

МОН УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТРАНСПОРТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**«Менеджмент організацій та адміністрування
(транспортний менеджмент)»**

**Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
Кваліфікація: Бакалавр менеджменту**

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради

Микола ДМИТРИЧЕНКО

(протокол № ____ від _____ 2025 р.)

Освітня програма введена в дію з 01 вересня 2018 р.

Ректор Олександр ГРИЦУК

(наказ № 787/1 від «28» грудня 2017 р.)

Чинна в редакції 2025 року після перегляду

(наказ № ____ від «__» _____ 2025 р.)

Київ – 2025

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти	<u>Перший (бакалаврський)</u>
Галузь знань	<u>D Бізнес, адміністрування та право</u>
Спеціальність	<u>D3 Менеджмент</u>
Освітньо-професійна програма	<u>Менеджмент організацій та адміністрування (транспортний менеджмент)</u>
Освітня кваліфікація	<u>Бакалавр менеджменту</u>

РОЗРОБЛЕНО І СХВАЛЕНО

Науково-методичною комісією
спеціальності D3 Менеджмент
Протокол № _____
від « _____ » _____ 20__ р.
Голова НМК спеціальності

ПОГОДЖЕНО

Проректор з навчальної роботи та
міжнародних зв'язків
Національного транспортного
університету
_____ Віталій ХАРУТА
« _____ » _____ 20__ р.

РЕКОМЕНДОВАНО

Науково-методичною радою
університету
Протокол № _____
від « _____ » _____ 20__ р.
Голова НМР університету
_____ Олександр МЕЛЬНИЧЕНКО

ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО

Робочою групою освітньо-професійної програми науково-методичної комісії спеціальності D3 Менеджмент Національного транспортного університету у складі:

1. Ложачевська Олена Михайлівна, завідувачка кафедри менеджменту, доктор економічних наук, професор;
2. Бакуліч Олена Олександрівна, декан факультету менеджменту, логістики та туризму, кандидат технічних наук, професор;
3. Дяченко Тетяна Олексіївна, доцент кафедри менеджменту, кандидат економічних наук, доцент;
4. Литвишко Лілія Олександрівна, доцент кафедри менеджменту, кандидат економічних наук, доцент;
5. Малахова Юлія Анатоліївна доцент кафедри менеджменту, кандидат економічних наук, доцент;
6. Гужевська Тетяна Костянтинівна, фінансовий директор Асоціації міжнародних автомобільних перевізників;
7. Олійник Анастасія Сергіївна, керівниця відділу з організації перевезень ТОВ «Данон Дніпро»;
8. Кисельова Анастасія, здобувачка першого рівня вищої освіти очної (денної) форми за ОПП «Менеджмент організацій та адміністрування (транспортний менеджмент)»;
9. Хаммуда Лайла, здобувачка першого рівня вищої освіти заочної форми за ОПП «Менеджмент організацій та адміністрування (транспортний менеджмент)».

ЗАТВЕРДЖЕНО

Проект освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми 2025 року розглянуто, обговорено та затверджено на засіданні Вченої ради Національного транспортного університету

Протокол № _____ від _____ 20__ р.

Голова Вченої ради НТУ

Микола ДМИТРИЧЕНКО

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказом ректора Національного транспортного університету
від _____ 20__ р. наказ № _____

Ректор НТУ

Олександр ГРИЩУК

Ця освітньо-професійна програма (ОПП) не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного транспортного університету.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності)

- 1.**
- 2.**
- 3.**

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності D3 Менеджмент

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний транспортний університет Факультет менеджменту, логістики та туризму Кафедра менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти – бакалавр. Освітня кваліфікація – бакалавр менеджменту.
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент організацій та адміністрування (транспортний менеджмент)
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний. Форма здобуття освіти: очна (денна), заочна Обсяг освітньої програми: – 240 кредитів ЄКТС на базі повної загальної середньої освіти; – на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») Національний транспортний університет має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 60 кредитів ЄКТС. Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, згідно стандарту вищої освіти спеціальності D3 «Менеджмент» та Положення «Порядок перезарахування навчальних дисциплін з додатка до диплома молодшого спеціаліста здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що навчаються за скороченими термінами за спорідненими освітніми програмами» НТУ. Строк навчання: заочною (денною) формою здобуття освіти на базі повної загальної середньої освіти становить 3 роки 10 місяців, на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») – 2 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Первинна акредитація.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA- перший цикл, QF-LLL- 6 рівень.
Передумови	Наявність повної середньої освіти, ступеня молодшого бакалавра, ОКР молодший спеціаліст.

Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Програма впроваджена в 2018 році, діє до наступного оновлення.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.ntu.edu.ua/osvitni-programi/

2 - Мета освітньої програми

Мета ОПП «Менеджмент організацій та адміністрування (транспортний менеджмент)» надати освіту в галузі знань Д «Бізнес, адміністрування та право» спеціальності ДЗ «Менеджмент» з широким доступом до працевлаштування, забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих конкурентоспроможних фахівців з менеджменту, які володіють сучасними теоретичними знаннями, вміннями та практичними навичками у професійній сфері та здатні до ефективного вирішення практичних завдань технічного і технологічного характеру, пов'язаних з управлінням організаціями, у тому числі транспортно-дорожнього комплексу, надати теоретичні знання та практичні уміння і навички, достатні для успішного виконання професійних обов'язків та підготувати студентів для подальшого навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти

3 - Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Д «Бізнес, адміністрування та право» ДЗ «Менеджмент» Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій та адміністрування (транспортний менеджмент)» - <i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами. - <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. - <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. - <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-
---	--

	математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). - <i>Інструментарій та обладнання</i>: сучасне інформаційно комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна, прикладна.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Фокус програми полягає в гармонійній інтеграції академічних знань та прикладних умінь і навичок щодо сучасних управлінських рішень у менеджменті підприємств та організацій. Програма спрямована на здобуття компетентностей та досягнення програмних результатів навчання з менеджменту із поглибленим вивченням організації системи менеджменту на підприємствах та об'єктах транспортно-дорожнього комплексу.
Особливості програми	Програма зорієнтована на підготовку висококваліфікованих фахівців-менеджерів, які здатні виконувати управління організаціями та адміністрування, зокрема на підприємствах транспортно-дорожнього комплексу. Освоєння програми вимагає обов'язковою умовою проходження навчальної, виробничої і переддипломної практик в організаціях, на підприємствах і виробництвах.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники, які здобудуть ступінь бакалавра за спеціальністю D3 «Менеджмент» за ОПП «Менеджмент організацій та адміністрування» (транспортний менеджмент) можуть працювати в комерційних і некомерційних організаціях, в органах державної влади та місцевого самоврядування, інституціях громадянського суспільства, громадських об'єднаннях,

	міжнародних неурядових організаціях, науково-освітніх установах. Бакалаври менеджменту можуть обіймати первинні посади за професійними назвами робіт класифікаційного розділу «Фахівці» - коди 31 та 34, що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності. Назва посади відповідає Національному класифікатору України «Класифікатор професій» ДК 003:2010: - код КП 3119 Диспетчер, диспетчер з автомобільного транспорту; - код КП 3422 Експедитор, експедитор транспортний; - код КП 3436 Адміністративний помічник; - код КП 3436.1 Помічники керівника підприємства (установи, організації), референт; - код КП 3436.3 Помічники керівника малого підприємства без апарату управління.
Подальше навчання	Отримання освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти (програма третього циклу FQ-EHEA, 7 рівня EQF-LLL та 7 рівня НРК) у навчальних закладах відповідного рівня акредитації. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, навчання через практику, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді лекцій, семінарських, практичних занять, виконання курсових та розрахунково-графічних робіт, наукових есе, творчих самостійних завдань і дослідницьких робіт. Передбачається можливість консультування з викладачами щодо написання наукових робіт, виконання творчих завдань. Проходження виробничої та переддипломної практики відбувається на профільних підприємствах, підприємствах транспортно-дорожнього комплексу та в науково-дослідних установах. Підготовка кваліфікаційної роботи здійснюється під керівництвом викладачів кафедри на основі актуальних статистичних даних.
Оцінювання	Методи оцінювання – екзамени, тести, практика, модульні контрольні, курсові, розрахунково-графічні роботи, наукові есе, презентації тощо. Формативні (вхідне тестування та поточний контроль): тестування знань або умінь; усні презентації; письмові есе або звіти про самостійні, курсові, розрахунково-графічні, лабораторні та кваліфікаційні роботи у вигляді: огляду літератури, критичного аналізу публікацій, текстів або

