

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

**Другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D1 «Облік і оподаткування»
галузь знань D «Бізнес, адміністрування та право»**

Кваліфікація: магістр обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради

_____ / М.Ф. Дмитриченко

(протокол № 7 від «28» липня 2017 р.

Освітня програма введена в дію з 01 вересня 2017 р.

Ректор _____ /О.К. Гришук/

(наказ № 450 від «05» липня 2017 р.)

Чинна в редакції 2025 року після перегляду

(наказ № ____ від «__» _____ 2025 р.)

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти	<u>Другий (магістерський)</u>
Галузь знань	<u>D Бізнес, адміністрування та право</u>
Спеціальність	<u>D1 Облік і оподаткування</u>
Освітньо-професійна програма	<u>Облік і оподаткування</u>
Освітня кваліфікація	<u>Магістр обліку і оподаткування</u>

РОЗРОБЛЕНО І СХВАЛЕНО

Науково-методичною комісією
спеціальності D1 «Облік і
оподаткування»
Протокол № _____
від «_____» _____ 20__ р.
Голова НМК спеціальності

_____ А.В. Базилюк

ПОГОДЖЕНО

Проректор з навчальної роботи та
міжнародних зв'язків
Національного транспортного
університету

_____ В.С. Харута

«_____» _____ 20__ р.

РЕКОМЕНДОВАНО

Науково-методичною радою
університету
Протокол № _____
від «_____» _____ 20__ р.
Голова НМР університету

_____ О.І. Мельниченко

ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО

Розроблено робочою групою освітньо-професійної програми науково-методичної комісії спеціальності D1 Облік і оподаткування Національного транспортного університету у складі:

1. Базиліук Антоніна Василівна – голова науково-методичної комісії, д-р екон. наук, професор, завідувачка кафедри фінансів, обліку і аудиту;
2. Гошовська Валентина Василівна – керівник робочої групи (гарант ОПП), канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту;
3. Антоненко Надія Василівна – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту;
4. Карлова Ірина Олександрівна – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту;
5. Корольова Оксана Іванівна – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту;
6. Масалітіна Вікторія Володимирівна – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту;
7. Назаренко Ярослава Ярославівна – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри фінансів, обліку і аудиту;
8. Безуглий Артем Олександрович – канд. екон. наук, доцент, директор ДП «НІРІ» (представник роботодавців);
9. Лихачов Д.М. – здобувач другого рівня вищої освіти за ОПП «Облік і оподаткування»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Проект освітньо-професійної програми 2025 року розглянуто, обговорено та затверджено на засіданні Вченої ради Національного транспортного університету.

Протокол № ____ від _____ 20__ р.

Голова Вченої ради НТУ _____ М.Ф. Дмитриченко

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказом ректора Національного транспортного університету
від _____ 20__ р. наказ № ____.

Ректор НТУ _____ /О.К. Грищук/

Ця освітньо-професійна програма (ОПП) не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного транспортного університету.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності D1 «Облік і оподаткування»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний транспортний університет Факультет менеджменту, логістики та туризму Кафедра фінансів, обліку і аудиту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти – магістр Освітня кваліфікація – магістр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний. Форма здобуття освіти: очна (денна), заочна. Обсяг освітньої програми – 90 кредитів ЄКТС. Строк навчання: за очною (денною) формою здобуття освіти 1 рік і 4 місяці Строк навчання: за заочною формою здобуття освіти 1 рік і 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат МОН № УД 11006897, дійсний до «01» червня 2024 р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
Передумови	Наявність ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста
Мова(и) викладання	українська
Термін дії освітньої програми	Програма впроваджена в 2017 році за Переліком галузей знань і спеціальностей 2015 року, діє до наступного оновлення
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.ntu.edu.ua/osvitni-programi/
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку і оподаткування, що володіють інноваційними методами і можуть в умовах невизначеності вимог ефективно використовувати набуті знання в професійній діяльності підприємств і організацій, в тому числі з урахуванням специфіки підприємств дорожньо-транспортного комплексу, а також при виконанні обліково-аналітичних процедур, податкового законодавства, складання всіх видів звітності, здійснення аудиту, аналітично-контрольних процедур та податкових розрахунків можуть творче і незалежно мислити, працювати в форматі інформаційно-комунікаційних технологій і діяти згідно з принципами добра й справедливості як сформованої високоосвіченої, національно свідомої та гармонійно розвиненої особистості, з високим рівнем професійної компетентності, інтелектуальної активності, соціальної відповідальності.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна	Галузь знань D «Бізнес, адміністрування та право»

