОЗРОБЛЕНО І СХВАЛЕНО

Науково-методичною комісією
спеціальності D3 Менеджмент
Протокол № _____
від « _____ » _____ 20__ р.
Голова НМК спеціальності
_____ Світлана БОНЯР

ПОГОДЖЕНО

Проректор з навчальної роботи та
міжнародних зв'язків
Національного транспортного
університету
_____ Віталій ХАРУТА
« _____ » _____ 20__ р.

РЕКОМЕНДОВАНО

Науково-методичною радою
університету
Протокол № _____
від « _____ » _____ 20__ р.

Голова НМР університету
_____ Олександр МЕЛЬНИЧЕНКО

ПОГОДЖЕНО

Керівник відділу забезпечення
якості вищої освіти
Національного транспортного
університету
_____ Анна ХАРЧЕНКО
« _____ » _____ 20__ р.

ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО

Робочою групою освітньо-професійної програми науково-методичної комісії спеціальності D3 Менеджмент Національного транспортного університету у складі:

1. **Шкляр Вікторія Вікторівна**, кандидат економічних наук, доцент, в.о. завідувача кафедри теоретичної та прикладної економіки Національного транспортного університету– керівник робочої групи;

2. **Ковбатюк Марина Володимирівна**, кандидат економічних наук, професор, в.о. директора Навчально-наукового інституту управління, технологій та правових наук Національного транспортного університету;

3. **Стрілок Іванна Іванівна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри теоретичної та прикладної економіки Національного транспортного університету;

4. **Шевчук Владислава Олегівна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри теоретичної та прикладної економіки Національного транспортного університету.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Освітньо-професійна програма 2026 року розглянута, обговорена та затверджена на засіданні Вченої ради Національного транспортного університету

Протокол № _____ від _____ 20__ р.

Голова Вченої ради НТУ

Микола ДМИТРИЧЕНКО

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказом ректора Національного транспортного університету
від _____ 20__ р. наказ № _____

Ректор НТУ

Олександр ГРИЩУК

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного транспортного університету.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів

1. ТОВ «СОНЯЧНЕ РЕМЕСЛО», директор Андрій ПЕТУХОВ (рецензія від 14 травня 2025 р.).
2. LORENZ RUBARTH LANDMACHINEN GmbH, директор Ян Лоренц Рубарт (Jan LORENZ RUBARTH) (рецензія від 02 червня 2025 р.).
3. ТОВ МЕБЛЕВА ФАБРИКА «МЕБЛІБУД», директор П.Б. Сосков (рецензія від 10 червня 2025 р.).
4. Професор кафедри менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств ДНП «Державний університет «Київський авіаційний інститут», доктор економічних наук, професор Ганна ГУРІНА (рецензія-відгук від 12 червня 2025 р.).

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності D3 Менеджмент

| 1 – Загальна інформація | |
|---|--|
| <i>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</i> | Національний транспортний університет Навчально-науковий інститут управління, технологій та правових наук Кафедра теоретичної та прикладної економіки |
| <i>Рівень, ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i> | Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський) рівень. Ступінь вищої освіти – бакалавр. Освітня кваліфікація – бакалавр менеджменту. |
| <i>Офіційна назва освітньої програми</i> | Освітньо-професійна програма «Міжнародний бізнес» |
| <i>Тип диплома та обсяг освітньої програми</i> | Диплом бакалавра, одиничний. Форма здобуття освіти: очна (денна), заочна. Обсяг освітньої програми – 240 кредитів ЄКТС на базі повної загальної середньої освіти. Строк навчання: заочною (денною) та заочною формою здобуття освіти – 3 роки 10 місяців. На основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» НТУ має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової перед вищої освіти згідно з процедурою Порядку визнання та перезарахування кредитів ЄКТС вступникам на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра (НРК5), які приймаються на навчання зі скороченим строком навчання для здобуття ступеня бакалавра. Приїом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеного законодавством. Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених Стандартом вищої освіти України зі спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (Наказ Міністерства освіти і науки України № 1165 від 29 жовтня 2018 р.). |
| <i>Наявність акредитації</i> | Первинна акредитація |
| <i>Цикл/рівень</i> | НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень. |
| <i>Передумови</i> | Наявність повної загальної середньої освіти, освітнього ступеня «фаховий молодший бакалавр», «молодший бакалавр», освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст». |
| <i>Мова(и) викладання</i> | українська |