	даних, звітів про практику, частин кваліфікаційної роботи бакалавра, тощо. Сумативні (підсумковий контроль): екзамен (письмовий з можливим подальшим усним опитуванням); залік (за результатами формативного контролю і за потреби - письмовий), захист кваліфікаційної роботи бакалавра.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3 Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК6 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7 Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК8 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК10 Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК11 Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК12 Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК13 Цінування та повага різноманітності та

	мультикультурності. ЗК14 Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК15 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Фахові компетентності спеціальності (СК)	СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту, СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
Фахові компетентності освітньої програми (ЗСК)	ЗСК16 Здатність здійснювати контроль за виконанням рішень та забезпечення виконавчої дисципліни з питань охорони праці, техніки безпеки та екологічної безпеки в організації ЗСК17 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу

	розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків. ЗСК18 Здатність проведення аналізу зовнішнього та внутрішнього середовища для обґрунтування використання альтернативи прогресивних технологій щодо організації та управління виробництвом продукції, робіт, послуг. ЗСК19 Здатність збирати та аналізувати дані щодо сучасних інформаційних та комунікаційних технологій, робити висновки (прогнози) про можливості їх використання на різних рівнях управління <i>підприємством транспортної галузі</i> ЗСК20 Здатність здійснювати стратегічне, тактичне та оперативне управління <i>об'єктами ДТК</i> ЗСК21 Здатність використовувати систему електронного документообігу в організації ЗСК22 Здатність впроваджувати інноваційні технології в діяльність <i>транспортних підприємств</i> ЗСК23. Здатність обґрунтовувати комплекс заходів щодо усунення кризових явищ, комплексної трансформації компанії та створення системи забезпечення динаміки розвитку <i>об'єктів ДТК</i>
7 - Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання спеціальності (ПРН)	ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування. ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства,

	командної роботи. ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
Програмні результати навчання освітньої програми (ЗПРН)	ЗПРН18 Уміти продемонструвати знання та розуміння основ планування й організації управління на підприємстві. ЗПРН19 Розуміння сутності базових уявлень про маркетинг, логістику та логістичний менеджмент. ЗПРН20 Розуміти основи законодавства і пов'язувати їх зі знаннями з управління (включаючи господарське право, податкове законодавство тощо). ЗПРН21 Уміння організовувати матеріально - технічне забезпечення процесів <i>на об'єктах ДТК</i> ЗПРН22 Уміти здійснювати аналіз операційної, інвестиційної та інноваційної діяльності транспортних підприємств, використовувати результати для підготовки управлінських рішень. ЗПРН23 Уміння управляти інноваційними проектами. ЗПРН24 Уміння управління змінами ЗПРН25 Знання і використання професійних знань і практичних навичок для вирішення практичних завдань з управління транспортним підприємством. ЗПРН26 Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень. ЗПРН27 Уміти відшукувати та узагальнювати

	інформацію, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Ресурсне забезпечення	Підготовку бакалаврів спеціальності D3 «Менеджмент», ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування» (транспортний менеджмент) здійснюють одинадцять кафедр університету. Реалізація освітньої програми забезпечується науково педагогічними працівниками НТУ, а також особами, що залучаються до реалізації ОП на умовах трудового договору. Біля 15% лекційних занять ведуть викладачі-практики, до освітнього процесу залучені стейкхолдери. Викладачі, що забезпечують освітню-професійну програму, є активними і визнаними вченими, які публікують праці у вітчизняних і зарубіжних виданнях, мають відповідну професійну компетентність і досвід в галузі викладання, наукових досліджень і педагогічної діяльності, регулярно підвищують свою кваліфікацію. Гарант освітньої програми та викладацький склад, який забезпечує її реалізацію, відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти.
Матеріально-технічне забезпечення	Освітній процес за освітньою програмою відбувається в аудиторіях, обладнаних необхідними технічними засобами. Навчальні заняття проводяться в аудиторіях та чотирьох комп'ютерних класах, оснащених мультимедійною технікою, де використовуються сучасні комп'ютерні засоби та програмне забезпечення, хмарні сервіси Google, платформа дистанційного навчання Moodle http://moodle.ntu.edu.ua, електронна бібліотека НТУ http://library.ntu.edu.ua, програмні продукти. Оснащення в комп'ютерних класах робочих місць дозволяє впроваджувати сучасні інноваційні технології навчання і забезпечувати інформатизацію освітнього процесу, що вимагає сучасний рівень підготовки фахівців. У освітньому процесі використовуються програмні продукти Google Classroom, Zoom, що дозволяє організовувати та контролювати роботу студентів у дистанційному режимі, запровадженому на період карантину. Є можливість організації дистанційного навчання і в системі Moodle. Використання цих програмних продуктів дає можливість дистанційного діалогу між студентом і викладачем з приводу організації освітнього процесу, розміщення не тільки базових, а і

