

« Назва вакансії » **Стажер у відділ логістики** « Назва вакансії »**Основні
обов'язки:**

Стажер у відділі логістики – це можливість зануритися в роботу з доставками, замовленнями та документами. Ти допомагатимеш команді з організацією перевезень, спілкуванням з постачальниками та оновленням баз даних. Крутий шанс побачити, як працює логістика зсередини, і прокачати свої навички.

**Вимоги до
кандидата:**

- Студент(-ка) 3-6 курсу університету або випускник(-ця) 2022 – 2025 років;
- Не маєш попереднього досвіду роботи або маєш мінімальний досвід;
- Впевнений(-а) користувач(-ка) ПК. Маєш високий рівень володіння MS Office;
- Володієш англійською мовою на рівні Intermediate+ (буде перевагою);
- Відповідальний(-а), орієнтований(-а) на результат, комунікабельний(-а), ініціативний(-а) та енергійний(-а).

Вид зайнятості:

повна зайнятість

Умови праці:

- Програма тривалістю 1 рік;
- Офіційна та стабільна оплата;
- Соціальний пакет (31 календарний день відпустки на рік, часткова компенсація харчування, щомісячний безкоштовний семплінг продукції);
- Можливість отримати реальний професійний досвід у великій міжнародній компанії;

Офіс Компанії знаходиться в смт Велика Димерка, вул. Українська, 1, Броварський р-н, Київська область.

Безкоштовний корпоративний автобус курсує від метро Чернігівська та Либідська, а також від міста Бровари та населених пунктів Калита, Велика Димерка.

Оплата праці:

Заробітна плата обговорюється з рекрутером на етапі співбесіди

**Е-mail для
резюме:**

Сайт: <https://tinyurl.com/4zx66wd4>