

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТРАНСПОРТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Національного
транспортного університету
від «22» 02 2024 р.
(протокол № d)

Голова Вченої ради


Микола ДМИТРИЧЕНКО

ПОГОДЖЕНО

Профспілковим комітетом ППО НТУ
від «13» 02 2024 р.
(протокол № 1)

Голова ППО НТУ


Віктор КУХТИК

Введено в дію наказом

від «22» 02 2024 р. № 65

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ З ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ
РЕКТОРА НАЦІОНАЛЬНОГО ТРАНСПОРТНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

Київ, 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Організаційний комітет з проведення виборів ректора Національного транспортного університету (далі – Положення) розроблене відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р., «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. №726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» (далі – Методичні рекомендації), Статуту Національного транспортного університету, Положення про порядок проведення виборів ректора Національного транспортного університету (далі – Університет).

1.2. Положення, а також зміни і доповнення до нього, подаються Організаційним комітетом з проведення виборів ректора Університету (далі – Організаційний комітет), затверджуються Вченою радою Університету за погодженням з виборним органом первинної профспілкової організації Університету і вводяться в дію наказом ректора Університету.

2. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

2.1. Організаційний комітет формується з числа штатних наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, інших категорій штатних працівників, студентів Університету. Загальна кількість членів Організаційного комітету становить 22 особи. Кількісний та персональний склад членів Організаційного комітету затверджується наказом ректора Університету.

2.2. Особи, які є членами Організаційного комітету здійснюють свої повноваження на громадських засадах. За потреби, на час виконання ними повноважень, вони можуть звільнитися від основної роботи в Університеті без збереження за ними заробітної плати відповідно до умов колективного договору.

2.3. Організаційний комітет набуває своїх повноважень з моменту

видання наказу ректором Університету «Про організацію та проведення виборів ректора Національного транспортного університету». Повноваження членів Організаційного комітету припиняються після завершення процедури проведення виборів ректора Університету та призначення його на посаду у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

2.4. Члени Організаційного комітету на першому засіданні простою більшістю голосів шляхом відкритого голосування обирають із свого складу голову, заступника голови та секретаря Організаційного комітету.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

3.1. Основною формою роботи Організаційного комітету є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова Організаційного комітету.

3.2. Члени Організаційного комітету зобов'язані брати участь у його засіданнях. Делегування членами Організаційного комітету своїх повноважень іншим особам не допускається.

3.3. Засідання Організаційного комітету є правомочним за наявності кворуму – 2/3 від загальної кількості його членів.

3.4. Засідання проводить голова Організаційного комітету або за його дорученням заступник голови.

3.5. Рішення Організаційного комітету приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують голова та секретар Організаційного комітету. Протоколи засідань оформлюються і оприлюднюються на веб-сайті Університету не пізніше третього робочого дня з дня засідання Організаційного комітету.

3.6. Організаційно-технічне забезпечення засідань Організаційного комітету, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар Організаційного комітету.

3.7. Функції Організаційного комітету не можуть бути передані посадовим особам чи органам управління Університетом або його

відокремлених структурних підрозділів.

4. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

4.1. Основним завданням Організаційного комітету є підготовка та забезпечення проведення виборів ректора Університету з дотриманням принципів: гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності, забезпечення рівності прав учасників виборів та прозорості виборів ректора Університету.

4.2. Організаційний комітет на етапі підготовки виборів ректора Університету:

4.2.1. Визначає і доводить квоти представництва штатних працівників Університету та відокремлених структурних підрозділів (що не належать до наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників) та студентів для організації прямих таємних виборів для обрання представників для участі у виборах ректора Університету у відповідності до частини третьої статті 42 Закону України «Про вищу освіту».

4.2.2. Складає та подає Виборчій комісії список осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – список виборців), не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів.

4.2.3. Розробляє:

- Положення про порядок проведення виборів ректора Національного транспортного університету;
- Положення про Організаційний комітет з проведення виборів ректора Національного транспортного університету;
- Положення про Виборчу комісію з проведення виборів ректора Національного транспортного університету;
- Положення про виборчу дільницю та дільничну виборчу комісію відокремленого структурного підрозділу з проведення виборів ректора Національного транспортного університету;
- Положення про порядок обрання представників з числа штатних

працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Національного транспортного університету;

- Порядок організації роботи спостерігачів на виборах ректора Національного транспортного університету, і в установленому порядку подає їх на затвердження Вченій раді Університету та на погодження з виборним органом первинної профспілкової організації Університету.

4.2.4. За поданням керівників відокремлених структурних підрозділів формує кількісний та персональний склади дільничних виборчих комісій, які затверджуються наказом ректора Університету.

4.2.5. Оперативно оприлюднює інформацію про хід підготовки виборів (дошка оголошень, інформаційний стенд, веб-сайт Університету тощо).