	додаткових матеріалів (відео-матеріалів, підручників, статей та ін.), що розширюють тематику освітньої компоненти. Можливе також і проведення тестування знань для здійснення поточного контролю засвоєння матеріалу.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Студенти, що навчаються за цією програмою та викладачі, можуть користуватися бібліотекою, яка розташована у студентському містечку, а також читальною залом, розташованою в основному навчальному корпусі. Інформаційні ресурси бібліотеки за освітньою програмою формуються відповідно до предметної області та сучасних наукових досліджень у цій галузі. Студенти мають доступ до всіх друкованих видань включаючи монографії навчальні посібники, підручники, словники, тощо. При цьому вони можуть переглядати літературу з використанням як традиційних засобів пошуку інформації, так і через Інтернет. Доступ до всіх бібліотечних баз надається у внутрішній мережі університету. Студенти також використовують методичний матеріал, підготовлений викладачами: навчальні посібники, презентації лекцій, конспекти лекцій, методичні вказівки до написання курсових робіт, розрахунково-графічних робіт, виконання самостійних робіт та кваліфікаційної роботи. Методичний матеріал може надаватися як у друкованому вигляді, так і в електронній формі, розміщений на гугл-скриньці кафедри, на електронних ресурсах викладачів у гугл-класах, в системі Moodle. Методичний матеріал періодично оновлюється та адаптується до цілей освітньої програми.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність регламентується Постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text) та Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність студентів НТУ, затвердженим Вченою радою Національного транспортного університету 28 вересня 2017 р., протокол № 8 (http://erasmus.ntu.edu.ua/doc_ukr/academic-mobility-of-students.pdf) та здійснюється на підставі угоди про співробітництво між Національним транспортним університетом і закладом вищої освіти України.
Міжнародна	Міжнародна кредитна мобільність регламентується

кредитна мобільність	Постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text) та Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність студентів НТУ, затвердженим Вченою радою Національного транспортного університету 28 вересня 2017 р., протокол № 8 (http://erasmus.ntu.edu.ua/doc_ukr/academic-mobility-of-students.pdf) та здійснюється на підставі угоди про співробітництво між Національним транспортним університетом і закордонним закладом вищої освіти, групою закладів вищої освіти різних країн, а також міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти.
Навчання іноземних здобувачів освіти	За даною освітньо-професійною програмою можливе навчання іноземних здобувачів вищої освіти. Можлива підготовка іноземців (наказ МОН № 300л від 08 лютого 2013 р., протокол АКУ № 101 від 31 січня 2013 р.) на загальних умовах щодо підготовки іноземців за акредитованими освітніми програмами. Мова викладання – українська.

2. Перелік компонентів освітньо-професійної/наукової програми, їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів ОП