| | |
|---|---|
| <i>Термін дії освітньої програми</i> | Програма впроваджується у 2025 році, діє до наступного оновлення. |
| <i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i> | http://www.ntu.edu.ua/osvitni-programi/ |
| 2 – Мета освітньої програми | |
| Формування загальнокультурної та професійної компетентностей майбутніх конкурентоздатних на ринку праці в Україні та світі висококваліфікованих фахівців з міжнародного бізнесу, які володіють сучасним економічним мисленням та здатні розв'язувати спеціалізовані складні задачі і практичні проблеми, що пов'язані з управлінням підприємствами, у тому числі транспортними – суб'єктами міжнародного бізнесу. | |
| 3 – Характеристика освітньої програми | |
| <i>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</i> | <p>Галузь знань – D Бізнес, адміністрування та право; спеціальність – D3 Менеджмент. Освітньо-професійна програма «Міжнародний бізнес» передбачає:</p> <p>Загальний обсяг обов'язкових компонентів – 180 кредитів (75 %); Загальний обсяг вибіркових компонентів – 60 кредитів (25 %). <i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко- статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p> |
| <i>Орієнтація освітньої програми</i> | Освітньо-професійна програма, прикладна, орієнтована на підготовку фахівців, здатних самостійно вирішувати прикладні завдання та проблеми управління у сфері міжнародного бізнесу; формування та розвиток загальних і професійних компетентностей, що сприяють соціальній стійкості, конкурентоздатності й мобільності випускника на ринку праці; задоволення потреб роботодавців та суспільства в кваліфікованих бакалаврах менеджменту; виконання прикладних наукових досліджень в галузі міжнародного бізнесу. |

| | |
|---|---|
| <i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i> | Спеціальна освіта в сфері міжнародного бізнесу за спеціальністю D3 Менеджмент з акцентом на здатності критично оцінювати міжнародне бізнес-середовище, розв'язувати управлінські складні спеціалізовані задачі та вирішувати практичні проблеми, що характеризуються мінливістю комплексу умов у сфері міжнародного бізнесу та зовнішньоекономічної діяльності. Ключові слова: міжнародний бізнес, бізнес-інтеграція, бізнес-процеси, управління бізнесом, менеджмент, міжнародні бізнес-комунікації, міжнародна торгівля, зовнішньоекономічна діяльність. |
| <i>Особливості програми</i> | Програма забезпечує підготовку висококваліфікованих фахівців шляхом формування та розвитку системи професійних знань і навичок самостійного вирішення складних прикладних завдань у сфері управління та міжнародного бізнесу на основі оптимального поєднання освітніх компонент. |
| 4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| <i>Придатність до працевлаштування</i> | Зміст та структура програми дає змогу отримати знання та навички і здійснювати професійну діяльність в сфері міжнародного бізнесу, обіймати посади, які потребують глибокого знання особливостей ведення міжнародного бізнесу, в міжнародних та недержавних організаціях, у комерційних структурах, у транспортних підприємствах, що займаються міжнародною діяльністю. За Державним класифікатором професій ДК 003:2010: 2419.2 Експерт із зовнішньо-економічних питань 2419.2 Консультант з зовнішньо-економічних питань 2419.2 Фахівець-аналітик з дослідження товарного ринку 2414.2 Аналітик з питань фінансово-економічної безпеки 341 Фахівець в галузі міжнародної торгівлі 3436.1 Помічники керівників підприємств, установ та організацій, що здійснюють міжнародну діяльність |
| <i>Подальше навчання</i> | Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. |
| 5 – Викладання та оцінювання | |
| <i>Викладання та навчання</i> | Основний підхід: проблемно-орієнтоване студентоцентроване навчання з елементами самонавчання та самоконтролю. Методи та способи навчання: пасивні (роз'яснювально-ілюстративні), активні (проблемні, інтерактивні, ділові ігри, проблемні ситуації, групова та індивідуальна робота, дискусії, тренінги, «мозкового штурму» та генерації ідей, кейси, імітаційний тренінг, саморозвиваючі) тощо. Методи викладання: поєднання лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань, інтерактивних форм навчання, застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій на основі Інтернету, практичного досвіду, прикладів діяльності конкретних підприємств тощо. Застосовані методи спрямовані на розвиток творчих здібностей здобувачів, уміння генерувати нові ідеї, працювати в команді; передбачають ефективне виконання завдань інноваційного характеру, участь у студентській науково-дослідній роботі, підготовку наукових праць (статей, тез доповідей), виступи на наукових та науково-практичних конференціях, залучення здобувачів до виконання розділів науково-дослідних робіт на кафедрі. |
| <i>Оцінювання</i> | Методи оцінювання: іспити, заліки, захист курсових робіт, захист звітів з практики, захист кваліфікаційної роботи. Види контролю: поточний, модульний, підсумковий, самоконтроль. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання, захист індивідуальних робіт. Оцінювання навчальних досягнень студента здійснюється за |