область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Спеціальність D1 «Облік і оподаткування» Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» <i>Об'єкт:</i> організаційна, управлінська, економічна, контрольноаналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів приватного і публічного секторів у сфері обліку, аудиту та оподаткування. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові, спеціальні та інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Зорієнтованість на дослідженні теоретичних і практичних основ організації та ведення обліку, прийняття інноваційних рішень щодо використання інформаційних систем та технологій в обліку, а також оподаткуванні та звітності за національними і міжнародними стандартами, організації та методики контролю і аудиту, в тому числі, з урахуванням специфіки і потреб підприємств дорожньо-транспортного комплексу.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Освітня програма сфокусована на підготовку висококваліфікованих фахівців з обліку і оподаткування, які володіють глибокими знаннями, аналітичним мисленням та практичними навичками в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування суб'єктів господарювання, в тому числі у сфері дорожньо-транспортного комплексу, які необхідні для здійснення консультаційної, експертної та аналітичної діяльності.
Особливості програми	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми обліку і оподаткування або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. Програма передбачає вивчення дисциплін фахового спрямування. Наявна варіативна складова професійних дисциплін, науково-дослідна та виробнича практика, а також виконання кваліфікаційної роботи, що здійснюється з акцентом на специфіку дорожньо-транспортного комплексу.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники спеціальності «Облік і оподаткування» можуть працювати на таких посадах: - головний державний аудитор; - головний казначей; - головний інспектор з контролю за цінами; - головний державний податковий ревізор-інспектор; - головний державний фінансовий інспектор; - голова ліквідаційної комісії; - головний державний податковий інспектор; - головний бухгалтер; - головний ревізор; - директор фінансовий;

	- заступник директора департаменту - головний бухгалтер (митні органи); - начальник контрольно-ревізійного відділу; - аналітик консолідованої інформації; - аудитор; - економічний радник; - консультант з податків і зборів; - бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор; - спеціаліст-бухгалтер; - викладач вищого навчального закладу; - фахівець з ефективності підприємництва; - інспектор-ревізор; - державний податковий інспектор; - бухгалтер; - фахівець з фінансово-економічної безпеки; - офісний службовець (аудит, бухгалтерія); - приватний підприємець з наданням послуг з обліку, аудиту і оподаткування; - аудитор-діагностики; - ревізор; - молодший науковий співробітник; - методист.
Подальше навчання	Випускники другого (магістерського) рівня вищої освіти можуть продовжувати навчання на третьому рівні вищої освіти (доктор філософії) у навчальних закладах відповідного рівня акредитації та набувати додаткові кваліфікації в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Навчання: студентоцентроване, проблемно-орієнтоване, самонавчання, через практику, на основі досліджень. Методи викладання: лекції, практичні заняття, виконання курсових та розрахункових робіт, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, консультації зі викладачами, проходження практики на профільних підприємствах та в науково-дослідних установах, підготовка кваліфікаційної роботи. Освітньою програмою передбачене використання наступних освітніх технологій: інтерактивні, технологія розвитку критичного мислення, командної роботи, виконання дедлайнів, технологія навчання як дослідження.
Оцінювання	Методи та критерії оцінювання узгоджені з результатами навчання і з видами навчальної діяльності. Методи оцінювання - екзамени, тести, практика, контрольні, розрахункові, курсові та кваліфікаційні роботи, тощо). Формативні (вхідне тестування та поточний контроль): тестування знань або умінь; аналіз текстів або даних; звіти про практику; частини кваліфікаційної роботи. Сумативні (семестровий контроль): екзамен, залік (за результатами формативного контролю і за потреби - письмовий), публічний захист кваліфікаційної роботи магістра.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
Фахові компетентності спеціальності (СК)	СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу. СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства. СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків. СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень. СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації. СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності. СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору. СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.
Фахові компетентності освітньої програми (ФКС)	ФКС11. Здатність до аналізу діючої практики ведення бізнесу та оподаткування у сфері дорожнього будівництва і транспортних перевезень, уміння виявляти проблеми і розробляти заходи їх подолання, формувати систему обліково-аналітичного забезпечення