Код ОК	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	Кіль- кість креди- тів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1 Обов'язкові компоненти ОП			
1.1 Цикл загальної підготовки			
1.1.1. Дисципліни соціально-гуманітарної підготовки			
ОКЗ 1	Філософія	4	екзамен
ОКЗ 2	Історія України та української культури	5	екзамен
ОКЗ 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	екзамен
ОКЗ 4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	9	екзамен/ залік
Разом за циклом соціально-гуманітарної підготовки		22	
1.1.2 Дисципліни фундаментальної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки			
ОКЗ 5	Вища та прикладна математика	6	екзамен/ залік
ОКЗ 6	Дослідження операцій, моделі і методи прогнозування	8	екзамен/ залік
ОКЗ 7	Бізнес-статистика	5	екзамен
ОКЗ 8	Інформаційні системи та технології	4	залік
ОКЗ 9	Основи економічної теорії	3	залік
ОКЗ 10	Мікро- і макроекономіка	5	екзамен
ОКЗ 11	Управління природоохоронною діяльністю	4	екзамен
Разом за циклом фундаментальної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки		35	
Разом за циклом загальної підготовки		57	
1.2 Цикл професійної підготовки			
ОКП 1	Державне та регіональне управління	3	залік
ОКП 2	Теорія організації	4	екзамен
ОКП 3	Менеджмент	4,5	екзамен
ОКП 4	Операційний менеджмент	5	екзамен
ОКП 5	Адміністративний та комунікативний менеджмент	4	залік
ОКП 6	Стратегічне управління підприємствами ТДК	4	екзамен
ОКП 7	Міжнародний інноваційний менеджмент	3,5	екзамен
ОКП 8	Фінанси, гроші та кредит	4	залік
ОКП 9	Економіка підприємства	4	екзамен
ОКП 10	Облік і аудит	4	екзамен
ОКП 11	Маркетинг	4,5	екзамен
ОКП 12	Основи безпеки в управлінській діяльності	3	залік
ОКП 13	Введення в управління на транспорті	4,5	екзамен
ОКП 14	Логістика	5	екзамен
ОКП 15	Основи сталого розвитку	4	екзамен
ОКП 16	Ринок транспортних послуг	5	залік
ОКП 17	Трудове право	3	залік

ОКП 18	Кадровий менеджмент	5	екзамен
ОКП 19	Міжнародні економічні відносини	4	екзамен
ОКП 20	Менеджмент підприємницької діяльності	4	екзамен
ОКП 21	Антикризовий менеджмент	5	екзамен
ОКП 22	Розробка та прийняття управлінських рішень	5	екзамен
ОКП 23	Управління проектами в транспортній галузі	4	екзамен
Разом за циклом професійної підготовки		96	
Практична підготовка			
НП	Навчальна практика “Вступ до фаху”	3	диф. залік
ВП 1	Виробнича практика I	3	диф. залік
ВП 2	Виробнича практика II	4,5	диф. залік
ПП	Передкваліфікаційна практика	3	диф. залік
Атестація			
ВКР	Виконання кваліфікаційної роботи	7,5	атестація
Разом за циклом 1 «Обов’язкові компоненти ОП»		174 (72%)	
2. Вибіркові компоненти*			
2.1. Каталог ОП			
2.1.1. Підкаталог ОП № 1			
ВК 1	Базова загальнонавчальна підготовка (теоретична підготовка)** / Вибірковий компонент каталогу ОП	3	диф. залік / залік
2.1.1. Підкаталог ОП № 2			
ВК 2	Вибірковий компонент каталогу ОП	3	залік
ВК 3	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 4	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 5	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 6	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 7	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 8	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 9	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 10	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 11	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК 12	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
Разом за каталогом ОП		46	
2.2. Факультетський каталог *			
ВК Ф 1	Вибірковий компонент каталогу ОП	3	залік
ВК Ф 2	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК Ф 3	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК Ф 4	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
ВК Ф 5	Вибірковий компонент каталогу ОП	4	залік
Разом за каталогом факультету		20	
Разом за циклом 2 «Вибіркові компоненти»		66 (28%)	
ЗАГАЛОМ		240,0	

Примітки:

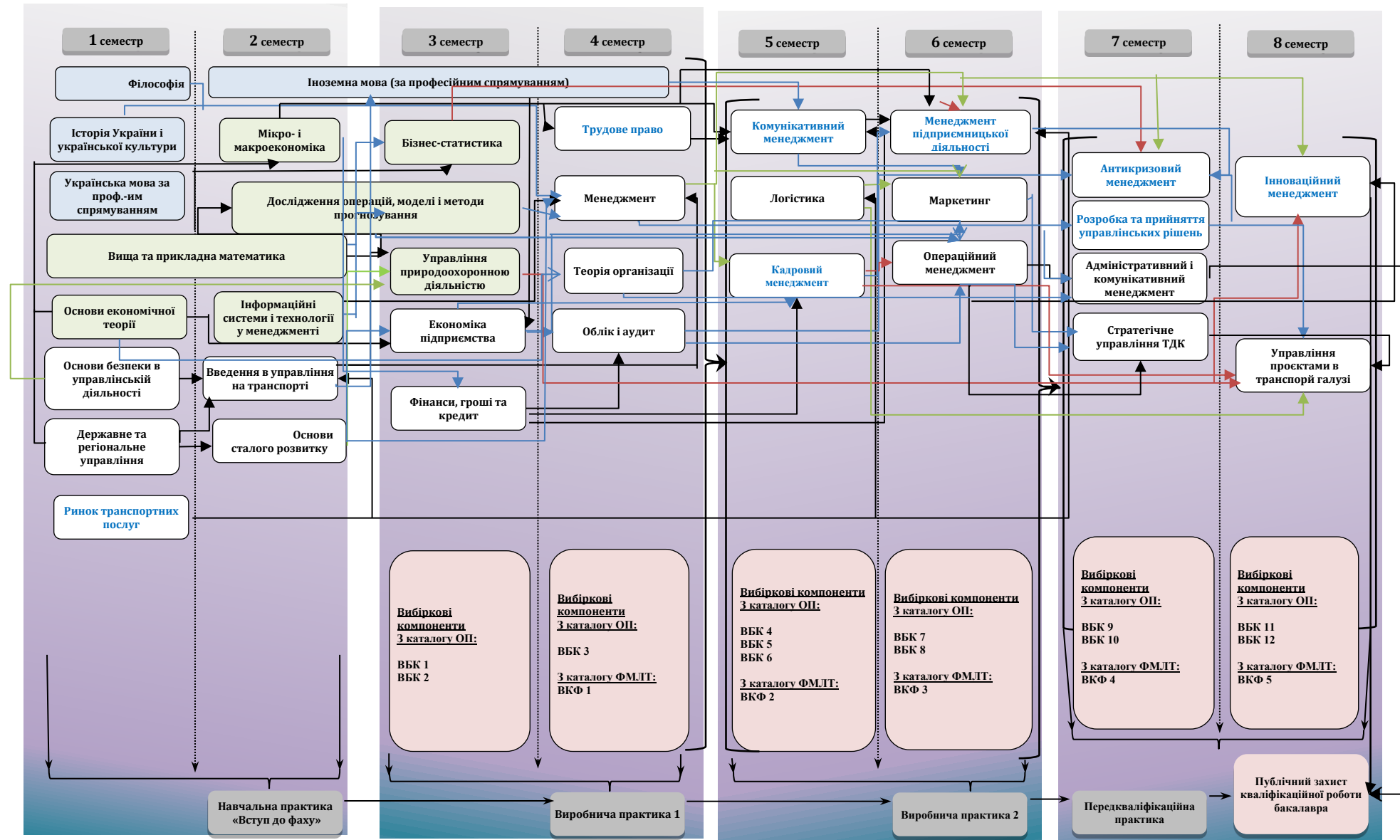
* Процедура реалізації права студентів на вибір навчальних дисциплін визначена у Положенні про порядок реалізації студентами НТУ права на вільний вибір навчальних дисциплін (http://vstup.ntu.edu.ua/pro_vybir_navch_dystryplin.pdf).

** ВК «Базова загальнонавчальна підготовка (теоретична підготовка)» – це вибірковий освітній компонент, який включено до підкаталогу освітньої програми № 1.

Особливості вивчення освітнього компонента «Базова загальновійськова підготовка (теоретична підготовка)» (далі – БЗВК):

- БЗВК включена до каталогу вибіркових дисциплін, але є обов’язковою для певної категорії громадян України відповідно до Закону України «Про військовий обов’язок і військову службу» та Постанови Кабінету Міністрів України від 21.06.24 р. № 734 «Про затвердження Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських».
- Громадяни України жіночої статті можуть вивчати БЗВК добровільно.
- Інші здобувачі освіти, для яких вивчення БЗВК не є обов’язковим, або вони не виявили бажання вивчати БЗВК, обирають один вибірковий компонент із підкаталогу освітньої програми № 1.

Структурно-логічна схема



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування (транспортний менеджмент)» спеціальності D3 «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної бакалаврської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр менеджменту.