| | |
|--|--|
| | взаємоузгодженими чотирибальною («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами, шкалою навчального закладу (від 0 до 100 балів), національною шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F). |
| 6 – Програмні компетентності | |
| <i>Інтегральна компетентність</i> | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук. |
| <i>Загальні компетентності (ЗК)</i> | <p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</p> |
| <i>Спеціальні (фахові) компетентності (СК) у стандарті</i> | <p>СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації,</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>формувані обґрунтовані рішення.</p> <p>СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> |
| <p><i>Спеціальні (фахові) компетенції освітньої програми (СК)</i></p> | <p>СК 16. Здатність демонструвати знання і розуміння основних термінів і нових вчень, доктрин, бізнес-моделей, способів та процесів у сфері міжнародного бізнесу.</p> <p>СК 17. Здатність і готовність спрямувати дії до креативного стилю підприємницького мислення, вихованню лідерів, які здатні активно діяти у сфері міжнародного бізнесу.</p> <p>СК 18. Здатність управління діяльністю, зокрема зовнішньоекономічною, підприємств, у тому числі транспортних, та їхніх підрозділів.</p> |
| <p>7 – Програмні результати навчання</p> | |
| <p><i>Програмні результати навчання спеціальності (РН)</i></p> | <p>РН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>РН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>РН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>РН 4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>РН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>РН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>РН 7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>РН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>РН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>РН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>РН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>РН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>РН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>РН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>РН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>РН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>РН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p> |
| <p><i>Програмні результати навчання освітньої програми</i></p> | <p>РН 18. Демонструвати розуміння особливостей функціонування та тенденцій розвитку підприємств, у тому числі транспортних, у сфері міжнародного бізнесу.</p> <p>РН 19. Розуміти зміст основних понять і законів міжнародного бізнесу, особливостей організації системи та методів здійснення міжнародного</p> |

| | |
|---|---|
| <i>(РН)</i> | бізнесу. РН 20. Володіти знаннями з основ та принципів запобігання корупції, суспільної та академічної доброчесності, а також застосовувати їх у професійній діяльності. |
| 8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
| <i>Кадрове забезпечення</i> | Усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують викладання за освітньо-професійною програмою, за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають наукові ступені та вчені звання. Всі викладачі мають рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів ліцензійних вимог. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники постійно проходять підвищення кваліфікації (стажування), в т.ч. закордонні. |
| <i>Матеріально-технічне забезпечення</i> | Матеріально технічне забезпечення складається з аудиторій для проведення практичних і лекційних занять з використанням мультимедійних засобів, комп'ютерних класів з прикладним спеціалізованим програмним забезпеченням. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, наявна вся відповідна соціально-побутова інфраструктура. Забезпеченість навчальними місцями достатня для виконання навчальних планів. |
| <i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i> | У наявності: - українські та закордонні фахові періодичні видання відповідного спеціальності профілю у бібліотеці (у тому числі в електронному вигляді); - доступ до публікацій наукометричних баз Scopus, Web of Science; - доступ до бібліотек університетів-партнерів; - офіційний веб-сайт НТУ, на якому розміщена основна інформація про організацію навчального процесу; - офіційний веб-сайт кафедри теоретичної та прикладної економіки НТУ, на якому розміщена методична інформація до вивчення дисциплін; - Е-бібліотека університету; - навчально-методичне забезпечення з усіх освітніх компонент. |
| 9 – Академічна мобільність | |
| <i>Національна кредитна мобільність</i> | Національна кредитна мобільність забезпечується відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність студентів НТУ та здійснюється на підставі угоди про співробітництво між Національним транспортним університетом і закладом вищої освіти України. |
| <i>Міжнародна кредитна мобільність</i> | Міжнародна кредитна мобільність забезпечується відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність студентів НТУ та здійснюється на підставі угоди про співробітництво між Національним транспортним університетом і закордонним закладом вищої освіти, групою закладів вищої освіти різних країн, а також міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти, міжнародних проєктів, в яких НТУ бере участь, грантів тощо. |
| <i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i> | Відповідно до державних вимог. |