	підприємств дорожньо-транспортного комплексу. ФКС12. Здатність до використання інформаційних технологій в обліку та оподаткуванні, формувати систему інформаційного забезпечення керівництва підприємств дорожньо-транспортного комплексу.
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання спеціальності (ПР)	ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління. ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження. ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій. ПР04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання. ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації. ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання. ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства. ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень. ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання. ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу. ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації. ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

	ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами. ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, 9 менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями. ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.
Програмні результати навчання освітньої програми (ПРНС)	ПРНС20. Знати специфіку облікових операцій на підприємствах дорожньо-транспортного комплексу у сфері оподаткування і руху грошових коштів при організації транспортних перевезень та здійсненні дорожньо-будівельних робіт ПРНС21. Вміти складати звіти і здійснювати облік операцій на основі сучасних інформаційних технологій і програм, робити презентації отриманих результатів в цифровому форматі, працювати на засадах віддаленого доступу.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Підготовку магістрів спеціальності D1 «Облік і оподаткування» освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» здійснюють три кафедри університету. Реалізація освітньої програми забезпечується науково педагогічними працівниками НТУ, а також особами, що залучаються до реалізації ОПП на умовах трудового договору. Викладачі, які працюють за сумісництвом, є провідними фахівцями та практиками, що займають ключові посади в галузях народного господарства, підприємницьких та контролюючих структурах регіону. Викладачі, що забезпечують освітню-професійну програму, відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, регулярно підвищують свою кваліфікацію, є визнаними професіоналами з досвідом практичної, дослідницької, управлінської, інноваційної або творчої роботи за фахом. Кадровий склад, система підбору кадрів, їх використання, підвищення кваліфікації, динаміка змін у складі науково-педагогічних кадрів достатні для забезпечення якісної підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня магістр.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальний процес за освітньою програмою відбувається в аудиторіях, обладнаних необхідними технічними засобами. У навчально-науковій роботі за освітньою програмою використовується мультимедійний проектор з ноутбуком та проекційний екран. Навчальні заняття проводяться в аудиторіях та двох комп'ютерних класах, оснащених мультимедійною технікою, де використовуються сучасні комп'ютерні засоби та програмне забезпечення Microsoft (Office 365 Education), хмарні сервіси Google, платформа дистанційного навчання Moodle http://moodle.ntu.edu.ua, електронна бібліотека НТУ http://library.ntu.edu.ua, програмні продукти програмні продукти лінійки BAS та програма для організації документообігу «М.Е.Дос». Оснащення в комп'ютерних класах факультету дозволяє впроваджувати сучасні інноваційні технології навчання і забезпечувати інформатизацію навчального процесу, що вимагає сучасний рівень підготовки фахівців. У навчальному процесі використовується програмний продукт Google