4.2.6. Невідкладно доводить до відома Виборчої комісії (головна Виборча комісія – до відома дільничних виборчих комісій) інформацію про надходження письмової заяви від кандидата про зняття кандидатури для внесення відповідних змін до бюлетенів для голосування. Кандидат має право зняти свою кандидатуру шляхом подання письмової заяви до Організаційного комітету не пізніше ніж за 24 години до початку виборів. Організаційний комітет повинен невідкладно надати Міністерству освіти і науки інформацію про зняття кандидатури.

4.2.7. Визначає порядок організації роботи спостерігачів та здійснює їх реєстрацію.

4.2.8. Готує графік зустрічей кандидатів на посаду ректора Університету з виборцями.

4.2.9. Забезпечує разом з керівниками відповідних структурних підрозділів Університету та відокремлених структурних підрозділів проведення прямих таємних виборів осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Університету, із категорій працівників, які не належать до наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, здійснює

загальну координацію обрання виборних представників з числа студентів для участі у виборах ректора Університету і передає Виборчій комісії не пізніше ніж за 7 календарних днів до дати проведення виборів список осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – список виборців), відповідно до встановленої квоти.

4.2.10. Забезпечує Виборчу комісію прозорими скриньками для голосування, сейфом (металевою шафою), обладнує кабінки та місця роботи членів Виборчої комісії. Контролює забезпечення прозорими скриньками для голосування, сейфом (металевою шафою), обладнання кабінок та місць роботи членів дільничних виборчих комісій головами дільничних виборчих комісії.

4.2.11. Забезпечує розміщення виборчих програм кандидатів на посаду ректора на веб-сайті Університету (контролює розміщення цієї інформації на веб-сайтах відокремлених структурних підрозділів) не пізніше 10 календарних днів до дати голосування, але не раніше дати отримання офіційного листа Міністерства освіти і науки України із переліком кандидатів.

4.2.12. Організаційний комітет попереджає кандидатів на посаду ректора Університету щодо припинення агітації за одну добу до дня виборів.

4.2.13. У разі виявлення агітаційних заходів (проведення зустрічей з працівниками та студентами Університету, розповсюдження друкованих або електронних агітаційних матеріалів), що можуть в той чи інший спосіб здійснюватись претендентами на посаду ректора Університету за свої або інші кандидатури, або іншими особами за одного з претендентів на посаду ректора Університету, в період часу, коли вони не набули статусу кандидатів на посаду ректора Університету, Організаційний комітет зобов'язаний письмово інформувати керівника Університету та Міністерство освіти і науки України про такі факти порушення норм законодавства України та цього Положення.

4.3. На етапі проведення виборів ректора Університету

Організаційний комітет:

4.3.1. Отримує від Виборчої комісії два примірники підсумкового протоколу про результати голосування. Перший примірник передає до Міністерства освіти і науки України. Другий примірник разом з виборчою документацією зберігається в Університеті упродовж п'яти років.

4.3.2. Отримує від Виборчої комісії усі заяви та скарги, подані кандидатами на посаду ректора Університету, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

4.3.3. Оприлюднює результати виборів на веб-сайті Університету (контролює розміщення цієї інформації на веб-сайтах відокремлених структурних підрозділів) протягом 24 годин після складання підсумкового протоколу про результати голосування.

4.3.4. Приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться на сьомий календарний день після проведення першого туру, якщо у виборах брали участь кілька осіб (кандидатур) і жодна з них не набрала більше 50 відсотків голосів виборців. У разі коли дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у наступний після святкового (неробочого) дня робочий день.

4.3.5. Визначає порядок проведення міжтурового голосування (у разі коли за результатами першого туру виборів на другому місці (за кількістю набраних голосів) опинилися дві і більше особи (кандидатури) з однаковою кількістю голосів, між ними проводиться міжтурове голосування для відбору особи (кандидатури), яка братиме участь у другому турі виборів);

4.3.6. Приймає рішення про визнання виборів такими, що не відбулися у разі, коли:

- участь у виборах взяли менше 50 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах;
- у першому турі виборів брала участь одна особа (кандидатура) і вона не набрала більше 50 відсотків голосів виборців, які мають право брати участь у виборах;

- у другому турі виборів жодна з двох осіб (кандидатур) не набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які взяли участь у голосуванні.

4.3.7. Передає в установленому порядку до архіву Університету всю документацію, пов'язану з проведенням виборів ректора Університету, яка зберігається там протягом п'яти років.

Голова Організаційного
комітету із проведення
виборів ректора
Національного
транспортного університету



Олександр МЕЛЬНИЧЕНКО

Погоджено:

Голова Первинної
профспілкової організації
Національного
транспортного університету



Віктор КУХТИК