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

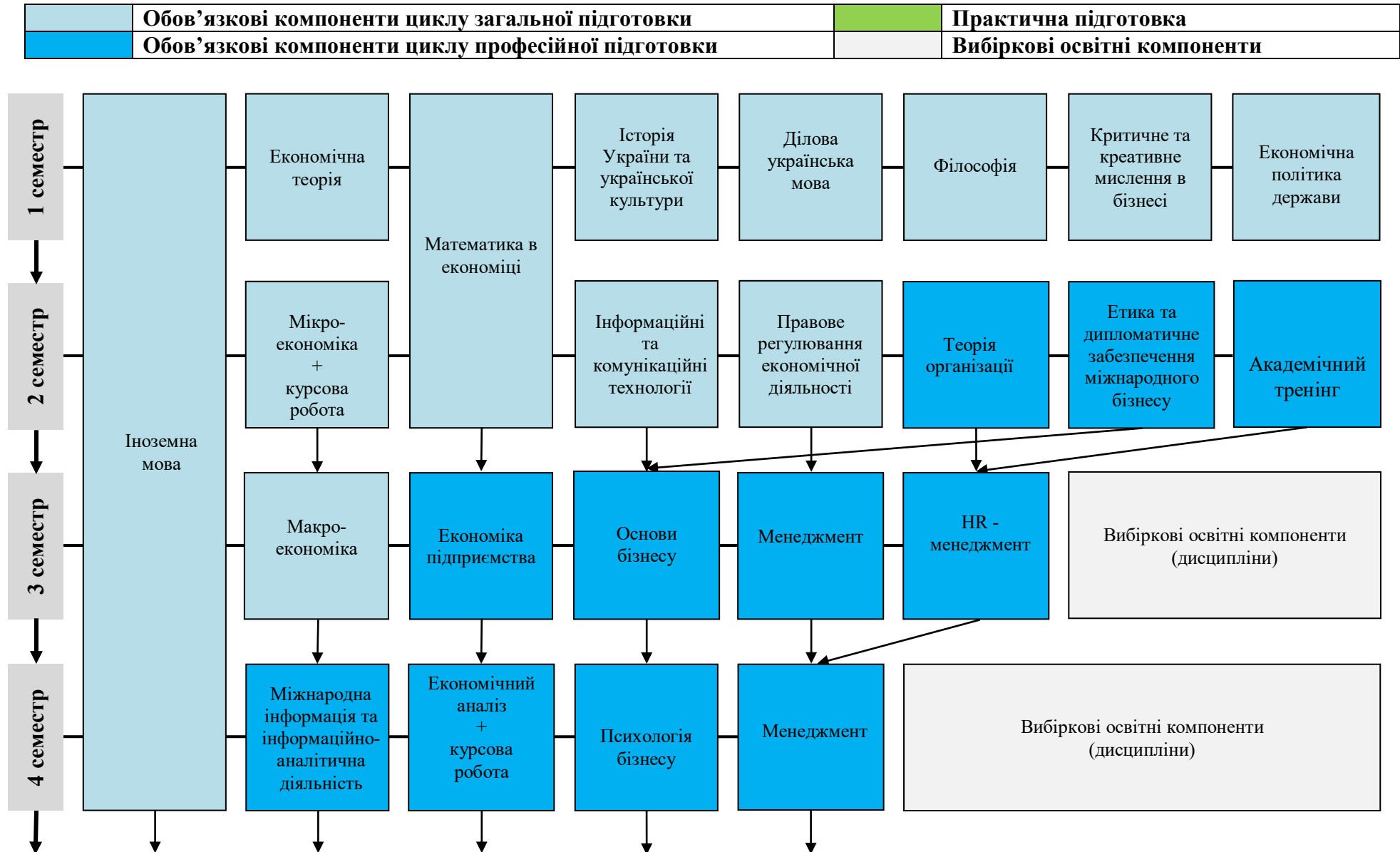
| Код | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|---|-----------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП | | | |
| 1.1. Цикл загальної підготовки (код ЗПО) | | | |
| ЗПО-1 | Ділова українська мова | 3 | Залік |
| ЗПО-2 | Історія України та української культури | 3 | Екзамен |
| ЗПО-3 | Філософія | 3 | Екзамен |
| ЗПО-4 | Іноземна мова | 12 | Екзамен |
| ЗПО-5 | Критичне та креативне мислення в бізнесі | 4 | Екзамен |
| ЗПО-6 | Економічна теорія | 5 | Екзамен |
| ЗПО-7 | Мікроекономіка | 4 | Екзамен |
| | Курсова робота | 1 | Захист |
| ЗПО-8 | Макроекономіка | 4 | Екзамен |
| ЗПО-9 | Економічна політика держави | 4 | Залік |
| ЗПО-10 | Математика в економіці | 8 | Екзамен |
| ЗПО-11 | Інформаційні та комунікаційні технології | 4 | Залік |
| ЗПО-12 | Правове регулювання економічної діяльності | 4 | Екзамен |
| <i>Разом за циклом загальної підготовки</i> | | 59 | |
| 1.2. Цикл професійної та практичної підготовки (шифр ЗПП) | | | |
| ЗПП-1 | Академічний тренінг | 3 | Залік |