	Classroom, Zoom, які дозволяють організовувати та контролювати роботу студентів у дистанційному режимі за потреби. Існує також можливість здійснювати дистанційне навчання в системі Moodle. Використання вищезазначених програмних продуктів дозволяє здійснювати дистанційний діалог між студентом і викладачем в процесі організації навчального процесу, проводити розміщення не тільки базових, а і додаткових матеріалів (відео-матеріалів, підручників, статей та ін.), які розширюють тематику та деталізують вміст дисципліни. Можливим є також проведення тестування знань для здійснення поточного контролю ступеня засвоєння матеріалу.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Студенти, що навчаються за цією програмою та викладачі, можуть користуватися бібліотекою, яка розташована у студентському містечку, читальною залом, розташованою в основному навчальному корпусі а також електронною бібліотекою НТУ. Інформаційні ресурси бібліотеки за освітньою програмою формуються відповідно до предметної області та сучасних наукових досліджень у цій галузі. Студенти мають доступ до всіх друкованих видань включаючи монографії навчальні посібники, підручники, словники, тощо. При цьому вони можуть переглядати літературу з використанням як традиційних засобів пошуку інформації, так і через Інтернет. Доступ до всіх бібліотечних баз надається у внутрішній мережі університету. Студенти також використовують методичний матеріал, підготовлений викладачами: навчальні посібники, презентації лекцій, конспекти лекцій, методичні вказівки до написання курсових робіт, виконання самостійних робіт та кваліфікаційної роботи. Методичний матеріал може надаватися як у друкованому вигляді, так і в електронній формі, розміщений на Google-скриньці кафедри, на електронних ресурсах викладачів у Google-класах, в системі Moodle. Методичний матеріал періодично оновлюється та адаптується до цілей освітньо-професійної програми.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність регламентується Постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text) та Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність студентів НТУ, затвердженим Вченою радою Національного транспортного університету 28 вересня 2017 р., протокол № 8 (http://www.ntu.edu.ua/wpcontent/uploads/2017/10/polozhennja_akadem_stud.pdf) та здійснюється на підставі угоди про співробітництво між Національним транспортним університетом і закладом вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність регламентується Постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text) та Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність студентів НТУ, затвердженим Вченою радою Національного транспортного університету 28 вересня 2017 р., протокол № 8 (http://www.ntu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/10/polozhennja_akadem_stud.pdf) та здійснюється на підставі угоди про співробітництво між Національним транспортним університетом і закордонним закладом вищої освіти, групою закладів вищої освіти різних країн, а також міжурядових угод про співробітництво в галузі

	освіти.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можлива підготовка іноземців (наказ МОН № 300л від 08 лютого 2013 р., протокол АКУ № 101 від 31 січня 2013 р.) на загальних умовах щодо підготовки іноземців за акредитованими освітніми програмами. Мова викладання – українська.