Матриця відповідності програмних компетентностей ЗК компонентам освітньо-професійної програми

Шифр компетент- Ності Шифр дисципліни	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	ЗК 16
1 ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП																
1.1 ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																
1.1.1. Дисципліни соціально-гуманітарної підготовки																
ОКЗ 1		+														+
ОКЗ 2	+	+														
ОКЗ 3						+										
ОКЗ 4							+							+		
1.1.2 Дисципліни фундаментальної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки																
ОКЗ 1								+								
ОКЗ 6								+								
ОКЗ 7								+								
ОКЗ 8								+								
ОКЗ 9				+	+				+	+	+					
ОКЗ 10															+	
ОКЗ 11				+				+			+	+				
1.2 ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ																
ОКП 1	+															
ОКП 2															+	
ОКП 3			+	+	+			+	+	+	+		+			
ОКП 4			+	+	+			+	+	+						
ОКП 5			+	+	+			+	+	+	+				+	
ОКП 6				+	+				+	+						
ОКП 7				+					+		+	+				
ОКП 8													+			
ОКП 9													+			
ОКП 10								+								
ОКП 11				+				+			+	+				
ОКП 12			+						+	+	+		+	+	+	
ОКП 13				+				+			+	+				
ОКП 14			+	+				+			+	+				
ОКП 15				+	+					+	+					
ОКП 16			+					+								

Шифр компетентності	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	ЗК 16
Шифр дисципліни	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	ЗК 16
ОКП 17	+														+	
ОКП 18													+			
ОКП 19															+	
ОКП 20				+							+	+			+	
ОКП 21											+					
ОКП 22			+					+								
ОКП 23			+					+								
Практична підготовка																
НП			+					+	+	+	+		+	+		+
ВП 1	+		+	+	+			+	+	+	+		+	+		
ВП 2		+	+	+				+	+	+	+	+	+	+		
ПП	+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	

**Матриця відповідності програмних компетентностей СК, ЗСК
компонентам освітньо-професійної програми**

Шифр компетентності	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	ЗСК 16	ЗСК 17	ЗСК 18	ЗСК 19	ЗСК 20	ЗСК 21	ЗСК 22
1 ОBOB'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП																						
1.1 ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																						
1.1.1. Дисципліни соціально-гуманітарної підготовки																						
ОКЗ 1																						
ОКЗ 2																						
ОКЗ 3											+											
ОКЗ 4											+											
1.1.2 Дисципліни фундаментальної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки																						
ОКЗ 5		+										+										
ОКЗ 6		+										+										
ОКЗ 7		+										+										
ОКЗ 8		+										+										
ОКЗ 9			+	+	+							+										
ОКЗ 10						+	+															
ОКЗ 11	+	+								+		+										
1.2 ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ																						
ОКП 1																						
ОКП 2	+	+	+	+		+	+				+			+	+							
ОКП 3	+	+	+	+	+	+	+				+	+										
ОКП 4	+	+	+	+							+	+										
ОКП 5			+	+	+		+	+			+	+	+		+							
ОКП 6	+	+	+		+	+	+				+											
ОКП 7	+									+		+				+					+	

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньо-професійної програми

Шифр компетен-тності Шифр дисципліни	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ЗПРН 18	ЗПРН 19	ЗПРН 20	ЗПРН 21	ЗПРН 22	ЗПРН 23	ЗПРН 24	ЗПРН 25	ЗПРН 26	ЗПРН 27
1 ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП																											
1.1 ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																											
1.1.1. Дисципліни соціально-гуманітарної підготовки																											
ОКЗ 1		+																									
ОКЗ 2	+	+																									
ОКЗ 3													+														
ОКЗ 4													+														
1.1.2 Дисципліни фундаментальної, природничо-наукової та загальноєкономічної підготовки																											
ОКЗ 5						+																					
ОКЗ 6						+																					
ОКЗ 7						+																					
ОКЗ 8						+																					
ОКЗ 9			+													+											
ОКЗ 10												+															
ОКЗ 11				+		+																					
1.2 ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ																											
ОКП 1	+																										
ОКП 2					+		+					+															
ОКП 3			+					+		+	+																
ОКП 4			+		+		+				+																
ОКП 5			+						+	+	+			+													
ОКП 6					+			+				+						+						+			
ОКП 7				+												+			+				+				

[illegible]