| ЗПП-2 | Етика та дипломатичне забезпечення міжнародного бізнесу | 4 | Екзамен |
| ЗПП-3 | Теорія організацій | 4 | Екзамен |
| ЗПП-4 | Економіка підприємства | 4 | Екзамен |
| ЗПП-5 | Основи бізнесу | 4 | Екзамен |
| ЗПП-6 | Менеджмент | 8 | Екзамен |
| ЗПП-7 | HR-менеджмент | 3 | Екзамен |
| ЗПП-8 | Міжнародна інформація та інформаційно-аналітична діяльність | 4 | Екзамен |
| ЗПП-9 | Економічний аналіз | 4 | Екзамен |
| | Курсова робота | 1 | Захист |
| ЗПП-10 | Психологія бізнесу | 4 | Залік |
| ЗПП-11 | Операційний менеджмент | 3 | Екзамен |
| ЗПП-12 | Міжнародні економічні відносини | 4 | Екзамен |
| ЗПП-13 | Міжнародний бізнес | 4 | Екзамен |
| | Курсова робота | 1 | Захист |
| ЗПП-14 | Міжнародні бізнес-комунікації | 3 | Екзамен |
| ЗПП-15 | Іноземна мова спеціальності | 6 | Екзамен |
| ЗПП-16 | Зовнішньоекономічна діяльність | 4 | Екзамен |
| ЗПП-17 | Конкурентоспроможність міжнародних компаній | 4 | Екзамен |
| ЗПП-18 | Теорія та практика перекладу | 4 | Екзамен |
| ЗПП-19 | Конфліктологія і теорія переговорів | 3 | Екзамен |
| ЗПП-20 | Екаунтинг | 4 | Екзамен |
| ЗПП-21 | Стратегічний менеджмент | 4 | Екзамен |
| ЗПП-22 | Міжнародна торгівля | 4 | Екзамен |