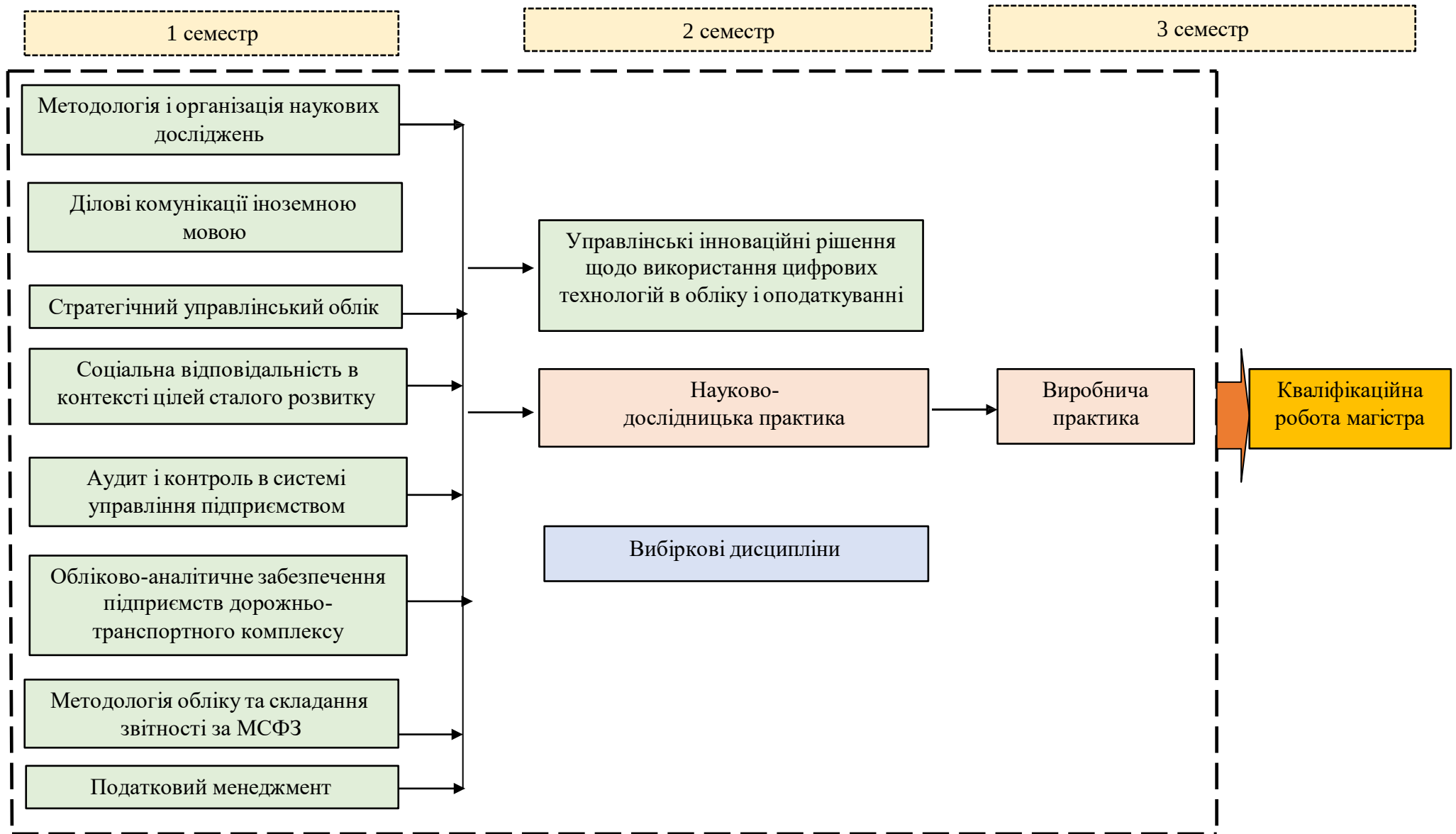
2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОП			
1.1. Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Методологія і організація наукових досліджень	3,0	залік
ОК 2	Ділові комунікації іноземною мовою	3,0	залік
Разом за циклом загальної підготовки		6,0	
1.2. Цикл професійної підготовки			
ОК 3	Стратегічний управлінський облік (КР включно як модуль ОК)	4,0	екзамен
ОК 4	Соціальна відповідальність в контексті цілей сталого розвитку	3,0	залік
ОК 5	Аудит і контроль в системі управління підприємством (КР включно як модуль ОК)	5,0	екзамен
ОК 6	Облікове забезпечення підприємств дорожньо-транспортного комплексу	4,0	екзамен
ОК 7	Методологія обліку та складання звітності за МСФЗ	4,0	екзамен
ОК 8	Податковий менеджмент	4,0	екзамен
ОК 9	Управлінські інноваційні рішення щодо використання цифрових технологій в обліку і оподаткуванні (КР включно як модуль ОК)	4,0	екзамен
Практична підготовка			
НД	Науково-дослідницька практика	3,0	диф. залік
ВП	Виробнича практика	9,0	диф. залік
Атестація			
ВКР	Виконання кваліфікаційної роботи	21,0	атестація
Разом за циклом професійної підготовки		61,0	
Разом за циклом 1 «Обов'язкові компоненти ОП»		67 (74,4%)	
2. Вибіркові компоненти*			
2.1. Каталог ОП			
ВК 1	Вибірковий компонент каталогу ОП	5	залік
ВК 2	Вибірковий компонент каталогу ОП	5	залік
ВК 3	Вибірковий компонент каталогу ОП	5	залік
	Разом за каталогом ОП		
2.2. Факультетський каталог*			
ВК Ф1	Вибірковий компонент каталогу факультету	4	залік
ВК Ф2	Вибірковий компонент каталогу факультету	4	залік
	Разом за каталогом факультету		
Разом за циклом 2 «Вибіркові компоненти»		23 (25,6%)	
ЗАГАЛОМ		90 (100%)	

Примітка: * Процедура реалізації права на вибір навчальних дисциплін визначена у Положенні про порядок реалізації студентами НТУ права на вільний вибір навчальних дисциплін (http://vstup.ntu.edu.ua/pro_vybir_navch_dystsyplin.pdf).

2.2 Структурно-логічна схема



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності D1 «Облік і оподаткування» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр обліку і оподаткування.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

[illegible]

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідним компонентам освітньої програми

[illegible]