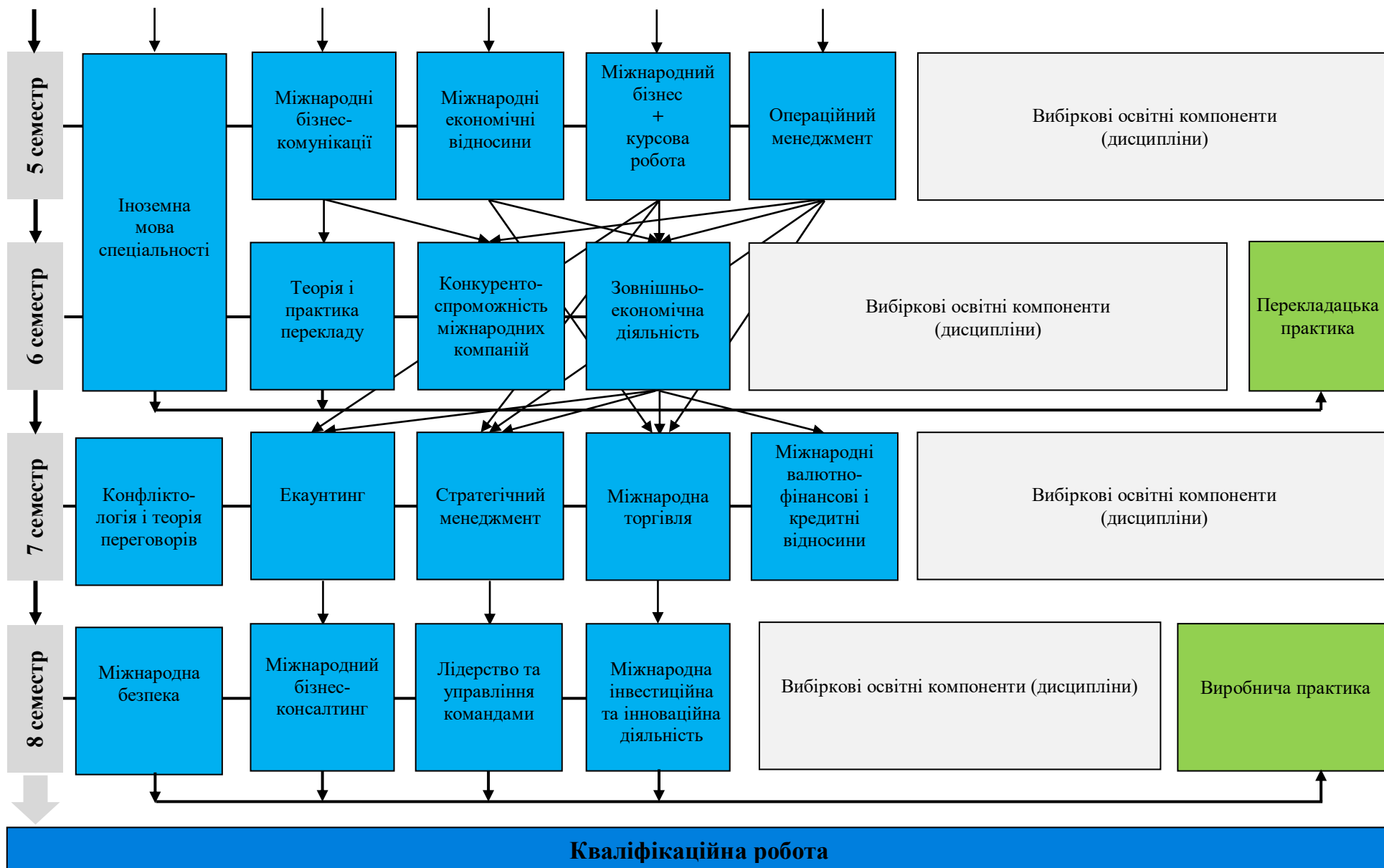
| | | | |
|---|---|------------|--------------|
| ЗПП-23 | Міжнародні валютно-фінансові і кредитні відносини | 3 | Залік |
| ЗПП-24 | Міжнародна інвестиційна та інноваційна діяльність | 3 | Екзамен |
| ЗПП-25 | Міжнародна безпека | 3 | Екзамен |
| ЗПП-26 | Міжнародний бізнес-консалтинг | 3 | Екзамен |
| ЗПП-27 | Лідерство та управління командами | 3 | Екзамен |
| Практична підготовка | | | |
| ЗПП-28 | Перекладацька практика | 3 | Захист звіту |
| ЗПП-29 | Виробнича практика | 6 | Захист звіту |
| Атестація | | | |
| ЗПП-30 | Кваліфікаційна робота | 6 | Захист |
| Разом за циклом професійної та практичної підготовки | | 121 | |
| Разом за циклом 1 «Обов'язкові компоненти ОП» | | 180 | |
| 2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ* | | | |
| 2.1 Каталог ОП | | | |
| 2.1.1. Підкаталог ОП № 1 | | | |
| ВК 1 | Вибірковий компонент каталогу ОП | 3 | залік |
| ВК 2 | Вибірковий компонент каталогу ОП | 3 | залік |
| ВК 3 | Вибірковий компонент каталогу ОП | 3 | залік |
| ВК 4 | Вибірковий компонент каталогу ОП | 3 | залік |
| 2.1.2. Підкаталог ОП № 2 | | | |
| ВК 5 | Вибірковий компонент каталогу ОП | 4 | залік |
| ВК 6 | Вибірковий компонент каталогу ОП | 4 | залік |
| ВК 7 | Вибірковий компонент каталогу ОП | 4 | залік |
| ВК 8 | Вибірковий компонент каталогу ОП | 4 | залік |
| ВК 9 | Вибірковий компонент каталогу ОП | 4 | залік |
| ВК 10 | Вибірковий компонент каталогу ОП | 4 | залік |
| ВК 11 | Вибірковий компонент каталогу ОП | 4 | залік |
| ВК 12 | Вибірковий компонент каталогу ОП | 4 | залік |
| Разом за каталогом ОП | | 44 | |
| 2.2. Каталог інституту* | | | |
| ВКІ 1 | Вибірковий компонент каталогу інституту | 4 | залік |
| ВКІ 2 | Вибірковий компонент каталогу інституту | 4 | залік |
| ВКІ 3 | Вибірковий компонент каталогу інституту | 4 | залік |
| ВКІ 4 | Вибірковий компонент каталогу інституту | 4 | залік |
| Разом за каталогом інституту | | 16 | |
| Разом за циклом 2 «Вибіркові компоненти» | | 60 | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 240 | |

Примітки:

* Процедура реалізації права студентів на вибір навчальних дисциплін визначена у Положенні про порядок реалізації студентами НТУ права на вільний вибір навчальних дисциплін (http://vstup.ntu.edu.ua/pro_vybir_navch_dystryplin.pdf).

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми





3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти. Атестація здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Міжнародний бізнес» спеціальності D3 Менеджмент першого (бакалаврського) рівня вищої освіти здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр менеджменту.

Вимоги до кваліфікаційної роботи. Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми у сфері управління, що характеризується комплектністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.

У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікована робота має бути оприлюднена на сайті структурного підрозділу закладу вищої освіти: <https://sites.google.com/view/mev-fut-duit/home>.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

| | ЗПО-1 | ЗПО-2 | ЗПО-3 | ЗПО-4 | ЗПО-5 | ЗПО-6 | ЗПО-7 | ЗПО-8 | ЗПО-9 | ЗПО-10 | ЗПО-11 | ЗПО-12 | ЗПП-1 | ЗПП-2 | ЗПП-3 | ЗПП-4 | ЗПП-5 | ЗПП-6 | ЗПП-7 | ЗПП-8 | ЗПП-9 | ЗПП-10 | ЗПП-11 | ЗПП-12 | ЗПП-13 | ЗПП-14 | ЗПП-15 | ЗПП-16 | ЗПП-17 | ЗПП-18 | ЗПП-19 | ЗПП-20 | ЗПП-21 | ЗПП-22 | ЗПП-23 | ЗПП-24 | ЗПП-25 | ЗПП-26 | ЗПП-27 | ЗПП-28 | ЗПП-29 | ЗПП-30 | | | | |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---|---|---|---|
| ІК | | | | | | | + | | | | + | | + | | + | + | + | + | | + | + | | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | |
| ЗК 1 | | + | | | | | | | + | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЗК 2 | + | + | + | | | + | | + | + | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЗК 3 | | | | | + | | + | + | | + | | | | | | | + | | | + | + | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ЗК 4 | | | | | | | + | | | | | | | | + | | | | | | | | | + | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ЗК 5 | | | | | | | + | | | | | | + | | + | + | + | | | | + | | | | + | | | | + | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ЗК 6 | + | | + | | | + | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | |
| ЗК 7 | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | | |
| ЗК 8 | | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | + | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ЗК 9 | + | | + | | + | + | + | + | | + | + | | + | + | | + | + | + | | + | + | | | | + | | | | | + | + | + | + | | | | | | | | | | + | + | | |
| ЗК 10 | | | | | | | + | + | | | | | | | + | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | + | + | | |
| ЗК 11 | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | + | + | | | |
| ЗК 12 | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ЗК 13 | | + | | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ЗК 14 | | | | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | | | | | | | + | | | | | | | | | + | + | |
| ЗК 15 | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + |
| ЗК 16 | | | | | | | | | | | + | + | + | | | | | + | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + |
| СК 1 | | | | | | | + | | | | | | | | + | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| СК 2 | | | | | | | + | | | + | | | + | | + | + | + | + | | + | + | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| СК 3 | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| СК 4 | | | | | | | + | | | | | | | | | + | + | + | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| СК 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | + | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| СК 6 | | + | | | | | | | | | | | | + | | | + | | + | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| СК 7 | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| СК 8 | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| СК 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| СК 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| СК 11 | + | | | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| СК 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| СК 13 | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + |
| СК 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + |
| СК 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + |
| СК 16 | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + |
| СК 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + |
| СК 18 | | | | | + | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + |

